

מכרז פנימי/חיצוני מס' 08/2025-06
בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים) תש"ם 1979
ניתנה בזאת הודעה על הצורך באיוש משרה
לאגף קליטה דרוש/ה:

רכז/ת תרבות

היקף משרה: 100%

כפיפות: מנהלת אגף קליטה.

שכר/ דירוג מנהלי: מינהלי 7-9 / מח"ר 39-37

תיאור התפקיד:

- ריכוז מקצועי של תחומי התרבות בקהילת העולים המותאם ללוח השנה העברי.
- אחריות על תכנון והפקה של אירועי מחלקה בהתאם למדיניות, תקציב וצרכי התושבים העולים.
- תכנון פעילות ואירוע, מעקב אחר ביצוע הפעילויות בפועל, סיכום והסקת מסקנות בתומו.
- גיוס ספקים ומתנדבים להפעלת האירועים והפעילויות.
- אחראי לפרסום ושיווק הפעילויות השונות תוך הגדלת כמות משתתפים בכל אירוע/פעילות.
- יכולת הנעה ורתימה של קהילת עולים לפעילות התרבותית.
- מתן מענה לצרכים תרבותיים של קהילות שונות הנקלטות בעיר.

כישורים אישיים:

- אמינות ותודעת שירות גבוהה.
- יכולת למידת מערכות שונות.
- בעל/ת כושר ארגון, תיאום ויחסי אנוש מעולים.
- עברית ברמה גבוהה.
- סבלנות, אדיבות ואורח רוח תחת זמני לחץ.

תנאי הסף:

- תעודת בגרות מלאה
- בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ - יתרון.

דרישות התפקיד

- עבודה בשעות לא שגרתיות.
- יתרון לדוברי שפה רוסית.
- שליטה בתוכנות office.

ניסיון מקצועי:

- ניסיון מקצועי של 2 שנים לפחות בתחומים דומים לתיאור התפקיד.



מינהלה:

- ✓ מועד אחרון להגשת מועמדות: 15/09/2025
- ✓ תינתן העדפה לאדם עם מוגבלות בהתאם לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח 1998 ובתנאי שעומדים בתנאי הסף למשרה וכשירים לביצוע התפקיד (כפוף להצהרת המועמד/ת המפרטת את דבר מוגבלותו/ה וכן בהמצאת מסמכים להוכחת המוגבלות).
- ✓ מתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים.
- ✓ על המועמדים למלא את הקישור המצורף –
✓ <https://www.jobbing.co.il/jtest1/linkgen?OI=197&RF=5&FC=22408>
(יש להוריד את הקובץ להפעלת הקישור).
- ✓ לפרטים נוספים ניתן לפנות לגב' כרמית בוסקילה במייל: jobs@nahariya.muni.il
- ✓ בקשות שיוגשו ללא מסמכים תומכים המוכיחים ניסיון תעסוקתי רלוונטי ותעודות השכלה התואמות לדרישות הסף, לא יתקבלו ולא יישקלו. רק מועמדים העומדים בקריטריונים יזכו למענה.
- ✓ יש להגיש אישור העסקה רשמי מכל מעסיק קודם המאמת את פרטי הניסיון התעסוקתי, לרבות תאריכים מלאים (יום/חודש/שנה), תיאור התפקיד, תחומי האחריות והיקף המשרה בכדי לעמוד בתנאי הסף בהתאם לדרישות התפקיד.
- ✓ ככל שהמועמד/ת עם מוגבלות, כמשמעותו בסעיף 5 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, יש לבקש התאמה סבירה הנדרשת מחמת המוגבלות, על מנת לאפשר לקיים את מבדקי הקבלה לעבודה לפי העניין.
- ✓ מועמד שיבחר לתפקיד ישובץ במערך החירום העירוני.
- ✓ המודעה פונה לנשים וגברים כאחד.

עפ"י תקנות המכרזים תש"ם 1979, 25 מיון מקדים - במקרה של ריבוי מועמדים (לאחר התרשמות הועדה המקצועית), תהא העירייה רשאית לבחור מבין המועמדים לכל הפחות 8 מועמדים מתאימים למשרה, אשר הם בלבד יוזמנו להופיע בפני ועדת הבחינה.

ציון הסף (80) יקבע עפ"י אמות המידה ומשקלן (השכלה-20, ניסיון תעסוקתי-30, המלצות ותעודות-10, התרשמות-40)

