

מכרז מס' 001/25

תכנון בריכה המיועדת לציבור הדתי בשכונת יצחק שמיר בנהריה

עיריית נהריה מעוניינת להתקשר בחוזה עם אדריכל לביצוע תכנון כוללני בהתאם למפורט להלן תכנון של **בריכה נפרדת המיועדת לציבור הדתי**.

מיקום: בשכונת יצחק שמיר,

גוש 19592

חלקה 37

שטח החלקה: 5 דונם בערך

שטח תכנון: 1200 מ"ר בערך

מצ"ב תצ"א ושרטוט כנספח א'

1. המתחם בן 1200 מ"ר יכלול בריכת שחיה, מזנון, חדר הנהלה/ קבלה, שירותים ומלתחות, פרגולה, וריהוט חוץ.

בשלב ראשון העירייה תתקשר עם אדריכל בלבד לתכנון מוקדם עד לאישור תכולת ותקצוב הפרוייקט.

2. **אומדן עלות בניית הפרוייקט הינו:** 5,000,000 ₪.

3. תאור העבודה והתמורה:

- חקירת הפרוייקט תכנון מוקדם כללי, תוך הצגת חלופות לאישור המזמין.
- תכנון מפורט לביצוע - כולל אספקה והפעלת יועצים ומתכננים מקצועיים האחראים לעיבוד ותאום תכנון (יועץ איטום, בטיחות כולל בטיחות אש, נגישות, תנועה וחניה, פיתוח, קונסטרוקציה, אינסטלציה ומיזוג, חשמל + תקשורת, בניה ירוקה, או כל יועץ נוסף להשלמת העבודה.
- העבודה תכלול דוח קרקע, מובהר כי קידוחים יבוצעו ע"י המזמין.
- הכנת חומרים למכרז כולל כתבי כמויות, אומדנים ומפרטים, תוכניות ופרטי ביצוע ועד לפרסומו כולל כל חומרים לביצוע כולל כל הדיסציפלינות. עלויות הדפסה יחולו ע"י המתכנן עד לגיבוש התכנון הסופי. חומרים למכרז ואילך יודפסו ע"י הרשות.
- הוצאת היתר בניה
- פיקוח עליון, שינויים ועדכונים ככל שידרשו במהלך הביצוע ועד המצאת תעודת גמר

4. **תנאי תשלום (ע"פ פירוט בסעיף 3):**

- שלב 1: חקירת הפרוייקט ותכנון מוקדם כללי (כולל הצגת חלופות לאישור המזמין) וסיום תכנון מפורט לביצוע 10%
- שלב 2: סיום הכנת מסמכי מכרז (כולל כתבי כמויות, מפרטים, אומדנים וכו') ואישורם ע"י העירייה 45%
- שלב 3: קבלת היתר בניה חתום ע"י הוועדה 25%
- שלב 4: השלמת פיקוח עליון 20%

מובהר כי האחוזים הנ"ל מתייחסים לשיעור התשלום מתוך סך כל התמורה שתשולם לזוכה בתוספת מע"מ כחוק. מובהר כי תנאי תשלום שוטף + 85 מיום אישור חשבון ע"י מהנדס העיר

ההתקשרות תהיה של העירייה מול אדריכל מוביל שינהל ויכלול את כל צוות התכנון לצורך השלמת התכנון. בבחינת ההצעות יינתן משקל לאיכות המציע וההצעה כמפורט להלן.

הפעלה של תכנון כל מבנה בנפרד רק לפי חתימת מהנדס החברה.
מצ"ב כנספח ב' חוזה ההתקשרות.

6. תנאי סף-

- א. רישיון – אדריכל מוביל מוצע לפרויקט יהיה אדריכל רשוי בעל רישיון בתוקף - **חובה לצרף רישיון בתוקף**
- ב. ביצוע תכנון כוללני מוכח ע"י המשרד המציע והוצאה לפועל של 3 מבנים ציבוריים שנבנו בין השנים 2013-2023 ואשר עלות בנייתם הכוללת הייתה 5 מלש"ח לפחות – **נא להציג טפסי אכלוס של כל המבנים**, וכתב כמויות סופי של הפרויקט חתום ע"י מזמין העבודה.
- ג. יש למלא בטבלה המצורפת פרויקטים של תכנון כוללני וביצוע כאמור בלבד. וכן את שווי המבנה שתוכנן על ידי צירוף החוזה הקבלני לבנייתו.
- ד. למשרד האדריכלים המציע מחזור כספי שנתי בהיקף של לפחות 500,000 ₪ לא כולל מע"מ בכל אחת מ 3 שנים האחרונות (2021 – 2024) - **יש לצרף אישור רואה חשבון מטעם המציע המאשר עמידה בתנאי סעיף זה בנוסח נספח ג' המצ"ב**

7. בחינת ההצעות

- א. הצעות אשר יעמדו בתנאי הסף יבחנו על פי הפרמטרים שלהלן. על המציע לפרט את הצעתו בטור המיועד **בטבלה הנ"ל בלבד**. המציע יכול להעביר חומר נוסף לפירוט ניסיונו ויתרונותיו בתחום העבודה.
- ב. אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. מובהר בזאת, כי כל עבודה שתמסר, אם בכלל, מותנית ותלויה בראש ובראשונה בתקציב מאושר.

משקלה	פירוט נתוני המציע (ניתן להגיש גם במסמך נפרד)	נושא	
15%		<p>ניסיון מוכח של האדריכל המוביל בעבודות ציבוריות קודמות 3 פרויקטים של מבני ציבור שנבנו ב-10 שנים האחרונות (2014-2024) – 5 נק' 7 פרויקטים של מבני ציבור שנבנו בשנים הנ"ל – 10 נק' 10 פרויקטים של מבני ציבור שנבנו ב-10 שנים הנ"ל – 15 נק'</p> <p>יש להציג טפסי אכלוס או אישור לקוח ציבורי לסיום בניה כהוכחה (מובהר כי "לקוח ציבורי" הינו אחד מאלה : רשות מקומית, משרד ממשלתי, תאגיד ממשלתי או תאגיד של רשויות מקומיות)</p>	1
20%		<p>ניסיון תכנון קודם של מרכזי ספורט ובריכות ואישורן מול הגורמים השונים ; 3 תוכניות שאושרו ב-10 שנים האחרונות (2014-2024) – 5 נק' 10 תוכניות שאושרו מ ב-10 שנים האחר' – 10 נק' 15 תוכניות שאושרו ב-10 שנים האחר' – 20 נק'</p> <p>יש להציג אישור תכנון אדריכל מול איגוד/גורם הספורט הרלבנטי</p>	2
20%		<p>ניסיון המשרד בניהול צוות תכנון כוללני 3 תוכניות כוללניות שאושרו והסתיים ביצוען ב-10 שנים האחרונות (2014-2024) – 5 נק' 6 תוכניות כוללניות שאושרו והסתיים ביצוען ב-10 שנים האחר' – 10 נק' 8 תוכניות כוללניות שאושרו והסתיים ביצוען ב-10 שנים האחר' – 20 נק'</p> <p>יש להציג טופס אכלוס או אישור לקוח ציבורי לסיום בניה כהוכחה</p>	3
55%		<p>הצעת מחיר באחוזים מערך המבנה* המציע הנמוך יזכה ב-55 נק' שאר הניקוד יערך לפי הנוסחה שלהלן –</p> $\frac{\text{שיעור ההצעה הנמוכה (ביותן)}}{\text{שיעור ההצעה הנבחנת}} = 55^*$ <p>* הניקוד</p>	4

יש להגיש הצעת מחיר לתכנון כוללני באחוזים מערך המבנה. ערך מבנה יקבע לפי תוצאות מכרז קבלנים. עד לתוצאות המכרז לביצוע ע"י קבלנים יחושב 80% מהאומדן המפורט לעיל.

8. שאלות הבהרה יש להפנות לאחראית מכרזים יפה בן חמו במייל yafah@nahariya.muni.il

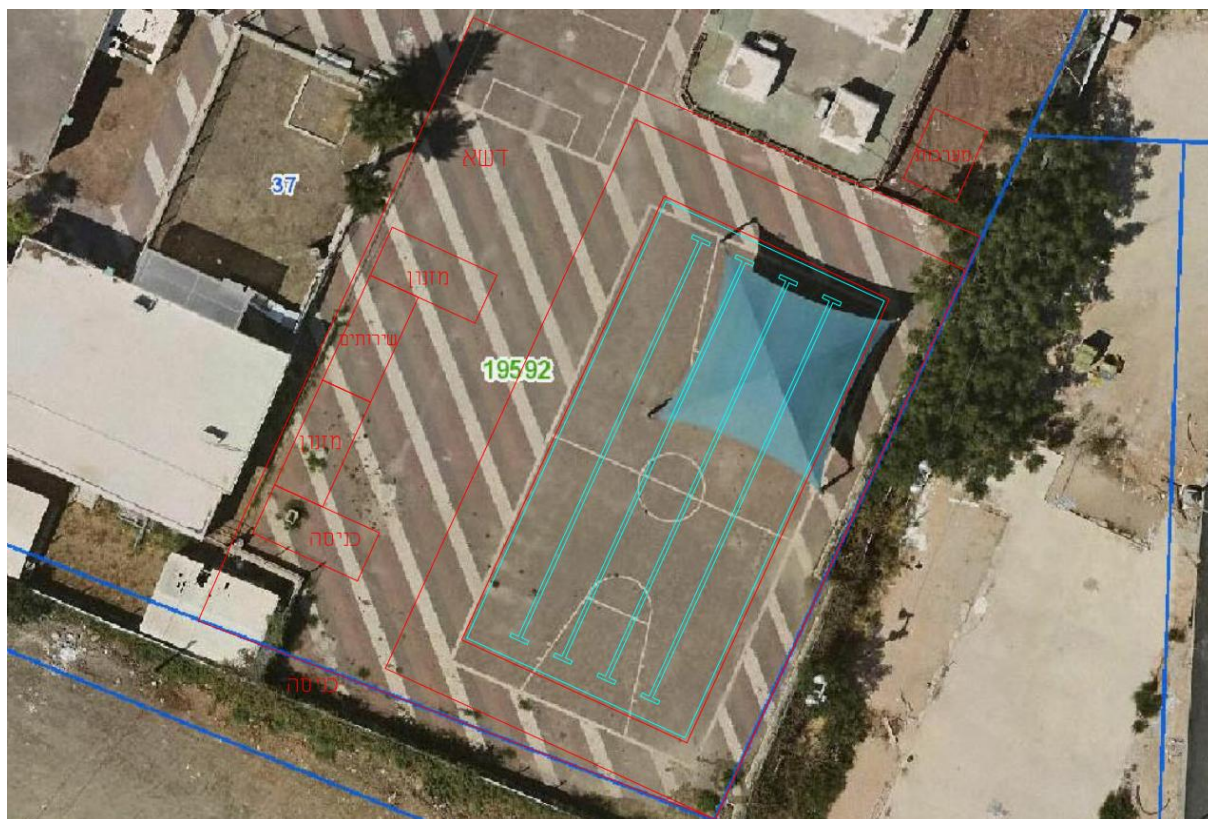
שיועברו עד לתאריך 27/7/2025 בשעה 11:00. המענה יתפרסם באתר האינטרנט העירוני וישלח לפונים.

