

## עיריית נהריה

### מכרז מס' 001/26

### לשיפוץ מגרש כדורסל ברחוב גולומב

## 1. כללי

1.1. עיריית נהריה (להלן: "המזמינה") מעוניינת להתקשר בחוזה לשיפוץ מגרש כדורסל ברחוב גולומב

(להלן: "העבודה").

1.2. ההיקף המלא והמאפיינים המלאים של העבודה שהזוכה במכרז (להלן: "הקבלן") יידרש לבצע מכוח זכייתו במכרז מפורטים בתוכניות העבודה, נספח ג(2) לחוזה ההתקשרות (נספח ג' למכרז), בכתב הכמויות, נספח ג(3) לחוזה ההתקשרות, ובמפורטים הטכניים, נספח ג(4) לחוזה ההתקשרות, (להלן: "העבודה" או "העבודות").

1.3. השווי המקסימלי המוערך של ההתקשרות: 577,335.0 (ללא מע"מ).

1.4. תכלית המכרז הינה להתקשר עם המציע המיטב, תוך שמירה על עקרונות השוויון, ההגיונות וטוהר המידות.

1.5. כל גורם המקיים את תנאי הסף המפורטים במסמכי המכרז מוזמן להגיש הצעה במסגרת מכרז זה לביצוע העבודה מושא המכרז והחוזה.

1.6. במסגרת המכרז ייערך סיור קבלנים, שההשתתפות בו הינה חובה, ומהווה תנאי סף להתמודדות במכרז (להלן: "סיור קבלנים").

1.7. לפרויקט מושא המכרז אין צורך בהיתר בניה.

1.8. בכוונת המזמינה לבחור מציע אחד כזוכה במכרז.

1.9. ההתקשרות עם הזוכה במכרז תחל במועד חתימתם של הצדדים על החוזה, והתקיימות כלל התנאים המוקדמים לכניסתו לתוקף (לדוגמה, המצאת ערבות ביצוע ואישור קיום ביטוחים); ותסתיים עם השלמת כל המשימות הנדרשות מהקבלן לשיעור רצונה של המזמינה. משך הזמן הנדרש לצורך ביצוע העבודה הינו חודש וחצי, החל מהוצאת צו התחלת עבודה לקבלן הזוכה ועד לגמר הביצוע וקבלת אישור איכלוס (טופס 5), ככל שהדבר נדרש.

1.10. מובהר כי העבודה מושא המכרז מותנית בקיומו של תקציב. לפיכך, ככל שיתברר כי התקציב שהוקצה לצורך ביצוע הפרויקט אינו מאפשר את ביצועו המלא, המזמינה תהיה רשאית להקטין את היקף העבודה ו/או הפרויקט בהתאם, או לבצע את הפרויקט בשלבים, או לא לבצעו כלל. הכל בכפוף לאילוצי התקציב, לשיקול דעתה המקצועי של המזמינה, לצרכיה של המזמינה, ולסדר העדיפות שתחליט עליו. בעצם השתתפותו במכרז מקבל המציע מצב דברים זה ומוותר על כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך.

1.11. על המציע לבדוק בעצמו ועל חשבונו את כל ההיבטים הכרוכים והקשורים בביצוע העבודה מושא המכרז, לרבות היבטים משפטיים, תפעוליים, מיסויים, כלכליים או עסקיים, הרלוונטיים לצורך ההתמודדות במכרז ולצורך ביצוע ההתקשרות. המציע יהיה מנוע מלטעון להסתמכות על מידע שלא נכלל במפורש במסמכי המכרז, והמזמינה לא תישא באחריות לכל הוצאה או נזק שייגרמו למציע או לצד ג' כלשהו בשל הסתמכות כאמור.

1.12. יודגש, כי ככל שהאמור בסעיף זה על תת-סעיפיו סותר הוראה בגוף המכרז או בחוזה – יגברו האחרונים.

## 2. לוח הזמנים לעריכת המכרז

להלן לוח הזמנים לעריכת המכרז

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
| מועד מפגש מציעים                | בתאריך 16/2/2026 בשעה 10:00 נפגשים בכניסה למועדון ברחוב גולומב |
| המועד האחרון להגשת בקשה להבהרות | תאריך 19/2/2026 עד לשעה 12:00                                  |
| המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז | 23/2/2026 עד לשעה 13:00  |
| תוקף הערבות שיש לצרף להצעה      | עד 31/5/2026   |

2.1. תיבת המכרזים תיפתח לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.

2.2. ההשתתפות בסיור הקבלנים הינה חובה, ומהווה תנאי סף להתמודדות במכרז.

2.2.1. מציע או מי מטעמו יהיה רשאי להשתתף בסיור קבלנים אחד בלבד. השתתפות ביותר מסיור אחד תוביל לפסילת ההצעה על הסף.

2.2.2. לאחר עריכתו של סיור הקבלנים, המזמינה תהיה רשאית להפיץ פרוטוקול סיור. דברים שלא יקבלו ביטוי כתוב בפרוטוקול הסיור, ככל שישנם כאלה, לא יחייבו את המזמינה ו/או את המשתתפים בסיור.

2.3. המזמינה רשאית לערוך שינויים והתאמות במועדים דלעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחייה כאמור תפורסם באתר האינטרנט של

המזמינה [שכתובתו www.nahariya.muni.il](http://www.nahariya.muni.il).

## 3. הנספחים למכרז:

3.1. הנספחים למכרז, המהווים חלק בלתי נפרד ממנו, הם:

נספח א' – טופס הצעת המחיר;

נספח ב' – תצהיר;

נספח ג' – חוזה ההתקשרות עם הזוכה במכרז;

נספח ג(1) – התנאים הכלליים של החוזה, לרבות נספח בטיחות (בקובץ נפרד);

נספח ג(2) – כתב כמויות (בקובץ נפרד);

נספח ג(3) – נוסח ערבות ביצוע;

נספח ד' – נוסח כתב ערבות למכרז;

#### 4. אופן ההכרעה במכרז:

4.1. **בשלב הראשון** תיבחן עמידתם של המציעים בתנאי הסף שיפורטו להלן. הצעה שלא תקיים את כל תנאי הסף תיפסל.

4.2. **בשלב השני** תיבחנה הצעות המחיר של המציעים, שהצעותיהם עמדו בתנאי הסף (להלן: "**ההצעות הכשירות**").

4.3. **בשלב השלישי** תדרג ועדת המכרזים את ההצעות הכשירות בהתאם להצעות המחיר שהוגשו, ובכפוף ליתר הוראות המכרז (לרבות האמור בסעיף 4.4 להלן) תכריז על הצעה הזולה ביותר כעל הצעה הזוכה במכרז ותמליץ להתקשר עימה.

#### 4.3. עדיפות לספק מקומי

א. מובהר בזאת כי תינתן עדיפות לספק מקומי (כהגדרתו להלן) בהליך זה בהתאם לקבוע בסעיף זה.

"ספק מקומי" – עסק/חברה/עוסק מורשה אשר משרדו הרשום הראשי מצוי בתחום השיפוט של עיריית נהריה, או, שבעל העסק/בעל המניות העיקרי מתגורר בנהריה.

ב. העדיפות תינתן באופן הבא:

במידה והספק המקומי הגיש הצעה בהליך זה, והצעתו אינה הצעה הזולה ביותר, אולם הפער הכספי בינה לבין הצעה הזולה ביותר אינו עולה על 5% בשיעור ההנחה המוצע, תינתן לספק המקומי האפשרות תוך 48 שעות ממועד פתיחת ההצעות ולאחר שקיבל פנייה בגין אפשרות זו, לאחר פתיחת ההצעות, לשפר הצעתו בהודעה בכתב שתימסר לרכזת ועדת המכרזים, להנחה בשיעור שהוא גבוה משיעור הנחה בהצעה הזולה ביותר.

ג. על המציע לצרף אסמכתא למקום משרדו הרשום/מקום מגוריו של בעל העסק או בעל המניות העיקרי.

4.4. בכפוף להוראות סעיף 4.4 לעיל ולהוראות הדין בדבר מתן עדיפות לעסק בשליטת אישה, אם תהיינה מספר הצעות שידורגו במקום הראשון, המציעים שהצעותיהם ידורגו במקום הראשון יוזמנו להגיש הצעת מחיר משופרת. ככל שגם לאחר שלב זה יהיה שוויון בין המציעים, הצעה הזוכה תיבחר באמצעות הגרלה.

## ב. תנאי הסף:

### 5. תנאי הסף להתמודדות במכרז

#### 5.1. כללי

5.1.1. רשאים להתמודד במכרז רק מציעים העומדים במועד האחרון להגשת ההצעות בכל התנאים המפורטים בפרק זה. הצעה שאינה עומדת בכל התנאים – **תיפסל**.

5.1.2. תנאי הסף המתייחסים למציע צריכים להתקיים במציע עצמו. קיום תנאי הסף בתאגיד קשור, באורגן של המציע (לדוגמה, מנכ"ל), בבעל מניות או בכל גורם אחר, לא ייחשב כעמידה בתנאי הסף, אלא אם כן נקבע במסמכי המכרז במפורש אחרת.

5.1.3. מציע אינו רשאי לייחס לעצמו במסגרת הצעתו נתונים של כל גורם אחר (לרבות תאגיד אחר, בעל מניות במציע, נושא משרה במציע, עובד של המציע וכד'), אלא אם כן הדבר הותר במפורש במסמכי המכרז.

5.1.3.1. הוראה זו לא תחול לגבי מציע שחל שינוי בצורת ההתאגדות שלו (לדוגמה, עוסק מורשה שהפך לתאגיד או להיפך), ובלבד שלא חל שינוי באופי פעילותו או במבנה האחזקות בו, ככל שמדובר בנתוני המציע טרם השינוי; ולגבי מציע שהתמזג, ככל שמדובר בנתוניה של חברת היעד, כמשמעותה בחוק החברות, תשנ"ט-1999.

5.1.4. אין להגיש הצעה משותפת למספר גופים. ההצעה תוגש על ידי אישיות משפטית אחת ובשמה בלבד, אלא אם כן נקבע במסמכי המכרז במפורש אחרת.

5.1.5. מציע אינו רשאי להגיש במכרז יותר מהצעה אחת, ואינו רשאי להגיש במכרז הצעות חלופיות, אלא אם כן הדבר הותר במפורש במסמכי המכרז.

## ב.1 תנאי סף מנהליים:

5.2. תנאי סף להתמודדות במכרז הינו שהמציע הוא תאגיד הרשום בישראל כדין או עוסק מורשה כדין, שאינו תאגיד רשום.

5.3. תנאי סף להתמודדות במכרז הינו שלמציע יש את כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, ובכלל זה הוא מקיים את כל חובותיו בעניין שמירה על זכויות עובדים, בעניין העסקת עובדים זרים ובעניין ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות, כמפורט בתצהיר שבנספח ב' למכרז.

