



## מכרז מס' 023/24

### פרסום ליווי ושיווק השכונות החדשות

1. עיריית נהריה מבקשת להתקשר עם משרד העוסק במתן שירותי פרסום ליווי ושיווק לצורך עיצוב והתאמת הפרסום והשיווק של העירייה לשפת המיתוג שנקבעה כחלק משיווק השכונות החדשות וקידום המותג 'נהריה החופש לגדול'. הנ"ל כולל עיצובים גרפיים והכנת פרסומים לפרינט, פרסומים ברשתות, הכנת חומרים לאירועים ופרסומי דוברות.
2. תקופת מתן השירותים הינה 24 חודשים עם אופציה של העירייה להארכת ההתקשרות לעוד 36 חודשים נוספים לתקופות שיחודשו מדי שנה.
3. פירוט העבודה:
  1. גיבוש תוכנית עבודה לקמפיין וחלוקה למדיות השונות.
  2. קבלת בריפים ממנהל המותג.
  3. קבלת חומרי מיתוג ופרסום של מחלקות העירייה על ידי מחלקת דוברות והסברה.
  4. עיצוב מודעות ליצירת שפה עיצובית לפי מותג שאושר.
  5. העברת קבצי הדפסה מעוצבים לדפוס על פי מידות.
  6. הגעה אישית לנהריה לפגישות וישיבות לפחות פעמיים בחודש.
  7. היקף העבודה מוערך בכ- 120 שעות עבודה בחודש.
  8. זמינות גבוהה לעבודה גם בעתות חירום (כולל סופי שבוע).

### 4. תנאי סף:

רשאים להשתתף במכרז זה מציעים העומדים בכל תנאי הסף המפורטים להלן :

1. ביצוע עבודה מהסוג הנדרש במכרז זה מול לפחות שתי רשויות מקומיות, (אחת מהן מעל ל-50,000 תושבים לפי הלמ"ס) ב-3 השנים האחרונות, לפחות אחת מהרשויות ברציפות (2020-2023) כולל המלצות מהן – יש לצרף אישור והמלצות בנוסח טופס א' חתום ע"י נציג הרשות המקומית.
2. מחזור שנתי של למעלה מ-1.5 מלש"ח בשנתיים מתוך חמש השנים האחרונות (2018-2023) – יש לצרף אישור רו"ח של המציע בנוסח טופס ב'.
3. המציע שילם עבור רכישת מסמכי המכרז סך של 1,500 ש"ח - יש לצרף את הקבלה

### 5. זכויות קנין רוחני

מובהר כי כל תוצרי עבודות המציע / קבלן יהיו שייכים לעיריית נהריה ובבעלותה הפרטית, כולל זכויות הקניין הרוחני בהן. מובהר כי לעירייה יש חוזה התקשרות עם חברה מבצעת לחומרים בשוטף והעירייה תהיה רשאית להעביר לחברה זו, במידה ותבחר, עבודות נוספות.

6. ההצעה תוגש ע"ג טופס ד' המצ"ב למסמכי מכרז זה (לרבות אישור מורשי חתימה של המציע/ה ע"י עו"ד) ובצירוף המסמכים הבאים (המצורפים כנספחים):

- תצהיר היעדר ניגוד עניינים – נספח ו'.

- אישור היעדר קירבה לנבחרי ציבור ולעובדי עיריית נהריה – נספח ז'.

- הצהרה בדבר קיום הוראות סעי' 2ב' ו- 1ב"א לחוק עסקאות גופים ציבוריים, היעדר תביעות והיעדר הרשעות שיש עימן קלון. – נספח ח'

- נוסח ההסכם המצ"ב כנספח ט' – חתום ע"י מורשי החתימה של המציעים.

