

מכרז פנימי/ חיצוני מס' 12/2024-08
בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים) תש"ם 1979
ניתנה בזאת הודעה על הצורך באיש משרה
למחלקה למערכות מידע ברשות דרוש/ה:

טכנאי/ת מחשוב

היקף משרה 100%

כפיפות: מנהל מערכות מידע

שכר ודרוג: דרוג מנהלי/הנדסאי 9+ - 7 (39+ - 37)

תיאור התפקיד:

- ✓ ידע וניסיון בסיוע למשתמשים בהתגברות על תקלות תוכנה וחומרה.
- ✓ תמיכה במשתמשי מערכות המידע והתקשורת ברשות ובבתי הספר.
- ✓ תפעול ותחזוקה של מערכות המידע והתקשורת.
- ✓ היכרות עם ציוד תקשורת ורכיבי מחשבים: נתבים, מתגים, מדפסות, מקרנים, מסכי מחשב וציוד היקפי.
- ✓ ידע וניסיון בהתקנות מערכות הפעלה ואופיס ותמיכה במערכות מייקרוסופט.
- ✓ ידע בסיסי ברשתות תקשורת שונות.
- ✓ ידע וניסיון כאיש קשר בין המשתמשים לבין נותני שירותים חיצוניים.
- ✓ מטלות נוספות כפי שיוגדרו על ידי הממונה.

תחומי אחריות:

- ✓ הכרות עבודה ברשת ארגון הגדרת משתמשים Active Directory , GPO
- ✓ אבחון וטיפול בתקלות של מחשבים ניידים, תקלות הדפסה, מקרנים, תקלות תקשורת.
- ✓ הכרת רשתות תקשורת מקומיות Workgroup - Domain , התקנת תוכנות והגדרה מחדש של תחנות עבודה וציוד קצה לפי הצורך.
- ✓ בדיקת גיבויים לשרת מנהלה ושרתים פדגוגים.
- ✓ הגדרת מדפסת רשת - סיוע בפתרון, תקלות הקשורות חיבור לאינטרנט, שיתופי רשת,
- ✓ הגדרות Access Point Wi-Fi אינטרנט אלחוטי ובכל הקשור לחיבורים ל"קישורים" ולספקי תוכן, הפועלים מול בית הספר, גני ילדים ומוסדות העירייה החיצוניים.
- ✓ ניסיון בהטמעת תוכנות למשתמשים.
- ✓ הכרת טובה מערכות הפעלה של מיקרוסופט, התקנה והגדרת דפדפנים.
- ✓ הכרות, התקנה והגדרת סוגי אנטי-וירוס שונים, ניסיון בהתקנת ותחזוקת תוכנות מנב"ס, הנהלת חשבונות, וספריות.

תנאי סף – השכלה:

- ✓ בעל/ת תעודת טכנאי או הנדסאי בתחום המחשבים או בוגר קורסים מתקדמים במערכות מידע בהיקף של 250 שעות לפחות.
- ✓ אישור משטרה לפי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים התשס"א-2001.

ניסיון מקצועי:

- ✓ ניסיון מקצועי של שנתיים לפחות כטכנאי מחשבים בחברת בעלת 50 משתמשי קצה לפחות.



דרישות נוספות:

- ✓ ידע וניסיון באיתור, טיפול ותיקון בעיות חומרה, תוכנה ורשתות תקשורת.
- ✓ בעל ראייה מערכתית ושיתופית ארגונית.
- ✓ שליטה באנגלית טכנית.
- ✓ רמת שירות גבוהה.
- ✓ יכולת לעבודת צוות.
- ✓ יכולת ארגון סדר, דיווח שטח, אמינות ויושר.
- ✓ נדרש עבודה בשעות לא שגרתיות ובשעות הערב, אירועי קיץ, ישיבות מועצה בהתאם למשימות המחלקה.
- ✓ נדרש נכונות וזמינות כוננות לאחר שעות העבודה, שישי וסופ"ש.
- ✓ בעל רכב פרטי.

מינהלה:

- ✓ תינתן העדפה לאדם עם מוגבלות בהתאם לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח 1998 ובתנאי שעומדים בתנאי הסף למשרה וכשירים לביצוע התפקיד (כפוף להצהרת המועמד/ת המפרטת את דבר מוגבלותו/ה וכן בהמצאת מסמכים להוכחת המוגבלות).
- ✓ מתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים.
- ✓ על המועמדים למלא את הקישור המצורף
<https://www.jobbing.co.il/jtest1/linkgen?OI=197&FC=17917&RF=5>
(יש להוריד את הקובץ להפעלת הקישור).
- ✓ לפרטים נוספים ניתן לפנות לגב' כרמית בוסקילה במייל: jobs@nahariya.muni.il
- ✓ בקשות שיוגשו ללא מסמכים תומכים המוכיחים ניסיון תעסוקתי רלוונטי ותעודות השכלה התואמות לדרישות הסף, לא יתקבלו ולא יישקלו. רק מועמדים העומדים בקריטריונים יזכו למענה.
- ✓ יש להגיש אישור העסקה רשמי מכל מעסיק קודם המאמת את פרטי הניסיון התעסוקתי, לרבות תאריכים מלאים (יום/חודש/שנה), תיאור התפקיד, תחומי האחריות והיקף המשרה בכדי לעמוד בתנאי הסף בהתאם לדרישות התפקיד.
- ✓ ככל שהמועמד/ת עם מוגבלות, כמשמעותו בסעיף 5 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, יש לבקש התאמה סבירה הנדרשת מחמת המוגבלות, על מנת לאפשר לקיים את מבדקי הקבלה לעבודה לפי העניין.
- ✓ המודעה פונה לנשים וגברים כאחד.

עפ"י תקנות המכרזים תש"ם 1979, 25 מיון מקדים - במקרה של ריבוי מועמדים (לאחר התרשמות הועדה המקצועית), תהא העירייה רשאית לבחור מבין המועמדים לכל הפחות 8 מועמדים מתאימים למשרה, אשר הם בלבד יוזמנו להופיע בפני ועדת הבחינה.

ציון הסף (80) יקבע עפ"י אמות המידה ומשקלן (השכלה-20, ניסיון תעסוקתי-30, המלצות ותעודות-10, התרשמות-40)

מועד אחרון להגשה: 24/12/2024