5.4. תנאי סף להתמודדות במכרז הינו שההצעה מוגשת ללא כל הסכם, תיאום או קשר, ישיר או עקיף, עם גוף אחר או אדם אחר המתמודד במכרז זה. גופים שיש ביניהם קשר עסקי/משפטי/משפחתי (גם אם לכל אחד מהם מספר ח.פ. נפרד), היוצר או עלול ליצור חשש לניגוד עניינים או חשש לפגיעה

בתחרות בין שני הגופים, לרבות הסכמה על שיתוף פעולה או היעדר תחרות, לא יגישו במכרז שתי הצעות נפרדות. ועדת המכרזים תפסול הצעות של מציעים, שקיים ביניהם קשר של בעל עניין או חברת בת או חברה מסונפת או חברה קשורה, כהגדרתם בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, או שקיימים בין בעלי עניין בהם או בין נושאי משרה בהם קשרי משפחה, כמפורט בתצהיר שבנספח ב' למכרז. זאת, אלא אם כן נקבע במסמכי המכרז במפורש אחרת.

5.5. תנאי סף להתמודדות במכרז הינו שהמציע אינו מצוי בחשש לניגוד עניינים או בחשש למראית עין של ניגוד עניינים, שיש בו כדי להפריע לזכייתו במכרז או כדי להפריע לקיום איזו מהתחייבויותיו על-פי ההצעה, על-פי המכרז, על-פי החוזה המצורף למכרז או על-פי דין, כמפורט בתצהיר שבנספח ב' למכרז. פסילת ההצעה בגין סעיף זה כפופה לזכות טיעון, ונתונה לשיקול דעתה של ועדת המכרזים, בהתחשב בנסיבותיו של כל מקרה. השימוע יכול שיהיה בכתב.

5.5.1. מבלי לגרוע מתוקף האמור לעיל, לא יורשה להתמודד במכרז עובד של המזמינה או קרובו או אישיות משפטית אחרת, אשר לעובד של המזמינה או לקרובו יש בהם ענין אישי, אלא אם כן הדבר הותר במפורש על ידי ועדת המכרזים. ככל שמתקיים במציע איזה מתנאים אלה, עליו לפרט קירבה זו במסגרת הליך ההבהרות במכרז ו/או במסגרת הצעתו למכרז (בנספח ב' למכרז). פסילת ההצעה בגין סעיף זה כפופה לזכות טיעון, ונתונה לשיקול דעתה של ועדת המכרזים, בהתחשב בנסיבותיו של כל מקרה. השימוע יכול שיהיה בכתב.

5.5.2. מבלי לגרוע מתוקף האמור לעיל, בהתאם להוראות הדין, לא יורשה להתמודד במכרז "חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו".

5.5.3. לעניין סעיף זה:

5.5.3.1. "ענין אישי" – כמשמעותו בחוק החברות, תשנ"ט-1999.

5.5.3.2. "קרוב" – כמשמעותו בחוק החברות, תשנ"ט-1999.

5.6. ועדת המכרזים ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול מציע שהוא או בעל שליטה בו או נושא משרה בו או מבצע עבודה מטעמו הורשעו, בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, בעבירה לפי חוק התחרות הכלכלית, תשמ"ח-1988; או בעבירה על הסעיפים הבאים בחוק העונשין, תשל"ז-1977: 297-290 (עבירות שוחד), 383-393 (עבירות גניבה) ו- 438-414 (עבירות מרמה, סחיטה ועושק), או בעבירה על דיני הבטיחות או הגיהות בעבודה, או בעבירה על דיני התכנון והבניה, או בעבירה פלילית אחרת שיש לה זיקה להתקשרות מושא המכרז, או שתלוי ועומד נגדם משפט פלילי או חקירה פלילית בגין איזו מעבירות אלה (ראו נספח ב' למכרז). זאת, לאחר שבחנה את מהות העבירה וחומרתה, הזמן שחלף מביצוע העבירה, הזיקה בין ביצוע העבירה לבין נושא המכרז, צעדים שנקטו על ידי המציע כדי למנוע את הישנות העבירה, שינויים שנערכו בממשל התאגידי של המציע, וכן אמות מידה נוספות, כמפורט בסעיף 36 לחוק המידע הפלילי ותקנת השבים, תשע"ט-2019, ובתקנה 5(א) לתקנות המידע הפלילי ותקנת השבים (מסירת מידע מהמרשם הפלילי לשם התקשרות

בחוזה לביצוע עסקה במסגרת מכרז, התשפ"ה-2025. פסילת ההצעה בגין סעיף זה כפופה לזכות טיעון. השימוע יכול שיהיה בכתב.

5.7. תנאי סף להתמודדות במכרז הינו שהמזיץ אינו נמצא בהליכי פירוק או פשיטת רגל או חדלות פירעון או כינוס נכסים או שהוא פועל תחת הסדר נושים או שרשומה לגבי הערת עסק חי, כמפורט בתצהיר שבנספח ב' למכרז.

5.8. תנאי סף להתמודדות במכרז הינו שהמזיץ משתמש בתוכנות מורשות בלבד, כמפורט בתצהיר שבנספח ב' למכרז.

5.9. ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול מזיץ שלמזמינה יש עמו ניסיון שלילי מכוח התקשרות קודמת ו/או קיימת עמו, במהלך שלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז. פסילת הצעה בגין סעיף זה כפופה לזכות טיעון, ונתונה לשיקול דעתה של ועדת המכרזים, בהתחשב בנסיבותיו של כל מקרה. השימוע יכול שיהיה בכתב.

5.10. תנאי סף להתמודדות במכרז הינו השתתפות נציגו של המזיץ בסיור הקבלנים שערכה המזמינה.

#### 5.11. ערבות בנקאית

5.11.1. תנאי סף להתמודדות במכרז הינו צירוף של ערבות בנקאית אוטונומית מאת בנק ישראל כמפורט בנספח ד לתנאי המכרז.

5.11.2. על הערבות להיות לטובת המזמינה, בסכום שלא יפחת מ- **34,000**, ולהיות בתוקף לפחות עד למועד הקבוע בנוסח נספח ד שלהלן

5.11.3. על נוסח הערבות להיות זהה לנוסח המצורף כנספח ד' למכרז. יש להקפיד על תאימות מלאה בין נוסח הערבות ותנאיה, כפי שהם נדרשים במכרז, לבין נוסחו של כתב הערבות שמגיש המזיץ. אי-התאמה בין נוסח הערבות הנדרש במכרז לבין נוסח כתב הערבות שיוגש בפועל עלולה להוביל לפסילת ההצעה.

5.11.4. ועדת המכרזים תהיה רשאית לחלט את הערבות, כולה או חלקה, בין היתר בנסיבות הקבועות בתקנה 16ב(ב) לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993, לאחר שנתנה למזיץ הזדמנות לומר את דברו. השימוע יכול שיהיה בכתב. אולם, על אף האמור בסעיף 15 לחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970, בחילוט הערבות אין כדי למצות בהכרח את מלוא הנזק שנגרם למזמינה כתוצאה מהתנהלות המזיץ; ואין בה כדי למנוע מהמזמינה לתבוע מהמזיץ בנוסף לכך שיפוי בגין נזק זה בכל דרך שתמצא לנכון, לרבות באמצעות תביעה לפיצוי הסתמכות, לפיצויי קיום או לאכיפה.

#### 5.12. דמי השתתפות

5.12.1.1. תנאי סף להתמודדות במכרז הינו תשלום דמי השתתפות בסך **500 ₪**

5.12.1.2. את התשלום ניתן לבצע באמצעות תשלום באופן מקוון באתר העיריה בכתובת

[www.nahariya.muni.il](http://www.nahariya.muni.il)

5.12.2. על המציע לצרף להצעתו עותק של חשבונית המס או האסמכתא על ביצוע התשלום.

5.12.3. מובהר כי דמי ההשתתפות לא יוחזרו, למעט במקרה של ביטול המכרז על ידי המזמינה בטרם הגשת ההצעות.

## ב.2 תנאי סף מקצועיים:

5.13. תנאי סף להתמודדות במכרז הינו שהמציע רשום בפנקס הקבלנים, כמשמעותו בחוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, התשכ"ט-1969, ובתקנות רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות (סיווג קבלנים רשומים), תשמ"ח-1988 (להלן: "פנקס הקבלנים"), בסיווג הבא:

### 5.13.1. בענף ראשי 200 ג 1

5.14. קבלן מוכר – תנאי סף להתמודדות במכרז הינו שהמציע הינו "קבלן מוכר לביצוע עבודות ממשלתיות", על ידי הוועדה הבין משרדית לקביעת סדרי מסירת עבודות הממשלה לקבלנים, בסיווג שאינו נופל מהסיווג הנדרש במכרז.

5.15. לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

5.15.1. טופס ההצעה, נספח א' למכרז, כשהוא מלא, חתום ומאושר על ידי עו"ד;

5.15.2. תצהיר בנוסח המצורף כנספח ב' למכרז, כשהוא חתום ומאושר על ידי עו"ד;

5.15.3. אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;

5.15.4. ככל שהמציע הינו עוסק מורשה – תעודת עוסק מורשה על שם המציע;

5.15.5. ככל שהמציע הינו תאגיד – נסח עדכני מרשם התאגידים;

5.15.6. אישור תקף מרשם הקבלנים המעיד על סיווגו הקבלני של המציע;

5.15.7. תעודת קבלן מוכר תקפה לביצוע עבודות ממשלתיות על שם המציע;

5.15.8. כתב ערבות;

5.15.9. חשבונית מס / אסמכתא בדבר תשלום דמי ההשתתפות במכרז;

## 6. הציון בגין הצעת המחיר

הציון בגין הצעת המחיר יחושב כדלקמן:

6.1. המציע יציין בטופס הצעת המחיר (נספח א' למכרז) את שיעור ההנחה (באחוזים), שהוא מעוניין להעניק על המחירים המירביים המפורטים בכתב הכמויות (נספח ג(2) למכרז); וזאת בהתבסס על הוראות המכרז והחווה על נספחיהם. המציע ינקוב בשיעור הנחה כולל ואחיד על כלל המחירים הנקובים בכתב הכמויות.

6.2. אין לנקוב בשיעור הנחה שלילי (קרי, ביצוע העבודה במחיר העולה על הקבוע בכתב הכמויות). מציע שינקוב בשיעור הנחה שלילי - הצעתו תיפסל.

6.3 יש להציע את שיעור ההנחה במספרים שלמים, ועד שתי ספרות לאחר הנקודה העשרונית לדוגמא 3.75%.

6.4 לצורך הניקוד של הצעת המחיר, ההנחה שתוצע על ידי המציע תתורגם לש"ח.

