

מכרז פנימי/חיצוני מס' 11/2024-11  
בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים) תש"ם 1979  
ניתנה בזאת הודעה על הצורך באיוש משרה  
למנהל חינוך וקהילה דרוש/ה:  
**מנהלת/מרכז לגיל הרך**  
היקף משרה: 100%

**בכפופות:** מנהלת הגיל הרך ברשות.

**שכר/ דירוג מנהלי:** 7-9

**תיאור המשרה:** מנהלת/מרכז לגיל הרך.

#### **תיאור התפקיד:**

- ניהול צוות המג"ר המוגדר תחת אחריותו/ה כצוות בין מקצועי, כולל ניהול ישיבות ואחריות על תיעוד הפעולות.
- הובלת שותפויות וניהול המידע, הידע והשירותים הקיימים במג"ר ובישוב, תוך שימור יחסי הגומלין הקיימים.
- אחריות לתיאום הפנימי של כלל תכניות האיתור והטיפול הקיימות) טיפת חלב, מעונות יום, תכניות רווחה, גני ילדים), ואחר השתתפות אוכלוסיית היעד בפעילויות אלה.
- תכלול תחומי העיסוק של המג"ר ואת הממשקים עם השירותים הנוספים הפועלים בישוב למען הילדים המטופלים במג"ר.
- אחריות לקביעת תכנית עבודה שנתית של המג"ר הכוללת פעילויות לאוכלוסיות היעד, אחריות לכוח אדם, ציוד ומבנה.
- אחריות ליישום התכניות וניהול המשאבים, כולל ניהול תקציב.

#### **תנאי סף השכלה:**

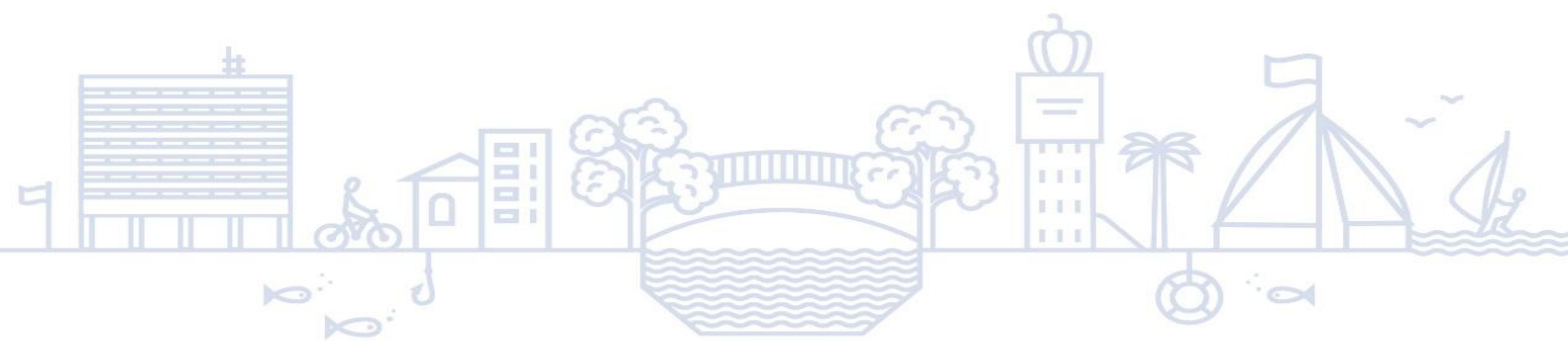
- בעלת/ת תואר אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או על ידי המחלקה לשקילת תארים מחו"ל במשרד החינוך עם העדפה לאחד או יותר מהתחומים הבאים: מדעי החברה, חינוך, בריאות.
- תואר שני - יתרון.

#### **ניסיון מקצועי:**

- ניסיון של 3-5 שנים לפחות בניהול מערכת והדרכת צוות.
- בעלת ידע וניסיון בעבודה עם אוכלוסיית ילדים והורים בגיל הרך.

#### **דרישות נוספות:**

- כושר בניהול דיווח וניהול תקציבי של תוכניות המג"ר
- יכולת בניית תוכניות מתוקצבות על בסיס נתונים.
- התחייבות להשתתפות בפיתוח מקצועי שנתי למנהלי המגרים.
- שפות: עברית ברמה גבוהה
- יישומי מחשב: שליטה בתוכנות ה-office



### מינהלה:

מועד אחרון להגשת מועמדות: 11/12/2024 ✓

✓ תינתן העדפה לאדם עם מוגבלות בהתאם לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח 1998 ובתנאי שעומדים בתנאי הסף למשרה וכשירים לביצוע התפקיד (כפוף להצהרת המועמד/ת המפרטת את דבר מוגבלותו/ה וכן בהמצאת מסמכים להוכחת המוגבלות).

✓ מתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים.

✓ על המועמדים למלא את הקישור המצורף - <https://did.li/dHBlw> (יש להוריד את הקובץ להפעלת הקישור).

✓ לפרטים נוספים ניתן לפנות לגב' כרמית בוסקילה במייל: [jobs@nahariya.muni.il](mailto:jobs@nahariya.muni.il)

✓ בקשות שיוגשו ללא מסמכים תומכים המוכיחים ניסיון תעסוקתי רלוונטי ותעודות השכלה התואמות לדרישות הסף, לא יתקבלו ולא יישקלו. רק מועמדים העומדים בקריטריונים יזכו למענה.

✓ יש להגיש אישור העסקה רשמי מכל מעסיק קודם המאמת את פרטי הניסיון התעסוקתי, לרבות תאריכים מלאים (יום/חודש/שנה), תיאור התפקיד, תחומי האחריות והיקף המשרה בכדי לעמוד בתנאי הסף בהתאם לדרישות התפקיד.

✓ ככל שהמועמד/ת עם מוגבלות, כמשמעותו בסעיף 5 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, יש לבקש התאמה סבירה הנדרשת מחמת המוגבלות, על מנת לאפשר לקיים את מבדקי הקבלה לעבודה לפי העניין.

✓ מועמד שיבחר לתפקיד ישובץ במערך החירום העירוני.

✓ המודעה פונה לנשים וגברים כאחד.

עפ"י תקנות המכרזים תש"ם 1979, 25 א מיון מקדים - במקרה של ריבוי מועמדים (לאחר התרשמות הועדה המקצועית), תהא העירייה רשאית לבחור מבין המועמדים לכל הפחות 8 מועמדים מתאימים למשרה, אשר הם בלבד יוזמנו להופיע בפני ועדת הבחינה.

ציון הסף (80) יקבע עפ"י אמות המידה ומשקלן (השכלה-20, ניסיון תעסוקתי-30, המלצות ותעודות-10, התרשמות-40)

