

## החברה הכלכלית לנהריה בע"מ

מכרז פומבי מס': 04/2026

להפקת אירועי פורים 2026

ינואר 2026

## הזמנה להציע הצעות

להפקת אירוע פורים 2026

מספר מכרז 04/26

1. החברה הכלכלית לנהריה בע"מ (להלן: "החכ"ל" או "המזמינה"), מבקשת להתקשר עם מפיץ להגיש הצעות להפקת אירוע פורים 26 אשר יערך בתאריכים 03/03/26 (להלן: "השירותים").
2. תנאי המכרז, המסמכים הנלווים ונוסח הסכם השכירות עליו יידרש הזוכה במכרז לחתום, מפורסמים באמצעות אתר האינטרנט של המזמינה, <https://www.nahariya.muni.il/bids>, החל מיום 13/01/26 בשעה 11:00, רכישה דיגיטלית של מסמכי המכרז <https://lp.vp4.me/ibhf> תמורת סך של 1,180 ש"ח, הסכום כולל את תוספת המע"מ (אלף מאה שמונים ש"ח). סכום זה לא יוחזר בשום מקרה ונסיבות לרוכש.
3. המזמינה תקיים מפגש מציעים באפליקציית 'זום' בתאריך 15/01/26 בשעה 15:00, קישור: <https://us02web.zoom.us/j/87053698717?pwd=XrL8yVMWb4CellW31JauANFIPmQleQ>.  
1, השתתפות במפגש המציעים הינה חובה, ולמען הסר ספק יובהר, שהמזמינה לא תדון בהצעה של מציע אשר לא ישתתף במפגש.
4. עד ליום ראשון 18/01/26 בשעה 14:00 יוכלו המציעים להפנות שאלות הבהרה באמצעות דוא"ל לכתובת [Yanivk@nahariya.muni.il](mailto:Yanivk@nahariya.muni.il). כל הפניות ייעשו בכתב בלבד וייענו בכתב בלבד. באחריות המציע לוודא כי השאלות התקבלו על ידי נציג המזמינה בטלפון 04-8600670.
5. ככל ששאלות הבהרה יענו, הן יועברו אל כל המציעים ויהיה עליהם לצרף להצעתם, כחלק בלתי נפרד מתנאי המכרז – תשובות יישלחו אך ורק למציעים שרכשו את מסמכי המכרז. המזמינה אינה מתחייבת לענות לכל שאלות הבהרה. יובהר כי המזמינה תהיה אחראית רק להבהרות שנשלחו בכתב ולא לכל פירוש ו/או הסבר שינתן בעל פה למשתתפים.
6. את ההצעה יש להגיש עד ולא יאוחר מיום 21/01/26 בשעה 14:00 **במשרדי המזמינה, הרצל 75 במסירה ידנית בלבד**. המזמינה מודיעה בזאת כי מועד פתיחת תיבת המכרזים במכרז יעודכן בעמוד המכרז באינטרנט. כל אדם רשאי להיות נוכח בעת פתיחת תיבת המכרזים וההצעות ורישום מסמכי המכרז.
7. הצעה אשר לא תוגש בסדר ובאופן המפורט בתנאי המכרז ו/או שלא במועד ו/או ללא כל המסמכים הנדרשים במסמכי המכרז, לא תילקח בחשבון.

בכבוד רב,

יניב קריאף, מנכ"ל

החברה הכלכלית לנהריה בע"מ

---

חתימתנו מאשרת כי קראנו והבנו ואנו מאשרים את כל האמור

חתימה + חותמת

#### 1. מועדים

עד יום 21/01/26 שעה 14:00	המועד האחרון להגשת הצעות במכרז
עד יום 20/03/26	תוקף ערבות המכרז
ביום 15/01/26 בשעה 15:00	<b>מפגש מציעים בזום</b>
עד יום 18/01/26 שעה 14:00	המועד האחרון למשלוח שאלות הבהרה
עד יום 19/01/26 שעה 16:00	מענה לשאלות הבהרה ישלח

המזמינה רשאית לערוך שינויים והתאמות במועדים השונים שנקבעו במכרז או על פיו, שינויים בתוקף ההצעה. הודעה בדבר שינוי כאמור תימסר למשתתפים במכרז בהתאם לפרטים שמסרו בעת רכישת מסמכי המכרז.

#### 2. מסמכי המכרז

המכרז כולל את הנספחים הבאים:

- נספח א' - התחייבות להימנעות מניגוד עניינים ולשמירה על סודיות.
- נספח ב' - הצהרה עפ"י סעיף 22 לחוק עסקאות גופים ציבוריים.
- נספח ג' - תצהיר בדבר היעדר קרבה לעובד הרשות או לחבר מועצת העיר.
- נספח ד' - טופס ההצעה.
- נספח ד' 1 - פירוט ניסיון המציע.
- נספח ה' - הסכם התקשרות.
- נספח 1 - מפרט טכני.
- נספח 2 - אישור עריכת ביטוחים.

נספחים אלו מהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז.

#### 3. מטרת ההתקשרות

3.1. החברה הכלכלית נהריה (להלן: "החכ"ל") מבקשת להתקשר עם נותן שירותים חיצוני, אשר ישמש כמפיק אירוע פורים 26 (להלן: "המפיק") ברחוב הגעתון ויפעל מטעמה בתחומים שיפורטו להלן.

3.1.1. הכנת תוכנית הפקה מפורטת תוך הצגת קונספט שיתקיים לאורך שד' הגעתון, תוכן אומנותי, תפאורות, הקמת במות, הגברה, סיוע ברישוי, ניהול אומנים – הצגת ילדים מני ממטרה ותקליטן ויני ויציי וספקים מקומיים.

3.2. **המציעים מופנים לנספח 1 להסכם אודות תחומי אחריות המזמינה ופירוט דרישות המציע לגבי השתתפות החכ"ל לרבות מפרטים טכניים.**

#### 4. הערות מקדימות

4.1. במכרז רשאים להשתתף רק מציעים העונים במועד הגשת האחרון להגשת הצעות על כל תנאי הסף המפורטים להלן.

4.2. החכ"ל רשאית בכל עת ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, לבטל את המכרז, ובמקרה זה לא תהיה למציעים כל טענה ו/או תביעה מכל מין וסוג שהוא, כלפי החכ"ל.

4.3. אין לבצע שינויים במסמכי המכרז. כל שינוי שיבוצע יקנה לחכ"ל את הזכות לפסול את ההצעה על הסף, או לקבל את ההצעה תוך התעלמות מהשינויים שבוצעו, הכל עפ"י שיקול דעתה הבלעדי של החכ"ל.

---

חתימתנו מאשרת כי קראנו והבנו ואנו מאשרים את כל האמור

חתימה + חותמת

5. **תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז - תנאי סף**

- 5.1. על המציע להיות עוסק מורשה או תאגיד פעיל רשום על פי חוק במרשם רשמי בישראל. על המפיק המוצע להיות המציע עצמו או עובד שכיר של המציע.
  - 5.2. המציע בעל ניסיון מוכח בשנים 2018-2025, בהפקת 3 אירועים עבור רשויות מקומיות ו/או גופים ציבוריים בהיקף כספי של 400,000 ₪ לפני מע"מ לכל אירוע. ההחלטה אם המציע עומד בדרישת הניסיון הינה בשיקול דעתה של וועדת המכרזים. על המציע להוכיח את כשירותו לפי סעיף זה באמצעות מסמכים שיפרטו את ניסיונו הרלוונטי של המציע.
  - 5.3. השתתפות במפגש המציעים.
  - 5.4. על המציע להמציא ערבות משותף בהתאם לנספח 2ד.
  - 5.5. על המציע להציג קבלה בדבר רכישת מסמכי המכרז.
- יובהר בזאת כי רשאים להשתתף במכרז רק מציעים העונים במועד הגשת ההצעה על כל תנאי הסף. תנאי סף המתייחסים למציע ולניסיונו צריכים להתקיים במציע עצמו. יובהר כי קיום תנאי סף בתאגיד קשור, באורגן של המציע, בבעל מניות או בכל גורם אחר לא ייחשב עמידה בתנאי הסף.
- המזמינה תהא רשאית לערוך את כל הבדיקות הנחוצות לה אודות המציעים, לרבות בדיקת יציבות פיננסית, אם תמצא לנכון לעשות זאת.
6. רשאים להשתתף במכרז ולהגיש הצעות רק מציעים העונים על כל דרישות המכרז, ואשר מתקיימים בהם במצטבר כל התנאים כמפורט בסעיף 5 לעיל - וכן יצורפו להצעתם בעת ההגשה, לשם הוכחת עמידה בתנאי הסף, כל המסמכים להלן לרבות ערבות המכרז.

