

מכרז פנימי/חיצוני מס' 07/2025-14  
בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים) תש"ם 1979  
ניתנה בזאת הודעה על הצורך באיוש משרה  
לאגף קליטה דרוש/ה:

### רכז/ת תרבות

היקף משרה: 100%

**כפיפות:** מנהלת אגף קליטה.

**שכר/ דירוג מנהלי:** מינהלי 7-9 / מח"ר 37-39

### תיאור התפקיד:

- ריכוז מקצועי של תחומי התרבות בקהילת העולים המותאם ללוח השנה העברי.
- אחריות על תכנון והפקה של אירועי מחלקה בהתאם למדיניות, תקציב וצרכי התושבים העולים.
- תכנון פעילות ואירוע, מעקב אחר ביצוע הפעילויות בפועל, סיכום והסקת מסקנות בתומו.
- גיוס ספקים ומתנדבים להפעלת האירועים והפעילויות.
- אחראי לפרסום ושיווק הפעילויות השונות תוך הגדלת כמות משתתפים בכל אירוע/פעילות.
- יכולת הנעה ורתימה של קהילת עולים לפעילות התרבותית.
- מתן מענה לצרכים תרבותיים של קהילות שונות הנקלטות בעיר.

### כישורים אישיים:

- אמינות ותודעת שירות גבוהה.
- יכולת למידת מערכות שונות.
- בעל/ת כושר ארגון, תיאום ויחסי אנוש מעולים.
- עברית ברמה גבוהה.
- סבלנות, אדיבות ואורח רוח תחת זמני לחץ.

### תנאי הסף:

- תעודת בגרות מלאה
- בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ - יתרון.

### דרישות התפקיד

- עבודה בשעות לא שגרתיות.
- יתרון לדוברי שפה רוסית.
- שליטה בתוכנות office.

### ניסיון מקצועי:

- ניסיון מקצועי של 2 שנים לפחות בתחומים דומים לתיאור התפקיד.



## מינהלה:

מועד אחרון להגשת מועמדות: 24/07/2025 ✓

תינתן העדפה לאדם עם מוגבלות בהתאם לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח 1998 ובתנאי שעומדים בתנאי הסף למשרה וכשירים לביצוע התפקיד (כפוף להצהרת המועמד/ת המפרטת את דבר מוגבלותו/ה וכן בהמצאת מסמכים להוכחת המוגבלות). ✓

מתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים. ✓

על המועמדים למלא את הקישור המצורף – ✓

<https://www.jobbing.co.il/jtest1/linkgen?OI=197&FC=21618&RF=5> ✓

(יש להוריד את הקובץ להפעלת הקישור).

לפרטים נוספים ניתן לפנות לגב' כרמית בוסקילה במייל: [jobs@nahariya.muni.il](mailto:jobs@nahariya.muni.il) ✓

בקשות שיוגשו ללא מסמכים תומכים המוכיחים ניסיון תעסוקתי רלוונטי ותעודות השכלה התואמות לדרישות הסף, לא יתקבלו ולא יישקלו. רק מועמדים העומדים בקריטריונים יזכו למענה. ✓

יש להגיש אישור העסקה רשמי מכל מעסיק קודם המאמת את פרטי הניסיון התעסוקתי, לרבות תאריכים מלאים (יום/חודש/שנה), תיאור התפקיד, תחומי האחריות והיקף המשרה בכדי לעמוד בתנאי הסף בהתאם לדרישות התפקיד. ✓

ככל שהמועמד/ת עם מוגבלות, כמשמעותו בסעיף 5 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, יש לבקש התאמה סבירה הנדרשת מחמת המוגבלות, על מנת לאפשר לקיים את מבדקי הקבלה לעבודה לפי העניין. ✓

מועמד שיבחר לתפקיד ישובץ במערך החירום העירוני. ✓

המודעה פונה לנשים וגברים כאחד. ✓

עפ"י תקנות המכרזים תש"ס 1979, 25 מיון מקדים - במקרה של ריבוי מועמדים (לאחר התרשמות הועדה המקצועית), תהא העירייה רשאית לבחור מבין המועמדים לכל הפחות 8 מועמדים מתאימים למשרה, אשר הם בלבד יוזמנו להופיע בפני ועדת הבחינה.

ציון הסף (80) יקבע עפ"י אמות המידה ומשקלן (השכלה-20, ניסיון תעסוקתי-30, המלצות ותעודות-10, התרשמות-40)