7. שלבים לבחירת ההצעה הזוכה:

ההצעות אשר תוגשנה לעירייה במסגרת הליך זה תיבחנה על בסיס של הצעת המחיר, ניסיון מוכח ואיכות. ניקוד ההצעות יתבצע על ידי ועדה מקצועית הכוללת נציגים ממחלקת הדוברות והגזברות של העירייה. הוועדה תבחן את ההצעות ותעביר את המלצתה לוועדת המכרזים, כמפורט להלן-

**שלב א'-** בחינת עמידת ההצעות בתנאי הסף של המכרז. תחילה ייפתחו המעטפות ותיבדק עמידתם של המציעים בתנאים להשתתפות במכרז. רק הצעות של מציעים העומדים בתנאי הסף יעברו לשלב הבא.

**שלב ב'- בחינת הצעות המחיר – 50 נקודות מניקוד ההצעה הכוללת**

ההצעות שעמדו בשלב א', יעברו לבחינת השלב השני, בו תיבדק הצעת המחיר. בשלב זה ייבדקו הצעות המחיר בהתאם למפורט להלן, כאשר המשקל שניתן להצעת המחיר בתהליך בחירת ההצעה הזוכה הינו 50 נקודות.

ההצעה במכרז זה תהא על ידי מתן מחיר ריטיינר חודשי קבוע, שלא יהיה גבוה ממחיר המקסימום שנקבע על ידי העירייה בתנאי המכרז להלן.

מובהר בזאת כי המחיר המקסימלי לריטיינר חודשי קבוע לכל השירותים המנויים במכרז זה הינו: **17,000 ש"ח לא כולל מע"מ**.

המציע שיציע את סכום הריטיינר החודשי הנמוך ביותר, עבור כלל השירותים, יקבל את הניקוד המירבי שהינו 50 נקודות. יתר המציעים יקבלו ניקוד יחסי אליו לפי הנוסחה:

$$50 \times \text{סכום ההצעה הזולה ביותר} = \text{סכום ההצעה הנבחרת}$$

**שלב ג' - בשלב זה יינתן ניקוד איכות – עד 50 נקודות סה"כ על פי המדדים שלהלן:**

משקל	קריטריון
15 נקודות	1. ניסיון של המציע: מספר גופים (ציבורים או פרטיים) בדגש על רשויות מקומיות), להם המציע מספק שירותי פרסום ליווי ושיווק. יש לצרף המלצות רלוונטיות ופירוט לגבי כל גוף לו ניתן שירות לפחות במשך שנה רצופה בין השנים 2018-2023 יינתן לכך ניקוד עד 15 נק': רשות מקומית – 3 נק' כל גוף שאינו רשות מקומית – 1 נק'
15 נקודות	2. התרשמות ועדה מקצועית (נציגי דוברות וגזברות) מהמלצות בכתב שיתקבלו על המציע: הניקוד לפרמטר זה יינתן על סמך חוות דעת כתובה, שתתקבל משני ממליצים להם סיפק המציע עבודות בתחום השירותים נשוא מכרז זה, מבין הרשויות להם ניתנו שירותים. על הממליצים להתייחס לקריטריונים המפורטים בנספח ג'.
20 נקודות	3. מספר המעצבים הגרפיים המועסקים אצל המציע/ה (4 נק' לכל מעצב/ת עד למקסי' 20 נקודות) - (נא לצרף את טופס ה' חתום ומלא)

**שלב ד' – שקלול הצעת המחיר ביחד עם רכיב האיכות והריאיון**

שקלול רכיב הצעת המחיר והאיכות כדלקמן:  
 רכיב איכות – 50%  
 הצעת מחיר – 50%

8. המועד האחרון להגשת הצעות, יום ג' 27/8/24 שעה 13:00 את ההצעות לרבות הנספחים והאישורים יש לשים במעטפה סגורה מיועדת לכך ולהגישה לעירייה (לתיבת ההצעות) בקומה ד', מחלקת מכרזים עד למועד האחרון להגשת ההצעות כנקוב לעיל. הגשה ידנית בלבד!