9. ההצעות למכרז יוגשו בהגשה ידנית בלבד, לתיבת המכרזים המצויה בבניין עיריית נהריה בשד' הגעתון 19 קומה 4, לידי רכזת ועדת המכרזים. המועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה הינו 3/8/2025 בשעה 13:00

10. במצורף להצעה יוגשו ע"י המציע המסמכים הבאים המצורפים כנספחי ד-ו לממסכי המכרז :

- א. אישור היעדר הרשעות לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים.
- ב. הצהרת היעדר ניגוד עניינים.
- ג. הצהרת היעדר קירבה לנבחרי ציבור ועובדי הרשות.
- ד.

11. הזוכה במכרז היא המציע אשר קיבל את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר על פי הטבלה המצורפת לעיל.



להלן הצעתי:

אני מציע על כלל העבודה לתכנון כוללני (כולל יועצים) _____ % מערך המבנה לפי חשבון סופי של הקבלן. יש לרשום את שיעור שכה"ט עד שתי ספרות לאחר הנקודה העשירונית למשל 3.75%.

שיעור שכה"ט הנ"ל אינו כולל מע"מ כחוק.

- באם תידרש התייצבות בביהמ"ש למתן עדות סעיף 21.4, ישולם תעריף מקסימלי ע"ס 750 ₪ לא כולל מע"מ ליום. (אין הנחה על סעיף זה)
- מודגש בזאת כי לא ישולם זמן נסיעות ו/או הוצאות נסיעה. הזוכה בהליך יישא בכל התשלומים וההוצאות הקשורות במתן השירותים הנ"ל, לרבות הוצאות בגין נסיעות, טלפונים, הוצאות ישירות ו/או עקיפות.
- במשך כל תקופת ההתקשרות רשאית העירייה לצמצם או להגדיל את השרות בהתאם לצרכי העירייה ולפי שיקול דעתה הבלעדי.
- תוקף ההצעה 90 יום לאחר המועד להגשת הצעות המחיר.
- העירייה שומרת לעצמה את הזכות לפרסום תוצאות הליך הבקשה להצעת מחיר באתר אינטרנט העירייה לרבות שמות מגישי ההצעות וגובה הצעותיהם. כמו כן העירייה תהיה רשאית להרשות לכל מעוניין לעיין ולצלם את מסמכי ההצעה הזוכה. העירייה תראה בעצם הגשת ההצעה לעירייה הסכמה לעיון ופרסום כאמור.
- מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים ו/או סודות מקצועיים (להלן: "חלקים סודיים"), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם ומסירת עותק מהם למציעים אחרים: יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים. יסמן את החלקים הסודיים שבהצעתו באופן ברור וחד-משמעי במידת האפשר יפריד חלקים אלה מכלל ההצעה הפרדה פיזית.
- מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים, יראוהו כמי שהסכים למסירת ההצעה כולה לעיון וצילום מציעים אחרים. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.
- המציע נותן הסכמתו כי העירייה תהיה רשאית לבטל בכל עת את הזמנת העבודה, וזאת בשל הנחיה או המלצה של כל גורם מוסמך, לרבות משרד הבריאות, להימנע מקיום אירוע מהסוג נשוא ההזמנה עקב מחלה/ות מדבקת/ות. הספק מוותר על כל דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה בגין ביטול כאמור.

ולראיה באתי על החתום:

_____	שם
_____	ת.ז. / ח.פ.
_____	כתובת
_____	טלפון
_____	מייל
_____	חתימה

נספח ב' - נוסח החוזה

ה ס כ ס לתכנון בריכה נפרדת למגזר הדתי בשכונת יצחק שמיר

שנערך ונחתם בנהריה ביום _____ לחודש _____ שנת 2025

ב' /: עיריית נהריה
(להלן – "המזמינה")

מצד אחד

ל ב' /:

(להלן – "המתכנן")

מצד שני

והמזמינה מתעתדת לבנות בריכה נפרדת למגזר הדתי בשכונת יצחק שמיר
הואיל (להלן: "הפרוייקט");

והואיל וברצון המזמינה למסור למתכנן לביצוע והמתכנן מוכן לקבל על עצמו לבצע עבור המזמינה

את שירותי התכנון כהגדרתם בהסכם זה (להלן: "התכנון") של **תכנון אדריכלי כוללני לבניית בריכה נפרדת למגזר הדתי בשכונת יצחק שמיר** והכל כמפורט בהסכם זה ובנספחיו, וכן את הפיקוח העליון על ביצוע העבודות

(להלן: "הפיקוח העליון"), (התכנון והפיקוח העליון בהסכם זה יקראו להלן יחד:

"תפקידי המתכנן");

והואיל והמתכנן מצהיר כי הנו בעל האמצעים, היכולת, הידע המקצועי, הניסיון, המומחיות והכישורים הדרושים לשם ביצוע תפקידי המתכנן ולשם מילוי כל התחייבויותיו על פי הסכם זה במלואן, במדויק ובמועד;

אי לכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

המבוא והנספחים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

2. הגדרות (בהסכם זה):

"העבודות" - הוצאה לפועל של **תכנון אדריכלי כוללני לבניית בריכה נפרדת למגזר הדתי**
בשכונת יצחק שמיר (להלן: **"המערכת"**) כמתואר ב**נספח א'** הרצ"ב להסכם זה.

נספח א

- **"אתר העבודות"** - מקום ביצוע העבודות וכל מקום אחר בו תבוצענה העבודות.
- **"המהנדס"** - בעצמו או מי שימונה בכתב במקומו ע"י המזמינה.
- **"המפקח"** - כל מי שיתמנה ע"י המזמינה לפקח על ביצוע העבודות או חלק מהם.
- **"הקבלן"** - מי שנמסר לו ע"י המזמינה ביצוע העבודות לרבות קבלני המשנה.
- **"נציג המזמינה"** - לעניין הסכם זה - מי שימונה ע"י המזמינה בכתב לרבות המפקח.

3. הזמנת שירותי המתכנן

- 3.1 על סמך הצהרותיו של המתכנן, המזמינה מוסרת בזאת למתכנן והמתכנן מקבל בזאת מאת המזמינה את ביצוע התכנון של העבודות והפיקוח העליון על ביצוע העבודות בהתאם לכל הוראות הסכם זה על נספחיו.
- 3.2 המתכנן מתחייב בזאת לבצע את כל תפקידי המתכנן וחובותיו לפי הסכם זה על-פי כל דין. למען הסר ספק, מובהר בזאת במפורש, כי אין בהוראותיו של הסכם זה ובנספחים להסכם כדי לגרוע ו/או לפגוע בכל אחריות ו/או חובה המוטלת על פי כל דין על המתכנן.
- 3.3 אישור התוכניות, המפרטים וכל המסמכים האחרים הקשורים בתכנון או בתפקידי המתכנן ע"י המתכנן או ע"י המזמינה לא ישחררו את המתכנן מאחריותו המקצועית המלאה ואין באישור כאמור כדי להטיל על המזמינה אחריות כלשהי לטיב התוכניות, המפרטים או המסמכים האמורים.
- 3.4 ביצוע העבודות ע"י המתכנן יהיה במומחיות ובמקצועיות ולפי ההסכם.
- 3.5 מנהלי המתכנן יערבו באופן אישי לביצוע כל התחייבויות המתכנן עפ"י הסכם זה.

4. הנחיות לתכנון

המתכנן יבסס את התכנון על נתונים, קווי יסוד, הנחיות ותקציב שיפורטו בכתב ע"י המזמינה ועל דיווחים בכתב משיבות התכנון, אשר יהוו חלק בלתי נפרד של הסכם זה. המתכנן מתחייב להקפיד על ביצועם של הנתונים, קווי היסוד, ההנחיות והתקציב האמורים. כל סטייה מהם או שינוי בהם ייעשו אך ורק לאחר קבלת אישור בכתב מאת המזמינה והמתכנן יתקן וישנה את הטעון שינוי או תיקון לפי הוראותיה של המזמינה כאמור.