6.5 המציע הכשיר שינקוב בהצעת המחיר הכוללת הזולה ביותר יקבל את הניקוד המירבי 100. יתר ההצעות הכשירות תנוקדנה באופן יחסי אליו, על פי הנוסחה הבאה:

$$\text{ציון המחיר} = \frac{\text{הצעת המחיר הזולה ביותר}}{\text{הצעת המחיר הנבחרת (W)}} \times \text{משקלו של רכיב המחיר}$$

6.6 ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעה, שעל פי ניתוח כלכלי שלה הינה גרעונית, וזאת בשל החשש שהצעה גרעונית תקשה על המציע לבצע את העבודה מושא המכרז באופן מיטבי. פסילת ההצעה בגין נימוק זה כפופה למתן זכות טיעון למציע. השימוע יכול שיהיה בכתב. ככל שוועדת המכרזים החליטה לפסול הצעה מכוח סעיף זה, היא לא תשמש מישור ייחוס לצורך הניקוד של הצעות אחרות.

6.7 ועדת המכרזים תהא רשאית להתנות את זכייתו במכרז של מציע שהגיש הצעה כספית החורגת כלפי מטה מאומדן ההתקשרות בהמצאת בטוחות נוספות על אלה הקבועות בחוזה. בכך אין כדי לגרוע מסמכותה של ועדת המכרזים לפסול את ההצעה, כקבוע לעיל.

6.8 בכל מקרה של סתירה בין הצעת מחיר המוגשת ליחידה בודדת לבין סכומן או הכפלתן של הצעות מחיר אלה, תיגבר הצעת המחיר ליחידה בודדת.

6.9 הצעת המחיר תוגש בשקלים חדשים; ללא מס ערך מוסף, שיתווסף לתמורה שתשולם לספק כשיעורו במועד התשלום.

6.10 המחיר המבוקש על ידי המציע מבטא את התמורה המלאה והסופית עבור כלל העבודות שיידרשו מהקבלן בהתאם למכרז ולחוזה המצורף לו, לרבות כל עלות או הוצאה הכרוכה בהם, ולרבות כל מס ישיר או עקיף, למעט מע"מ. זאת, אלא אם כן צוין בחוזה במפורש אחרת.

6.11 הצעת המחיר הינה סופית. אי-התקיימות של איזו מהערכות המציע או אי-התממשות של איזו מציפיותיו, תחזיותיו או תוכניותיו, לא יהוו עילה לשינוי הצעתו או לכל שינוי אחר בתנאים ובהוראות הכלולים במכרז או בחוזה.

## 7. ההכרעה במכרז

7.1 ההצעה הכשירה הזולה ביותר תדורג במקום הראשון, ובכפוף ליתר הוראות המכרז תוכרז כזוכה במכרז. יתר ההצעות ידורגו בסדר יורד אחריה.

7.2 כתנאי לכניסתו של החוזה לתוקף, יידרש הזוכה במכרז להמציא למזמינה, בתוך המועד שתיקבע המזמינה, את כל המסמכים הנדרשים במכרז ובחוזה, לרבות אישור קיום ביטוחים (ככל שנדרש), ערבות ביצוע (ככל שנדרשה) ואישורים שונים – הכל בהתאם לדרישותיה של המזמינה. אי-עמידה

של הזוכה במכרז בדרישות אלה במועדים שקצבה לכך המזמינה, תהווה עילה לביטול זכייתו במכרז ולחילוט הערבות שצירף המציע להצעתו. זאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת שתעמוד למזמינה בגין הנזקים שנגרמו לה עקב כך. מובהר בזאת כי ההתקשרות בין הצדדים לא תיכנס לתוקף כל עוד החוזה המצורף כנספח למכרז לא נחתם על ידי המזמינה.

7.3. נמצא כי תנאים שהתקיימו במציע או בהצעה במועד הגשתה אינם מתקיימים עוד במועד החתימה על החוזה, יהווה הדבר עילה לביטול זכייתו של המציע במכרז. על אף האמור לעיל, ועדת המכרזים רשאית לאפשר למציע לתקן או להשלים את הדרוש תיקון או השלמה, ובלבד שלא יהיה בכך כדי לוותר על דרישה שצוינה במכרז או כדי להעניק למציע יתרון לא הוגן במכרז.

7.4. נמצא כי בעל תפקיד שהוצע על ידי המציע במסגרת הצעתו במכרז (לדוגמה, מנהל פרויקט או מהנדס הביצוע) שהוצע על ידי המציע במסגרת הצעתו במכרז אינו עומד עוד לרשותו של המציע במועד החתימה על החוזה, יהווה הדבר עילה לביטול זכייתו של המציע במכרז. על אף האמור לעיל, ועדת המכרזים תהיה רשאית לאפשר למציע להציג בפניה בעל תפקיד חלופי, ובלבד שבעל התפקיד החלופי ייענה על דרישות המכרז, ולא יהיה בקבלתו כדי להשליך על הגינות המכרז.

7.5. בנסיבות שבהן ועדת המכרזים החליטה על ביטול זכייתו של מציע במכרז, מכל סיבה שהיא, היא רשאית (אך אינה חייבת) להכריז על המציע שדורג אחריו כעל הזוכה במכרז; ויחולו לגביו כל ההוראות החלות על הזוכה במכרז.

## ד. הליך המכרז

### 8. הליך הבהרות

8.1. החל מיום פרסום המכרז ועד למועד הקבוע בסעיף 2 לעיל, רשאי כל אדם לפנות למזמינה, באמצעות הדואר האלקטרוני הבא: [zorik@nahariya.muni.il](mailto:zorik@nahariya.muni.il) ולהעלות כל בקשה להבהרה ו/או שאלה ו/או השגה הקשורה במכרז ו/או בהתקשרות שתבוא בעקבותיו.

8.2. על הפונה לציין בפנייתו את שם המכרז ומספרו, את פרטיו, וכן פרטי התקשרות עמו. על הפונה להגיש את שאלותיו **באמצעות קובץ Word**, כמפורט להלן תוך הפרדה בין שאלות המתייחסות למסמכי המכרז על נספחיו, לבין שאלות המתייחסות לחוזה על נספחיו, על פי התבנית הבאה:

| מס' סידורי של השאלה | החלק במסמכי המכרז שאליו מתייחסת השאלה | הסעיף במסמכי המכרז/ בחוזה/ בנספח | השאלה |
|---------------------|---------------------------------------|----------------------------------|-------|
| 1                   | מסמכי המכרז                           |                                  |       |
| 2                   | מסמכי המכרז                           |                                  |       |
| 3                   | החוזה                                 |                                  |       |
| 4                   | נספח X למכרז / לחוזה                  |                                  |       |

8.3 למזמינה מסור שיקול דעת לנסח את השאלות באופן שונה מהאופן שבו נוסחו על ידי המציע, וכן במתן התשובות. המזמינה אינה מחויבת להשיב לכל השאלות. הימנעות המזמינה ממתן מענה לשאלת הבהרה שקולה לדחיית הבקשה.

8.3. המענה לשאלות הבהרה יפורסם באתר האינטרנט של המזמינה, וזאת מבלי לחשוף את זהות הפונה. למזמינה מסור שיקול דעת לגבי חשיפתה של תוכן הפנייה.

8.4. התשובות לשאלות הבהרה יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז; ובכל מקרה של סתירה בין מסמכי המכרז המקוריים לבין הבהרה / שינוי / תיקון / עדכון של מסמכי המכרז – יגברו האחרונים.

8.5. **רק מענה בכתב הינו בעל תוקף מחייב ומשתתפי המכרז מתחייבים להגיש עם הצעת את המענה חתום ומאושר על ידם כחלק ממסמכי הצעתם**

8.6. המזמינה רשאית להשיב לשאלות שיוגשו גם לאחר המועד הקבוע בסעיף 2 לעיל, ככל שתהיינה נסיבות שיצדיקו זאת. המזמינה אינה מתחייבת לפרסם פנייה שהתקבלה לאחר המועד האמור, אשר המזמינה החליטה שלא להשיב לה.

8.7. המזמינה רשאית לשנות את תנאי המכרז, לפי שיקול דעתה המקצועי, עד למועד האחרון להגשת הצעות למכרז. הודעה על השינוי תפורסם באתר האינטרנט של המזמינה, וככל שהדבר נדרש – גם בעיתונות.

8.8. הודעות אלו יהוו אף הן חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, ובכל מקרה של סתירה בין מסמכי המכרז המקוריים לבין שינוי / תיקון / עדכון של מסמכי המכרז – יגברו האחרונים. באחריות המציעים להתעדכן בדבר פרסומים שנערכו בקשר למכרז באתר האינטרנט של המזמינה.

## 9. ההצעה :

9.1. ההצעה למכרז תכלול את המסמכים הבאים, בסדר הבא :

9.1.1. טופס ההצעה (נספח א' למכרז), כשהוא מלא וחתום כנדרש.

9.1.2. כל המסמכים שצירופם נדרש, כמפורט במכרז ובטופס ההצעה.

9.1.3. תצהיר (נספח ב' למכרז), כשהוא מלא וחתום כנדרש.

9.1.4. טופס הצעת המחיר (נספח א' למכרז), כשהוא מלא וחתום כנדרש.

9.2. ההצעה על כל חלקיה תוגש בעותק אחד.

9.3. אין להגיש מסמכים שהגשתם לא נדרשה.

9.4. חל איסור לבצע כל תיקון או שינוי או השמטה או הסתייגות או התניה או תוספת לטופס ההצעה (נספח א'), לתצהיר (נספח ב'), לטופס הצעת המחיר (נספח א'), או לכל מסמך אחר המהווה חלק ממסמכי המכרז, שהגשתו נדרשת.

9.5. אם עסקו של המציע הוא בשליטת אישה, כמשמעות הדבר בסעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, המציע רשאי לצרף להצעתו אישור רו"ח ותצהיר עו"ד כנדרש בחוק, ובהתאם לתנאים המפורטים בו.

9.6. על המציע לוודא כי המספר המזהה (מספר ח.פ. או מספר עוסק מורשה) בכל המסמכים המוגשים מטעמו, לרבות תעודת התאגדות ושינוי שם, אישורי רשויות המס וכיו"ב, יהיה זהה. ככל שאין התאמה במספר המזהה, על המציע לצרף להצעתו אישור או הסבר מטעם הרשויות המוסמכות לכך בדבר אי-ההתאמה.

9.7. ועדת המכרזים רשאית לדרוש ממציע מסמכים נוספים או חלופיים על אלו המפורטים לעיל, וכן מידע נוסף על זה שנדרש במכרז, ככל שהיא סבורה שהדבר דרוש לה לשם הכרעה במכרז.