שאלות הבהרה ניתן להגיש לכתובת מייל [dover@nahariya.muni.il](mailto:dover@nahariya.muni.il) עד ליום ה' ה-15.8.24 בשעה 12:00.

9. לעירייה שיקול דעת מלא להארכת המועד להגשת הצעות אף בחלוף המועד המקורי זאת, בכפוף לכך שתיבת המכרזים טרם נפתחה. לא תישמע מפיו של משותף במכרז כל טענה ו/או טרזניה מכל מין וסוג שהוא במקרה של הארכת מועד כאמור.

**טופס א' - עבודה מהסוג הנדרש במכרז זה מול לפחות שתי רשויות מקומיות, (אחת מהן מעל ל- 50,000 תושבים לפי הלמ"ס) ב-3 השנים האחרונות, לפחות אחת מהרשויות ברציפות (2020-2023) - נספח א'**

שם הרשות המקומית	שם ופרטים של הנציג מולו היה הקשר	תקופת עבודה משותפת

### אישור

אני \_\_\_\_\_ הח"מ, מאשר/ת בזאת כי חב' עוסק \_\_\_\_\_ נתן/נה לעיריית \_\_\_\_\_ במשך תקופה של \_\_\_\_\_ (במסגרת 3 השנים האחרונות 2020 – 2023) שירותי פרסום ליווי ושיווק לצורך עיצוב והתאמת הפרסום והשיווק של העירייה לשפת מיתוג עירונית אחידה. בשירותים הנ"ל נכללו עיצובים גרפיים והכנת פרסומים לפרינט, פרסומים ברשתות, הכנת חומרים לאירועים ופרסומי דוברות.

בכבוד רב

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת  
שם ותפקיד ברשות המקומית  
טלפון ליצירת קשר

**טופס ב' - מחזור שנתי**

אני רו"ח \_\_\_\_\_ הח"מ, מאשר בזאת כי ל\_\_\_\_\_ (להלן  
"המציג/ה") מחזור שנתי של למעלה מ 1.5 מלש"ח בשנתיים מתוך 5 השנים האחרונות  
(2018-2023), וזאת בשנים \_\_\_\_\_.

בכבוד רב

רו"ח \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

**טופס ג' - המלצות**

שם הרשות המקומית	שם הממליץ ברשות ותפקידו (*)	תקופת עבודה משותפת

(\*)- על הממליץ להיות דובר הרשות, מנהל ההסברה, או אחראי תחום הדיגיטל

**המלצה**

אני \_\_\_\_\_ הח"מ, המשמשת/כדובר/מנהל/ת ההסברה/אחראית/ת תחום הדיגיטל בעריית \_\_\_\_\_ ממליץ/צה על \_\_\_\_\_ (להלן "המציעה/ה") למתן השירותים המפורטים במכרז 023/24 של עיריית נהריה לאור ניסיון עבודתי עם המציעה/ה במתן השירותים המפורטים במכרז הנ"ל.

ברצוני לפרט את שירותי המציעה/ה שקיבלה עיריית \_\_\_\_\_ ביחס לנושאים אלה :  
( מבוקש לפרט ככל הניתן תוך מתן דוגמאות ונימוקים בנושאים אלה עמידה בלוי"ז, יצירתיות, מקצועיות, זמינות, יחסי אנוש ושירותיות) .

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת  
שם ותפקיד ברשות המקומית  
טלפון ליצירת קשר

**נספח ד' - טופס הצעת המחיר :**

אני הח"מ, בשם \_\_\_\_\_ (להלן "המציע/ה") מגיש הצעתי למכרז 023/24 של עיריית נהריה כדלקמן :

עבור ביצוע כל השירותים המנויים במכרז הנ"ל הנני מציע תשלום חודשי קבוע בסך של \_\_\_\_\_ ₪ (לא כולל מע"מ)

ידוע לי כי התשלום החודשי המקסימלי האפשרי הוא 17,000 ש"ח לחודש לא כולל מע"מ.

