

מכרז פנימי/חיצוני מס' 09/2024-02
בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים) תש"ם 1979
ניתנה בזאת הודעה על הצורך באיש משרה
למנהל ההנדסה דרוש/ה:

מנהל אגף אחזקת מבני ציבור

היקף משרה – 100%

כפיפות: מנכ"ל הרשות

שכר/ מתח דרגות: דירוג: מנהלי, דרגה: 11-13 / דירוג מח"ר 41-43 / שכר בכירים בכפוף לאישור משרד הפנים.

תיאור התפקיד:

ניהול מערך אחזקת מבנה ציבור ברשות המקומית.

תחומי אחריות:

1. ניהול מערך אחזקת מבנה הציבור ברשות.
2. ביצוע אחזקה כללית ואחזקת שבר במבני עירייה, נכסי ציבור, מוסדות חינוך, כבישים, מדרכות, מערכת ניקוז עירונית וכיוצ"ב.
3. גיבוש תוכניות עבודה ולוחות זמנים לתחזוקה שוטפת.
4. ייזום פעולות בתחום שיפור התשתיות הקיימות ו/או הקמת תשתיות חדשות ברשות הדורשות תחזוקה.
5. קידום ופיתוח תכניות לאחזקה מונעת.
6. פיקוח ובקרה אחר ביצוע תכניות עבודה.
7. ביצוע מטלות נוספות בהתאם להוראות הממונה.

פירוט הביצועים והמשימות העיקריות, כנגזר מתחומי האחריות:

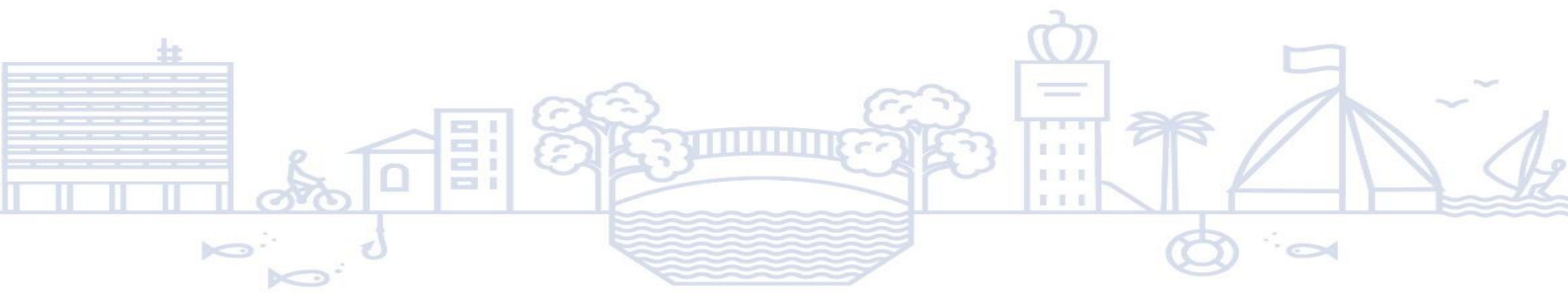
- ✓ ניהול מערך האחזקה ברשות.
- ✓ ביצוע משימות אחזקה.
- ✓ התקשרות עם ספקים.

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

- ✓ עבודה מול גורמים ברשות ומחוצה לה.
- ✓ עבודה בשעות בלתי שגרתיות.
- ✓ נסיעות מרובות ברחבי הרשות.
- ✓ ריבוי משימות הדורשות מענה בקדימות גבוהה.

ידע והשכלה:

- ✓ בעל תואר אקדמי, שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ אן הנדסאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים התשע"ג 2012 אן סמיכות לרבות ("יורה יורה") לפי אישור הרבות הראשית לישראל אן אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכלל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר).



ניסיון מקצועי:

- ✓ עבור בעל תואר אקדמי או השכלה תורנית כמוגדר לעיל – 4 שנות ניסיון מקצועי לפחות באחד או יותר מהתחומים הבאים: ביצוע עבודות אחזקה או ניהול אחזקה בגוף ציבורי או פרטי.
- ✓ עבור הנדסאי רשום – 5 שנות ניסיון מקצועי לפחות באחד או יותר מהתחומים הבאים: ביצוע עבודות אחזקה או ניהול אחזקה בגוף ציבורי או פרטי.
- ✓ עבור טכנאי מוסמך – 6 שנות ניסיון מקצועי לפחות באחד או יותר מהתחומים הבאים: ביצוע עבודות אחזקה או ניהול אחזקה בגוף ציבורי או פרטי.

ניסיון ניהולי:

ניסיון של שנתיים לפחות בניהול צוות עובדים בכפיפות ישירה.

דרישות נוספות:

- ✓ שליטה בשפה העברית. שפות נוספות בהתאם לצורך.
- ✓ שליטה בתוכנות office.
- ✓ רישיון נהיגה בתוקף.

מבחני מיון למשרה:

- ✓ מועמדים שעומדים בתנאי הסף יוזמנו למבחן במכון מיון המתמחה באבחון ומיון מועמדים לעבודה.
- ✓ מועמדים שעמדו ברף הדרישות המתאימות במבחן המיון יוזמנו לוועדת בחינה.
- ✓ עלה מספר המועמדים שעמדו בדרישות המתאימות במבחן המיון על שמונה, יוזמנו לוועדת הבחינה שמונת המועמדים שהשיגו את התוצאות הטובות ביותר.
- ✓ מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה ומתבקש להודיע על הצורך בכך במועד הגשת מועמדותו.
- ✓ בנתונים ובכישורים שווים תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם ברשות המקומית.

הערות:

- ✓ המודעה פונה לנשים וגברים כאחד.
- ✓ תינתן העדפה לאדם עם מוגבלות בהתאם לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח 1998 ובתנאי שעומדים בתנאי הסף למשרה וכשירים לביצוע התפקיד (כפוף להצהרת המועמד/ת המפרטת את דבר מוגבלותו/ה וכן בהמצאת מסמכים להוכחת המוגבלות).
- ✓ מתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים.
- ✓ על המועמדים למלא שאלון ולהגיש קורות חיים בצירוף תעודות השכלה וצילום תעודת זהות, אישורים והמלצות במעטפה סגורה לגב' כרמית בוסקילה במח' משאבי אנוש בעיריית נהריה ת.ד. 78 נהריה, או במייל: jobs@nahariya.muni.il
- ✓ מועמד שיבחר לתפקיד ישובץ במערך החירום העירוני.
- ✓ את השאלון למועמד ניתן לקבל במח' מש"א או באתר העירייה בקטגוריית טפסים ומסמכים – כללי.
- ✓ חשוב להדגיש: בקשות שיוגשו ללא מסמכים תומכים המוכיחים ניסיון תעסוקתי רלוונטי ותעודות השכלה התואמות לדרישות הסף, לא יתקבלו ולא יישקלו. רק מועמדים העומדים בקריטריונים יזכו למענה. נדרש להגיש אישור העסקה רשמי מכל מעסיק קודם, המאמת את פרטי הניסיון התעסוקתי כפי שמופיעים בקורות החיים בכדי לעמוד בתנאי הסף בהתאם לדרישות התפקיד.

מועד אחרון להגשה: 22/09/2024