5. היקף שירותי המתכנן

מבלי לגרוע מהוראות הסכם זה בדבר השרותים שהמתכנן חייב לתתם, במסגרת תפקידי המתכנן, כוללים אותם שירותים בין השאר:

5.1 שיתוף פעולה עם המזמינה ועם האדריכל והמתכננים המקצועיים האחרים לשם עיבוד תוכניות שמחוץ לתכנון, לרבות: ישיבות, התייעצויות וביורורים, וכן מתן כל הפרטים שיידרשו ע"י המזמינה, האדריכל, הקבלן ומתכננים אחרים השייכים לשטח פעולתו של המתכנן במסגרת תפקידי.

5.2 התכנון.

5.3 הבטחת קיומו ועמידה בלוח הזמנים שנקבע ע"י המזמין בתיאום עם המתכנן ביחס לתכנון ולפקוח העליון והן לעבודותיהם של הקבלן, היועצים המקצועיים ויועצים בכל שלב בביצוע תפקידי המתכנן.

5.4 פיקוח עליון על ביצוע העבודות, לרבות בדיקת חריגים כספיים שיוגשו על ידי הקבלן במהלך ביצוע העבודה ואישורם, וכן הכנת אומדנים כספיים בכל עת שיידרש הדבר ע"י המזמין.

5.5 מו"מ והשגת האישורים הדרושים מהרשויות השונות, מוסדות ממשלתיים, רשויות מקומיות או גורמים אחרים כפי שיהיה צורך בכך בכל עניין ועניין, לרבות הכנת התוכניות הנדרשות ע"י הרשויות המוסמכות למתן רשיון וטיפול באישורן (תברואה, מים, ביוב, מכבי אש, משרד הבריאות, הג"א וכו').

5.6 השתתפות במו"מ עם קבלנים וגורמי ביצוע לפי קביעה והזמנה של המהנדס, לרבות הכנת מפרטים וכתבי כמויות לעריכת מכרזים וסיוע בעריכת מכרזים והתקשרויות עם קבלנים ומתן חוות דעת טכנית בכל הקשור לתוצאות המכרז.

5.7 ייעוץ הנדסי לצרכים משפטיים.

6. התכנון

המתכנן מקבל על עצמו להכין עבור המזמינה את כל התוכניות, המסמכים וכל הדרוש במסגרת התכנון וכן לשנות ולתקן כל תכנית וכל מסמך בהתאם להוראות בכתב מאת המזמין.

7. שלבי התכנון

התכנון יתבצע ב-4 שלבים עיקריים, כמפורט להלן:

7.1 שלב א' - הכנת תוכניות כלליות מוקדמות

7.1.1 א. בירורים עם המזמין, ביקורים באתר העבודות, חקירות מוקדמות, התייעצויות ו/או בירורים עם הקבלן, האדריכל, יועצים ומומחים מקצועיים אחרים;

ב. בירור ברשויות המוסמכות או גורמים אחרים בקשר לבעיות חוקיות ואחרות הכרוכות בתכנון המערכת;

7.1.2 קביעת עקרונות תכנון לאור חישובים מוקדמים ובדיקת שיטות ואלטרנטיבות שונות על בסיס ההנחיות לתכנון שהמזמינה תיתן למתכנן.

7.1.3 הכנת תוכניות כלליות מוקדמות המראות את כל העצמים המשולבים בתכנון באלטרנטיבות שונות עפ"י דרישת המזמינה, הערכתן והשוואתן לרבות בחירת האלטרנטיבה המועדפת בתיאום עם המזמינה.

7.2 שלב ב' - הכנת אומדן וחומרים למכרז .

- 7.2.1 תיאום התוכניות של היועצים והאומדנים התקציביים.
- 7.2.2 הכנת אומדן הוצאות משוער של הפרויקט, בדיקתו בהשוואה לתקציב והכנת שינויים בתוכניות הכלליות לשם התאמתן למסגרת התקציבית שנקבעה ע"י המזמינה.
- 7.2.3 הכנסת כל התוכניות המסמכים התיאורים והחישובים הדרושים (לרבות – חישובים סטטיים, חישובים ספציפיים וחישובי כמויות) בצמידות לתקציב, תיאום התוכניות עם המתכננים האחרים והבאתן לאישור המזמין.
- 7.2.4 הכנסת תיקונים או שינויים בתוכניות ויתר המסמכים האמורים בסעיף 7.2.3 לעיל לפי הצורך ו/או לפי דרישת המזמין.
- 7.2.5 הגשת כל תוכניות ההגשה הדרושות לרשויות וקבלת אישור הרשויות המוסמכות לתוכניות האמורות בסעיף 7.2.3 לעיל ועשיית כל הדרוש לשם כך.
- 7.2.6 בדיקת אומדן ההוצאות המשוער שהוכן והכנסת שינויים בתוכניות לשם התאמתן למסגרת התקציבית וקבלת אישור מהמזמינה על התכנון והאומדן המוצע.
- 7.2.7 הכנת תוכניות כלליות סופיות המתארות את הפרויקט עם המזמינה (תוך תיאום התוכניות האמורות עם היועצים).
- 7.2.8 השלמת התוכניות והכנת המפרטים, המסמכים התיאורים והחישובים וכל הדרוש להוצאת מכרז לקבלנים ובכלל זה הכנסת תוכניות עבודה מפורטות ומוסברות כולל כל הפרטים, וכן החומר המתייחס לתכנון וביצוע המערכת ויתר העבודות החלות על המתכנן, וכן הכנת תוכניות המפרטים והמסמכים והחישובים הנוגעים לביצוע המערכת, שיהיה בהם צורך לקבלנים, הכל בהיקף ובפרוט שימנעו סטיות ממחיר המכרז במהלך ביצוע העבודות.

שלב זה כולל בין השאר:

- 1 השלמת התוכניות בסעיף 7.2.3 לעיל למכרז ולביצוע בתאום עם המתכננים והיועצים.
- 2 השלמת החישובים של הפעולות לביצוע המערכת ובחירת הציוד והכנת תוכניות עבודה מפורטות ומוסברות כפי שיידרש ובקנה מידה שייקבע ע"י המזמינה.
- 3 הכנת תכנית המשלבת את פרטי כל האלמנטים של התכנון, כשהם ברורים ומוסברים, ובקנה מידה שייקבע ע"י המזמינה. תאום התוכניות עם תוכניות של מתכננים ויועצים אחרים.
- 4 הכנת והשלמת מפרטים טכניים – כתבי כמויות, וכן כל המסמכים האחרים הדרושים לפרסום מכרז בין הקבלנים ובמספר העתקים שיידרש על ידי המזמין. המפרטים הטכניים וכתבי הכמויות יתבססו על תוכניות עבודה מפורטות, חישובי הכמויות יהיו מדויקים והתיאורים ברורים וממצים, הכל כדי לאפשר קבלת הצעות במחיר "פאושלי" ו/או כמויות למדידה מאת הקבלנים.
- 5 הכנת והשלמת אומדן הוצאות של המערכת שיהיה מבוסס על המפרטים הטכניים וכתבי הכמויות, בדיקתן בהשוואה לאומדן הוצאות והכנסות שינויים בתוכניות, במפרטים בכתבי הכמויות וכל המסמכים האחרים הקשורים לתכנון וביצוע המערכת לשם התאמתם למסגרת התקציבית. אומדן העלויות כפוף לאישור המהנדס והמזמין.
- 6 הכנסת שינויים או תיקונים בחומר הנ"ל לפי הצורך באישור המזמינה מראש ובכתב.

- 7 מתן הסברים ותשובות לקבלנים שישתתפו במרכז, וכן מתן חוות דעת וייעוץ בכל הקשור למכרז ו/או מסירת הזמנות, לרבות השתתפות בסיוור קבלנים.
 - 8 הכנת והשלמת כל המסמכים הדרושים, במספר עותקים שיידרש ע"י המזמין, לשם התקשרות בהסכם בין המזמין לבין הקבלנים.
 - 9 יעוץ למזמין והשתתפות בבחירת הקבלנים שיזכו בעבודה, ובכלל זה ניתוח הצעותיהם והכנת השוואות ביניהן עבור המזמין.
 - 10 המתכנן יכין רשימת תוכניות ופיץ את רשימת התוכניות המעודכנות ליועצים/קבלנים/פיקוח.
- מבלי לפגוע באמור לעיל מוסכם בזה, כי המתכנן לא יהיה רשאי לעבור משלב אחד לשלב הבא אחריו ללא קבלת הסכמת המזמינה בכתב ומראש.

7.3 שלב ג' - קבלת היתר בנייה

פנייה לוועדת לתכנון והבנייה לקבלת תיק מידע, השלמת כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת בקשה להיתר. מעקב אחר התקדמות עד להוצאת היתר בנייה חתום על ידי הוועדה המקומית לתכנון ובנייה.

7.4 שלב ד' - פיקוח עליון

שינויים ועדכונים ככל שיידרשו במהלך הביצוע ועד המצאת תעודת גמר

8. מועד התחלת וסיום התכנון

- 8.1 המתכנן יתחיל בביצוע שלב א' ושלב ב' של התכנון מיד עם חתימת הסכם זה.
- 8.2 המתכנן יסיים את התכנון של כל השלבים המפורטים לעיל תוך **שישה חודשים** בהתאם ללוח זמנים שתקבע המזמינה לפי צרכי הפרוייקט. לוח הזמנים יצורף כנספח ב להסכם זה ויהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

נספח ב

- 8.3 נגרם עיכוב בביצוע שלב מהשלבים האמורים עקב כח עליון, או עקב תנאים אחרים שלדעת המזמינה לא הייתה למתכנן שליטה עליהם והמתכנן ביקש בכתב מאת המזמינה להאריך את המועדים שנקבע על פי סעיף 8.2 לעיל, תאריך המזמינה, לפי שיקול דעתה, את מועדי ביצוע השלבים או חלקם בתנאי שהמתכנן הודיע למזמינה על העיכוב וסיבתו מיד עם היווצרו, וזמנו המשוער של העיכוב.

