

אגף הון אנושי

מכרז פנימי/ חיצוני מס' 7/2021
בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים) תש"ם 1979
ניתנה בזאת הודעה על הצורך באיוש:

לעיריית נהריה דרוש/ה: מנהל/ת המחלקה לשירותים חברתיים

היקף משרה – 100%

כפיפות: מנכ"ל / ראש רשות

שכר: דירוג עו"ס רמה ב' – ד'

תיאור התפקיד

מנהל את המחלקה לשירותים חברתיים, מתכנן ומארגן את העבודה וחלוקתה. אחראי לעבודה התקינה של המחלקה, עובדיה ועובדי המסגרות הקשורות בה, על מנת לתת שירותים חברתיים לאוכלוסיה בתחום הרשות המקומית, פועל לקידום רווחת התושבים ושותף לתכנון החברתי ביישוב. אחראי בפני ראש הרשות המקומית לתפקוד תקין של המחלקה ולביצוע תכנית הפעולה של השירותים החברתיים של הרשות המקומית, בהתאם לנהלים ולהנחיות של משרד הרווחה והשירותים החברתיים והרשות המקומית. פועל בהתאם למדיניות משרד הרווחה והשירותים החברתיים כמפורט בחוקים, תקנות והוראות המנכ"ל (תע"ס) ואחראי ליישום מדיניות זו. אחראי להכנת תכניות עבודה והצעות תקציב שנתי ורב-שנתי, המבוססות על איסוף נתונים שיטתי וזיהוי צרכים בקהילה. אחראי לגיוס משאבים, להקצאתם, לביצוע תכנית העבודה והתקציב, למעקב ולהערכה אחר ביצועם. יוזם, מפתח ומקיים קשר קבוע עם מוסדות וארגונים לשם תיאום ושילוב פעולות האגף עם שירותי רווחה אחרים בקהילה, מייצג את המחלקה בפני גורמי חוץ. אחראי לביצוע הרישומים, הדיווחים וסדרי העבודה כפי שמתחייב מתפקידי המחלקה ומן ההוראות שנקבעו ע"י המשרד בנושאים אלה. אחראי להתפתחותם המקצועית ולקידומם של העובדים, בין השאר ע"י ייעוץ, הדרכה והשתלמויות בהתאם לעדיפויות וצרכי האוכלוסייה שבטיפול המחלקה ולשיפור השירות. אחראי שהזכאים לשירותים החברתיים יקבלו את הסיוע והטיפול הדרושים בצורה הנאותה ובמועד הרצוי, בהתאם לצרכי העבודה במחלקה. פועל לשיתוף האוכלוסייה בתכנון ופיתוח שירותים, מבצע פעולות דומות לפי דרישה.

תנאי סף

- בעל השכלה אקדמית בעבודה סוציאלית. יתרון לבעלי תואר שני באחד מהמקצועות הבאים: עבודה סוציאלית, מנהל ציבורי, מדיניות ציבורית, מנהל עסקים, כלכלה.
- בוגר קורס סגל מנהל בכיר במחלקות לשירותים חברתיים המוכר ע"י המשרד.
- ניסיון של 5 שנים לפחות בעבודה סוציאלית.
- ניסיון בארגון ובהפעלת צוות עובדים, בארגון מפעלים ופרויקטים בקהילה, במו"מ עם מוסדות ויחידים, בניהול משק תקציבי על שלביו.
- כושר ניהול מו"מ בכתב ובע"פ, כושר הדרכת עובדים.
- רישום בפנקס העובדים הסוציאליים.
- רצוי הכרות וידע בתחום השלטון המקומי.

הערה: מועמד שאינו עונה לדרישה ב', יהיה עליו להתחייב לצאת לקורס סגל בכיר הקרוב לסיימו.



תחומי אחריות

- הגדרת מטרות, תכנון, ארגון וביצוע של מדיניות, בתחום האחריות של המחלקה.
- פיקוח ובקרה על ביצוע העבודה השוטפת במחלקה.
- ניהול צוות העובדים במחלקה.

ניסיון ניהולי

- שלוש שנות ניסיון בניהול צוות עובדים מקצועיים בכפיפות ישירה

מאפייני העשייה הייחודית בתפקיד

- ייצוגיות
- שירותיות
- סדר וארגון
- יכולת הובלה
- עבודה בשעות בלתי שגרתיות

דרישות נוספות

- קורסים והכשרות עפ"י צורך
- שפות בהתאם לצורך
- יישומי מחשב – היכרות עם יישומי office

המכרז כתוב בלשון זכר אך פונה לנשים וגברים כאחד.
המועמד יגיש קורות חיים בצירוף תעודות השכלה, צילום תעודת זהות, אישורים והמלצות במעטפה סגורה, לגב' תמי איטח באגף הון אנושי בעיריית נהריה ת.ד. 78 נהריה או במייל :

tamii@nahariya.muni.il

מועמדים שלא יגישו את כל המסמכים הנדרשים כולל תעודות לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף, ייפסלו ולא יובאו לדין.

רק מועמדים מתאימים ייענו

מועד אחרון להגשה : 9.8.2021