7. **המסמכים אותם חובה לצרף להצעה**

- 7.1. התחייבות חתומה בדבר העדר ניגוד עניינים ושמירה על הסודיות, בנוסח המצ"ב כנספח א'.
- 7.2. הצהרה חתומה ע"י המציע עפ"י סעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים בנוסח המצ"ב כנספח ב'.
- 7.3. תצהיר בדבר היעדר קרבה לעובד הרשות או לחבר מועצת העיר בנוסח המצורף כנספח ג'.
- 7.4. טופס הצעת המציע, בנוסח המופיע כנספח ד' למכרז זה חתום באמצעות מורשה החתימה במציע בשני עותקים מקוריים בחתימה מקורית מלאה. יש לצרף אשור עו"ד/רו"ח שהחתימה מחייבת את המציע.
- 7.5. אישור רואה חשבון כי המציע שילם בקביעות בשנה האחרונה לכול עובדיו כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו, אם חלים עליו, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים כנדרש בהוראות התכ"ס.
- 7.6. אישור בר תוקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדון), התשל"ו-1976, המעיד כי המציע מנהל ספרי חשבונות ורשומות ומדווח לרשויות המס כחוק.
- 7.7. פרופיל עסקי של המפיק המוצע.
- 7.8. פרטי ממליצים, שמותיהם, תפקידיהם, מהות הקשר עימם ומספר טלפון ליצירת קשר עימם.

חתימתנו מאשרת כי קראנו והבנו ואנו מאשרים את כל האמור

חתימה + חותמת

8. הגשת הצעות

- 8.1. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד.
- 8.2. הגשת ההצעה פירושה, כי המציע מצהיר בזאת כי הוא עומד בתנאי הסף, הבין את מהות השירות, הסכים לכל תנאיו וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות, ולפיכך יהא מנוע מלהעלות כל טענה כי לא ידע ו/או לא הבין פרט ו/או תנאי כלשהו של המכרז על כל פרטיו וחלקיו.
- 8.3. נציג החכ"ל, אליו יש להפנות את כל השאלות בהקשר למכרז זה היא **יניב קריאף** Yanivk@nahariya.muni.il כל הפניות ייעשו בכתב בלבד עד תאריך 18/01/26 בשעה 14:00 וייענו בכתב בלבד.
- 8.4. ניתן יהיה לפנות בשאלות במייל Yanivk@nahariya.muni.il שאלות שישלחו לאחר מועד שלעיל - לא ייענו.
- 8.5. תשובות לשאלות ישלחו עד לתאריך 19/01/26 לכל המציעים בכתובת המייל שסיפקו במועד רכישת מסמכי המכרז.
- 8.6. המציע ימלא את מסמך ההצעה המצורף בזה כנספח ד' ויחתו עליו באמצעות מורשה החתימה במציע בשני עותקים מקוריים בחתימה מקורית מלאה. יש לצרף אשור עו"ד/רו"ח שהחתימה מחייבת את המציע.
- 8.7. כל מציע יציע הצעה אחת בלבד.
- 8.8. המציע אינו רשאי למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את המסמכים המצורפים למכרז זה. בוצע שינוי כלשהו במסמכי המכרז, תהא החכ"ל רשאית לפסול את ההצעה על הסף או לבחון אותה בהתעלם מהשינויים שבוצעו בה, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי.
- 8.9. הגשת הצעות במענה למכרז זה מהווה הסכמה של המציע לתנאי ההסכם המצורף כנספח ה' למכרז.
- 8.10. מעטפת ההצעה תוגש כשהיא סגורה, וללא סימון כל סימני זיהוי, למעט מועד ההגשה ומספר המכרז. המועד האחרון להגשת ההצעות: לא יאוחר מיום 21/01/26 בשעה 14:00. את ההצעה יש להגיש בכתובת הרצל 75 קומה 1, נהריה על ידי הנחתה בתיבת המכרזים של החכ"ל בלשכת מנכ"ל חכ"ל ולא באמצעות כל דרך אחרת.
- 8.11. הצעה שלא תמצא בתיבת המכרזים של החכ"ל במועד האחרון להגשת הצעות תיפסל ולא תידון כלל.
- 8.12. החכ"ל שומרת לעצמה את הזכות לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות, לפי שיקולה הבלעדי, לרבות לאחר חלוף המועד האחרון להגשת הצעות, בנסיבות שיצדיקו זאת.
- 8.13. כל עמוד בחוברת המכרז, לרבות המסמכים והנספחים הנלווים, ייחתמו בחותמת המציע ובחתימת מקור של מורשה / מורשה חתימה מטעמו.
- 8.14. ההסכם ייחתם בעמוד האחרון בחותמת המציע ובחתימתו, וביתר העמודים – בחותמת ובחתימה בראשי תיבות של המציע. מקום בו נדרשת חתימת המציע, יחתום אך ורק מורשה / מורשה חתימה של המציע.
- 8.15. למען הסר כל ספק מובהר בזה במפורש, כי במקרה שמציע לא יצרף להצעתו את אחד המסמכים המפורטים לעיל במכרז זה ו/או לא ימלא אחר ההוראות שפורטו לעיל בדבר אופן הגשת המסמכים ו/או ינקוב בפרטים אשר יתבררו כלא מדויקים ו/או שאינם אמיתיים,

חתימתנו מאשרת כי קראנו והבנו ואנו מאשרים את כל האמור

חתימה + חותמת

רשאית המזמינה, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ומבלי שתהא עליה חובת הנמקה, שלא לקבל את הצעתו.

8.16. למזמינה שמורה הזכות לחקור ולדרוש מהמציע פרטים, השלמות והבהרות בדבר הצעתו.

9. **אמות מידה לבחירת הזוכה :**

9.1. **בשלב ראשון** תיבדק עמידת המציע והמפיק המוצע בתנאי הסף. הצעה שאינה עומדת בתנאי הסף המפורטים לעיל בסעיף 5 עלולה להיפסל על הסף ולא תעבור לשלב הבא.

**בשלב שני** מציע שיעמוד בתנאי הסף, תיבחן ותנוקד הצעתו בהתאם לשקלול של מרכיבי איכות ההצעה (100%), באופן הבא :

מס'	רכיב	פירוט	ניקוד
1	ניסיון קודם בהפקת אירועי תרבות ומוזיקה עבור רשויות מוניציפליות ו/או גופים ציבוריים.	מציע שיוכיח ניסיון בהפקת אירועי תרבות ומוזיקה בהיקף כספי של מעל 400,000 ₪ : ניסיון של 8 אירועים ויותר - 10 נקודות ניסיון של 6 אירועים - 7 נקודות ניסיון של 4 אירועים - 5 נקודות בהתאם לשיקול דעת הועדה המקצועית. הניסיון יוערך על פירוט ניסיון המציע בנספח ד'1. יובהר כי מספר האירועים האמור כולל את האירועים הנדרשים לצורך עמידה בתנאי הסף.	עד 10 נק'
2	ראיון	הועדה המקצועית תזמן את המפיק המוצע לראיון אישי במהלכו יציג את עצמו ואת ניסיונו. המפיק ידורג ע"י חברי הועדה או מי מטעמם תוך התחשבות בין היתר: ניסיונו של המציע, היקפם ומורכבותם של ההפקות אותם ביצע המציע, בניסיון טוב או רע עם המציע, ההתרשמות מהתאמת המפיק המוצע לדרישות התפקיד והכישורים הנדרשים, והתרשמות כללית.  <b>הצגת קונספט</b> – ייחודיות ההצעה והתוכניות האומנותית, בחירת אמן (תקליטן בלבד) מהאומנים המובילים בישראל. <b>ייחודיות האטרקציות</b> – שימוש באטרקציות ייחודיות לאירוע, תפאורות, פירוטכניקה או כל דבר המיחד את התוכנית האומנותית	עד 20 נק'
3	העלות המוצעת למזמינה	המזמינה תדרג את ההצעות באופן יחסי להצעה בה הוצעה המחיר הנמוך ביותר, באופן הבא:  $\text{ניקוד הרכיב} = 70 \times \frac{\text{העלות הנמוכה ביותר}}{\text{ההצעה הנבחרת}}$	עד 70 נק'

9.2. המציע יהיה חייב להמציא את הפרטים וההבהרות שיידרשו על ידי החכ"ל. סרב המציע למסור מסמך או הסבר כלשהו כאמור, רשאית המזמינה להסיק מסקנות כראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