9. שינויים בתכנון

- 9.1 המתכנן מתחייב לכלול בכל שלב שהוא של תפקידי המתכנן שינויים בתכנון ובתוכניות ולהכין אומדן תקציבי של השינויים בתכנון ובתוכניות ולהכין אומדן תקציבי של שינויים אלה כפי שיידרש בכתב ע"י המזמינה מעת לעת.
- 9.2 מוסכם בזאת כי במידה ויידרש תכנון מחדש של חלק מהפרוייקט אותו תכנן המתכנן, והתכנון מחדש אינו נובע ממחדליו או מרשלנותו של המתכנן עצמו או מי מטעמו, הרי שהמתכנן יהא זכאי, בכפוף לכל ההתניות נשוא הסכם זה, ולאישור גורמי עירייה מוסמכים, לתשלום תוספת בשיעור שלא יעלה על 20% משכר התכנון המקורי.

10. הפיקוח העליון

- 10.1 המתכנן מקבל על עצמו פקוח עליון על ביצוע העבודות.
- 10.2 הפקוח העליון של המתכנן על ביצוע העבודות כולל בין השאר:
- 10.2.1 פיקוח עליון על ביצוע המערכות, העבודות והמלאכות בפרוייקט ובדיקת התאמתן לדרישות הבטיחות השונות.
- 10.2.2 ביצוע בדיקות שוטפות במהלך ביצוע העבודות להקמת הפרוייקט בכל האספקטים הקשורים לנושאי הבטיחות לסוגיהם.
- 10.2.3 פקוח עליון על ביצוע המערכת בהתאם לתכנון ועל ביצוע התיקונים שהקבלן חייב בהם, הן בתחילת העבודות, במהלכן, לפני קבלתן ע"י המזמין, והן בתקופת הבדק.
- 10.2.4 המלצה וייעוץ לגבי בחירה, בדיקה ואישור חומרים וציוד.
- 10.2.5 דיווח מתמיד עפ"י דרישת המזמין על התקדמות ביצוע העבודות ורמת הביצוע לרבות הדרכה ומתן הסברים.
- 10.2.6 עדכון התוכניות בהתאם לשינויים שבוצעו לפי הוראות המזמין והאדריכל.
- 10.2.7 לפי דרישת המזמין, השתתפות בבירור תביעות והסכסוכים עם הקבלן בקשר עם ביצוע העבודות, מתן חוות דעת בע"פ או בכתב, מתן עדות מומחה בכל פורום שבפניו יהיה צורך להביא עדות כזו וכיו"ב.
- 10.2.8 בדיקת העבודות עם סיומן, עריכת רשימת תיקונים שעל הקבלן לבצע ומתן תעודת אישור למזמין המעידה על גמר העבודה על מנת לאפשר הוצאת תעודת גמר לקבלן – הכל בהתאם להסכם שבין המזמין והקבלן.
- 10.2.9 האמור בסעיף 10.2.6 לעיל לגבי גמר תקופת הבדק.
- 10.2.10 בדיקת חריגים בחשבונות הסופיים המוגשים ע"י הקבלן ואישורם למזמין. תשלומי ביניים למבצעים (כולל קבלני משנה) ייבדקו ע"י המתכנן לפי דרישה ללא תוספת שכר.
- 10.2.11 תאום ביצוע המערכת עם מתכננים אחרים במבנה והתאמת התוכניות בהתאם להנחיות המהנדס ולצורכי התכנון.
- 10.2.12 הפעלת המערכת לתקופת ניסיון בת 12 חודשים.
- 10.2.13 השתתפות בבירורים עם קבלנים ודיון בתביעות קבלנים כולל הופעה בבוררויות ובבתי-דין.
- 10.3 אין המתכנן רשאי לתת הוראות במישרין לקבלן ולנהל מו"מ עם הקבלן ביחס למחירים או לדרכי ביצוע העבודות, אלא באמצעות נציג המזמינה.

11. הגשת דו"ח וביקורים

המתכנן ימסור למזמינה באמצעות נציגה ו/או המפקח מעת לעת אך לא פחות מאשר פעם בחודש דין וחשבון על התקדמות ביצוע תפקידי המתכנן. המזמינה, נציגה או כל מורשה מטעמה יהיו רשאים בכל עת לבקר במשרד המתכנן לעיין בדו"ח ההתקדמות ובאופן ביצוע תפקידי המתכנן ולקבל מהמתכנן כל הסבר או מסמך שיידרשו על ידם והנוגעים לכל ענין מענייני הסכם זה.

12. שכר המתכנן

- שכר המתכנן ואופן תשלומו יהיו כמפורט בנספח ג' ויחולו עליו ההוראות כדלקמן:
- 12.1 מוסכם בזאת על הצדדים כי כל האמור בחוזה זה (ובנספח ג') מותנה בכך כי התכנון אשר יתכנן המתכנן יצא לפועל וביצועו יחל באופן מעשי. כל המועדים הנקובים בחוזה זה יחולו ממתן צו התחלת עבודות לביצוע התכנון. המתכנן מוותר בזאת על כל דרישה לתשלום כל עוד לא יצא לפועל התכנון שיתכנן.
- 12.2 במועד בו יגיע למתכנן תשלום כל שהוא מן התשלומים הנזכרים לעיל יגיש המתכנן למפקח חשבון שייבדק תוך 15 יום ויוגש למזמינה לתשלום. המזמינה תשלם את הסכום שאישר המפקח תוך 85 יום מיום קבלת חשבון זה מהמפקח. המזמינה רשאית לאשר למתכנן תשלומי ביניים לפי שיקול דעתה של המזמינה לגבי כל שלב משלבי התכנון בהתאם להתקדמות עבודתו של המתכנן אף לפני גמר השלב הנדון.
- 12.3 כל התשלומים הנזכרים בסעיף זה הנם בבחינת מפרעות על חשבון השכר שיגיע למתכנן לפי הסכם זה ולא בבחינת תשלומים עבור חלקי עבודה גמורים וזאת גם אם תקבל המזמינה חלקי עבודה גמורים כאלה.
- 12.4 מע"מ וכל מס אחר העשוי לבוא במקומו ו/או בנוסף לו יחול על המזמינה בנוסף לשכר וישולם לגבי כל תשלום, והכל לפי הוראות חוק ותכנות מע"מ.
- 12.5 עם תשלום השכר האמור לא יהיו למתכנן כל תביעות, דרישות או טענות כלפי המזמינה. השכר האמור מהווה את התמורה המלאה והסופית המגיעה למתכנן.

13. שכר המתכנן במקרה של הפסקת עבודתו ו/או צמצום העבודות

- 13.1 הופסקה עבודתו של המתכנן באחד משלבי התכנון או הפקוח העליון על פי סעיף 19 או סעיף 22 תשלם המזמינה למתכנן מחצית (50%) מיתרת הסכום לתשלום למתכנן בגין שלב הביניים שבו נמצא המתכנן בפועל. מוסכם בזה כי התשלום האמור יהווה תמורה מלאה וסופית בגין "שכר המתכנן" (כנזכר בסעיף 12 ובנספח ג' להסכם) והמתכנן לא יהיה רשאי לדרוש תשלום ו/או פיצוי נוסף בגין הפסקת העסקתו ע"י המזמינה כאמור.
- 13.2 ביקשה המזמינה לצמצם את היקף העבודות בשל שלב שהוא של התכנון או הפיקוח העליון תשלם המזמינה למתכנן באופן האמור בסעיף 13.1 לעיל.

14. החזר הוצאות

עבור העתקות אור וצילומים, הדפסות, פלוטינג (תווין), סמי אורגינלים והכנת חוברות מרכז, תשלם המזמינה למתכנן את ההוצאות כנגד חשבוניות שיוגשו למזמינה על ידי המתכנן או ישירות על ידי נותן השרות, במזומן או תוך 30 יום מיום הצגת החשבונית.

15. אחריות המתכנן כלפי המזמין וצד שלישי

- 15.1 המתכנן אחראי לכל נזק או הפסד או הוצאות כספיות שייגרמו למזמינה עקב מעשה או מחדל בביצוע תפקידי המתכנן באופן רשלני המהווה עילה נזיקית, והוא מתחייב לפצות את המזמינה על כל נזק, הפסד או הוצאות כספיות כאלה.
- 15.2 המתכנן יהא אחראי לכל נזק או הפסד או הוצאות כספיות שייגרמו למזמינה עקב הפרת אחת או יותר מהתחייבויותיו לפי הסכם זה.

15.3

המתכנן אחראי כלפי צד שלישי לכל נזק שייגרם לצד השלישי ע"י מעשה או מחדל בקשר או עקב ביצוע תפקידי המתכנן ואם המזמינה תחויב ע"י בית המשפט או רשות אחרת המוסמכת עפ"י דין או פסק בורר לשלם לצד שלישי סכום כלשהו בגין נזק שהמתכנן אחראי לו כאמור, יהיה המתכנן חייב לשפות מיד את המזמינה בכל סכום שהמזמינה תחויב בו בצרוף ריבית מקסימלית בשיעור שגובה בנק _____ על משיכות יתר חריגות בחשבונות חח"ד וכן הוצאות משפטיות אחרות שיגרמו למזמינה בגין תביעה זו.

15.4

המזמינה רשאית לנכות כל סכום שהיא שילמה או חייבת לשלמו מכל סיבה שהיא וכאמור בסעיפים 15.1-15.3 מכל סכום שיגיע למתכנן ממנה וגם תהא זכאית לעכב כל סכום כזה להבטחת תשלום ששילמה המזמינה או תחויב לשלמו כאמור בכל מקרה בו יראה לה או ליועציה המשפטיים כי עשויים לפסוק נגד המזמינה דמי נזק לצד שלישי.

16.