בכבוד רב

\_\_\_\_\_  
המציע/ה

אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד, מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי מסמך זה נחתם ע"י מורשי/ה החתימה של \_\_\_\_\_ המוסמך/כים לחיובה לכל דבר ועניין בהתאם למסמכי ההתאגדות של המציע/ה הנ"ל.

חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

תאריך : \_\_\_\_\_

**טופס ה' – פירוט מספר המעצבים הגרפיים המועסקים אצל המציעה/ה :**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מנכ"ל/לית המציעה/ה מאשר/ת בזאת כי אצל המציעה/ה מועסקים המעצבים הגרפיים הבאים (כאמור בטבלה המצורפת) :

שם	תפקיד	אופן העסקה שכיר /פריילנס
1		
2		
3		
4		
5		

בכבוד רב

\_\_\_\_\_  
מנכ"ל /ית המציעה/ה  
חתימה וחותמת

תאריך : \_\_\_\_\_

### נספח ו' - תצהיר על היעדר ניגוד עניינים

אנו הח"מ, \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. מספר \_\_\_\_\_ ו-  
\_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. מספר \_\_\_\_\_ משמשים בהתאמה כ  
\_\_\_\_\_ וכ \_\_\_\_\_ אצל הספק, לאחר שהוזהרנו כי עלינו לומר את  
האמת וכי נהיה צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה/ נעשה כן, מצהירים בזאת  
בכתב כלפי המזמין, כדלקמן:

1. לאחר שבדקנו את העניין למיטב יכולתנו, אנו מצהירים ומתחייבים כי אין לנו או  
לבני משפחתנו הקרובה, כל עניין כלכלי או אחר העלול לעמוד בניגוד עניינים או  
בחשש לניגוד עניינים עם המכרז והשירותים נשוא המכרז הנ"ל, או ליצור חשש  
לניגוד עניינים כזה. אנו מתחייבים עוד, כי אם במהלך עבודתנו כאמור, יובא  
לידיעתנו ניגוד עניינים כאמור, או חשש ליצירת ניגוד עניינים כזה, נודיע לכם עליו  
ללא דיחוי.

2. זהו שמנו, וזו חתימתנו, ותוכן תצהירנו דלעיל הינו אמת.

\_\_\_\_\_

המצהיר

### אישור

אני, עו"ד \_\_\_\_\_ מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעו בפני,  
במשרדי שב \_\_\_\_\_ ה"ה \_\_\_\_\_ הנושא ת.ז. שמספרה  
\_\_\_\_\_ ו- \_\_\_\_\_ הנושא ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_,  
אשר זיהו עצמם ע"י תעודה מזהה ו/או המוכרים לי אישית, ולאחר שהזהרתיים כי עליהם  
להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישרו נכונות  
הצהרותיהם הנ"ל וחתמו עליה בפניי.

\_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_ חותמת \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_

## נספח ז' - תצהיר היעדר קרבה

לכבוד,  
עיריית נהריה

### הנדון: תצהיר בדבר היעדר קרבה לחבר/ת מועצה או לעובד/ת הרשות

1. אני הח"מ מצהיר בזאת כי עיריית נהריה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
  - א. סעיף 122 א(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה, לעניין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
  - ב. כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר מועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית: לעניין זה, "חבר מועצה" – חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שיטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)ב) ו- 1(2)ב)".
  - ג. סעיף 174(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש] הקובע כי:

"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה".
2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
  - א. בין חברי מועצת העירייה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
  - ב. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של העירייה באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
  - ג. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.
  - ד. ידוע לי כי העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
  - ה. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
  - ו. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122א(3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב של 2/3 מחבירה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122א(א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

חתימה+חותמת: \_\_\_\_\_

## נספח ח'

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
עיריית נהריה  
שד' הגעתון 19, נהריה