חתימתנו מאשרת כי קראנו והבנו ואנו מאשרים את כל האמור

חתימה + חותמת

- 9.3. המציע שיקבל את הציון הגבוה ביותר בשכלול הקריטריונים ויעמוד בתנאי הסף - יזכה במכרז.  
9.4. המזמינה רשאית שלא לקבל את ההצעה עם הציון המשוקלל הגבוהה ביותר בהתחשב מכל סיבה שהיא בין היתר התרשמותה מכושרו, ניסיונו או יכולתו של המציע/המפיק המוצע לבצע את החוזה המוצע או לעמוד בתנאיו או בשל "ניסיון רע קודם" עם המפיק המוצע ותהא רשאית לבטל את המכרז, להרחיב או לצמצם את היקף ההתקשרות על-פי ההסכם, והנ"ל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

#### 10. ביטוחים

10.1. הזוכה יערוך במשך תקופת ההתקשרות את הביטוחים הפורטים באישור קיום ביטוחים המצורף למסמכי המכרז **כנספח 2** וימציא לחכ"ל את אישור קיום הביטוחים כשהוא חתום בידי החברה המבטחת, תוך 7 ימים מיום קבלת ההודעה על זכייתו במכרז, וכן במשך כל תקופת ההתקשרות. עריכת הביטוחים והמצאת אישור הביטוח החתום הינם תנאי מקדים להתקשרות לפי הסכם זה. הזוכה מתחייב לחזור ולהמציא לחכ"ל אישור קיום ביטוח אחריות מקצועית חתום בידי המבטח, במשך כל תקופה שלא תפחת מ-6 חודשים לאחר תום תקופת ההתקשרות. התחייבותו של הזוכה תעמוד בתוקפה אף לאחר תום תקופת ההתקשרות בין הצדדים.

10.2. הביטוחים יערכו על חשבון הזוכה באמצעות חברת ביטוח מורשית כדין לפעול בישראל.

#### 11. היררכיה בין המכרז להסכם

11.1. ההסכם המצורף לחוברת מכרז זה, מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. יש לראות את המכרז ואת ההסכם המצורף לו כמסמך אחד משלים זה את זה.

11.2. בכל מקרה של סתירה בין נוסח המכרז לבין נוסח הסכם יעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים. בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח המכרז לבין נוסח ההסכם יגבר נוסח ההסכם על נספחיו, ויראו נוסח זה כנוסח המחייב את המציע וכנוסח הכתוב במכרז.

#### 12. ביטול המכרז

המזמינה תהא רשאית, בכל שלב של המכרז, לבטל את המכרז. המציע מוותר בזאת על סעד של אכיפה או פיצויים כלשהם בשל ביטול המכרז כאמור.

#### 13. שונות

13.1. סמכות השיפוט המקומית הייחודית בכל הנוגע למכרז זה וכן להתקשרות שתתבצע עם המציע הזוכה תהיה נתונה לבית המשפט המוסמך בעיר חיפה ולו בלבד.

13.2. ההצעה הזוכה תהיה פתוחה לעיון בהתאם להוראות הדין. מציעים אשר סבורים כי קיימים חלקיים סודיים בהצעתם יסמנו אותם במפורש.

13.3. מובהר בזאת כי מסמכי המכרז על צירופם הינם רכוש החכ"ל וכל הזכויות בהם שמורות לחכ"ל. אין המציע רשאי להעתיקם או לעשות בהם שימוש אחר כלשהו, בין אם יגיש הצעה ובין אם לאו.

**בכבוד רב,**

**יניב קריאף, מנכ"ל**

**החברה הכלכלית לנהריה בע"מ**

---

חתימתנו מאשרת כי קראנו והבנו ואנו מאשרים את כל האמור

חתימה + חותמת

נספח א'

התחייבות להימנעות מניגוד עניינים ולשמירה על סודיות

לכבוד

החברה הכלכלית לנהריה

הנדון: התחייבות להימנעות מניגוד עניינים ולשמירה על סודיות

הואיל: והחברה הכלכלית לנהריה (להלן: "החכ"ל") יצאה במכרז פומבי לקבלת הצעות להתקשרות עם נותן שירותים חיצוני, אשר ישמש כמפיק אירוע פורים 26 והואיל: ובכוונתי להגיש את הצעתי במכרז, בהתאם לתנאים ולדרישות המכרז;  
והואיל: וכחלק מתנאי המכרז נדרשתי לאשר ולהתחייב להימנעות מניגוד עניינים ולשמירה על סודיות;

**לפיכך, הריני מצהיר ומתחייב כדלקמן:**

1. לא אמסור ידיעה או מידע או מסמך הקשור למתן השירותים וכל מידע/נתון מתוכו ללא הרשאה מהחכ"ל מראש ובכתב ולא ארשה לשום גורם אחר למסור ידיעה או מידע או מסמך או נתון כאמור.
2. ברור לי כי חובת הסודיות המפורטת במסמך זה חלה על כל מידע, מסמך או ידיעה ללא קשר למקורו. לפיכך, לא אפתח, אעייין, אוציא או אצלם חומר ולא אעביר חומר כאמור לכל אדם או גוף ולא ארשה לשום גורם אחר לעשות כאמור.
3. אחזיר לחכ"ל כל חומר שאקבל בכל עת שאדרש ובתום השירותים, במועדים ובאופן שיקבעו על-ידי החכ"ל.
4. לא אעשה כל שימוש במידע, ידיעה או מסמך אשר יגיעו אלי במהלך תקופת ההתקשרות, למעט לצורך מילוי תפקידי.
5. לא אייצג ולא אפעל, במהלך תקופת ההתקשרות, מטעם כל גורם אשר עבודתי עם החכ"ל עשויה להיות רלוונטית לגביו.
6. בכל מקרה שבו יתעורר חשש לניגוד עניינים – אודיע על כך מיידית לחכ"ל ואפעל לפי הוראותיה.
7. בכל נושא הקשור להתחייבות זאת, אפעל לפי הוראות החכ"ל, כפי שיהיו מזמן לזמן.
8. התחייבויות אלו יעמדו בתוקפם גם לאחר תום תקופת ההתקשרות מכוח המכרז או עם סיום ההתקשרות ביני לבין החכ"ל, מכל סיבה שהיא.

חתימת מורשה חתימה

תאריך

חתימתנו מאשרת כי קראנו והבנו ואנו מאשרים את כל האמור

חתימה + חותמת

נספח ב'

הצהרה עפ"י סעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים

- אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר זאת בכתב כדלקמן:
9. אני בעל זכות חתימה ב \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), ומוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.
10. אני מצהיר כי בחברה מתקיים אחד מהשניים:
- 10.1. המציע ו/או בעל זיקה לחברה כמשמעו בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים (להלן: "בעל זיקה") לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום (להלן: "עבירות").
- 10.2. המציע ו/או בעל זיקה בשוכר הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות, ובמועד הקבוע להגשת ההצעות למכרז זה חלפה למעלה משנה ממועד ההרשעה האחרונה.
11. אני מצהיר כי זה שמי, זו חתימתי ותכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר

אישור

- אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר בזה כדלקמן:
12. ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפניי ה"ה \_\_\_\_\_, אשר זיהה עצמו באמצעות ת.ז. \_\_\_\_\_ / מוכר לי אישית, ולאחר שהוזהרתי כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, חתם בפניי על הצהרה זו.
13. החותם הנ"ל מוסמך לחתום בשם החברה.

\_\_\_\_\_  
חתימת מקבל התצהיר

חתימתנו מאשרת כי קראנו והבנו ואנו מאשרים את כל האמור \_\_\_\_\_  
חתימה + חותמת

נספח ג'

**תצהיר בדבר היעדר קרבה לעובד הרשות או לחבר מועצה**

החברה הכלכלית לנהריה בע"מ (להלן: "המוזמינה") מביאה לידיעת המציעים במכרז את הסעיפים:

א. סעיף 122א לפקודת העיריות קובע:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העיריה; לעניין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."

ב. סעיף 174 לפקודת העיריות קובע:

"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעונין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העיריה ובשום עבודה המבוצעת למענה".

בהתאם לכך כל מציע במכרז מתבקש להודיע בתצהיר שלהלן אם יש או אין להם קרבה, לפי ההגדרות לעיל, לעובד החכ"ל / עירייה או לחבר מועצת העיר, והצהרותיו בעניין זה הינן חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין, לרבות הוראות סעיף 122א לפיו המועצה ברוב של שני שלישים מחבריה ובאישור שר, רשאית להתיר את ההתקשרות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

**תצהיר**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ ("המציע"). מצהירה/ה בזה כדלקמן:

1. המציע אינו חבר מועצה במועצת העיר נהריה, קרובו, סוכנו, שותפו או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו ואין אחד האמורים מנהל או עובד אחראי במציע.
2. המציע אינו עובד בחברה הכלכלית לנהריה בע"מ/בעיריית נהריה, בן זוגו, סוכנו או שותפו של עובד.
3. אין למציע קשר או זיקה לפעילות פוליטית של אחד מחברי מועצה ו/או ראש העיר והוא לא נתן לגורמים אלו שירותים בשנתיים האחרונות.
4. ידוע לי כי ועדת המכרזים של המוזמינה תהיה רשאית לפסול את הצעת המציע אם יש לו קרבה כאמור לעיל או אם נמסרה הצהרה שאינה נכונה.
5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי הינם נכונים ומלאים והאמור בתצהירי זה הוא אמת.