ביטוח

מבלי לגרוע מהתחייבויות המתכנן על פי כל דין, ומבלי לפגוע בהוראה מהוראות הסכם זה, המתכנן מתחייב בזאת לרכוש ולקיים את הביטוחים המפורטים באישור קיום הביטוחים המצורף להסכם זה כנספח _____, בתנאים (לרבות נוסח הפוליסות, גבולות האחריות וההרחבות לכל פוליסה ופוליסה) המפורטים באישור קיום הביטוחים לגבי כל ביטוח. הביטוחים יהיו בתוקף במשך כל תקופת ההתקשרות בין העירייה לבין המתכנן על פי הסכם זה, ולגבי ביטוח האחריות המקצועית המתכנן מתחייב להמשיך ולערוך ביטוח זה כל עוד עלולה להיות מוטלת עליו אחריות על פי דין בגין עבודתו; מובהר כי התאריך הרטרואקטיבי בפוליסת ביטוח האחריות המקצועית שתיערך על ידי המתכנן לא יהיה מאוחר מיום תחילת מתן השירותים על פי הסכם זה.

16.1

כל אחת מן הפוליסות המפורטות בסעיפים 16.1-16.3 לעיל תכלול גם את הפרטים הבאים:

16.1.1 תקופת הביטוח בכל פוליסה תחל ביום תחילת ההתקשרות בין המתכנן לבין העירייה, ותסתיים במועד תום ההתקשרות בפועל (אך לגבי ביטוח האחריות המקצועית – כמפורט לעיל). במידה ומשך תקופת התקשרות זו עולה על 12 חודשים, יהיה המתכנן אחראי לחידוש הפוליסות מדי שנה עד לתום תקופת ההתקשרות.

16.1.2 העירייה תיכלל כמבוטח נוסף ב"שם המבוטח" כמפורט לגבי כל פוליסה בהתאם לקודי ההרחבות באישור קיום הביטוחים. הכיסוי בפוליסות לביטוח חבות כלפי צד שלישי ואחריות מקצועית יהיה כפוף גם לסעיף אחריות צולבת.

16.1.3 נוסחי הפוליסות לביטוח חבות מעבידים ופוליסה לביטוח חבות כלפי צד שלישי יהיו מבוססים על הנוסח הידוע בשם "ביט" או כל פוליסה בעלת כיסוי אקוילונטי.

16.1.4 כל אחת מן הפוליסות תהיה כפופה לתנאי לפיו הכיסוי לא יצומצם או יבוטל במשך תקופת ההתקשרות בין המתכנן לבין העירייה, אלא אם תינתן הודעה מתאימה על כך בכתב לידי העירייה לפחות 60 יום מראש.

16.2

המתכנן מתחייב לרכוש כל פוליסת ביטוח אחרת או הרחבת פוליסה קיימת לכיסויים אשר לדעתו הנם דרושים למילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה;

לפני תחילת ההתקשרות בין המתכנן לבין העירייה ימציא המתכנן לעירייה אישור קיום ביטוחים בנוסח המצורף למסמך זה כשהוא חתום בידי מאת המבטח אשר ערך את הפוליסות הנדרשות על פי סעיף 16.1 – 16.3 לעיל בדבר עריכת הביטוח בנוסח המפורט בנספח ד' להסכם זה, המהווה חלק בלתי נפרד הימנו. כמו כן מתחייב המתכנן לחזור ולהמציא לעירייה אישור קיום ביטוחים חתום בידי המבטח מדי תום כל תקופת ביטוח וזאת במשך כל תקופת

ההתקשרות (ולגבי ביטוח האחריות המקצועית – במשך כל התקופה בה עלולה להיות מוטלת עליו אחריות בגין עבודתו, וזאת אף לאחר תום ההתקשרות בינו לבין העיריה.

נספח ד

17. הספקת תוכניות

- 17.1 במהלך ביצוע העבודות או בתקופת הבדק, חייב המתכנן למסור למזמינה ו/או למהנדס, לפי דרישתם ובזמן שייקבע על ידם, פירוט יתר או השלמות ושינויים לתוכניות ולמסמכים שהוכנו ע"י המתכנן (לרבות שינויים עפ"י האמור בסעיף 9 לעיל).
- 17.2 בגמר העבודות או בכל עת לאחר מכן או שההסכם הובא לידי גמר חייב המתכנן למסור למזמינה לפי דרישתה, העתקים מקוריים ברורים מכל התוכניות, חישובי כמויות, וכל המסמכים האחרים שהוכנו על ידו או ע"י אחד המומחים המקצועיים והיועצים, והנוגעים לתפקידי המתכנן או לעבודות או לכל עניין אחר הנדון בהסכם זה.
- 17.3 עם גמר ביצוע העבודות או עם גמר הסכם זה כאמור בסעיפים 19-22 חייב המתכנן להמציא למזמינה סידרה אחת שלמה של עותקים מכל התוכניות שנעשו על ידיו, על ידי המומחים המקצועיים או על ידי היועצים השונים הנוגעות לביצוע המערכת כשתוכניות אלה מתוקנות בהתאם לביצוע העבודות בפועל (AS MADE). המתכנן חייב לשמור אצלו במשך 7 שנים מגמר ביצוע העבודות את כל התוכניות המתוקנות כאמור ולמסור למזמינה במשך תקופה זו, לפי דרישתה, עותק או עותקים מתוכניות או כל חלק מהן. בתום 7 השנים ימסור המתכנן למזמינה את כל התוכניות המקוריות.
- 17.4 המתכנן לא יהיה זכאי לכל תשלום בעד שרותיו לפי סעיף זה לרבות תיקון התוכניות בהתאם לביצוע העבודות.

הקניין בכל התוכניות, נספחים, טיוטות, תרשימים, המפרטים והמסמכים האחרים שיוכנו ע"י המתכנן או ע"י המומחים המקצועיים או היועצים והנוגעים לתפקידי המתכנן או לעבודות או לכל עניין אחר במסגרת הסכם זה ומלוא זכויות היוצרים הנובעות מהן, יהיו שייכים למזמינה ולה בלבד בכל זמן שהוא, ואין המתכנן רשאי לעשות כל שימוש בהם ללא רשות מראש ובכתב של המזמין. המתכנן לא יהיה רשאי להעלות טענות בדבר זכויות יוצרים זכות פטנט, זכות מוסרית או כל זכות אחרת בתוכניות ו/או בנספחים ו/או בטיטות ו/או בתרשימים ו/או במפרטים ו/או במסמכים האחרים שיוכנו ע"י המתכנן או ע"י המומחים המקצועיים או היועצים הנוגעים לתפקידי המתכנן או לעבודות או לכל עניין אחר במסגרת הסכם זה המתכנן אינו רשאי לעכב בידיו את התוכניות המפרטים והמסמכים האחרים כמפורט לעיל מכל סיבה שהיא, בין בתקופות ההסכם ובין לאחר סיומו. המתכנן מתחייב להעביר למזמינה בכל עת שיידרש לכך ע"י המזמינה העתקים מכל התוכניות, נספחים, טיוטות, תרשימים, המפרטים והמסמכים האחרים שיוכנו ע"י המתכנן או ע"י המומחים המקצועיים או היועצים והנוגעים לתפקידי המתכנן או לעבודות או לכל עניין אחר במסגרת הסכם זה וכל מסמך ו/או ידיעות שיהיו למתכנן בכל הקשור לפרוייקט ו/או להסכם זה ו/או לעבודות נשוא הסכם זה.

מוסכם כי במקרה של הפסקת העסקת המתכנן ע"י המזמינה עפ"י אחד מהסעיפים 19 עד 22 להלן, המזמינה תהא רשאית להשתמש בתוכניות, נספחים, טיוטות, תרשימים, המפרטים והמסמכים האחרים שיוכנו ע"י המתכנן או ע"י המומחים המקצועיים או היועצים והנוגעים לתפקידי המתכנן או לעבודות או לכל עניין אחר במסגרת הסכם זה- גם אם המשך העבודות יינתן ע"י מתכנן אחר.

כמו כן, המתכנן יהיה חייב, לבקשת המזמינה, ליתן את הסכמתו בכתב ככל שדרושה למסירת העבודות נשוא הסכם זה, לרבות כל התוכניות, נספחים, טיוטות, תרשימים, המפרטים והמסמכים האחרים שיוכנו ע"י המתכנן או ע"י המומחים המקצועיים או היועצים והנוגעים לתפקידי המתכנן או לעבודות או לכל עניין אחר במסגרת הסכם זה, לכל מתכנן אחר לפי בחירת המזמינה מבלי שיהיה צורך להמתין לקבלת הכרעה בהליכים שינקטו לפי הסכם זה אם יינקטו, ומבלי שיעלה המתכנן טענות בדבר זכויות יוצרים ו/או טענות אחרות.

19. הבאת ההסכם לידי גמר

19.1 המזמינה רשאית בכל עת ומכל סיבה שהיא לפי שיקול דעתה המוחלט בכל עת ומכל סיבה שהיא להביא הסכם זה, כולו או מקצתו, לידי גמר ע"י הודעה למתכנן. ניתנה הודעה כאמור – יסתיים ההסכם בתאריך שיקבע בהודעה או בתוך 14 יום מתאריך ההודעה, לפי התאריך המאוחר יותר.

19.2 הובא ההסכם לידי גמר כאמור בסעיף 19.1 לעיל, תשלם המזמינה למתכנן את שכר המתכנן באופן חלקי כאמור בהוראות ס"ק 13.1 לעיל. אם שולם למתכנן שכרו מעבר למגיע לו כאמור, ישיב המתכנן למזמינה את השכר שקיבל ביתר.

19.3 מובהר בזה כי המתכנן לא יהיה רשאי להפסיק את ביצוע העבודות נשוא הסכם זה ללא קבלת הסמכת המזמינה מראש ובכתב. הפסיק המתכנן את ביצוע העבודות ללא אישור המזמינה, יהיה חייב לפצות את המזמינה בגין כל הנזקים שיגרמו למזמינה עקב כך, וזאת מבלי לפגוע בכל זכות הנתונה למזמינה עפ"י הסכם זה ו/או עפ"י כל דין.