א.ג.נ.,

### הנדון: הצהרה בדבר קיום הוראות סעי' 2ב' ו- 1ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, היעדר תביעות והיעדר הרשעות שיש עימן קלון

1. הנני מצהיר בזאת כי אני ו/או התאגיד אשר אנוכי מייצג ו/או כל בעל זיקה לתאגיד אותו אני מייצג, המציע בהליך זה, לא הורשע ו/או הורשעו ביותר משתי עבירות על פי סעי' 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ו/או כי במועד ההתקשרות חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
2. הנני מצהיר כי לא עמדו ולא עומדות נגדי ו/או נגד חברי התאגיד המציע בהליך זה ו/או מנהליו תביעות משפטיות ו/או הליכים משפטיים הנוגעים לפירוק התאגיד או לפעולות חריגות של חוב שיש בהן כדי להשפיע על המשך תפקוד התאגיד ו/או בעלי התפקידים בו.
3. הנני מצהיר כי אין לי ו/או למי ממנהלי התאגיד המציע בהליך זה ו/או עובדיו הרשעה פלילית ולא הוגש נגדנו כתב אישום בגין עבירה שיש עמה קלון או שנושאה פיסקלי, כגון אי מתן קבלות רשמיות וכד', זולת אם חלפה תקופת התיישנות לפי חוק המרשם הפלילי, התשמ"ה - 1981.
4. הנני מצהיר בזאת כי אני בעל השליטה ו/או בעל המניות העיקרי ו/או מנהל התאגיד והנני מוסמך ליתן הצהרה זו בשם התאגיד.
5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

שם המציע: \_\_\_\_\_  
\*שם נותן התצהיר: \_\_\_\_\_  
מספר ת.ז. / ח.פ. \_\_\_\_\_  
\*מס' תעודת זהות: \_\_\_\_\_  
חתימת המציע: \_\_\_\_\_  
\*חתימת נותן התצהיר: \_\_\_\_\_

### אישור עו"ד

1. אני משמש כעורך הדין של \_\_\_\_\_, ת.ז. ע.ר. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע").
2. הנני מאשר בזאת כי \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ הינו בעל השליטה ו/או בעל המניות העיקרי ו/או מנהל התאגיד המציע במכרז פומבי \_\_\_\_\_ 023/224 של עיריית נהריה והינו מוסמך ליתן הצהרה זו בשם התאגיד \_\_\_\_\_ ע.ר. \_\_\_\_\_.
3. הנני מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני, \_\_\_\_\_ עו"ד, במשרדי ברח' \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם עליה בפני.

חתימה + חותמת עוה"ד

## נספח ט' – הסכם

### הסכם למתן שירותי פרסום, ליווי ושיווק לעיריית נהריה בנושא השכונות החדשות

#### שנערך ונחתם בנהריה ביום

עיריית נהריה מנהריה שד' הגעתון 19 באמצעות מורשי החתימה מטעמה להלן: "העירייה"	בין:
_____	לבין:
להלן: "החברה"	
והחברה זכתה במכרז 023/24 למתן השירותים המפורטים בו כמפורט במסמכו ובהסכם זה ;	והואיל
והעירייה מעוניינת לקבל את השירותים המפורטים במכרז 023/24 וכל המפורט בהסכם זה ;	והואיל