\_\_\_\_\_ חתימת המצהיר

\_\_\_\_\_ שם המצהיר

**אימות עו"ד / רו"ח**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד/רו"ח, מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_  
הופיעה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהוזהר/ה  
כדין, אישר/ה את נכונות ההצהרות בתצהיר זה וחתם/ה עליו בפני.  
חתימה וחותמת  
עו"ד/רו"ח \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ חתימתנו מאשרת כי קראנו והבנו ואנו מאשרים את כל האמור  
חתימה + חותמת

נספח ד'

הצעת המציע

לכבוד

החברה הכלכלית לנהריה

הנדון: מכרז פומבי מס' 04/26 הפקת אירוע פורים 26

אני \_\_\_\_\_ ("המציע") החתום מטה מגיש בזאת את הצעתי לשמש כמפיק אירוע פורים 26 עבור החכ"ל.

פרטים על המנהל:

שם המציע \_\_\_\_\_ מספר חברה רשומה / עוסק מורשה \_\_\_\_\_

תאריך ההתאגדות \_\_\_\_\_

שמות ומספרי ת.ז. של המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

טלפונים: \_\_\_\_\_ פקסימיליה \_\_\_\_\_

שם המפיק המוצע \_\_\_\_\_

**התחייבויות המציע:**

1. ידוע כי לא תתקבל הצעה שהוגשה על ידי יותר מגורם אחד. לצורך זה שותפות נחשבת כגורם אחד אך ורק אם מדובר בשותפות רשומה כחוק.
2. אני מצהיר בזאת כי כל הפרטים המופיעים בחוברת המכרז ובהצעה זו ידועים לי ואני מקבלם במלואם ללא סייג.
3. הצעה זו מוצעת לאחר שבדקתי את כל התנאים הכרוכים במתן השירותים ומצאתי אותם מתאימים וראויים, ואני מוותר בזאת על כל טענה של אי הבנה, פגם או אי התאמה אחרת.
4. הנני מצהיר כי אני מודע לתנאי התשלום, ללוחות הזמנים וליתר האילוצים הכרוכים בביצוע השירותים, ולא יהיו לי כל טענות בגין קשיים או אילוצים כאמור.
5. הנני מצהיר כי אם הצעתי תזכה, אבצע את השירותים הנדרשים ברמה ובטיב הגבוהים ביותר על פי כל הוראות המכרז, לשביעות רצונה המלאה של החברה הכלכלית לנהריה.
6. הנני מצהיר כי הנני בעל ניסיון, ידע ומומחיות בביצוע השירותים הנדרשים וכי ברשותי ידע ואמצעים כנדרש לביצוע העבודות ברמה גבוהה ובהתאם לכל דרישות המכרז.

חתימתנו מאשרת כי קראנו והבנו ואנו מאשרים את כל האמור \_\_\_\_\_

חתימה + חותמת

7. הצעה זו, על כל פרטיה, מרכיביה וחלקיה תעמוד בתוקפה ותחייבני החל ממועד מסירתה ועד לחתימת ההסכם עם הזוכה במכרז או ביטול המכרז. לחכ"ל שמורה הזכות להאריך את תוקף ההצעה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, באמצעות הודעה שתימסר למציעים לפני פקיעת תוקף ההצעה.
  8. ידוע לי כי ועדת המכרזים רשאית להחליט על בחירת ההצעה המתאימה ביותר או להחליט שלא לבחור כל הצעה שהיא והכול במטרה להבטיח את מירב היתרונות לחכ"ל.
  9. ידוע לי כי ועדת המכרזים רשאית לפסול כל הצעה שנעשתה ו/או שהוגשה שלא על פי הוראות מכרז זה כולן או חלקן.
  10. ידוע לי כי ההצעה הזוכה במכרז טעונה החלטה בכתב של ועדת המכרזים וכי כל עוד לא נמסרה לי הודעה בכתב כאמור לא מוטלת על החכ"ל כל מחויבות כלפי.
  11. ידוע לי כי הודעת הזכייה אינה מהווה התקשרות בין החכ"ל לבין המציע הזוכה. ביצוע ההתקשרות מותנה בחתימת ההסכם המצורף ע"י מורשה חתימה של החכ"ל והגשת אישור בדבר קיום ביטוחים ע"י המנהל הזוכה.
- אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שאם לא אבצע את האמור לעיל, כולו או מקצתו, במועד הקצוב לעיל, אאבד את זכותי ליתן את השירותים נשוא המכרז.

התמורה עבור מתן השירותים בכפוף לפרטים ולתנאים המופיעים במכרז זה, הנה כמפורט להלן:

תחום	תיאור מפורט ומפרט טכני (לרבות חברה מוצעת)	עלות	הערות
שירותי הפקה ותוכן – הוצאה לפועל של תכנית אומנית מקיפה הכוללת מפרט המתאר את כמות ופריסת התפאורות ומתחמי הפעילות – מינימום 12, מס' דמויות השטח – מינימום 35, הרכבים ולו"ז	יש לצרף חוברת / מצגת להצגת כלל הפעילות		
מיתוג לאירוע לרבות שירותי גרפיקה ובניית שפה גרפית, שילוט מותאם			
תפעול: הקמת מתחם אומנים ואירוח, מתחמי אמנות, שליטה בצוותים, תקשורת, העברת ציודים בין הצוותים וכל הנדרש לתפעול			
הגברה למפרטי האומנים שהעירייה בוחרת. הגברה, תאורה, מגדלים, במת לייר, מסך גב במה, אישורי הנדסה וכ"י	ראה מפרט טכני נדרש למופע ילדים – מני ממטרה ותקליטן ויני-ויצ"י		
רישוי - סיוע בניהול כל תהליך הרישוי, רישוי תחום המזון עבור המזמינה והתחייבות להשתתף בכל הישיבות ואישורי התוכניות			
ארגון מתחמי המזון הזמנות ריהוט דוכנים עד 35 ועד 3 ברים, תכנית העמדה ופריסת חשמל			
<b>סך העלות הכוללת לפני תוספת המע"מ</b>			עד 500,000 ש"ח

חתימתנו מאשרת כי קראנו והבנו ואנו מאשרים את כל האמור

חתימה + חותמת

אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, מורשה החתימה מטעם \_\_\_\_\_ שמספרו \_\_\_\_\_ (להלן: "מציע") מתכבד בזאת להציע בזה הצעה למכרז להתקשרות עם נותן שירותים חיצוני, אשר ישמש כמפיק האירוע עבור החברה הכלכלית לנהריה בהתאם להוראות תנאי מכרז זה על נספחיו לרבות ההסכם המצורף לו.

בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור במכרז זה, הנני מצהיר בשם המפיק המוצע כי קראנו בעיון והבנו את כל הפרטים של המכרז על כל נספחיו, כי ביכולתנו המקצועית הכספית והארגונית לספק את השרות עפ"י כל תנאי המכרז על נספחיו, כי אנו מסכימים לכל התנאים ובהתאם ערכנו את הצעתנו הנ"ל.

הצעתנו במכרז - \_\_\_\_\_ % הנחה על סך תכולת העבודה בהתאם למפרט המוצע והמצורף להצעה זו ולמסמכי המכרז (נספח 1 להסכם).

ידוע לנו כי ניתן לנקוב בהנחה של בין 0% ל-30% על המחירים המפורטים בכתב הכמויות. הצעה שתנקוב בהנחה גבוהה מ-30% או בתוספת על הנדרש בהצעה תיפסל ולא תבוא לדיון.

הכמויות הנקובות בטבלה הן אומדן בלבד של הכמויות הדרושות לביצוע העבודות ואין לראותן ככמויות הסופיות שעל המפיק לבצען בפועל.

אני מצהיר ומתחייב כי ההצעה המוצעת על ידי הנה סופית וכוללת את כל ההוצאות בין מיוחדות ובין כלליות הדרושות לביצוע מלא ומושלם של כל התחייבויותי על פי מסמכי המכרז והסכם ההתקשרות על נספחיו, לרבות אך לא רק, את כל החומרים, הציוד, האמצעים, כוח האדם, ההכנות, הנסיעות, רכב, הביטוחים, המיסים, ההיטלים וכל דבר הדרוש לביצוע העבודה ו/או מתן השירותים.