ביטול ההסכם עקב הפרתו ע"י המתכנן

20.1 בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור בסעיף 19 לעיל ובסעיפים 21 ו-22 להלן רשאית המזמינה לבטל את ההסכם בכל אחד מהמקרים הבאים:

20.1.1 המתכנן הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו לפי הסכם זה, ולא תיקן את ההפרה לאחר שקיבל התראה על כך מאת המזמינה תוך הזמן שנקבע בהתראה.

20.1.2 המתכנן פיגר בביצוע תפקיד מתפקידי המתכנן לפי הסכם זה או בהגשת איזה שרות המוטל עליו לפי הסכם זה באופן שיש בו לגרום לשיבוש לוח הזמנים שנקבע לסיום התכנון או העבודות ולא תיקן את הדבר מבעוד שקבעה לכך המזמינה בהודעה ששלחה למתכנן- בתנאי שהפיגור לא נגרם עקב כוח עליון.

ביטול ההסכם יהיה בהודעת המזמינה למתכנן תוך זמן סביר לאחר ההתראה.

20.2 הופר ההסכם לפי האמור בסעיף 20.1 לעיל יהיה חייב המתכנן לשלם למזמינה פיצויים בעבור כל נזק שנגרם לה עקב ההפרה. מבלי לגרוע מהאמור לעיל תהא המזמינה זכאית לקבל נגד המתכנן כל סעד משפטי אחר, לרבות צו מניעה, צו עשה וצו ביניים.

20.3 בוטל ההסכם כאמור בסעיף זה תשלם המזמינה למתכנן את השכר המגיע לו בעבור תפקידי החלקיים שביצע עד לביטול ההסכם כפי האמור בסעיפים 12 ו-13 לעיל בניכוי הסכום שבו פחת שווי השרות עקב ההפרה לעומת השכר לפי המוסכם ובניכוי פיצויים בעבור כל נזק שנגרם למזמינה עקב ההפרה. שולם למתכנן מעבר למגיע לו עבור ביצוע תפקידי המתכנן עד לביטול ההסכם ישיב המתכנן למזמינה כל סכום שקיבל והוא אינו זכאי לו לפי הסכם זה.

20.4 עם ביטול ההסכם או לפי סעיפים 19 או 20 ימסור המתכנן לידי המזמינה את כל המסמכים שברשותו והנוגעים לעבודות, לרבות תוכניות, מפרטים, שרטוטים וכיו"ב.

21. שרות אישי

21.1 תנאי יסודי להסכם זה הוא כי השרות מטעם המתכנן יינתן על ידי מר _____ (להלן: _____) כל תפקידי המתכנן עפ"י הסכם זה יבוצעו ע"י _____ באופן אישי.

21.2 הופר התנאי היסודי לעיל רשאית המזמינה לבטל את ההסכם מיד לאחר שנודע לה על ההפרה. נעדר מר _____ משיבת תאום שבועית או משיבה אחרת שתיקבע מראש ו/או מביקור ו/או מביצוע כל תפקיד מתפקידי המתכנן עפ"י הסכם זה, יופחת שכ"ט של המתכנן בסך של 2,500 ₪ בעבור כל היעדרות ו/או שרות כאמור. ייעדר המתכנן פעם נוספת, יגדל הקנס ב- 500 ₪ נוספים עבור כל ישיבה נוספת ממנה ייעדר המתכנן;

21.3 פיצוי מוסכם בגין אי עמידה בלוחות זמנים

אחר המתכנן בקיום התחייבויותיו על פי הסכם זה יופחתו משכר המתכנן כהגדרתו בהסכם זה סכומים מוסכמים וידועים מראש כפיצוי מוסכם של המזמינה בהתאם להיקף הכספי של העבודות; שיעור ההפחתות ביחס להיקף העבודה מפורט בנספח ה' להסכם זה המהווה חלק בלתי נפרד הימנו;

- 22. מתכנן בלתי כשר לפעולה**
- 22.1 נפטר המתכנן, פשט רגל, או נעשה בלתי כשר לפעולה משפטית, יחשב הדבר לביטול ההסכם לפי סעיף 20 והוראות הסעיף יחולו בשנויים המחויבים על היורשים ו/או באי כוחו של המתכנן.
- 22.2 כל הבא מכוחו של המתכנן ימסור לידי המזמינה את כל התוכניות, המפרטים וכל המסמכים האחרים שהוכנו ע"י המתכנן ו/או ע"י אחד המומחים המקצועיים או היועצים הנוגעים לתפקידי המתכנן או לעבודות או לכל עניין אחר הנדון בהסכם זה וכנגד זה ישלם המזמין לבאים מכוחו עפ"י דין לאחר קיזוז כל התחייבויות המתכנן כלפי המזמינה – את השכר המגיע, אם מגיע, למתכנן.
- 23. חידוש ההסכם**
- לא נכנס חלק של הסכם לתוקף או השתמשה המזמינה בהוראות סעיפים 19-22 לעיל והביאה את ההסכם לידי גמר בכל שלב של תפקידי המתכנן – תהיה המזמינה רשאית למסור את המשך ביצוע תפקידי המתכנן לאדם אחר ואותו אדם יוכל להשתמש בתוכניות ובכל יתר המסמכים והחיישבים הנוגעים לתפקידי המתכנן או לעבודות או לכל עניין אחר הקשור בהסכם, שהוכנו ע"י המתכנן, וזה מבלי לזכות את המתכנן בכל תשלום שכר, תמורה או פיצוי אחר, בעד השימוש כאמור לעיל.
- 24. ביצוע**
- מוסכם בזאת במפורש כי ביצוע התחייבויותיה של המזמינה לפי הסכם זה מותנה בכך שהמתכנן יקיים תחילה את התחייבויותיו הוא על פי הסכם זה בשלמותן ובמועדיהן.
- 25. קיזוז**
- המזמינה רשאי לקזז כל סכום בין קצוב ובין בלתי קצוב שמגיע לה מאת המתכנן (או יורשיו ו/או באי כוחו) לפי הסכם זה וכנגד סכומים שמגיעים למתכנן (או יורשיו ו/או באי כוחו) מאת המזמינה.
- 26. הסבת ההסכם**
- 26.1 המתכנן אינו רשאי להסב לאחר את ההסכם או כל חלק ממנו וכן אין הוא רשאי להעביר או למסור לאחר כל תפקיד, זכות או התחייבות לפי הסכם זה אלא בהסכמת המזמינה בכתב ומראש.
- 26.2 המתכנן אינו רשאי למסור לאחר את ביצוע תפקידי המתכנן או כל חלק מהם, אלא בהסכמת המזמינה בכתב ומראש.
- 26.3 אישרה המזמינה הסבת ההסכם או כל חלק ממנו או מסירת ביצוע תפקידי המתכנן כולם או מקצתם לאחר, בהתאם לאמור לעיל בסעיף זה, ישאר המתכנן אחראי באופן מוחלט כלפי המזמינה לכל תפקידי המתכנן והתחייבויות המוטלות עליו עפ"י הסכם זה.
- 26.4 המזמינה תהא רשאית להעביר בכל עת כל זכות מזכויותיה וכל התחייבות מהתחייבויותיה לפי הסכם זה, לפי שיראה בעיניו, מבלי להיזקק להסכמת המתכנן (בתנאי שישמרו זכויות המתכנן לפי ההסכם כלפי הנעבר).
- מבלי לפגוע בכלליות האמור ברישא של סעיף זה תהא המזמינה רשאית בכל עת לאצול מסמכיותיה ולהעביר כל זכות מזכויותיה וכל חובה מחובותיה לפי הסכם זה למפקח מבלי להיזקק להסכמת המתכנן.

כל ויתור, ארכה או הנחה אחרת מצד אחד למשנהו לא יהיה בר תוקף אלא אם נעשה בכתב ונחתם ע"י הצדדים. מוסכם בזה כי תנאי ההסכם משקפים את המוסכם והמותנה בין הצדדים, וכי כל צד לא יהא קשור בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים, השפעות והתחייבויות בע"פ או בכתב שאינן נכללות בהסכם ונעשו, אם בכלל, לפני חתימתו. כל שינוי של הסכם זה חייב להיעשות בכתב ובחתימת הצדדים.

28. מעמד המתכנן

- 28.1 מוסכם במפורש כי ביחסיו עם המזמינה לפי הסכם זה, המתכנן הוא בבחינת קבלן עצמאי, אינו נמנה על עובדי המזמינה ואין בינו לבין המזמינה כל יחסים של עובד ומעביד; כמו כן לא יהיו בין עובדי המתכנן לבין המזמינה יחסי עובד מעביד. כל מי שיעסוק בכל צורה שהיא במתן העבודות נשוא הסכם זה, מטעם המתכנן, יראו אותו לכל דבר ועניין כעובדו של המתכנן. כל זכויותיו של המתכנן כלפי המזמינה נובעות אך ורק מהסכם זה.
- 28.2 המתכנן מוותר בזה על כל תביעות, דרישות וטענות כלפי המזמינה שמקורן בכל תאונה שקרתה או נזק שנגרם בהמלך מילוי תפקידי המתכנן או כל התחייבות מהתחייבויותיו לפי הסכם זה.
- 28.3 המתכנן ישלם עבור עצמו כל תשלום מס ו/או כל תשלום שיגיע ממנו עקב התחייבויותיו על פי הסכם זה ו/או עקב הכנסותיו. כמו כן, המתכנן יהיה אחראי לעובדיו ובכלל זה לתשלומי מס הכנסה, ביטוח לאומי, קרנות עובדים, פנסיה וכל תשלום אחר שחל או יחול על המתכנן בגין עובדיו, תנאי עבודתם, העסקתם ובטחונם הסוציאלי.

