

מכרז פנימי/ חיצוני מס' 12/2024-05
בהתאם לתקנות העירויות (מכרזים לקבלת עובדים) תש"ס 1979
ניתנה בזאת הודעה על הצורך באיוש משרה
למנהל ההנדסה דרוש/ה:

מנהלת התחדשות עירונית

היקף משרה – 100%

כפיפות: מהנדס העיר.

דירוג: 39-41 (מח"ר) או שכר בכירים בכפוף לאישור משרד הפנים.

תיאור התפקיד: קידום מיזמי ההתחדשות העירונית בתחום הרשות המקומית.

תחומי האחריות:

ניהול מעקב ובקרה אחר תהליכי ההתחדשות העירונית בתחומי הרשות המקומית:

- ✓ איסוף וניהול הנתונים הנוגעים לסטטוס מיזמי ההתחדשות העירונית המקודמים בתחומי הרשות וזאת בהתייחס לכלל ההיבטים הרלוונטיים, לרבות התכנוני, החברתי, הקנייני וכו' החל מייזומו של הפרויקט ועד להשלמת בנייתו ואכלוסו.
- ✓ מיפוי השלבים העיקריים של מיזמי ההתחדשות העירונית המרכזיים בתחומי הרשות, לרבות בניית גאנט ניהולי עבור כל מיזם, וביצוע מעקב ובקרה אחר התקדמות הפרויקטים ועמידתם בלוחות הזמנים שנקבעו.
- ✓ קיום קשר שוטף עם נציגויות תושבים, מנהלי פרויקטים, יזמים וכו' אודות התקדמות הפרויקטים המקודמים על ידם/בשטחם, לרבות קיום ישיבות, קבלת דוחות וביקורים בשטח.
- ✓ מיפוי, איתור וקידום מתחמים בעלי היתכנות להתחדשות עירונית, בהם אין פעילות יזמית.

איתור ושחרור חסמים בתהליכי ההתחדשות העירונית:

- ✓ איתור והסרת חסמים תכנוניים, כלכליים וחברתיים של מיזמי ההתחדשות העירונית בתחום הרשות המקומית, במטרה לקצר את לוחות הזמנים לביצועם, לרבות באמצעות העסקת בעלי מקצוע נדרשים, בהתאם לצורך.
- ✓ קיום קשר שוטף מול משרדי ממשלה וגופים סטטוטוריים, אגפי העירייה, מוסדות תכנון וצוותי תכנון, חברות תשתית וכו' לצורך קידום מיזמי ההתחדשות העירונית בשטחי הרשות המקומית.

סיוע ליזמים ודיירים בקידום תהליכי ההתחדשות העירונית:

- ✓ מיפוי תהליכי העבודה לקידום מיזמי ההתחדשות העירונית ברשות המקומית ובחינת דרכים לקיצור זמנים והפחתת רגולציה.
- ✓ הנגשת מידע לתושבים ובעלי מקצוע העוסקים בתחום ההתחדשות העירונית והגברת הודאות והשקיפות בתהליך, לרבות במסגרת קבלת קהל.
- ✓ פרסום והסברה על תפקידי המנהלת ותרומתה לקידום מיזמים בקרב יזמים ובעלי מקצוע בתחום ההתחדשות העירונית.
- ✓ הובלת שולחנות עגולים מקצועיים, בין היתר, בשיתוף עם ארגונים יציגים של בעלי מקצוע.

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

- ✓ סדר וארגון.
- ✓ ייצוגיות ושירותיות.
- ✓ השתלבות בעבודת האגפים המקצועיים ברשות המקומית (תכנון, רישוי, רווחה וכו').
- ✓ עבודה מול בעלי עניין מגוונים (עובדי הרשות המקומית, יזמים, בעלי נכסים, תושבים).
- ✓ עבודה בשעות לא שגרתיות (כנסי תושבים וכו').