ידוע לי כי לא תשולם כל תמורה נוספת בגין ביצוע העבודות או השירותים נשוא המכרז, על כל הכרוך בה, מעבר לתמורה לעיל נשוא הצעתנו זו.

\_\_\_\_\_

תאריך

\_\_\_\_\_

חתימת מורשה חתימה

חתימתנו מאשרת כי קראנו והבנו ואנו מאשרים את כל האמור \_\_\_\_\_  
חתימה + חותמת

נספח 17

### פירוט ניסיון המציע

להלן פירוט האירועים אום הפיק המציע בין השנים 2018-2025 עבור רשויות מקומיות וגופים ציבוריים:

שם הרשות / הגוף הציבורי	שם האירוע	תאריך האירוע	היקף כספי (לפני מע"מ)	שם ממליץ + תפקיד	טלפון הממליץ

חתימת המציע

חותמת המציע

תאריך

חתימתנו מאשרת כי קראנו והבנו ואנו מאשרים את כל האמור

חתימה + חותמת

נספח 2ד

### נוסח ערבות מכרז

לכבוד

החברה הכלכלית לנהריה בע"מ

רח' הרצל 75, נהריה

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

הננו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום בגבול הסכום של 25,000 ₪ (ובמילים: עשרים וחמש אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות") המגיע או העשוי להגיע לכם מאת \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") בקשר עם מכרז מס' 04/2026 להפקת אירוע פורים 2026 וזאת להבטחת כל התחייבויות המציע כלפיכם.

אנו נשלם לכם, תוך 7 ימים מקבלת דרישתכם בכתב, כל סכום עד לגבול סכום הערבות האמורה לעיל, מבלי שיהיה עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם באופן כלשהו, או לדרוש תחילה את סילוק סכום הערבות מהמציע, ובלבד שהסכום הכולל שנשלם על פי ערבותנו זו לא יעלה על סכום הערבות.

ערבות זו תישאר בתקופה עד ליום 20/03/26 ועד בכלל, וכל דרישה על פיה צריכה להגיע בכתב לידינו בדואר רשום או במסירה ידנית עד לתאריך האמור. דרישה שתישלח בפקסימיליה לא תיחשב כדרישה שהגיעה לידינו. דרישה שתגיע לאחר התאריך האמור לא תיענה.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה.

### פרטי הבנק

שם ומס' סניף	קוד הבנק

רחוב	מס' בית	עיר

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_  
שם

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_

חתימתנו מאשרת כי קראנו והבנו ואנו מאשרים את כל האמור \_\_\_\_\_

חתימה + חותמת

נספח ה'

חוזה מס'

שנערך ונחתם בנהריה ביום \_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_ שנת \_\_\_\_

**החכ"ל - החברה הכלכלית לנהריה בע"מ**

**בין:**

רח' הרצל 75, נהריה

טל: 04-8600670

דוא"ל: Avivitb@nahariya.muni.il

ע"י מורשה החתימה מטעמה

(להלן: "חכ"ל" או "המזמינה")

מצד אחד ;

**לבין:**

\_\_\_\_\_, ח.פ.

רח' \_\_\_\_\_,

טל: \_\_\_\_\_, פקס: \_\_\_\_\_

דוא"ל: \_\_\_\_\_

באמצעות מורשה החתימה מטעמה ה"ה \_\_\_\_\_

(להלן: "המפיק / נותן השירותים")

מצד שני ;

**ו ה ו א י ל :** והחכ"ל החברה הכלכלית לנהריה בע"מ מעוניינת להתקשר עם נותן שירותים חיצוני, אשר ישמש כמפיק אירוע פורים 26, לפי בהתאם להוראות הסכם זה וכמפורט במפרט העבודות **שבנספח 1 להסכם** (להלן: "שירותים");

**ו ה ו א י ל :** והחכ"ל קיימה הליכי מכרז מס' 04/26 לביצוע השירותים, ונותן השירותים, לאחר שבחן ובדק בשקידה ראויה ולשביעות רצונו המלאה את כל ההיבטים והפרטים העסקיים, המשפטיים, הכלכליים, המקצועיים והטכניים הנדרשים לצורך התקשרותו בהסכם זה, הציע למזמינה לקבל על עצמו את ביצוע השירותים;

**ו ה ו א י ל :** ובישיבתה מיום \_\_\_\_\_ המליצה וועדת המכרזים של החכ"ל על קבלת הצעתו של נותן השירותים, אשר מהווה חלק בלתי נפרד מהתחייבותיו בהסכם זה;

**ו ה ו א י ל :** והחכ"ל מעוניינת למסור למפיק את ההפקה, הארגון והניהול האמנותי והמקצועי של האירוע בכפוף לתנאים במפורטים בהסכם זה על נספחיו (להלן: "שירותי ההפקה");

**ו ה ו א י ל :** והמפיק מעוניין להעניק לחכ"ל שירותי הפקה בכפוף לתנאי הסכם זה וכמפורט בנספחים שלהלן:

**נספח 1** – הצעת המחיר הכוללת תיאור הפקת האירוע ופעולות החלות על המפיק ועל חשבונו.

**נספח ב'** – נספח ביטוחים.

**לפיכך כרתו ביניהם הצדדים את ההסכם כדלקמן:**

חתימתנו מאשרת כי קראנו והבנו ואנו מאשרים את כל האמור \_\_\_\_\_

חתימה + חותמת

**14. מבוא נספחים ופרשנות**

14.1. המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

14.2. כותרות הסעיפים הינן לנוחות הקורא בלבד ולא ישמשו לצורך פרשנות הוראות ההסכם.

**15. תקופת התקשרות**

15.1. המפיק מתחייב להפיק ולנהל את האירוע שיתקיים בתאריך 03/03/26 בין השעות 08:00-15:00 בכל יום (להלן: "תקופת ההתקשרות"). עפ"י האמור בנספח 1 המצורף לחוזה זה, והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו וכמפורט להלן בהסכם זה.

15.2. המפיק מתחייב לספק הכל כמפורט בנספח 1.

**16. הצהרות המפיק**

16.1. המפיק מצהיר כי הוא כשיר על פי כל דין לבצע את שרותי ההפקה וכי מתן השירותים על ידו לחכ"ל בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו.

16.2. המפיק מצהיר בזאת כי יש לו את היכולת הארגונית והאמצעים הדרושים, לרבות כוח האדם, והידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם מתן שרותי הפקה בהצלחה לפי דרישות החכ"ל.

16.3. המפיק מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים נשוא הסכם זה.

**17. התחייבויות המפיק**

17.1. המפיק מתחייב לספק את כל שירותי ההפקה המפורטים בהצעת המחיר שהגיש במסגרת המכרז והמוטלים עליו לפי נספח 1 להסכם.

17.2. המפיק מתחייב לספק את שירותי ההפקה לאירוע נשוא הסכם זה תוך שימוש במיטב כישוריו, ידיעותיו וניסיונו הייחודי.

17.3. המפיק מתחייב כי כל פעולותיו יהיו בשיתוף פעולה ובתיאום מלא עם הגורמים הרלבנטיים בחכ"ל.

17.4. המפיק מתחייב לספק צוות מנוסה ומיומן אשר ילווה את האירוע משלבי ההקמה ועד לאחר הפינוי המלא של מקום האירוע.

17.5. המפיק מתחייב כי הכניסה למקום האירוע תהיה בחינם.

17.6. הקמת המתחם תחל בתאריך 02/03/2026, יום שני באחריות המזמינה לפנות את הרחוב מרכבים עד לשעה 21:00.

17.7. בתום האירוע יפנה המפיק את מקום האירוע וישיב את השטח שהוקצה לטובת קיומו לקדמותו וזאת לא יאוחר מיום 03/03/26 בשעה 16:00.