29. איסור לקבל שכר נוסף

- המתכנן מתחייב שלא לקבל עבור ביצוע התחייבויותיו ו/או מילוי תפקידיו לפי הסכם זה כולם או חלקם כל תמורה ודבר ערך פרט לתמורה המפורטת בהסכם זה שאותה חייבת לשלם המזמינה.
- המתכנן לא יקבל שכר, כל תמורה, מתנה, או דבר ערך בקשר לכל ענין מעניני הסכם זה מכל אדם או תאגיד זולת המזמינה.

30. איסור התקשרות נוספת

- המתכנן מתחייב שלא להתקשר עם כל גורם שהוא לביצוע איזושהי עבודה בקשר לעבודות נשוא פרויקט זה, זולת לפי הסכם זה ובהסכמת המזמינה.

31. חובה להמשיך במילוי ההתחייבויות

- אם הגיש המתכנן כל דרישה ו/או תביעה כלפי המזמין ו/או מי מטעמו יהיה עליו להמשיך בביצוע תפקידיו או התחייבויותיו לפי הסכם זה כאילו לא הוגשה תביעה.

כתובות

כתובות הצדדים לצורכי הסכם זה הן:

המזמין: עיריית נהריה, שד' הגעתון 19, נהריה

המתכנן:

כל הודעה שתשלח בדואר רשום לפי אחת מהכתובות הנ"ל, תחשב כאילו הגיעה לידיעתו ולרשותו של הצד הנמען תוך 72 שעות מעת שליחתה אליו. הודעה שתימסר ביד – במסירה אישית תיחשב כאילו הגיעה לתעודתה בעת מסירתה. הודעה ששוגרה בפקס ונתקבל אישור המכשיר על השעה ועל המשלוח תיחשב כאילו נתקבלה בשעה הנקובה ובלבד שזוהי שעת עבודה מקובלת. פקס שנשלח מחוץ לשעות העבודה ייחשב כאילו נתקבל עם תחילתו של יום העבודה הסמוך.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המתכנן

עיריית נהריה

1.

- א. על אף האמור לעיל מובהר ומוסכם בזאת כי במידה ויחולו עיכובים בהעברת תקצוב ממושרדי הממשלה המיועד עבור ביצוע העבודות הכלולות בחוזה זה, יעוכב התשלום למתכנן בהתאמה ולמתכנן לא תהא כל טענה כנגד עיריית נהריה עקב כך.
- ב. מובהר ומוסכם בזאת כי המתכנן לא יהא זכאי לכל תשלום העולה על התמורה הנקובה לעיל, במידה ולא ניתנה הסכמת העירייה להגדלה כאמור, מראש ובכתב, חתומה ע"י הגורמים המוסמכים לכך.

ג. התשלום כפוף להזמנת עבודה מאושרת/ממוחשבת ע"י מורשי החתימה.

2. שכר טרחה

התמורה למתכנן בגין עבודת התכנון הינה: = _____ ₪
מע"מ 18%
סה"כ _____ ₪

מוסכם כי בכפוף לסעיף 1 לעיל, התשלום של שכר המתכנן יהיו כדלקמן:

התמורה תשולם תוך 85 יום ממועד אישור חשבון ע"י מהנדס העיר:

10%	עבור שלב א' - תכנון מפורט לביצוע -
45%	עבור שלב ב' - הכנת חומרים למכרז (כתבי כמויות, אומדנים מפרטים ותוכניות) -
25%	עבור שלב ג' - הוצאת היתר בנייה -
20%	עבור שלב ה' - פיקוח עליון
100%	סך הכל

ה מת כ נן

עיריית נהריה

נספח ד'
אישור מבטח

לכבוד

עיריית נהריה

נספח ה' להסכם מתכנן

פיצוי מוסכם בגין אי עמידה בלוחות זמנים

<u>שיעור הפיצוי המוסכם עבור כל יום איחור</u>	<u>היקף כספי של העבודות</u>
500 ₪	עד 20,000 ₪
1,000 ₪	בין 20,000 – 50,000 ₪
2,000 ₪	בין 50,000 – 100,000 ₪
2,500 ₪	בין 100,000 – 150,000 ₪
3,000 ₪	בין 150,000 – 200,000 ₪
3,500 ₪	בין 200,000 – 300,000 ₪
4,000 ₪	בין 300,000 – 400,000 ₪
4,500 ₪	בין 400,000 – 500,000 ₪
5,000 ₪	בין 500,000 – 1,000,000 ₪
1,000 ₪ (במצטבר)	עבור כל מליון ₪ נוספים

נספח ג' – אישור רו"ח מטעם המציע

אני רו"ח _____ הח"מ, המשמש כרואה החשבון של _____ (להלן (המציע"י)

מאשר בזאת כי למציע מחזור כספי שנתי בהיקף של לפחות 500,000 ₪ לא כולל מע"מ בכל אחת מ 3 שנים האחרונות (2021 – 2024) .

ידוע לי כי עיריית נהריה מסתמכת על הצהרתי זו לבחינת עמידת המציע בתנאי הסף של מכרז _____ .

בכבוד רב

חתימה וחותמת

רו"ח

תאריך: _____

נספח ד' תצהיר על העדר ניגוד עניינים

אנו הח"מ, _____ נושא/ת ת.ז. מספר _____ ו-
_____ נושא/ת ת.ז. מספר _____ משמשים בהתאמה כ
_____ וכ _____ אצל הספק, לאחר שהוזהרנו כי עלינו לומר את האמת וכי
נהיה צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה/ נעשה כן, מצהיר/ים בזאת בכתב כלפי המזמין,
כדלקמן:

1. לאחר שבדקנו את העניין למיטב יכולתנו, אנו מצהירים ומתחייבים כי אין לנו או לבני משפחתנו הקרובה, כל עניין כלכלי או אחר העלול לעמוד בניגוד עניינים או בחשש לניגוד עניינים עם המכרז והשירותים נשוא המכרז הנ"ל, או ליצור חשש לניגוד עניינים כזה. אנו מתחייבים עוד, כי אם במהלך עבודתנו כאמור, יובא לידיעתנו ניגוד עניינים כאמור, או חשש ליצירת ניגוד עניינים כזה, נודיע לכם עליו ללא דיחוי.
2. זהו שמנו, וזו חתימתנו, ותוכן תצהירנו דלעיל הינו אמת.

המצהיר

אישור

אני, עו"ד _____ מאשר בזה כי ביום _____ הופיעו בפני, במשרדי
שב _____ ה"ה _____ הנושא ת.ז. שמספרה _____ ו-
_____ הנושא ת.ז. שמספרה _____, אשר זיהו עצמם ע"י תעודה מזהה
ו/או המוכרים לי אישית, ולאחר שהזהרתיהם כי עליהם להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים
הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישרו נכונות הצהרותיהם הנ"ל וחתמו עליה בפני.

_____ חתימה _____ חותמת _____ תאריך _____

נספח ה' - תצהיר היעדר קרבה

לכבוד,
עיריית נהריה

הנדון: תצהיר בדבר היעדר קרבה לחבר מועצה או לעובד הרשות

1. אני הח"מ מצהיר בזאת כי עיריית נהריה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

א. סעיף 122 א(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה, לעניין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

ב. כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר מועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית: לעניין זה, "חבר מועצה" – חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שיטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-1(2)(ב)".

ג. סעיף 174 א(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש] הקובע כי:

"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה".

2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

א. בין חברי מועצת העירייה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.

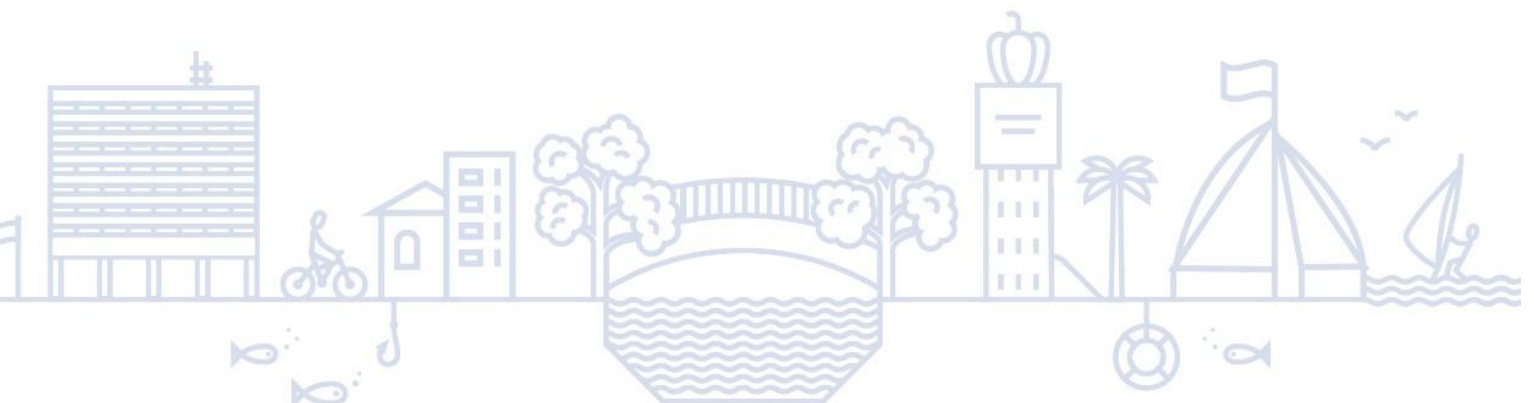
ב. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של העירייה באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

ג. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.