## 10. הגשת ההצעה

10.1. המציע יגיש את הצעתו במעטפה סגורה אשר עליה לא יצוין שמו של המציע, או כל פרט מזהה אחר, אלא רק המשפט הבא: "מכרז מס' 001/26 (ללא כל רישום נוסף). למעטפה זו יכניס המציע את טופס ההצעה (נספח א' למכרז) המלא והחתום, את כל המסמכים שיש לצרף לו, וכן את הצעת המחיר (נספח א' למכרז).

10.2. את המעטפה הכוללת את ההצעה בכללותה יש להניח לא יאוחר מהמועד הקבוע בסעיף 2 למכרז, בתיבת המכרזים הנמצאת במשרדיה של המזמינה בכתובת: **בנין עיריית נהריה, שד' הגעתון 19 נהריה קומה 4, חדר רכזת המכרזים.**

10.3. **הצעה שלא תהיה בתיבת המכרזים, במועד הקבוע בסעיף 2 למכרז, מכל סיבה שהיא, לא תיבחן.**

10.4. הגשת ההצעה מהווה אישור וראיה חלוטה לכך שהמציע קרא את מסמכי המכרז בכללותם, לרבות החוזה המצורף להם על נספחיו; קיבל את כל ההסברים וההבהרות לגבי מהות ההתקשרות, תכולתה וחובותיו על פיה; וכן בירר כל פרט שהיה נחוץ לו לצורך גיבוש הצעתו במכרז, ללא כל סייג.

## 11. תוקף ההצעה

11.1. ההצעה תעמוד בתוקפה למשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.

11.2. המזמינה רשאית להאריך את תוקף ההצעה בתקופה נוספת של עד 90 יום נוספים, ובמקרה זה לדרוש את הארכת הערבות שהגיש המציע ביחד עם הצעתו למכרז בתקופה נוספת.

11.3. הצעות הכשירים הנוספים תעמודנה בתוקפן למשך 120 יום נוספים לאחר ההכרעה במכרז, וזאת למקרה שבו הזוכה במכרז יחזור בו מהצעתו או שההתקשרות החוזית עמו תסתיים טרם זמנה מכל סיבה שהיא. בנסיבות מעין אלה ועדת המכרזים תהא רשאית להכריז על המציע הכשיר הבא בתור כעל הזוכה במכרז.

11.4. ועדת המכרזים רשאית להכריז על הצעת הכשיר הנוסף כעל הזוכה במכרז, גם לאחר חלוף 120 יום ממועד ההכרעה במכרז, בכפוף להסכמתו.

## 12. דרישה למידע נוסף או להבהרות

- 12.1. ועדת המכרזים רשאית לבקש מכל מציע, בכל שלב של המכרז, הבהרות בכתב או בעל פה ביחס להצעתו, ובלבד שלא יהיה בכך כדי לאפשר למציע לשנות את הצעתו או כדי להעניק לו יתרון בלתי הוגן על פני מציעים אחרים. הבהרות יהוו חלק בלתי נפרד מההצעה.
- 12.2. ועדת המכרזים רשאית לדרוש מכל מציע, בכל שלב של המכרז, השלמה של מידע חסר או של מסמך חסר, לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי המכרז, לרבות בתנאי הסף, וכן לבצע כל פעולה אחרת הדרושה לה לצורך בחינת ההצעה וההכרעה במכרז.
- 12.3. ועדת המכרזים רשאית לאפשר למציע לתקן פגם שנפל בהצעתו או להבליג על פגם בהצעה, אם מצאה כי מדובר בפגם שבתיקונו או בהבלגה עליו אין כדי לפגוע בשוויון בין המציעים; וכן מצאה כי החלטה זו משרתת באופן מיטבי את תכליתו של המכרז.
- 12.4. נציגי ועדת המכרזים יהיו רשאים לבקר במשרדי המציע ו/או אצל לקוחות המציע, ו/או לפנות לכל גורם רלוונטי לשם קבלת חוות דעת, נתונים ופרטים אודות המציע; לרבות חוות דעת אודות מצבו הכלכלי של המציע.
- 12.5. ועדת המכרזים רשאית לדרוש ממציע פרטים בדבר עסקיו, מבנה ההון שלו, מקורות המימון שלו או של בעל עניין בו, שיטת התמחור/ניתוח המחירים, אשר לפיהם הוא תמחר את הצעתו, וכן כל מידע אחר שנחוץ לוועדת המכרזים לצורך הכרעה במכרז.
- 12.6. המציע מתחייב לעדכן את ועדת המכרזים באופן מיידי לגבי כל שינוי לרעה שחל, אם חל, במידע שמסר במסגרת הצעתו במכרז או במסגרת תשובתו לשאלת הבהרה, כל עוד לא נקבע זוכה במכרז, ואם הוא הוכרז כזוכה במכרז – כל עוד לא נחתם החוזה עמו.
- 12.7. ככל שיתברר כי מציע מסר בהצעתו או בתשובה לבקשה של ועדת המכרזים לקבלת הבהרה, נתונים לא נכונים, שיש בהם כדי להיטיב עמו, חזקה כי הדבר נעשה במודע ומתוך כוונה להטעות את ועדת המכרזים, וועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול בגין כך את הצעתו.

## 13. איסור הסתייגות או התניה

- 13.1. מציע לא יסייג את הצעתו או יתנה אותה באופן שאינו עולה בקנה אחד עם דרישות המכרז או החוזה. שינוי, מחיקה או תיקון במסמכי המכרז על נספחיו, ייחשבו כהסתייגות של המציע מתנאי המכרז (להלן: "הסתייגות"). הסתייגות מהותית מתנאי המכרז או החוזה תוביל לפסילת ההצעה.
- 13.2. מבלי לגרוע מתוקף האמור לעיל, להסתייגות שתיעשה בהצעה לא יהיה כל תוקף כלפי המזמינה. ועדת המכרזים רשאית לקבל הצעה אשר כללה הסתייגות, תוך התעלמות ממנה; או לחלופין, לפסול את ההצעה, לפי שיקול דעתה המקצועי. בחרה ועדת המכרזים לקבל הצעה כאמור, תודיע על כך למציע בכתב, והמציע יהיה מחויב לעמוד בהתחייבויותיו, תוך התעלמות מן ההסתייגות שכלל במסגרת הצעתו במכרז.

13.3. מציע הסבור, כי דרישה במכרז או בחוזה ראויה להתניה או להסתייגות, רשאי להעלות את השגותיו או את הערותיו במסגרת הליך ההבהרות, כמפורט לעיל.

13.4. תשומת לב המציעים מופנית לדרישת המכרז לעריכת וקיום ביטוחים על ידי הזוכה במכרז, כמפורט בחוזה. על המציע לוודא עם מבטחיו קודם להגשת הצעתו במכרז את יכולתו לרכוש את הביטוחים הנדרשים. הסתייגות לגבי דרישות הביטוח ניתן להעלות במסגרת הליך ההבהרות **בלבד**. לאחר הגשת ההצעה, לא תתקבלנה הסתייגויות לדרישות הביטוח. **אין צורך להגיש במסגרת ההצעה למכרז את נספח הביטוח או אישור קיום הביטוחים המצורפים לחוזה (ככל שצורפו).**

#### 14. הצעה תכסיסנית או הצעה הלוקה בחוסר תום לב

14.1. מבלי לגרוע מכל זכות אחרת הנתונה למזמינה, ועדת המכרזים תפסול הצעה תכסיסנית או הצעה הלוקה בסבסוד צולב או הצעה שיסתבר כי היא תואמה עם מציע אחר במכרז או הצעה שיש בה משום חוסר תום לב או אי-נקיון כפיים או הצעה שמהניתוח שלה עולה כי אין לה בסיס כלכלי ברור ומוצק שניתן להסבירו. זאת, בכפוף למתן זכות טיעון למציע. השימוע יכול שיהיה בכתב. ככל שוועדת המכרזים החליטה לפסול הצעה מכוח סעיף זה, היא לא תשמש מישור ייחוס בעת ניקוד ההצעות האחרות.

14.2. מציע שגילה טעות במסמכי המכרז או החוזה נדרש להתריע על כך בפני ועדת המכרזים. אי-התרעה כאמור עלולה להיחשב תכססנות אסורה ועילה לפסילת ההצעה.

#### 15. עיון במסמכי המכרז ובהצעה הזוכה

15.1. ועדת המכרזים תאפשר למציע שלא זכה במכרז לעיין בפרוטוקול ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעה הזוכה, בהתאם לקבוע בדין ובהלכה הפסוקה. הוועדה רשאית להתנות את העיון בתשלום, לכיסוי העלות הכרוכה בכך. התשלום יבוצע באמצעות העברה בנקאית לחשבון הבנק של המזמינה, כפי שיימסר למציע.

15.2. לנוכח אופיו של המכרז ושל המידע שהמציעים נדרשים למסור במסגרת הצעתם, זכות העיון לא תוגבל משיקולים של סוד מסחרי או עסקי. זאת למעט מידע פלילי הנוגע למציע או מי מטעמו, וכן זהות הלקוחות ואנשי הקשר אשר שימשו את ועדת המכרזים לצורך מתן ניקוד איכות להצעה, ככל שישנם כאלה, אשר לא יחשפו במסגרת הליכי העיון. מציע שבחר להשתתף במכרז, מביע את הסכמתו לאמור בסעיף זה.

#### 16. ביטול המכרז

16.1. המזמינה רשאית לבטל את המכרז בכל שלב, ככל שהמשך הליכי המכרז סותר את תכליתו של המכרז או את טובתה של המזמינה. המציעים מוותרים על סעד של אכיפה או פיצויים חיוביים בשל ביטול המכרז.

16.2. מבלי לגרוע מתוקף האמור לעיל, המזמינה רשאית לבטל את המכרז, בכל אחד מהמקרים הבאים:

16.2.1. ועדת המכרזים מצאה שהתקיים פגם בהליך המכרז או בניהולו או בהכרעה בו;

16.2.2. חל שינוי נסיבות מהותי או השתנו צרכיה של המזמינה באופן מהותי;

16.2.3. קיים חשש סביר לכך שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות או מחירים או פעלו באופן המהווה הגבל עסקי או עבירה על החוק;

16.2.4. הוגשה למכרז הצעה אחת בלבד, וקיימות אינדיקציות לכך שההצעה אינה כדאית למזמינה;

16.2.5. כל ההצעות הכשירות שהוגשו במכרז גבוהות באופן משמעותי מהאומדן או מהתקציב שהוקצה לצורך ביצוע הפרויקט;

16.2.6. לא הושג אישור תקציבי להתקשרות.

## 17. פירוש מונחים

ככל שלא נקבע במפורש אחרת תהיה למושגים הבאים המשמעות שלצידם:

17.1. "תואר אקדמי": תואר אקדמי שהוענק על ידי מוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה; או תואר אקדמי שהוענק על ידי מוסד להשכלה גבוהה בחו"ל, שניתן לגביו אישור שקילות על ידי הוועדה להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך.

