

בקשה לקבלת הצעות מחיר מס' 079/25

מרכז למתן שירותי טיפול בתחנה לטיפול זוגי ומשפחתי

דרוש/ה: מטפל/ת זוגי/ת ומשפחתי/ת בתהליך הסמכה ליחידה לטיפול זוגי ומשפחתי בנהריה של אגף הרווחה והבטחון החברתי.

כפיפות: מנהלת היחידה לטיפול זוגי ומשפחתי של אגף הרווחה והביטחון החברתי

תקופת התקשרות: תקופת ההתקשרות תהיה מיום 01.07.2025 עד ליום 30.06.2026, כאשר לעירייה שמורה הזכות להאריך את ההתקשרות לתקופה נוספת של 12 חודשיים, באותם תנאים.

תיאור התפקיד

1. טיפול משפחתי
2. טיפול זוגי
3. טיפול באובדן ושכול
4. תיאום הטיפול עם גורמים נוספים במידת הצורך
5. עבודה עם ממשקים בתוך הקהילה ומחוצה לה
6. עבודה על פי נהלי משרד הרווחה והמנהל לשילוב חברתי
7. השתתפות בישיבות צוות
8. הדרכת עובדים פרטנית וקבוצתית
9. יכולת קבלת הדרכה ויישומה
10. היקף שעות עבודה: בהתבסס על ממוצע העבודה בשנה האחרונה, היקף שעות העבודה מוערך בכ-30 שעות. עם זאת, העירייה אינה מתחייבת להיקף עבודה זה, והוא עשוי להשתנות בהתאם לצרכים ולשיקול דעתה הבלעדי.

תנאי סף נדרשים:

1. עובד סוציאלי, בוגר תואר שני בעבודה סוציאלית או יועץ/ת חינוכי/ת בעל תואר שני. יש לצרף תעודת/ת
2. מטפל משפחתי מוסמך על ידי האגודה הישראלית לטיפול זוגי ומשפחתי או בשלבים מתקדמים בתהליך הסמכה. יש לצרף תעודת
3. בעל ניסיון של 5 שנים בעבודה טיפולית לפחות באחד מהתחומים המצוינים בתיאור התפקיד
4. שתי המלצות מגורם מקצועי- מדריך/ת/מנהל/ת

- המועמד נדרש לצרף תיעוד מפורט להוכחת עמידתו בדרישות התפקיד: תעודות הסמכה, ואישור תעסוקה או אישור פעילות תעסוקתית מראה חשבון.
- מועמד שלא יצרף תיעוד כאמור תיפסל מועמדותו על הסף.



אמות מידה:

1. ניסיון מוכח בעבודה ובהדרכה במסגרת צוות עובדים טיפולי, במסגרת טיפולית דומה.
2. התמודדות עם מצבי חירום ונכונות לזמינות
3. ניסיון בטיפול במצבי טראומה ומשבר
4. ניסיון בטיפול במקרים של מטופלים בסיכון גבוה
5. ידע וניסיון בטיפול במשפחות, בהם ילדים בסיכון
6. המציע בעל תקופת ניסיון הארוכה יקבל את מלוא הניקוד, כל היתר באופן יחסי

- הצוות המקצועי אשר יבחן את עמידת המועמדים באמות המידה כולל את מנהלת אגף לשירותים חברתיים בעיריית נהריה, סגנית מנהלת האגף וראש צוות.

ניקוד מקסימלי:

1. ניסיון- 50%
2. ראיון אישי- 50%
3. במסגרת המציעים יבחנו עפ"י אמות מידה 1-5

כישורים נוספים:

1. קבלת כללי המערכת ומילוי התפקידים בהתאם
2. ניסיון בעבודה עם מערכות ממוחשבות
3. יכולת וניסיון מוכח לעבודה בצוות
4. יכולת למידה וקבלת הדרכה לצורך ביצוע התפקיד

הערות כלליות

- חובה לצרף טפסי הגשת מועמדות וקורות חיים ואישורים להוכחת עמידה בדרישות הסף לתפקיד, הגשת מועמדות שלא כנדרש לעיל ו/או לאחר המועד האמור, תיפסל על הסף.

אופן הגשת ההצעה

- שאלות הבהרה ניתן לשלוח עד לתאריך 18.06.25 למייל

revaha-office@nahariya.muni.il

- את ההצעה יש להגיש במערכת מקוונת "ארמה" עד לא יאחר מתאריך 25/6/2025 ועד לשעה 11:00



הצעת מחיר :

שם הספק/מציע _____ כתובת הספק/מציע _____
 שם החותם _____ תפקיד _____
 טלפון: _____ פקס: _____
 טלפון נייד: _____ דוא"ל: _____
 חתימה וחותמת המציע _____ תאריך _____

פירוט	אומדן מקסימלי כולל מע"מ	אחוז הנחה	חתימת המציע
תעריף שעותי עבור השירותים הנדרשים.	170 ₪		

- העירייה אינה מחויבת לבחור בהצעה הזולה ביותר.
- יש לצרף תעודות ומסמכים רלוונטיים.

עיריית נהריה