#### לפיכך הוסכם והוצהר בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא להסכם זה ונספחיו של ההסכם וכל מסמכי המכרז 023/24 מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
2. החברה מתחייבת לתת לעיריית נהריה את השירותים המפורטים בהסכם זה וזאת מיד עם חתימת הסכם זה וללא כל דיחוי.  
מודגש ומובהר בזאת כי בטרם מתן שירות כלשהוא תקבל החברה הודעה בכתב מגורמי העירייה המוסמכים על השירות הנדרש ולוח הזמנים הנדרש להשלמתו .
3. בנוסף יכללו שירותי היעוץ:
  - א. השתתפות בכל הפגישות אליהם תוזמן החברה לנושא יעוץ, מיתוג ויח"צ לנושא השכונות החדשות בנהריה. מובהר בזאת כי בשל דחיפות מתן שירותי היעוץ, מודגשת חובת ההשתתפות בכל הישיבות והפגישות בנושא זה והיעדרות של החברה מאחת מהן עשויה להוביל ביטול מתן שירותי היעוץ ע"י העירייה ולחברה לא תהא טענה בעניין זה.
  - ב. מענה על כל שאלה שתופנה אל החברה אם בכתב ואם בע"פ ע"י מי מהעירייה או מטעמה.
  - ג. ליווי וסיוע לכל הגורמים המטפלים בנושא השכונות החדשות.
4. א. תמורת מתן השירותים הנ"ל תהא החברה זכאית לתשלום החודשי בסך \_\_\_\_\_ בתוספת מע"מ כחוק .  
ב. התשלומים יבוצעו בכפוף לאישור דובר העירייה למתן השירותים באותו חודש.

- ג. התשלומים יבוצעו תוך 60 יום ממועד קבלת אישור הדובר לגזברות על מתן השירותים באותו חודש. כל הנ"ל בכפוף להגשת חשבונית מס ערוכה כדין.
5. תקופת מתן השירותים הינה 24 חודשים עם אופציה של העירייה להארכת ההתקשרות לעוד 36 חודשים נוספים לתקופות שיחודשו מדי שנה.
6. א. העירייה רשאית בכל עת ומכל סיבה שהיא לכלול או מקצתו, לידי גמר ע"י הודעה לחברה. ניתנה הודעה כאמור – יסתיים ההסכם בתאריך שיקבע בהודעה.  
ב. הובא ההסכם לידי גמר כאמור בסעיף א לעיל, תשלם העירייה לחברה את שכר היעוץ באופן חלקי בהתאם לסעיף 4 לעיל עד הבאת ההסכם לידי גמר.
7. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור בכל סעיף אחר להסכם זה רשאית העירייה לבטל את ההסכם בכל אחד מהמקרים הבאים:
- א. החברה הפרה אחת או יותר מהתחייבויותיה לפי הסכם זה, ולא תיקנה את ההפרה לאחר שקיבלה התראה על כך מאת העירייה תוך הזמן שנקבע בהתראה.  
ב. עם ביטול ההסכם או לפי סעיפים 10 או 11 תמסור החברה לידי העירייה את כל המסמכים שברשותה והנוגעים לעבודות.
8. א. החברה פשטה את הרגל או נעשתה בלתי כשרה לפעולה משפטית, יחשב הדבר לביטול ההסכם לפי סעיף 12 והוראות הסעיף יחולו בשינויים המחויבים על היורשים ו/או באי כוחה של החברה.  
ב. כל הבא מכוחה של החברה ימסור לידי העירייה את כל המסמכים שהוכנו ע"י החברה ו/או ע"י אחד המומחים המקצועיים או היועצים הנוגעים לתפקידי החברה או לעבודות או לכל עניין אחר הנדון בהסכם זה וכנגד זה תשלם העירייה לבאים בכוחה עפ"י דין לאחר קיזוז כל התחייבויות החברה כלפי העירייה את השכר המגיע, אם מגיע לחברה.
9. לא נכנס חלק או שלב של הסכם לתוקף או השתמשה העירייה בהוראות סעיף 9 לעיל והביאה את ההסכם לידי גמר בכל שלב של תפקידי החברה, תהיה העירייה רשאית למסור את המשך ביצוע תפקידי החברה לאדם אחר ואותו אדם יוכל להשתמש במסמכים הנוגעים לתפקידי החברה או לעבודות או לכל עניין אחר הקשור בהסכם, שהוכנו ע"י החברה, וזה מבלי לזכות את החברה בכל תשלום שכר, תמורה או פיצוי אחר, בעד השימוש כאמור לעיל.
10. מוסכם בזאת במפורש כי ביצוע התחייבויותיה של העירייה לפי הסכם זה מותנה בכך שהחברה תקיים תחילה את התחייבויותיה על פי הסכם זה בשלמותן ובמועדיהן.
11. א. מוסכם במפורש כי ביחסיה עם העירייה לפי הסכם זה, החברה ועובדיה הם בבחינת קבלן עצמאי, אינם נמנים על עובדיה של העירייה ואין בינם לבין העירייה כל יחסים של עובד מעביד. כל מי שיעסוק בכל צורה שהיא במתן העבודות נשוא הסכם זה, מטעם החברה, יראו אותו לכל דבר ועניין כעובד של החברה. כל זכויותיה של החברה כלפי העירייה נובעות אך ורק מהסכם זה.  
ב. החברה מוותרת בזה על כל תביעות, דרישות וטענות כלפי העירייה שמקורן כל תאונה