17.2. "גוף ציבורי": משרד ממשלתי, תאגיד סטטוטורי, חברה ממשלתית, קופת חולים, מוסד להשכלה גבוהה הנתמך מקופת המדינה, רשות מקומית, תאגיד מקומי, תאגיד מים וביוב, איגוד ערים, וכן חברת בת של כל אחד מאלה.

## 18. כללי:

18.1. החוזה המצורף למכרז, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

18.2. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין נוסח המכרז לבין נוסח החוזה, יגבר נוסח החוזה. בכל מקרה של סתירה בין הבהרה או הודעת עדכון למכרז או לחוזה לבין האמור במכרז או בחוזה יגבר המסמך האחרון שפורסם.

18.3. בכל מקרה שבו עומדת למציע זכות טיעון, השימוע יכול שייערך בכתב.

18.4. ביטויים המופיעים בלשון זכר – משמעם גם בלשון נקבה ולהפך; ביטויים המופיעים בלשון יחיד – משמעם גם בלשון רבים ולהפך.

## נספח א'

### נספח ב' – טופס ההצעה

#### 1. כללי

- 1.1 יש למלא את הטופס במלואו **בנתוני אמת**, לחתום עליו, להחתים עורך דין, ולהגישו כחלק מההצעה במכרז.
- 1.2 יש להתייחס לכל הסעיפים. ככל ששאלה או טבלה מסוימת אינה רלוונטית למציע, יש לציין במפורש "לא רלוונטי", ולא להשאיר מקום ריק.
- 1.3 בכל סעיף שבו הושאר מקום למילוי ההצעה, יש במקום שהושאר כדי להעיד על היקף הפירוט המצופה מהמציע. יחד עם זאת, ניתן להוסיף לטופס ההצעה שורות או טבלאות לפי הצורך.
- 1.4 בכל מקום בטופס ההצעה שבו נדרשת חתימה, הכוונה היא לחתימה של מורשה החתימה מטעם המציע.
- 1.5 בכל מקום בטופס ההצעה שבו המציע נדרש למסור פרטי איש קשר, יש לציין את שם איש הקשר, תפקידו ופרטי ההתקשרות עמו (טלפון נייד ודוא"ל).
- 1.6 אין למלא את הטופס בעיפרון ואין לבצע עליו מחיקות, לרבות מחיקה בטיפקס.
- 1.7 בכל מקרה של סתירה בין טופס ההצעה לבין גוף המכרז, יגבר האמור במכרז.

#### 2. פרטי המציע

| <u>תשובה</u> | <u>פרטי המציע</u>   |
|--------------|---|
|              | שם המציע  |
|              | כתובת המציע   |
|              | טלפון   |
|              | דוא"ל   |
|              | מעמדו המשפטי של המציע (חברה / שותפות / עמותה / חל"צ / עוסק מורשה / אחר) |
|              | המס' המזהה של המציע   |

| <u>תשובה</u> | <u>פרטי איש הקשר מטעם המציע</u> |
|--------------|---------------------------------|
|              | שם איש הקשר                     |
|              | תפקידו של איש הקשר              |
|              | כתובת דוא"ל של איש הקשר         |
|              | טל' של איש הקשר                 |
|              | טל' נייד של איש הקשר            |
|              |                                 |

3. הגורמים אצל המציע המורשים לחתום על ההצעה במכרז, ותפקידם אצל המציע:

| מס"ד | שם | ת.ז. | תפקיד אצל המציע | דוגמת חתימה |
|------|----|------|-----------------|-------------|
| 1    |    |      |                 |             |
| 2    |    |      |                 |             |
| 3    |    |      |                 |             |

4. **המסמכים שיש לצרף לטופס ההצעה:**

- 4.1. על המציע לצרף לטופס ההצעה את המסמכים הבאים, לפי הסדר שבטבלה להלן.
- 4.2. על כל מסמך יש לרשום לאיזה סעיף במכרז הוא מתייחס.
- 4.3. תיאור מלא של המסמכים הנחוצים מפורט בגוף המכרז.

| #   | מס' הסעיף במכרז | המסמך   | צורף / לא צורף (סמן ✓ אם צורף) |
|-----|-----------------|---|--------------------------------|
| 1.  |                 | טופס ההצעה מלא וחתום – <b>נספח א'</b> למכרז.  |                                |
| 2.  |                 | תצהיר מלא וחתום – <b>נספח ב'</b> למכרז.   |                                |
| 3.  |                 | ככל שרלוונטי – אישור רו"ח ותצהיר בדבר עסק בשליטת אישה.                                |                                |
| 4.  |                 | אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות, כנדרש לפי חוק עסקאות ציבוריים, התשל"ו-1976. |                                |
| 5.  |                 | ככל שהמציע הינו עוסק מורשה – תעודת עוסק מורשה על שם המציע.                            |                                |
| 6.  |                 | ככל שהמציע נדרש להיות תאגיד – נסח עדכני מרשם התאגידים.                                |                                |
| 7.  |                 | אישור תקף מרשם הקבלנים המעיד על סיווגו הקבלני של המציע.                               |                                |
| 8.  |                 | תעודת קבלן מוכר תקפה לביצוע עבודות ממשלתיות על שם המציע.                              |                                |
| 9.  |                 | כתב ערבות.  |                                |
| 10. |                 | חשבונית מס/אסמכתה בדבר תשלום דמי ההשתתפות במכרז.                                      |                                |
| 11. |                 | טופס הצעת המחיר ( <b>נספח א'</b> ) מלא וחתום.   |                                |

## 5. תצהיר:

- 5.1. הריני מצהיר בזאת כי כל הנתונים המפורטים בטופס ההצעה, לרבות בטבלאות דלעיל, נבדקו על ידי באופן אישי והם נכונים ומדויקים.
- 5.2. ידוע לי כי אם יתברר שמסרתי בטופס ההצעה מידע שגוי או לא מדויק באופן המיטיב עם המציע, הדבר עלול לפסול את ההצעה; וכן עלול להוות עבירה פלילית לפי חוק העונשין בדבר נסיון לקבלת דבר במרמה ומסירת תצהיר שקר, שהעונש בגינן אף יכול להגיע כדי מאסר בפועל.
- 5.3. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

|                             |               |        |
|-----------------------------|---------------|--------|
| שם מורשה החתימה מטעם המציע: | חתימה וחותמת: | תאריך: |
|-----------------------------|---------------|--------|

### אישור

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מ.ר. \_\_\_\_\_, מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_, התייצב/ה בפני \_\_\_\_\_, שהזדהה/תה בפניי באמצעות ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי אישית, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת בלבד ואת האמת כולה, וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

עו"ד, \_\_\_\_\_

## נספח א' למכרז – טופס הצעת המחיר

1. אין למלא את הצעת המחיר בעיפרון, ואין לבצע עליה מחיקות כלשהן, לרבות מחיקה בטיפקס.
2. יש למלא את הצעת המחיר בשלמותה. הותרת מקום ריק תוביל לפסילת ההצעה. לחילופין, ובכפוף לנימוקים שיירשמו, המזמינה תהיה רשאית לבחון את ההצעה, כאילו נכתבה במקום הריק הצעת המחיר הגבוהה ביותר שהגיש מציע במכרז עבור רכיב זה; אלא שבמקרה של זכיית המציע ישולם לו עבור רכיב זה הסכום הנמוך ביותר שבו נקב מי מהמציעים במכרז עבור אותו רכיב.
3. בכל מקרה של סתירה בין מילים לבין ספרות, יגברו המילים.
4. המציע מודע לכך ומסכים לכך שהמחיר המבוקש על ידו כולל את כל העבודות הנדרשות מהזוכה במכרז בהתאם למכרז ולחוזה, לרבות כל עלות או הוצאה הכרוכה בהם, ולרבות כל מס ישיר או עקיף, למעט מע"מ.
5. המציע מודע לכך ומסכים לכך שהצעת המחיר שלו הינה סופית, וכי אי-התקיימות של איזו מהערכות המציע או אי-התממשות של איזו מציפיותיו, תחזיותיו או תוכניותיו, לא יהוו בשום מקרה עילה לשינוי הצעתו או לכל שינוי אחר בתנאים ובהוראות הכלולים במסמכי המכרז והחוזה.
6. על המציע למלא את הפרטים הבאים:  
**שם המציע:** \_\_\_\_\_  
**מספר מזהה של המציע (לדוג' - מס' ח.פ.):** \_\_\_\_\_
7. המציע יציין את שיעור ההנחה (באחוזים), שהוא מעוניין להעניק על המחירים המירביים המפורטים בכתב הכמויות (נספח ג(3) למכרז); וזאת בהתבסס על הוראות המכרז והחוזה על נספחיהם. המציע ינקוב בשיעור הנחה **כולל ואחיד** על כלל המחירים הנקובים בכתב הכמויות.
8. יש להציע את שיעור ההנחה במספרים שלמים, ועד שתי ספרות לאחר הנקודה העשרונית. ככל שמציע ינקוב בשיעור הנחה הכולל יותר ספרות לאחר הנקודה העשרונית, ועדת המכרזים תתעלם מהספרות הנוספות שלאחר הנקודה.
9. להלן הצעת המחיר שלנו במכרז דנא:

עלות הפרויקט בכללותו, כפי שהיא באה לידי ביטוי בכתב הכמויות (נספח ג(4) למכרז, המצורף כקובץ נפרד) הינה **577,335.00 ש"ח** (לא כולל מע"מ).  
אנו מציעים הנחה כוללת בשיעור של \_\_\_\_\_ אחוז על עלות הפרויקט בכללותו.

שם המציע:

\_\_\_\_\_

בעלי זכויות החתימה:

\_\_\_\_\_

חתימה וחותמת:

\_\_\_\_\_

תאריך:

\_\_\_\_\_

## נספח ב' – תצהיר

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. קראתי את מסמכי המכרז ואת פרטי ההצעה ואני מכיר ממקור ראשון את כל הנתונים שלגביהם אני מצהיר להלן.

2. שמירה על דיני העבודה (סעיף 5.3 למכרז)

2.1. הנני מצהיר כי המציע פועל בהתאם לחוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991 (להלן: "חוק עובדים זרים").

2.2. מבלי לגרוע מתוקף האמור לעיל, הנני מצהיר כי מתקיים במציע אחד מאלה:

2.2.1. המציע או בעל הזיקה אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים.

2.2.2. אם המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים,

במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה. (סעיף 2ב(1) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976)

2.2.3. ככל שזה אינו המצב, הריני לפרט כי:

2.3. הנני מצהיר כי המציע פועל בהתאם לחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "חוק שכר מינימום"), ומשלים שכר עבודה לעובדיו בקביעות ובמועד כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו.

