

מכרז פנימי/ חיצוני מס' 02/2024-05  
בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים) תש"ס 1979  
ניתנה בזאת הודעה על הצורך באיוש:  
לאגף ההנדסה דרוש/ה:  
**מפקח/ת בכירה (חוקר) לתכנון ובנייה**  
היקף משרה – 100%

**כפיפות:** מנהל מחלקת תכנון ובניה

**שכר/ מתח דרגות:** דירוג הנדסאים/ מח"ר 38-42

**תיאור התפקיד:**

- אכיפת דיני התכנון והבניה במרחב התכנון המקומי.
- פיקוח, איתור עבירות וייזום פעולות אכיפה.
- הפעלת סמכויות אכיפה המוקנות בהתאם לחוק התכנון והבניה ובהתאם להנחיות מקצועיות ביצוע צווים.
- חקירת עבירות תכנון ובניה.
- ביצוע צווים.
- מעקב, בקרה ופעולות נלוות.

**תנאי סף:**

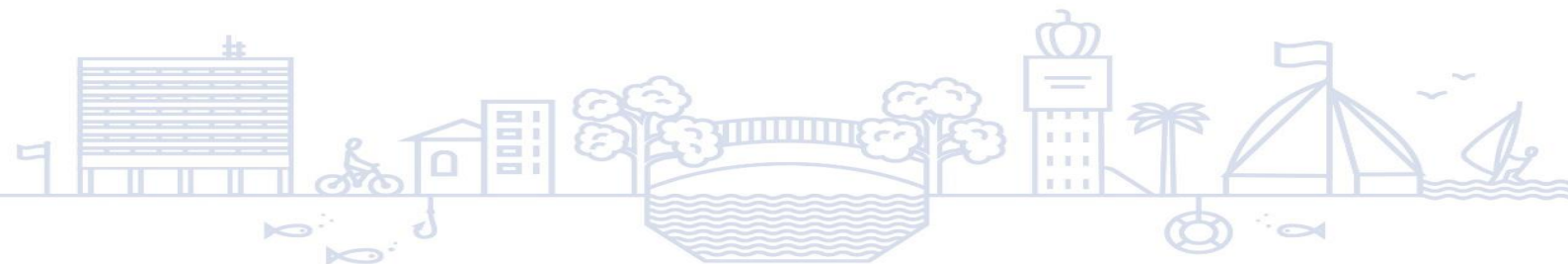
- בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ. באחד או יותר מהתחומים הבאים: אדריכלות, משפטים, גיאוגרפיה, לימודי הסביבה או תכנון עירוני ואזורי.
- או בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ ו/או הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012 באותם תחומים, ובעל ניסיון מקצועי כמפורט להלן.
- או תעודת סמיכות לרבנות "יורה יורה" (לפי אישור הרבנות הראשית לישראל). ו/או אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכלל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר). המועמד/ת יחויב לסיים בהצלחה - קורס תכנית הכשרה למפקחים על הבנייה כולל בכירים, לא יאוחר משנה וחצי מתחילת מינויו.

**ניסיון מקצועי:**

- עדיפות לבעלי ניסיון בתחום.

**מאפייני הדרישות הייחודיים לתפקיד:**

- בריאות תקינה וכושר גופני ברמה טובה.
- עבודה בשעות לא שגרתיות.
- עבודת שטח ונסיעות מרובות.
- יכולת עמידה בלחצים.



### דרישות נוספות:

- היכרות עם תוכנת האופיס.
- היכרות עם מערכת מידע גיאוגרפית (GIS).
- שליטה בשפה העברית, שפות נוספות בהתאם לצורך.
- העדר רישום פלילי.

### הערות:

- ✓ המודעה פונה לנשים וגברים כאחד.
- ✓ תינתן העדפה לאדם עם מוגבלות בהתאם לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח 1998 ובתנאי שעומדים בתנאי הסף למשרה וכשירים לביצוע התפקיד (כפוף להצהרת המועמד/ת המפרטת את דבר מוגבלותו/ה וכן בהמצאת מסמכים להוכחת המוגבלות).
- ✓ מתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים.
- ✓ על המועמדים למלא שאלון ולהגיש קורות חיים בצירוף תעודות השכלה וצילום תעודת זהות, אישורים והמלצות במעטפה סגורה לגב' כרמית בוסקילה במח' משאבי אנוש בעיריית נהריה ת.ד. 78 נהריה, או במייל: [jobs@nahariya.muni.il](mailto:jobs@nahariya.muni.il)
- ✓ את השאלון למועמד ניתן לקבל במח' מש"א או באתר העירייה בקטגוריית טפסים ומסמכים – כללי.
- ✓ נציין כי פניות שייגיעו ללא תעודות המעידות על השכלה ועמידה בתנאי הסף, ייפסלו ולא יובאו בחשבון וכי רק מועמדים מתאימים ייענו.

עפ"י תקנות המכרזים תש"ם 1979, 25 מיון מקדים - במקרה של ריבוי מועמדים (לאחר התרשמות הועדה המקצועית), תהא העירייה רשאית לבחור מביין המועמדים לכל הפחות 8 מועמדים מתאימים למשרה, אשר הם בלבד יוזמנו להופיע בפני ועדת הבחינה.  
ציון הסף (80) יקבע עפ"י אמות המידה ומשקלן (השכלה-20, ניסיון תעסוקתי-30, המלצות ותעודות-10, התרשמות-40)

מועד אחרון להגשה: 25/07/2024