---

חתימתנו מאשרת כי קראנו והבנו ואנו מאשרים את כל האמור

חתימה + חותמת

- 17.8. האחריות המלאה והבלעדית להפקת האירוע נשוא הסכם זה, על כל הכרוך והנובע מכך תחול על המפיק בלבד, אלא אם נאמר אחרת במסגרת נספח א'.
- 17.9. המפיק מתחייב לכסות את כל ההוצאות להפקת האירוע, לרבות, שכר עובדים וכל הוצאות נוספות שידרשו כתוצאה מהפקת האירוע.
- 17.10. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ולהלן, על המפיק להקפיד על נושאי בטיחות בהפקת האירוע; על אי פגיעה בנוחות הציבור ובצדדים שלישיים; על שמירת הניקיון במתחם; וכן יקפיד להימנע מגרימת נזק ומפגיעה באיכות הסביבה.
- 17.11. למען הסר ספק מצהיר המפיק בזאת, כי ידוע לו שהרשות המוענקת לו במסגרת הסכם זה, הינה לצורך הפקת אירוע בהתאם להוראות הסכם זה בלבד, ואין לראות במתן הרשות, ו/או כל הוראה מהוראות הסכם זה, משום הענקת זכות קניינית, או זכות אחרת כלשהי למפיק.
- 17.12. המפיק מתחייב לספק את השירותים המפורטים בהסכם, ברמה הגבוהה ביותר ובהתאם לדרישות החכ"ל, להוראות הסכם זה ולהוראות כל דין.
- 17.13. נציג החכ"ל יהיה רשאי להיכנס בכל עת לכל מקום בו מתבצעת פעילות עפ"י הסכם זה, לכל צורך שימצא לנכון, לרבות לביקורת, פיקוח, ובדיקה כי המפיק ממלא אחר מלוא התחייבויותיו עפ"י הסכם זה. אין בפיקוח כאמור כדי לגרוע כהוא זה מאחריות המפיק והתחייבויותיו עם תנאי ההסכם.

#### 18. פגיעה, הפסד, אובדן או נזק

- 18.1. המפיק ישא באחריות בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לגופו או לרכושו שלו או של מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של העובדים מטעמו, או לרכוש החכ"ל או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מפעילותו של המפיק.
- 18.2. מוסכם בין הצדדים כי החכ"ל לא תשא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לגופו או רכושו של המפיק או מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או לרכוש החכ"ל או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מפעילותו של המפיק. זאת מלבד, התחייבויות המפורשות של החכ"ל בהתאם לנספח א' להסכם.
- 18.3. המפיק מתחייב לשפות את החכ"ל על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לה מכל סיבה שהיא הנובעים ממעשיו או מחדליו של המפיק כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת החכ"ל.
- 18.4. המפיק ו/או מי מטעמו מתחייבים לקיים הוראות כל דין הנוגע לבטיחות בעבודה. המפיק ו/או מי מטעמו מתחייבים להפיק ולקיים את האירוע תוך שמירה קפדנית על כל כללי הבטיחות ולהימנע מכל מעשה או מחדל העלולים להוות סכנה לאדם ו/או לרכוש. המפיק ייתן הוראות מפורטות לעובדיו ו/או למי מטעמו בדבר ביצוע העבודות תוך שמירת כללי הבטיחות וידאג לביצוע הוראות אלו.
- 18.5. על מנת לעמוד בכל התחייבויותיו עפ"י חוזה זה מתחייב המפיק להעסיק, על חשבונו, לצורך קיום האירוע, מספר מספיק של עובדים בעלי רמה מקצועית נאותה ובעלי כישורים מתאימים.

חתימתנו מאשרת כי קראנו והבנו ואנו מאשרים את כל האמור

חתימה + חותמת

18.6. המפיק יהיה אחראי לכל נזק שייגרם לאדם ו/או לרכוש על-ידו ו/או ע"י עובדיו ו/או ע"י מועסקיו ו/או ע"י מי מטעמו בכל הכרוך בהכנת האירוע במהלכו, בפירוק והובלת הציוד עם סיומו ע"י הציוד או הכלים המופעלים על ידו באירוע ולצורך קיומו.

#### 19. התחייבויות החכ"ל

19.1. מוסכם כי החכ"ל תהיה אחראית על האירוע בהתאם לאמור בנספח א' תחת הכותרת "באחריות החכ"ל" בלבד.

19.2. החכ"ל תפעל לקבלת כל האישורים והרישיונות הנדרשים עפ"י כל דין לקיום האירוע ובכלל זה כיבוי אש, מד"א עפ"י דרישות מהנדס הבטיחות והמשטרה.

19.3. החכ"ל רשאית לבצע צילום וידיאו ו/או סטילס של האירוע, כולו או חלקו **ללא צורך באישור בכתב** מהאומנים המופיעים.

#### 20. התמורה, תנאים ומועדי תשלום

20.1. תמורת מתן כלל השירותים ומילוי יתר התחייבויות המפיק על פי הסכם זה, תשלם החכ"ל למפיק תמורה בסך \_\_\_\_\_ כולל מע"מ (להלן: "התמורה").

20.2. התמורה תשלם בכפוף לאישור תקציבי והזמנת עבודה מאושרת כדין, לחן בנק כפי שיימסר בעת מתן פרטי המפיק. התשלום יועבר כנגד המצאת חשבונית מס ולא מאוחר מיום 15/04/26.

20.3. מובהר בזאת כי מחיר התמורה הנ"ל הוא סופי והחכ"ל לא תשלם כל תשלום נוסף בגין השירותים שישפק המפיק. מבלי לגרוע מכלליות האמור, החכ"ל לא תשלם כל סכום נוסף ולא תהא אחראית לתשלומים שהמפיק התחייב לשלם לצדדים שלישיים כלשהם.

20.4. המפיק מתחייב לשאת על חשבונו בכל התשלומים החלים עליו מכוח הוראות כל דין או הסכם במסגרת מתן השירותים לרבות שכר עובדים, תשלומים לביטוח לאומי ותשלומים נוספים בגין זכויות סוציאליות.

20.5. מוצהר ומוסכם בזאת כי התמורה בהתאם לסעיף זה היא קבועה ומוחלטת וכי היא כוללת תמורה נאותה והוגנת למפיק, לרבות רווח עבור כל ההוצאות הכרוכות והנובעות מביצוע השירותים וכן יתר התחייבויותיו של המפיק על פי ההסכם ועל פי כל דין.

20.6. המפיק לא יהיה רשאי לתבוע מהחכ"ל העלאות או שינויים בתמורה, בין מחמת שינויים בשער החליפין של המטבע, הטלתם או העלאתם של מיסים, היטלים או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין ישירים ובין עקיפים, או מחמת כל סיבה אחרת.

20.7. המפיק מסכים ומצהיר בזאת כי החכ"ל תהא רשאית לקזז מהתמורה שעליה לשלם לספק על-פי הסכם זה ומכוח כל הסכם אחר כל סכום המגיע לחכ"ל מהמפיק.

#### 21. חובת ביטוח

21.1. מבלי לגרוע מאחריות המפיק על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, וכתנאי מוקדם לאישורה של החכ"ל לעריכת האירוע, המפיק מתחייב לערוך בחברת ביטוח מורשית כדין לפעול בישראל, על חשבונו, בשמו, בשם החכ"ל וכן בשם כל גורם אחר אשר החכ"ל תורה (אם תורה) להוסיפו לכיסוי, את הביטוחים המצוינים בנוסח "אישור עריכת ביטוח" המצורף להסכם זה **כנספח ב'**