2.4. מבלי לגרוע מתוקף האמור לעיל, הנני מצהיר כי מתקיים במציע אחד מאלה:

2.4.1. המציע או בעל זיקה אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום.

2.4.2. אם המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום

– במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה. (סעיף 2ב(1) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976)

2.4.3. לעניין סעיף זה:

2.4.3.1. "בעל זיקה" – תאגיד שבשליטת המציע, נושא משרה אצל המציע, בעל שליטה במציע,

תאגיד אחר שבעל השליטה במציע הנו בעל השליטה גם בו.

2.4.3.2. "שליטה" – כמשמעותה בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

2.4.4. ככל שזה אינו המצב, הריני לפרט כי:

3. ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות (סעיף 5.3 למכרז)

3.1. הנני מצהיר כי במציע מתקיים אחד מאלה:

3.1.1. המציע מעסיק 25 עובדים או פחות ולכן הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות"), אינן חלות עליו;

3.1.2. הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן;

3.2. אם המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, הנני מצהיר בזאת על התחייבותו של המציע לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; ככל שהמציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והשירותים החברתיים כאמור, הוא מצהיר כי הוא פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן;

3.3. הנני מצהיר כי אם המציע יזכה במכרז, הוא יעביר העתק של תצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה והשירותים החברתיים, בתוך 30 יום ממועד תחילת ההתקשרות. (סעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976)

3.4. ככל שזה אינו המצב, הריני לפרט כי:

4. היעדר תיאום (סעיף 5.4 למכרז)

4.1. הנני מצהיר כי ההצעה מוגשת ללא כל הסכם, תיאום או קשר, ישיר או עקיף, עם גוף אחר או אדם אחר המתמודד במכרז זה.

4.2. הנני מצהיר כי אף פרט מהצעתו של המציע לא הוצג בפני מי שהוא מציע במכרז או בפני נציגו של מציע כאמור.

4.3. הנני מצהיר כי המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מציע אחר מלהגיש הצעה במכרז זה ולא היה מעורב בניסיון לגרום למציע אחר להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.

4.4. הנני מצהיר כי המציע מודע לכך ש**תיאום הצעות במכרז מהווה עבירה פלילית**, שהעונש בגינה יכול להגיע כדי חמש שנות מאסר בפועל.

5. איסור ניגוד עניינים (סעיף 5.5 למכרז)

5.1. הנני מצהיר כי לא ידוע לי על קיומה של מניעה כלשהי, לרבות חשש לניגוד עניינים או חשש למראית עין של ניגוד עניינים, שיש בה כדי להפריע לזכייתו של המציע במכרז או כדי להפריע לקיום איזו מהתחייבויותיו על-פי ההצעה, על-פי המכרז, על-פי החוזה המצורף למכרז או על-פי דין.

5.2. הנני מצהיר כי המציע או בעל שליטה במציע או נושא משרה במציע אינו עובד של המזמינה או קרובו של עובד של המזמינה או עובד של אישיות משפטית אחרת, אשר לעובד של המזמינה או לקרובו יש בהם ענין אישי.

5.3. הנני מצהיר כי המציע / בעל שליטה במציע / נושא משרה במציע אינו חבר מועצה של המזמינה, אינו קרובו של חבר מועצה, ואינו סוכנו או שותפו של חבר מועצה; לאף אחד מהאמורים לעיל אין חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של המציע; ואף אחד מהאמורים לעיל אינו מנהל או עובד אחראי במציע.

5.4. לצורך סעיף זה:

5.4.1. "נושא משרה" – כמשמעותו בחוק החברות, תשנ"ט-1999.

5.4.2. "עובד" – לרבות כפריילנסר.

5.4.3. "ענין אישי" – כמשמעותו בחוק החברות, תשנ"ט-1999.

5.4.4. "קרוב" – כמשמעותו בחוק החברות, תשנ"ט-1999.

5.4.5. "שליטה" – כמשמעותה בחוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968.

5.5. ככל שזה אינו המצב, הריני לפרט כי:

## 6. היעדר עבר פלילי רלוונטי (סעיף 5.6 למכרז)

6.1. הנני מצהיר כי המציע או בעל שליטה בו או נושא משרה בו או מבצע עבודה מטעמו לא הורשעו בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז בעבירה לפי חוק התחרות הכלכלית, תשמ"ח-1988; או בעבירה על הסעיפים הבאים בחוק העונשין, תשל"ז-1977: 297-290 (עבירות שוחד), 383-393 (עבירות גניבה) ו- 414-438 (עבירות מרמה, סחיטה ועושק), או בעבירה על דיני הבטיחות או הגיהות בעבודה, או בעבירה על דיני התכנון והבניה, או בעבירה פלילית אחרת שיש לה זיקה להתקשרות מושא המכרז, ולא תלוי ועומד נגדם משפט פלילי או חקירה פלילית בגין איזו מעבירות אלה.

6.2. מבלי לגרוע מתוקף הצהרתי דלעיל, מוסכם על הגורמים המפורטים לעיל כי המשטרה תמסור למזמינה מידע פלילי לגביהם ביחס לעבירות המפורטות לעיל, ככל שהיא תתבקש לכך על ידה.

6.3. מובהר כי הוראות סעיף זה אינן חלות על עבירות שהתיישנו או נמחקו.

6.4. ככל שזה אינו המצב, הריני לפרט כי:

## 7. מצב כלכלי ושימוש בתוכנות מורשות

7.1. **מצב כלכלי:** הנני מצהיר כי המציע אינו נמצא בהליכי פירוק או פשיטת רגל או כינוס נכסים או חדלות פרעון או שהוא פועל תחת הסדר נושים או תחת אזהרת עסק חי (סעיף 5.7 למכרז).

7.2. הנני מצהיר כי המציע משתמש בתוכנות מחשב מורשות בלבד (סעיף 5.8 למכרז).

## 8. כללי:

8.1. הנני מצהיר כי קראתי את מסמכי המכרז והחווה על נספחיהם, קראתי את תשובות המזמינה לשאלות ההבהרה שהוצגו בפניה (ככל שהוצגו), העליתי בפני המזמינה כל שאלה, השגה או הסתייגות שהיה ברצוני להעלות בפניה, כי נוסח המכרז והחווה על נספחיהם מובנים לי ומקובלים על המציע במלואם וללא כל הסתייגות, וכי הגשת ההצעה במכרז מבטאת הסכמה בלתי מסויגת ובלתי מותנית של המציע לתנאי המכרז והחווה על נספחיהם.

8.2. הריני מצהיר בשם המציע כי המציע מתחייב לקיים את הצעתו למכרז, וככל שיזכה במכרז הוא יעשה את כל הנדרש על מנת לחתום על החווה המהווה נספח למכרז.

8.3. ידוע לי כי אם יתברר שהצהרתי במסגרת תצהירי זה דבר שאינו אמת, הדבר עלול להוביל לפסילת ההצעה; וכן עלול להוות **עבירה פלילית לפי חוק העונשין בדבר נסיון לקבלת דבר במרמה ומסירת תצהיר שקר**, שהעונש בגינן יכול להגיע כדי מאסר בפועל.

9. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

## אישור

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מ.ר. \_\_\_\_\_, מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_, התייצב/ה בפני \_\_\_\_\_, שהזדהה/תה בפניי באמצעות ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי אישית, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת בלבד ואת האמת כולה, וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

עו"ד, \_\_\_\_\_

**נספח ג' – חוזה ההתקשרות עם הזוכה במכרז, על נספחיו**

**חוזה לשיפוץ מגרש כדורסל ברחוב גולומב בנהריה**

**(מכרז מספר 001/26)**

שנת \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ שנחתם ב \_\_\_\_\_

|                                |  |              |
|--------------------------------|--|--------------|
| <p>להלן: "המזמינה" מצד אחד</p> | <p>עיריית נהריה<br/>                 מרחוב הגעתון 19, נהריה<br/>                 באמצעות: _____<br/>                 טל': _____; פקס: _____;<br/>                 דוא"ל: _____</p> | <p>בין:</p>  |
| <p>להלן: "הקבלן" מצד שני</p>   | <p>_____ ע.מ.ח.פ.: _____<br/>                 רחוב _____<br/>                 באמצעות _____<br/>                 טל': _____; פקס: _____;<br/>                 דוא"ל: _____</p>     | <p>לבין:</p> |

**הואיל:** והמזמינה מעוניינת בביצוע עבודות של **שיפוץ במגרש כדורסל ברחוב גולומב** שיבוצעו בכפוף לדרישות המזמינה ולצרכיה, ובכפוף לאמור בחוזה ובנספחיו (להלן בהתאמה: "העבודות" או "העבודה" או "הפרויקט"), ולצורך כך היא ערכה מכרז לבחירת הקבלן שיבצע עבודות אלה (להלן: "המכרז");

**והואיל:** והקבלן זכה במכרז על בסיס הצעתו למכרז;

**והואיל:** והצדדים מעוניינים להגדיר את תנאי ההתקשרות ביניהם בקשר עם ביצוע העבודות על ידי הקבלן, הכל כמפורט ובכפוף לקבוע בחוזה זה על נספחיו;

**לפיכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:**

1. כללי

1.1 המבוא והנספחים לחוזה זה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

- 1.2 נציג המזמינה לצורך חוזה זה הינו \_\_\_\_\_, מס' טל. נייד \_\_\_\_\_; דוא"ל \_\_\_\_\_; או מי שימונה על-ידו בהתאם להודעה שתימסר על ידו בכתב לקבלן (להלן: "נציג המזמינה").
- 1.3 נציג המזמינה הינו הגורם הקובע והמכריע בכל נושא ועניין הנוגע או הקשור לביצוע העבודות המפורטות בחוזה זה על נספחיו, ובכלל זה לפרשנות המוסמכת של הוראות החוזה ונספחיו, והקבלן יפעל על פי הנחיותיו.
- 1.4 נציג הקבלן לצורך חוזה זה הינו \_\_\_\_\_, מס' טל. נייד \_\_\_\_\_ דוא"ל \_\_\_\_\_ (להלן: "נציג הקבלן").
- 1.5 נציג הקבלן הינו הגורם המוסמך להתחייב מטעמו של הקבלן בכל הקשור לביצוע החוזה. בין היתר, נציג הקבלן ירכז את המידע, המסמכים והפעילות, ידאג לביצוע העבודה כנדרש בחוזה, יעדכן, ידווח ויבצע כל עניין הנוגע או הנובע מביצוע העבודה; ישתתף בישיבות ובפגישות עם נציגי המזמינה או עם צדדים שלישיים, כפי שיידרש על-ידי נציג המזמינה; יהיה אחראי לעריכת ביקורות על איכות העבודות; וכן יהיה איש הקשר בין הצדדים או מי מטעמם בכל הקשור לביצוע ההתקשרות, ולביצוע התחייבויות הקבלן על פי החוזה, במלואן ובמועדן.

