

מכרז חיצוני מס' כ"א 03/25

למרכז צעירים נהריה

דרוש/ה:

רכז/ת מעורבות חברתית

היקף משרה : 100% משרה

כפיפות : מנהלת מרכז צעירים נהריה

רמת שכר : בהתאם להנחיות משרד האוצר לעובדי תאגידים עירוניים.

תיאור התפקיד: ריכוז והפעלה של תכנית לקידום מעורבות חברתית, מלגות וליווי משפחות המילואים.

עיקרי התפקיד:

- ריכוז התהליכים לגיבוש מדיניות הפעולה בעיר בנוגע לפיתוח, הקמה והפעלה של תכנית המשרד לשוויון חברתי לקידום מעורבות חברתית של אוכלוסיית הצעירים למען הקהילה, ובכלל זה איסוף המידע, ניתוח המידע ועיבודו לתוכנית העבודה השנתית ותיאום בין כלל הגורמים הרלבנטיים לקידום התכנית.
- הוצאה לפועל של תכנית העבודה השנתית ועמידה ביעדים שנקבעו במסגרתה ובכלל זה מפגשי צעירים, הדרכה והכוונה לצעירים המשתתפים בפעילויות בתחום, דיווח שוטף על הפעילות לגורמים הרלוונטיים, מתן מענים רלוונטיים לצרכים הייחודיים של אוכלוסיית הצעירים ושמירה על קשר ועדכוני שוטפים עם האוכלוסייה הנ"ל.
- ביצוע מטלות נוספות בהתאם לצורך ולהנחיית מנכ"ל החכ"ל.

דרישות סף:

השכלה ודרישות מקצועיות

בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ.

דרישות ניסיון

- **ניסיון מקצועי** - בעל ניסיון של שנה אחת לפחות בייזום והובלת פרויקטים חברתיים.
- **ניסיון ניהולי** - בעל ניסיון של שנה לפחות בהובלת צוות מתנדבים.

דרישות נוספות

- **שפות** - עברית ברמה גבוהה
- **יישומי מחשב** - שליטה ב Office וברשתות חברתיות
- כושר ביטוי גבוהה בע"פ ובכתב, תקשורת בינאישית, יכולת עבודה בצוות.
- רישיון נהיגה בתוקף.
- נכונות לעבודה בשעות בלתי שגרתיות.

מנהלה:

- מועמדים שעומדים בתנאי הסף יוזמנו לראיון בפני ועדת בחינה. רק מועמדים מתאימים יזומנו.
- בנתונים ובכישורים שווים - תינתן עדיפות למועמד המתגורר בנהריה
- מועמדים המעוניינים להתמודד יגישו מועמדותם לתיבת דוא"ל avivitb@nahariya.muni.il
- מועמדות שתוגש ללא תעודות, אישורים תומכים על השכלה וניסיון, לרבות קורות חיים - לא תיבחן.
- הגשת המועמדות לאיוש המשרה תיעשה עד לתאריך **11/05/2025**

המכרז נכתב בלשון זכר אך מופנה לגברים ונשים כאחד

ניב קרואף

מנכ"ל חכ"ל נהריה