ידע והשכלה:

בעל תואר אקדמי, שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ באחד או יותר מהתחומים הבאים - גיאוגרפיה, תכנון ערים, אדריכלות, כלכלה, הנדסה אזרחית, הנדסת תעשייה וניהול, מנהל עסקים, משפטים, מקרקעין, חשבונאות, מדיניות ציבורית, פוליטיקה וממשל, ניהול או הנדסאי באותם תחומים.
הנדסאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג – 2012.

יישומי מחשב:

שליטה בתוכנות אופיס.

ניסיון מקצועי:

עבור בעל תואר אקדמי כאמור לעיל: ניסיון מקצועי של שלוש שנים, במהלך שבע השנים שקדמו לפרסום המכרז, בקידום הליכי תכנון סטטוטורי ו/או רישוי ו/או ביצוע בנייה או תשתיות, על הניסיון כאמור לכלול את אחד לפחות מההיבטים הבאים באופן מוכח:

- ✓ השתתפות קבועה בשיבות צוותי התכנון ו/או הרישוי
- ✓ ליווי משפטי רציף של לפחות 5 תכניות מפורטות שהופקדו להתנגדויות הציבור.
- ✓ ניהול ובקרת פרויקטים כאמור, לרבות תיאום ותכלול גאנטים ובעלי מקצוע.

עבור בעת תעודת הנדסאי רשום: ניסיון מקצועי של ארבע שנים כאמור לעיל.

ניסיון ניהולי:

עדיפות תינתן לבעלי ניסיון ניהולי של צוות עובדים בכפיפות ישירה או עקיפה, בתחום ניהול וקידום פרויקטים.

מינהלה:

✓ מועד אחרון להגשת מועמדות: 01/01/2025

✓ תינתן העדפה לאדם עם מוגבלות בהתאם לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח 1998 ובתנאי שעומדים בתנאי הסף למשרה וכשירים לביצוע התפקיד (כפוף להצהרת המועמד/ת המפרטת את דבר מוגבלותו/ה וכן בהמצאת מסמכים להוכחת המוגבלות).

✓ מתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים.

✓ על המועמדים למלא את הקישור המצורף

<https://www.jobbing.co.il/jtest1/linkgen?OI=197&FC=17945&RF=5>

✓ (יש להוריד את הקובץ להפעלת הקישור).

✓ לפרטים נוספים ניתן לפנות לגב' כרמית בוסקילה במייל: jobs@nahariya.muni.il

✓ בקשות שיוגשו ללא מסמכים תומכים המוכיחים ניסיון תעסוקתי רלוונטי ותעודות השכלה התואמות לדרישות הסף, לא יתקבלו ולא יישקלו. רק מועמדים העומדים בקריטריונים יזכו למענה.

✓ יש להגיש אישור העסקה רשמי מכל מעסיק קודם המאמת את פרטי הניסיון התעסוקתי, לרבות תאריכים מלאים (יום/חודש/שנה), תיאור התפקיד, תחומי האחריות והיקף המשרה בכדי לעמוד בתנאי הסף בהתאם לדרישות התפקיד.

✓ ככל שהמועמד/ת עם מוגבלות, כמשמעותו בסעיף 5 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, יש לבקש התאמה סבירה הנדרשת מחמת המוגבלות, על מנת לאפשר לקיים את מבדקי הקבלה לעבודה לפי העניין.



✓ מועמד שיבחר לתפקיד ישובץ במערך החירום העירוני.

✓ המודעה פונה לנשים וגברים כאחד.

עפ"י תקנות המכרזים תש"ם 1979, 25 א מיון מקדים - במקרה של ריבוי מועמדים (לאחר התרשמות הועדה המקצועית), תהא העיריה רשאית לבחור מבין המועמדים לכל הפחות 8 מועמדים מתאימים למשרה, אשר הם בלבד יוזמנו להופיע בפני ועדת הבחינה.

ציון הסף (80) יקבע עפ"י אמות המידה ומשקלן (השכלה-20, ניסיון תעסוקתי-30, המלצות ותעודות-10, התרשמות-40)