## 2. נספחי החוזה

נספחי החוזה, המהווים חלק בלתי נפרד ממנו, הם:

- נספח ג(1) – התנאים הכלליים של החוזה, לרבות נספח בטיחות (בקובץ נפרד);
- נספח ג(2) – תוכניות עבודה (בקובץ נפרד);
- נספח ג(3) – כתב כמויות (בקובץ נפרד);
- נספח ג(4) – מפרטים טכניים (בקובץ נפרד);
- נספח ג(5) – נוסח ערבות ביצוע;
- נספח ג(6) – אישור קיום ביטוחים;
- נספח ג(7) – הצעתו של המציע במכרז;
- נספח ג(8) – דוגמת צו התחלת עבודה;
- נספח ג(9) – [נספחים נוספים כמידת הצורך, לדוגמה, היתר בניה];

## 3. כללי

- 3.1 פירושם של המונחים בחוזה זה יהיה כמוגדר בו ובנספחים לו.
- 3.2 ככל שלא נקבע במפורש אחרת, במקרה של סתירה בין הוראות החוזה להוראות הנספחים, ייגברו הוראות החוזה.
- 3.3 ביטויים המופיעים בלשון זכר – משמעם גם בלשון נקבה ולהיפך; ביטויים המופיעים בלשון יחיד – משמעם גם בלשון רבים ולהיפך.

4.1 המזמינה מזמינה בזאת מהקבלן את ביצוע העבודה המפורטת בחוזה זה ובנספחיו, והקבלן מתחייב בזאת לבצע עבודה זו בהתאם ובכפוף לקבוע בחוזה ובנספחיו.

5. תיאור כללי של העבודה מושא החוזה ודגשים מיוחדים לביצוע העבודה

5.1 שיפוץ מגרש כדורסל ברחוב גולומב

5.2 מידע זה הינו כללי בלבד, ובמקרה של סתירה בינו לבין הקבוע באיזה מנספחי החוזה, יגבר האמור בנספח.

6. תיאור כללי של מקום ביצוע העבודה לרבות כתובתו

6.1 העבודה מושא חוזה זה תבוצע במגרש קיים ברחוב גולומב.

6.2 מידע זה הינו כללי בלבד, ובמקרה של סתירה בינו לבין הקבוע באיזה מנספחי החוזה, יגבר האמור בנספח.

7. הצהרות הקבלן

בנוסף על ההצהרות המפורטות בסעיף 1א לנספח התנאים הכלליים (נספח ג(1) לחוזה), ומבלי לגרוע מתוקפן, הקבלן מצהיר בזאת כי:

7.1 הוא קרא בעיון את החוזה ונספחיו, לרבות את התנאים הכלליים של החוזה המסומנים כנספח

ג(1) לחוזה, התוכניות המסומנות כנספח ג(2) לחוזה, כתב כמויות המסומן כנספח ג(3) לחוזה,

המפרטים הטכניים המסומנים כנספח ג(4) לחוזה, וכן את כל יתר הנספחים לחוזה; והוא מבין

היטב את תוכנם של מסמכים אלה, ומסכים להם ללא סייג;

8.1 הוא מודע לכך שהמזמינה מתקשרת עמו בחוזה זה על סמך הצהרותיו והתחייבויותיו במסגרת הצעתו

למכרז, וכי ככל שאיזו מהצהרות או התחייבויות אלה פסקה מלהתקיים, חובתו להודיע על כך לנציג

המזמינה לאלתר.

9. התחלת ביצוע העבודה

9.1.1 מועד התחלת ביצוע העבודה יהיה כקבוע בצו התחלת העבודה.

10. קצב ביצוע וסיום העבודה (לוח זמנים לביצוע)

10.1 הקבלן ישלים את ביצוע העבודה תוך חודש וחצי, מהמועד הנקוב בצו התחלת העבודה; כאשר סיום

העבודה משמעו גמר ביצוע כולל של העבודה, וקבלת טופס 5 לפרויקט (ככל שנדרש).

10.2 הקבלן מתחייב להמציא למזמינה לוח זמנים (גאנט) לביצוע הפרויקט בהתאם לקבוע בסעיף 11 לנספח

התנאים הכלליים (נספח ג(1) לחוזה).

11. התמורה החוזית

11.1 בתמורה לביצוע מלוא חובותיו על פי החוזה תשלם המזמינה לקבלן את הסכום שבו הוא נקב במסגרת

הצעתו הכספית למכרז (להלן: "התמורה החוזית" או "שכר החוזה").

11.2. לתמורה החוזית יתווסף מס ערך מוסף, כשיעורו במועד התשלום.

11.3. הקבלן לא יהיה זכאי לכל תמורה נוספת מעבר לתמורה החוזית דלעיל, וזאת בכפוף לקבוע בהוראות החוזה על נספחיו.

## 12. הצמדה למדד

12.1. התמורה החוזית לא תהיה צמודה למדד.

## 13. דמי השתתפות בביצוע בדיקות

13.1. הקבלן יישא בעלות הבדיקות של טיב החומרים והעבודה.

## 14. פיצויים מוסכמים

14.1. בגין כל יום קלנדרי של איחור בהשלמת ביצוע העבודה מושא החוזה, יחויב הקבלן בפיצוי מוסכם בסך **5,000 ש"ח**, בתוספת מע"מ.

## 15. ערבות לקיום החוזה

בנוסף על ההוראות המפורטות בסעיף 8 לנספח התנאים הכלליים (**נספח ג(1)** לחוזה), ומבלי לגרוע מתוקפן, יחולו ההוראות הבאות:

15.1. להבטחת התחייבויותיו של הקבלן, וכתנאי מוקדם לכניסתו של החוזה לתוקף, ימסור הקבלן למזמינה ערבות אוטונומית בלתי מותנית לפקודת המזמינה, התואמת את הנוסח המפורט ב**נספח ג(7)** לחוזה (להלן: "**ערבות הביצוע**").

15.2. ערבות הביצוע תוצא לבקשת הקבלן ולטובת המזמינה מאת בנק ישראלי.

15.3. ערבות הביצוע תהיה בשיעור של 5% מהיקף ההתקשרות

15.4. על אף האמור בסעיף 15(ב) לחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970, בחילוט ערבות הביצוע אין כדי למצות בהכרח את מלוא הנזק שנגרם למזמינה כתוצאה מהתנהלות הקבלן; ואין בה כדי למנוע מהמזמינה מלתבוע מהקבלן **בנוסף לכך** שיפוי בגין נזק זה בכל דרך שתמצא לנכון, לרבות באמצעות תביעה לפיצויי הסתמכות או לפיצויי קיום; או כדי למנוע מהמזמינה לתבוע את אכיפת החוזה.

15.5. למען הסר ספק, הוצאת ערבות הביצוע, חידושה, שינויה או הארכתה, תעשה על ידי הקבלן ועל חשבונו.

15.6. המצאת ערבות הביצוע לידי המזמינה מהווה תנאי מוקדם לכניסתו של החוזה לתוקף.

16. ביטוח

בנוסף על ההוראות המפורטות בסעיף 19 לנספח התנאים הכלליים (נספח ג(1) לחוזה), ומבלי לגרוע מתוקפן, יחולו ההוראות הבאות:

16.1. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על-פי החוזה או על-פי דין, על הקבלן לערוך ולקיים על חשבונו, בחברת ביטוח מורשית כדין לפעול בישראל, פוליסות ביטוח בהתאם למפורט בנספח אישור קיום ביטוחי הקבלן, המצורף כנספח ג(6) לחוזה ("אישור קיום ביטוחים"), ועונה על כל הדרישות המפורטות בסעיף זה, על תת-סעיפיו (להלן: "ביטוחי הקבלן"), וכן על הדרישות המפורטות בסעיף 19 לנספח התנאים הכלליים (נספח ג(1) לחוזה).

16.2. המצאת אישור קיום הביטוחים לידי המזמינה מהווה תנאי מוקדם לכניסתו של החוזה לתוקף.

18. כללי

18.1. בכל מקרה שבו עומדת לקבלן זכות טיעון, השימוע יכול שייערך בכתב.

19. דגשים נוספים והוראות מיוחדות

---

---

---

ולראיה באו הצדדים על החתום:

|       |  |         |
|-------|--|---------|
|       |  |         |
| הקבלן |  | המזמינה |

## נספח ג (1) תנאי החוזה לביצוע על ידי הקבלן

### פרק א: כללי

#### 1.. הגדרות

בחוזה, כפי שהוא מוגדר להלן (פרט אם כוונה אחרת משתמעת מגופו שעל עניין),  
"מהנדס" – מהנדס העיר המשמש בתפקידו  
"בא-כוח מהנדס" – אחד מסגניו או מעוזריו של מהנדס העיר שנתמנה על ידיו, או כל מהנדס אחר שהוסמך על ידיו, מדי פעם בפעם, לשמש מהנדס לצורך חוזה זה.  
"המפקח" – האדם שמתמנה מזמן לזמן ע"י המהנדס או בא-כוחו לפקח על ביצוע המבנה או כל חלק ממנו.  
"הקבלן" – לרבות: נציגיו של הקבלן, יורשיו ומורשיו המוסמכים, ולרבות כל קבלן-משנה הפועל בשמו או בשבילו בביצוע המבנה.  
"המבנה" – המבנה, המתקן או העבודה שיש לבצע בהתאם לחוזה.  
"אתר המבנה" – המקרקעין אשר בהם דרכם, או מתחתם או מעליהם יבוצע המבנה, לרבות כל מקרקעין אחרים שיעמוד לרשותו של הקבלן לצורך החוזה.  
"תוכניות" – התוכניות המהוות חלק בלתי נפרד מהחוזה, לרבות כל שינוי בתכנית כזו שאושרה בכתב ע"י המהנדס או ע"י בא-כוחו, וכן כל תכנית אחרת שתאושר, מזמן לזמן, בכתב ע"י המהנדס או ע"י בא-כוחו.  
"החוזה" – חוזה זה נספחיו והמסמכים המהווים חלק בלתי נפרד ממנו.  
"שכר החוזה" – הסכום בחוזה, לרבות כל תוספת שתיוסף ולמעט כל הפחתה שתופחת מהסכום הנקוב, הכול בכפיפות להוראות החוזה.  
סמכות שנתייחדה או פעולה שרשאי או חייב המפקח לעשות לפי חוזה זה, אינן גורעות מזכויותיו של המהנדס להשתמש באותה הסמכות או לעשות אותה הפעולה.  
פקודת הפרשנות תחול על החוזה. לצורך פרשנות רואים את החוזה כחיקוק כמשמעותו בפקודה האמורה.