חתימתנו מאשרת כי קראנו והבנו ואנו מאשרים את כל האמור \_\_\_\_\_

חתימה + חותמת

- (להלן "אישור הביטוח"), וזאת בתנאים, בסכומי הביטוח ובגבולות האחריות המפורטים באישור הביטוח לגבי כל פוליסה ופוליסה.
- 21.2. המפיק מתחייב להמציא לחכ"ל לשביעות רצונה במעמד החתימה על ההסכם ובכל מקרה לא יאוחר מאשר 3 ימים לפני עריכת האירוע, וכתנאי מקדים לתחילת פעילותו בהתאם להסכם, את אישור הביטוח, כשהוא חתום כדין ע"י המבטח אשר ערך את הביטוחים.
- 21.3. המפיק מתחייב לשמור ולהחזיק את כיסויי הביטוח המפורטים באישור הביטוח בתוקף במשך כל תקופת ההתקשרות לפי ההסכם, לחדשם לפי הצורך, ולהמציא מידי תום כל תקופת ביטוח אישור ביטוח חלופי (בנוסף אישור הביטוח המצורף להסכם) חתום כדין על ידי המבטח אשר ערך את הכיסוי וזאת לשביעות רצונה של החכ"ל. המפיק מאשר כי ידוע לו כי עריכת הביטוחים המפורטים באישור הביטוח והמצאת אישור הביטוח החתום כאמור על כל תנאיו הינם מעיקרי ההסכם, ואי עריכת הביטוחים ו/או המצאת אישור הביטוח החתום במועד יהיו הפרה יסודית שלו.
- 21.4. המפיק מאשר כי החכ"ל תהיה רשאית למנוע את פעילותו בהתאם להסכם ו/או לנקוט בכל צעד סביר אחר בהתאם לשיקול דעתה, לרבות ביטול הסכמתה לעריכת האירוע, במקרה ואישור הביטוח החתום לא יומצא לה כנדרש ובמועד.
- 21.5. המפיק מתחייב לשמור את ולעמוד בכל תנאי הביטוחים כנדרש על ידי המבטח, לשלם בדייקנות את הפרמיה, וכן לפעול בהתאם לדרישות המבטח.
- 21.6. ככל שלדעת המפיק קיים צורך להרחיב את היקף הביטוחים הנזכרים לעיל ו/או לערוך ביטוחים נוספים, הדרושים להגנה על ציבור המשתתפים באירוע ו/או על המפיק ו/או על החכ"ל, מתחייב המפיק לעשות כן ללא דיחוי, על חשבונו. המפיק מאשר בזה כי קביעת הביטוחים בהתאם לאמור לעיל ו/או בדיקתם על ידי החכ"ל או עבורה לא תטיל על החכ"ל או על מי מטעמה חובה או אחריות כלשהן, והדבר לא יגרע מחובה כלשהי המוטלת על המפיק (לרבות חובתו לבדוק את פוליסות הביטוח וכן לבחון האם נדרשים לכיסוי פעילותו ביטוחים נוספים או אחרים כלשהם) על פי הסכם זה או על פי כל דין.
- 21.7. המפיק מתחייב להודיע מיד בכתב למבטח ולחכ"ל בקרות אבדן או נזק או אירוע העלול לגרום לכך, לפעול לשם חקירת האירוע ונסיבותיו, ולשם שמירת ומימוש זכויות החכ"ל לרבות בגין הביטוחים.
- 21.8. בתביעות אשר יוגשו תחת כיסויי ביטוח חבות מעבידים ו/או ביטוח חבות כלפי צד ג' הנדרשים ממנו בהתאם לאמור לעיל, המפיק מתחייב לפעול בדיונים עם המבטח בשיתוף פעולה עם החכ"ל.
- 21.9. מוסכם בזאת במפורש כי תשלום הפרמיה בגין ביטוחי המפיק ודמי ההשתתפות העצמית במקרה של תביעה יהיו באחריותו של המפיק בלבד.
- 21.10. היה והמפיק לא יערוך את הביטוחים המפורטים באישור עריכת ביטוח או איזה מהם ו/או לא ישלם בעדם ו/או פוליסות הביטוח לא תהיינה תואמות את האמור בהסכם זה, תהא החכ"ל לפי שיקול דעתה ומבלי לגרוע מחבות ו/או אחריות המפיק בעניין זה, רשאית להפסיק את עבודתו של המפיק לאלתר ו/או לערוך את הביטוחים האמורים או חלק מהם תחתיו ו/או לשלם את הפרמיה במקום המפיק ועל חשבונו ולקזז כל סך ששילמה מכל סכום המגיע למפיק.

חתימתנו מאשרת כי קראנו והבנו ואנו מאשרים את כל האמור

חתימה + חותמת

21.11. המפיק פוטר את החכ"ל וכל מי מטעמה מאחריות בקשר לנוק אשר נגרם (אם נגרם) לרכוש כלשהו המובא על ידי המפיק לאתר האירוע לצורך עריכתו ו/או השלמתו, והוא מתחייב לשפותה בגין כל תביעה שתוגש נגדה בקשר לנוק כזה. כן מתחייב המפיק לשפות את החכ"ל בגין כל תביעה אשר תוגש נגדה על ידי צד שלישי כלשהו בקשר עם מעשה או מחדל של המפיק ושל מי מן הפועל מטעמו, וזאת מייד עם קבלת דרישתה של החכ"ל לכך. האמור בסעיף זה לא יחול במקרה של פעולה מתוך כוונת זדון.

21.12. עריכת הביטוחים במשך כל תקופת ההתקשרות כאמור בסעיף זה הינם מעיקרי ההסכם, ואי עמידת המפיק בכך תהווה הפרה יסודית שלו.

## 22. ביטול ההסכם

22.1. אם אחד הצדדים יפר או לא יקיים סעיף יסודי מסעיפי הסכם זה, יחשב ההסכם לפי בחירת הצד השני לבטל ומבוטל, ומבלי לפגוע בזכותו לקבל כל סעד או תרופה אחרים על-פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין.

22.2. מוסכם בזאת כי הוראות סעיפים 3 עד 8 להסכם זה ייחשבו כסעיפים יסודיים ועיקריים והפרתו של איזה מהם תחשב כהפרה יסודית של הסכם זה, כמשמעותו של מושג זה בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם) תשל"א-1970, ותקנה לצד הנפגע את הסעדים הניתנים לו מכוח החוק.

22.3. הצדדים מסכימים בזאת כי יהיו פטורים ממילוי התחייבויותיהם על פי הסכם ונספחיו והדבר לא יהווה הפרה אם האירוע לא יוכל להתקיים בניסיונות של כוח עליון ובכלל זה המלצות של כוחות הביטחון או הגבלות התקהלות בשל מגפה. "כוח עליון" - כולל מלחמות, מצב חרום, גיוס (מלא או חלקי) לרבות גיוס למילואים, השבתות, שביתות, מגפות, אבל (לרבות אבל לאומי), פגעי טבע, חוסר אפשרות לנוע בכבישים, שריפות, חקיקה, צווים ו/או פקודות של רשויות המדינה ו/או רשויות מקומיות, מצב כוננות ובכלל זה המלצות של כוחות הביטחון / משרד הבריאות שלא לקיים את האירוע.

22.4. ככל שלא ניתן יהיה לקיים האירוע במועד שנקבע, ישקלו הצדדים יחד את דחיית האירוע למועד נדחה סמוך עד חודשיים ממועד האירוע שסוכם, או לבטלו לחלוטין. בוטל האירוע, יישא כל צד בהוצאותיו. יובהר כי החכ"ל לא תשלם את התמורה במקרה זה וככל שהתמורה שולמה למפיק לפני הביטול, המפיק מתחייב להשיבה לחכ"ל תוך 7 ימים לכל היותר.

## 23. אי תחולת יחסי עובד-מעביד

23.1. מוצהר ומוסכם, כי בין החכ"ל ומי מטעמה לבין המפיק ומי מטעמו, לרבות עובדיו ושליחיו, לא יתקיימו יחסי עובד מעביד. המפיק מצהיר כי הינו בבחינת קבלן עצמאי כלפי החכ"ל ו/או עיריית נהריה וכי הוא אחראי כמעביד לכל עובדיו ו/או מועסקיו ו/או פועליו ולשאת בכל ההוצאות וההטבות הסוציאליות שלהם.

23.2. הקבלן יהא אחראי לכל התשלומים החלים על מעביד עבור עובדיו ו/או מועסקיו ו/או מי מטעמו וביצוע הוראות כל דין בעניין חובות וזכויות של עובד וכן קיום הוראות החוק לעניין ביטוח עובדים ע"י מעבידים.

23.3. אין ולא ייווצרו בעתיד, לכל עניין וצורך, יחסי עובד ומעביד בין עובדי המפיק ו/או מועסקיו ו/או מי מטעמו לבין החכ"ל ועל החכ"ל לא תחול כל אחריות בקשר אליהם לרבות אחריות בגין כל תאונה ו/או נזק שיגרמו להם.

23.4. למען הסר ספק מובהר בזאת כי המפיק בלבד יתקשר עם משתתפי הפקת האירוע והוא יהא האחראי היחיד על התקשרויות אלה. בין החכ"ל לבין משתתפי הפקת האירוע מטעמו של המפיק לא יקום כל קשר משפטי ו/או אחריות כלשהי.

#### 24. שונות

- 24.1. על הסכם זה יחולו הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א-1970.
- 24.2. הצדדים מסכימים כי לבית המשפט המוסמך בעיר חיפה תהיה סמכות בלעדית לדון בכל תובענה הנובעת מהסכם זה.
- 24.3. כתובת המפיק והחכ"ל הינן כמפורט בראש ההסכם. כל הודעה שתימסר לכתובת דלעיל, תיחשב כאילו נמסרה תוך 72 שעות, ובלבד שנשלחה בדואר רשום.
- 24.4. מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם או בתנאים הכלליים יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי מורשי החתימה בצדדים.
- 24.5. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.