ד. ידוע לי כי העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

ה. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א(3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב של 2/3 מחבירה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א(א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

חתימה+חותמת: _____



נספח ו'

תאריך: _____

לכבוד
עיריית נהריה
שד' הגעתון 19, נהריה
א.ג.נ.,

הנדון: הצהרה בדבר קיום הוראות סע' 2ב' ו- 1ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, העדר תביעות והעדר הרשעות שיש עמן קלון

1. הנני מצהיר בזאת כי אני ו/או התאגיד אשר אנוכי מייצג ו/או כל בעל זיקה לתאגיד אותו אני מייצג, המציע בהליך זה, לא הורשע ו/או הורשעו ביותר משתי עבירות על פי סע' 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התש"ו-1976 ו/או כי במועד ההתקשרות חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
2. הנני מצהיר כי לא עמדו ולא עומדות נגדי ו/או נגד חברי התאגיד המציע בהליך זה ו/או מנהליו תביעות משפטיות ו/או הליכים משפטיים הנוגעים לפרוק התאגיד או לפעולות חריגות של חוב שיש בהן כדי להשפיע על המשך תפקוד התאגיד ו/או בעלי התפקידים בו.
3. הנני מצהיר כי אין לי ו/או למי ממנהלי התאגיד המציע בהליך זה ו/או עובדיו הרשעה פלילית ולא הוגש נגדנו כתב אישום בגין עבירה שיש עמה קלון או שנושאה פיסקלי, כגון אי מתן קבלות רשמיות וכד', זולת אם חלפה תקופת התיישנות לפי חוק המרשם הפלילי, התשמ"ה - 1981.
4. הנני מצהיר בזאת כי אני בעל השליטה ו/או בעל המניות העיקרי ו/או מנהל התאגיד והנני מוסמך ליתן הצהרה זו בשם התאגיד.
5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

שם המציע: _____
*שם נותן התצהיר: _____
מספר ת.ז. / ח.פ. _____
*מס' תעודת זהות: _____
חתימת המציע: _____
*חתימת נותן התצהיר: _____

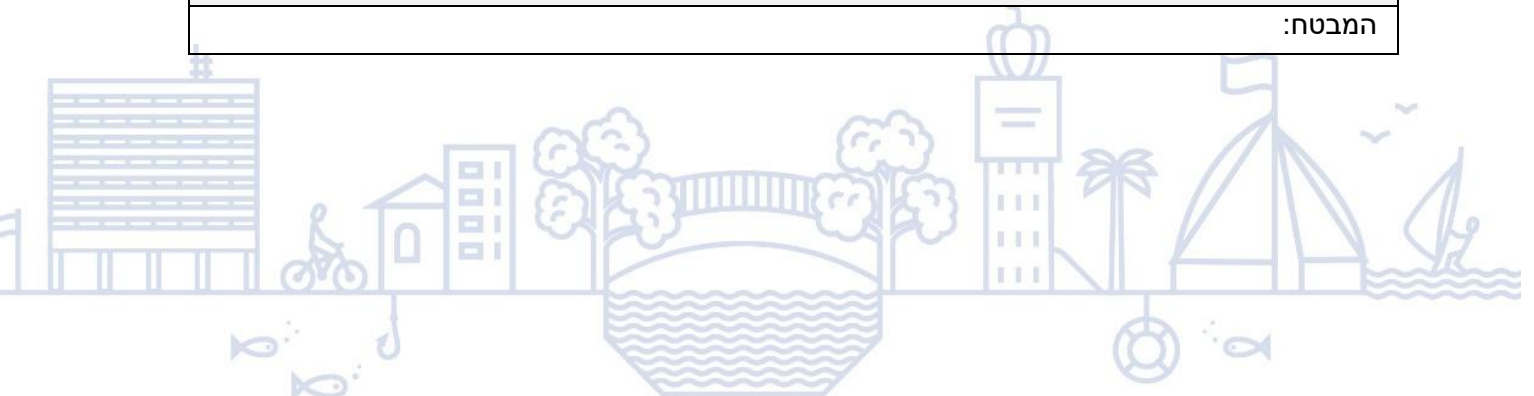
אישור עו"ד

1. אני משמש כעורך הדין של _____, ת.ז. ע.ר. _____ (להלן: "המציע").
2. הנני מאשר בזאת כי _____ ת.ז. _____ הינו בעל השליטה ו/או בעל המניות העיקרי ו/או מנהל התאגיד המציע במכרז פומבי _____ 23/24 של עיריית נהריה והינו מוסמך ליתן הצהרה זו בשם התאגיד _____ ע.ר. _____.
3. הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד, במשרדי ברח' _____, מר/גב' _____ נושא ת.ז. _____, ולאחר שהזרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם עליה בפני.

חתימה + חותמת עוה"ד



תאריך הנפקת האישור		אישור קיום ביטוחים					
<p>אישור קיום ביטוחים: אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור..</p>							
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח/המועמד לביטוח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור			
שם: עיריית נהריה	שם: אין	שם: (יש להוסיף)	אופי העסקה: <input checked="" type="checkbox"/> שירותים	<input type="checkbox"/> מזמין שירותים			
ת.ז./ח.פ.	ת.ז./ח.פ.	ת.ז./ח.פ. (יש להוסיף)	העיסוק המבוטח:				
מען: שדרות הגעתון, נהריה	מען	מען: (יש להוסיף)	תכנון להקמה בריכה לציבור הדתי				
	תיאור הקשר למבקש האישור הראשי:						
כיסויים							
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח לתקופה למקרה	מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
צד ג'		ביט			4,000,000	₪	315,309,302 328,319
אחריות מעבידים		ביט			20,000,000	₪	328,319,309
אחריות מקצועית			תאריך רטרו:		4,000,000	₪	303,302,301 325,321,309 328,327,326 332 (6)
<p>פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):</p>							
038,040							
ביטול/שינוי הפוליסה:							
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.							
חתימת האישור							
המבוטח:							



נספח ח'

עסק בשליטת אישה

בהתאם לתקנה 22(ה1) לתקנות העיריות (מכרזים) התשמ"ח 1988 אם הועדה תמצא כי יש להמליץ באותה מידה על שתי הצעות, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תמליץ הועדה על ההצעה האמורה ובלבד שצורף לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר כהגדרתם להלן.

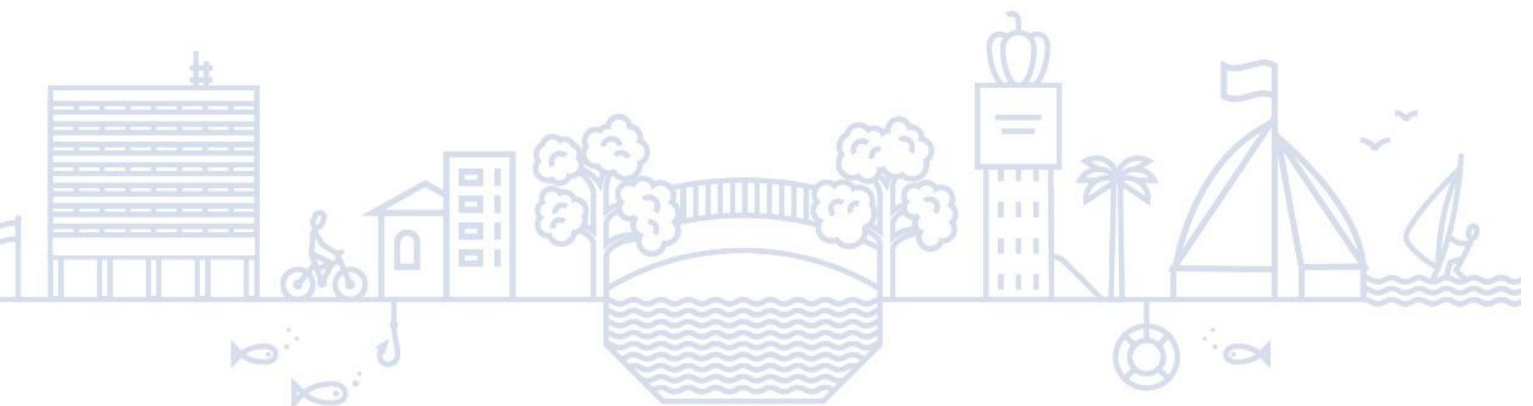
אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:	"אישור"
(1) אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה – הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה;	
(2) אם שלישי מהדירקטורים אינם נשים – אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה;	
כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981 נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה	"אמצעי שליטה" "מחזיקה בשליטה"
חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל	"נושא משרה"
עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות (1) ו-(2) של ההגדרה אישור	"עסק" "עסק בשליטת אישה"
בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן זוג של אח, הורה או צאצא תצהיר של מחזיקה בשליטה שהעסק הוא בשליטת אישה	"קרוב" "תצהיר"

אישור רו"ח

אני רו"ח המבקר של _____ ("המציע"), ח.פ., _____, מאשר כי המציע הינו עסק בשליטת אישה כהגדרתו בחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992 וכי לא מתקיימים בו אף אחד מאלה:

- (1) אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה – הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה;
- (2) אם שלישי מהדירקטורים אינם נשים – אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה;

חתימה וחותמת רו"ח



תצהיר מחזיקת שליטה

אני גב' _____, ת.ז. _____ מצהירה בזאת כי העסק _____ ("המציע") ח.פ. _____ נמצא בשליטתי בהתאם להגדרות סעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992 ובהתאם לתקנה 22(ה1) לתוספת השנייה בצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות).

אני מצהירה כי זהו שמי, זוהי חתימתי וכי האמור בתצהירי זה נכון.

חתימה

תאריך

אימות עו"ד / רו"ח

אני הח"מ _____, עו"ד/רו"ח, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני גב' _____, ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתי כי עליה להצהיר את האמת וכי תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא תעשה כן, אישרה את נכונות הצהרותיה בתצהיר זה וחתמה עליו בפני.

חתימה וחותמת עו"ד/רו"ח

