

למינהל חינוך ברשות דרוש/ה:  
**מגשר/ת חינוכי/ת לעולים חדשים**

היקף משרה – 100%

**כפיפות:** מינהל חינוך

**שכר ודרוג:** דרוג מנהלי +7 – 5 / מח"ר (37+ – 35)

**תיאור התפקיד:**

הפעילות של המגשר/ת החינוכי מכוונת לקדם את שילובם החברתי - תרבותי והלימודי של התלמידים העולים בבית-הספר ובחברת בני גילם, לשמש כתובת אמונה בעיני התלמידים, צוותי בתי"ס וההורים על המגשר לפעול לפיתוח קשר אישי באמצעות שיחות אישיות. לקיום מפגשים קבוצתיים ומציאת פתרונות אישיים לתלמידים שיאפשרו להם למצות את יכולתם.

**תנאי סף – השכלה:**

- בעל/ת 12 שנות לימוד ותעודת בגרות מלאה – חובה.
- בעל/ת שליטה מלאה **בשפה הרוסית ו/או צרפתית** ובשפה העברית.
- אישור משטרה לפי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים התשס"א-2001.

**ניסיון מקצועי:**

- ניסיון מקצועי של שנתיים לפחות בעבודה מול עולים חדשים ו/או מתן שירות ומענה לפניות תושבים בשירות הציבורי.
- יתרון – לבעלי השכלה אקדמית רלוונטית וניסיון בחינוך פורמאלי או בלתי פורמאלי.

**דרישות נוספות:**

- אמינות ומהימנות אישית.
- תקשורת בינאישית גבוהה.
- קפדנות ודיוק בביצוע משימות.

**הערות:**

- ✓ המודעה פונה לנשים וגברים כאחד.
- ✓ תינתן העדפה לאדם עם מוגבלות בהתאם לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח 1998 ובתנאי שעומדים בתנאי הסף למשרה וכשירים לביצוע התפקיד (כפוף להצהרת המועמד/ת המפרטת את דבר מוגבלותו/ה וכן בהמצאת מסמכים להוכחת המוגבלות).
- ✓ מתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים.
- ✓ על המועמדים למלא שאלון ולהגיש קורות חיים בצירוף תעודות השכלה וצילום תעודת זהות, אישורים והמלצות במעטפה סגורה לגב' נועה בסודו במח' משאבי אנוש בעיריית נהריה ת.ד. 78 נהריה, או במייל: [jobs@nahariya.muni.il](mailto:jobs@nahariya.muni.il)
- ✓ את השאלון למועמד ניתן לקבל במח' מש"א או באתר העירייה בקטגוריית טפסים ומסמכים – כללי.
- ✓ נציין כי פניות שיגיעו ללא תעודות המעידות על השכלה ועמידה בתנאי הסף, ייפסלו ולא יובאו בחשבון וכי רק מועמדים מתאימים ייענו.

מועד אחרון להגשה: **10/11/2022**