#### ולראיה באו הצדדים על החתום:

---

החברה הכלכלית לנהריה  
בע"מ

---

נותן השירותים

---

חתימתנו מאשרת כי קראנו והבנו ואנו מאשרים את כל האמור

חתימה + חותמת

**נספח 2**

תאריך הנפקת האישור		אישור קיום ביטוחים/אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד**		
<p><b>אישור קיום ביטוחים</b> : אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p> <p><b>אישור על הסכמה לעריכת ביטוח</b> : אישור זה מהווה אסמכתא לכך שהמועמד לביטוח קיבל הצעת ביטוח, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי ההצעה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בהצעה יגבר האמור בהצעה למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור. <b>אישור זה אינו מהווה אישור על קיומה של פוליסה תקפה.</b></p>				
מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור ויחשבו כמבקש האישור*	המבוטח/המועמד לביטוח**	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*	מעמד מבקש האישור*
שם : החברה הכלכלית נהריה בע"מ	שם : עיריית נהריה	שם	אופי העסקה : <input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר : _____	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר :
ת.ז.ח.פ. 520035965	ת.ז.ח.פ. 500291000	ת.ז.ח.פ.	העיסוק המבוטח : מפיק אירוע פורים 26	
מען : רח' הרצל 75 נהריה	מען : שדרות הגעתון נהריה	מען		
	תיאור הקשר למבקש האישור הראשי : חברה אם			

כיסויים						
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תחילה	תאריך סיום	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח	מ ט ב ב ע
רכוש צד ג'	לא נדרש				2,000,000	ש
אח. מעבידים					20,000,000	ש
אח. מקצועית				תאריך רטרן.	2,000,000	ש
כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ****					302,329, 315, 309, 321, 328	
					302,301, 303, 309, 321, 325, 326, 327, 328, 332 (6 חדשים).	

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):
084, 082, 040
ביטול/שינוי הפוליסה *
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא <u>60 יום</u> לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.
תוקף אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד**
תאריך תום תקופת האישור על הסכמה לעריכת ביטוח**
חתימת האישור
המבטח :

\* באישור ביטוח כללי ואישור על הסכמה לעריכת ביטוח ניתן לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.  
 \*\* שדות אלה יופיעו באישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד.  
 \*\*\* שדות אלה לא יופיעו באישור על הסכמה לעריכת ביטוח.  
 \*\*\*\* יש לציין קוד כיסוי בהתאם לרשימה הסגורה המנויה בנספח ד' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון.  
 במקרה של קודי כיסוי הכוללים נתון הנדרש למלא, יש להציג בנוסף את המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה.

חתימתנו מאשרת כי קראנו והבנו ואנו מאשרים את כל האמור

חתימה + חותמת

נספח 1 להסכם

**מפרט שירותים**

1. תחומי אחריות ההפקה:

תחום	תיאור מפורט ומפרט טכני (לרבות חברה מוצעת)	עלות	הערות
	יש לצרף חוברת / מצגת להצגת כלל הפעילות		
	שירותי הפקה ותוכן – הוצאה לפועל של תכנית אומנית מקיפה הכוללת מפרט המתאר את כמות ופריסת התפאורות ומתחמי הפעילות – מינימום 12, מס' דמויות השטח – מינימום 35, הרכבים ולו"ז		
	מיתוג לאירוע לרבות שירותי גרפיקה ובניית שפה גרפית, שילוט מותאם		
	תפעול: הקמת מתחם אומנים ואירוח, מתחמי אמנות, שליטה בצוותים, תקשורת, העברת ציודים בין הצוותים וכל הנדרש לתפעול		
	הגברה למפרטי האומנים שהעירייה בוחרת. הגברה, תאורה, מגדלים, במת לייר, מסך גב במה, אישורי הנדסה וכו'		ראה מפרט טכני נדרש למופע ילדים – מני ממטרה ותקליטן ויני-ויציי
	רישוי - סיוע בניהול כל תהליך הרישוי, רישוי תחום המזון עבור המזמינה והתחייבות להשתתף בכל הישיבות ואישורי התוכניות		
	ארגון מתחמי המזון הזמנות ריהוט דוכנים עד 35 ועד 3 ברים, תכנית העמדה ופריסת חשמל		
<b>סך העלות הכוללת לפני תוספת המע"מ</b>			<b>בהתאם להצעה</b>

2. למען הסר ספק מובהר כי הרשימה האמורה לעיל אינה רשימה סגורה וכי המזמינה תהיה רשאית לדרוש מהמציע הזוכה לבצע כל מטלה נוספת ע"פ שיקול דעתה הבלעדי.

3. פירוט דרישות מהמזמינה: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4. דגשים והבהרות אודות תחומי אחריות המזינה:

- א. אישור תכנית אומנותית והתקשרות עם תקליטן ומופע ילדים ובינוי במות עבורם.
- ב. תחום האבטחה והרישוי כולל מחסומים.
- ג. הספקת נק' חשמל לרבות גנרטורים.
- ד. תאי שירותים ושקתות מים בהתאם לדרישת משרד הבריאות.
- ה. שלטי הכוונה ותאום הסדרי חניה.

חתימתנו מאשרת כי קראנו והבנו ואנו מאשרים את כל האמור \_\_\_\_\_

חתימה + חותמת

5. מפרטים טכניים:

א. מופע ילדים - מני ממטרה:

הגברה:

- ◆ 2 מיקרופון אלחוטי – מדגם MIPRO 116 דיגיטלי לפחות.
- ◆ 1 מיקרופון אלחוטי בעמדת ההגברה.
- ◆ 4 מוניטורים – 15 אינץ'.
- ◆ חיבור ללפטופ.
- ◆ רמקולים לקהל עפ"י גודל המקום וכמות קהל.
- ◆ שקע חשמל באמצע במה. (למאווררים)
- ◆ מיקרופון דינמי על הבמה לגיבוי.

תאורה:

- ◆ תאורת PAR LED R.G.B.W – מינימום 4 פנסים בכל צד.

במה:

- ◆ על הבמה להיות יציבה ומחוזקת. ללא סיכות ומסמרים, בגודל מינימאלי 5X5 מ'.
- ◆ גובה 40 ס"מ, מדרגות עליה לבמה.
- ◆ גב במה.
- ◆ במקומות פתוחים – יש לדאוג להצללה.

חדר הלבשה:

- ◆ חדר הלבשה צמוד לבמה בגודל מינימאלי של 3X3 מ' עם דלת או כל אמצעי.
- ◆ חדר ההלבשה משמש להתלבשות כללית. לכן חייב להיות סגור מכל צדדיו כולל חלק עליון + תאורה.
- ◆ כיבוד קל ושתייה, 5 כיסאות ישיבה בחדר ההלבשה.



## DJ Show

### TECHNICAL SPECIFICATION

DJ Booth Setup

EQUIPMENT



**CDJ's & Mixer Must be connected by a cable link and updated to the latest version available**  
**CDJ's Must be connected by both Digital and Audio cables.**



Left Monitor



Right Monitor

#### Promoter Supplies

- 1x Large Table (Exactly 100cm tall, not less than 4m wide and not less than 80cm deep)
- 2x Pioneer DJM-A9 (1 backup unit)
- 4x Pioneer CDJ-3000
- 1x Microphone - Shure Axient AD4D with AD2/sm58beta
- 2x Stage Monitors - L Acoustics Kara 3 Top per side + sb28
- 6x Lan Cables
- 1x Netgear GS108 Network Adapter

**DJ Setup must be positioned as shown above.**

**Notice ! - we using showcontrol during our shows**

- A long LAN Cable must be placed next to one of the booth monitors and be connected to the main external hub at the dj booth table for Tm computer with An E4 Powerplug, Clear-com must be installed between tour manager and SFX Control.

Foam and rubber must be placed underneath all dj gear to prevent from moving due to sub bass. cdj's must be at the same height as the mixer and must not be raised up or positioned on stands. decks should be on a solid and atable surface, free from any vibration or movement. there should always be a spare dj equipment available in the venue, in case of failure.

In case of Rolling Rizer, the DJ Booth must be 2m wide minimum.

חתימתנו מאשרת כי קראנו והבנו ואנו מאשרים את כל האמור

חתימה + חותמת

## DJ Show TECHNICAL SPECIFICATION

### DJ Booth Setup

#### MONITORING

During the soundcheck and show, it is necessary to be able to control and EQ the monitors. For festivals or events on stage not using a fixed installation, the Artist approves the following type and configuration of DJ monitor: Monitors must not be distorted, limited or compressed at any stage. **Absolutely NO self-powered speakers or home-made cabinets.**

#### BOOTH

- DJ booth must be in a prime location and not pushed to one side of the Stage.
- DJ table needs to be stable. It needs to be strong and safe enough for two (2) people to stand on.
- All cables in and around the DJ Booth must be taped securely to avoid potential trip hazards or potential interruption to power or audio.
- A separate table for drinks must be placed behind the DJ position.
- Nobody is allowed in the DJ Booth, while the Artist is playing.

אירוח האומן וצוותו - באחריות המפיק ויתואם מול צוות התקליטן.

---

חתימתנו מאשרת כי קראנו והבנו ואנו מאשרים את כל האמור

חתימה + חותמת