- שקרתה או נזק שנגרם במהלך מילוי תפקיד של מי מעובדי החברה או כל התחייבות מהתחייבויותיה של החברה לפי הסכם זה.
- ג. החברה תשלם עבור עובדיה כל תשלום מס ו/או כל תשלום שיגיע עקב התחייבויותיה עפ"י הסכם זה ו/או עקב הכנסותיה. כמו כן, החברה תהיה אחראית לעובדיה ובכלל זה לתשלומי מס עובדיה, תנאי עבודתם, העסקתם ובטחונם הסוציאלי.
- ד. החברה תבטח את עובדיה בביטוח חבות מעבידים ותעביר לעיריית נהריה אישור מהחברה המבטחת על קיום ביטוח זה.
- ה. במידה ותוגש כנגד עיריית נהריה דרישה/תביעה בכל הכרוך במתן השירותים של החברה, תשפה ותפצה החברה את העירייה בגין כל הוצאה שהוציאה עקב כך מבלי לגרוע מזכות החברה להתגונן בכל הליך ובכל ערכאה כנגד דרישה ו/או תביעה כאמור.
12. החברה מתחייבת שלא להתקשר עם כל גורם שהוא לביצוע איזושהי עבודה בקשר לעבודות נשוא פרויקט זה, זולת לפי הסכם זה ובהסכמת העירייה.
13. אם תגיש החברה כל דרישה ו/או תביעה כלפי העירייה ו/או מי מטעמה יהיה על החברה להמשיך בביצוע תפקידה או התחייבויותיה לפי הסכם זה כאילו לא הוגשה תביעה.
14. כתובות הצדדים לצורכי הסכם זה:

**העירייה:** עיריית נהריה, שד' הגעתון 19 נהריה

**החברה:**

כל הודעה שתשלח בדואר רשום לפי אחת מהכתובות הנ"ל, תחשב כאילו הגיעה לידיעתו ולרשותו של הצד הנמען תוך 72 שעות מעת שליחתה אליו. הודעה שתימסר ביד – במסירה אישית תיחשב כאילו הגיעה לתעודתה בעת מסירתה. הודעה ששוגרה בפקס ונתקבל אישור המכשיר על השעה ועל המשלוח תיחשב כאילו נתקבלה בשעה הנקובה ובלבד שזוהי שעת עבודה מקובלת. פקס שנשלח מחוץ לשעות העבודה ייחשב כאילו נתקבל על תחילתו של יום העבודה הסמוך.

החברה	העירייה
באמצעות מורשי החתימה	באמצעות מורשי החתימה
<b>אישור</b>	
אני הח"מ עו"ד _____ מאשר בזאת כי מסמך זה נחתם ע"י מורשי החתימה מטעם החברה המוסמכים לחיובה כאמור	אני הח"מ עו"ד _____ מאשר בזאת כי מסמך זה נחתם ע"י מורשי החתימה מטעם העירייה המוסמכים לחיובה כאמור.
_____ עו"ד	_____ עו"ד
_____ תאריך	_____ תאריך