#### 2. תפקידיו וסמכויותיו של המפקח

1. המפקח יהא מוסמך לבקר, לבדוק ולפקח על טיב העבודה והחמרים בהקשר לביצוע המבנה, בהתאם להוראות החוזה, וכן יהא רשאי למסור הודעה לקבלן בדבר אי-אישורם של עבודה או חומרים. ניתנה הודעה לקבלן בדבר אי-אישורם של עבודה וחומרים- יפסיק הקבלן את אותה עבודה, או השימוש באותם החומרים, עד לקבלת החלטתו של המהנדס או בא-כוחו.

2. המפקח לא יהא מוסמך לשחרר ולפטור את הקבלן מחובה כל שהיא מחובותיו המוטלות עליו על פי החוזה, וכן לא יהא מוסמך להורות על ביצוע שנוי בעבודה כל שהיא, העלול לגרום לאיחור בגמר המבנה, או לתשלום מיוחד שאינו כלול בחוזה, או להורות על שינויים כלשהם בביצוע המבנה, אלא אם כן הוסמך לכך בכתב ע"י המהנדס או בא-כוחו.

3. המהנדס, או בא-כוחו, רשאי מזמן לזמן להעביר למפקח סמכות מסמכויותיו המותקנות לו עפ"י החוזה והודעה בכתב על כך תשלח או תינתן לקבלן. כל הוראה בכתב שתינתן ע"י המפקח לקבלן בתחום סמכויותיו שהועברו לו ע"י המהנדס או בא-כוחו, דינה כדין הוראה שניתנה ע"י המהנדס או בא-כוחו.

4. האמור בסעיף זה כפוף לתנאי, כי המהנדס, או בא-כוחו, רשאי לפסול עבודה או חומרים כל שהם אשר לא נפסלו ע"י המפקח, או לאשר עבודה או חומרים שנפסלו ע"י המפקח, או לשנות את החלטת המפקח.

### 3. ניהול יומן

א. הקבלן ינהל יומן-עבודה על טופס הנהוג בעירייה (להלן- "היומן") וירשום בו, מדי יום ביומו, פרטים, המשקפים, לדעתו, את המצב העובדתי במהלך ביצוע המבנה.

ב. היומן ייחתם, מדי יום ביומו, על ידי הן על ידי המפקח והן על ידי הקבלן. הסתייג הקבלן מפרט כל שהוא מהפרטים שנרשמו ע"י המפקח ביומן, ירשום ביומן את הסתייגותו המנומקת, אולם הסתייגותו לא תחייב את העירייה. לא רשם הקבלן הסתייגות מנומקת כאמור, יראו בכך אישור הקבלן את נכונות הפרטים הרשומים ביומן. לא חתם הקבלן על היומן תוך שלושה ימים לאחר שנדרש לכך ע"י המפקח, ייחשב הדבר, כי אין לו הסתייגות כלשהיא לפרטים הרשומים ביומן.

ג. רישומים ביומן, פרט לאלה שהקבלן הסתייג מהם, שאינם מחייבים את העירייה, ישמשו כראיה בין הצדדים על העובדות הכלולות בהם, אולם לא ישמשו כשלעצמם עילה לדרישת כל תשלום על פי החוזה.

### 4. הסבת החוזה והמחאת זכות

א. הקבלן לא יסב ולא יעביר את החוזה, כולו או מקצתו, או כל טובת הנאה על פיו, לאחר, פרט אם קיבל תחילה הסכמה בכתב מאת העירייה. מובהר בזאת כי העירייה תהא זכאית לסרב או להסכים לכך בתנאים שתמצא לנכון, וביחוד בתנאי שמקבל ההעברה יקבל עליו למלא אחר כל הוראות החוזה שחלו קודם לכן על הקבלן.

ב. הקבלן לא יהיה זכאי להמחות את זכותו לקבלת סכום כלשהו מהעירייה לפי הסכם זה לאחר, אלא אם קיבל הסכמה בכתב מאת גזבר העירייה.

### 5. קבלני משנה

מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל יהא הקבלן זכאי למסור את ביצועה של עבודה מסוימת כל שהיא, מתוך העבודות הקשורות במבנה והכלולות בחוזה, לקבלן-משנה, בתנאי מפורש כי:

א. כל קבלן-משנה יהא טעון תחילה אישור בכתב של המהנדס או בא-כוחו.

ב. מסירתה של עבודה כלשהיא ע"י הקבלן לקבלן-משנה לא תפטור ולא תשחרר את הקבלן מאחריותו ומחובה כלשהיא מחובותיו עפ"י החוזה, ושהקבלן יישאר אחראי לכל הפועלות, השגיאות, ההשמטות, המגרעות והנזקים שנעשו ע"י קבלן-המשנה, או שנגרמו מחמת התרשלות, ויהא דינם כאילו נעשו ע"י הקבלן עצמו או נגרמו על ידו.

ג. הקבלן יהא חייב לסלק כל קבלן משנה מהאתר לפי דרישת המהנדס.

ד. כל משא ומתן עם קבלן-משנה יתנהל באמצעות הקבלן בלבד, פרט לקבלת הוראות על ידי קבלן-המשנה אשר יהיה זכאי לפנות ישר לבא-כוחו של המהנדס או למפקח, לכשתבוא על כך הסכמה מפורשת מאת בא כוחו של המהנדס.

ה. האמור לעיל לא יצור קשר משפטי כל שהוא בין העירייה וקבלן משנה כל שהוא.

ו. הקבלן יקבע בחוזה שלו עם קבלן-המשנה תנאים ביחס לשכר עבודה ותנאי עבודה הוגנים לפועלים.

#### 6. היקף החוזה

הוראות החוזה חלות על ביצוע המבנה, לרבות המצאת כוח-אדם, החמרים, הכלים, הציוד, המכונות, המתקנים וכל דבר אחר, בין קבוע ובין ארעי, הנחוץ לשם כך.

#### 7. מסמכים המסבירים זה את זה

א. בכל מקרה של סתירה, או אי-התאמה או פירוש שונה של הוראה מהוראות החוזה לבין הוראה ברורה ומפורשת במסמך אחר מהמסמכים המהווים את החוזה- כוחה של זו האחרונה עדיף ומכריע על כוחה של ההוראה האמורה בחוזה.

ב. גילה הקבלן סתירה או אי-התאמה בין מסמכי החוזה, או שהיה הקבלן מסופק בפירושו הנכון של המסמך או של כל חלק ממנו- יפנה הקבלן בכתב למהנדס או לבא כוחו והמהנדס או בא כוחו ייתן הוראה בכתב, לרבות תוכניות, לפי הצורך, בדבר הפירוש שיש לנהוג לפיו.

ג. רשאי המהנדס או בא כוחו וכן המפקח, להמציא לקבלן מזמן לזמן, תוך כדי ביצוע המבנה, הוראות, לרבות תוכניות, לפי הצורך, לביצוע המבנה.

ד. הוראות המהנדס או בא-כוחו, שניתנו בהתאם לסעיפים קטנים (2) או (3) של סעיף זה והוראות המפקח, שניתנו בהתאם לסעיף קטן (3) של סעיף זה, מחייבות את הקבלן, אולם אין האמור בסעיף קטן זה כדי לגרוע מהאמור בפרק ז' של החוזה.

#### 8. אספקת תוכניות

א. התוכניות וכל המסמכים האחרים בקשר להן, הם רכושה וקניינה הבלעדי של העירייה ואסור לקבלן להעתיקם או להשתמש בהם, כולם או מקצתם, אלא למטרת החוזה בלבד. העירייה תספק לקבלן, לצורך ביצוע המבנה, שלושה העתקים מהתוכניות. עם גמר ביצוע המבנה, על הקבלן להחזיר לעירייה את כל התוכניות, לרבות כל ההעתקים והמסמכים האחרים בקשר להן המצויים ברשותו.

ב. הקבלן יודיע למפקח על תוכניות, תוכניות- עבודה, תוכניות פרטים וההוראות הדרושות, או שיידרשו, לביצוע המבנה בזמן ובאופן שיידרשו ע"י המפקח..

ג. העתקים מכל מסמך, המהווה חלק מהחוזה, יוחזקו ע"י הקבלן במקום המבנה, והמהנדס או בא כוח המהנדס, המפקח וכל אדם שהורשה על ידיהם בכתב לתכלית זו, יהיה רשאי לבדוק ולהשתמש בהם בכל שעה מתקבלת על הדעת.

#### 9. ערבות לקיום החוזה

א. להבטחת מילוי התחייבויותיו של הקבלן על פי החוזה, כולן או מקצתן, כולל ההתקדמות בעבודה לפי לוח הזמנים שיקבע לפי הוראות חוזה זה, לרבות הבטחת החזרת הפרשי כספים הנובעים מטעויות בחשבונות הביניים והחשבון הסופי, ימציא הקבלן לעירייה עם חתימת החוזה, ערבות בנקאית מבנק אותו יאשר גזבר

העירייה, או ערבות אחרת, להנחת דעתו של גזבר העירייה, לתקופה ובסכום, כפי שנקבעו בחוזה. הוצאות הכרוכות במתן ערבות יחולו על הקבלן.

ב. יפר הקבלן את החוזה או תנאי מתנאיו- יהיו ראש העירייה ו/או גזבר העירייה, רשאים לחלט את סכום הערבות באופן מיידי, ומבלי שהקבלן יהא רשאי להתנגד לכך.

ג. סכום הערבות שחולט ע"י העירייה ייהפך לקניינה הגמור והמוחלט, מבלי שתהיה לקבלן זכות כלשהי לבוא כלפי העירייה או ראש העירייה, או גזבר העירייה בטענות כלשהן בקשר לכך ומבלי שדבר זה יגרע מזכויותיה האחרות של העירייה.

#### **10. ויתור על הודעות נוטריוניות**

שני הצדדים מוותרים על הצורך בשליחת התראות או הודעות נוטריוניות, ועצם הפרת החוזה או אי קיומו או אי קיום כל תנאי הימנו, ישמשו במקום התראה או הודעה כזאת.

#### **11. הודעות**

כל הודעה שצד אחד צריך לתת לצד שני לפי חוזה זה, תינתן במכתב רשום לפי הכתובת של הצד השני, המפורטת בחוזה, או תימסר במשרדו של הצד השני, או ע"י פקס. הודעה שנשלחת בדואר רשום דינה כדין הודעה שנמסרה ביד, כעבור 72 שעות מזמן מסירתה בדואר.

#### **פרק ב' - התחייבויות כלליות**

#### **12. ביקור באתר המבנה**

הקבלן מצהיר כי לפני הגשת הצעתו לבצוע העבודה, ביקר באתר המבנה ובחן באופן יסודי את דרכי הגישה אליו, השטח הפנוי לעבודה ולאחסנת החמרים, מקום צינורות המים הראשיים, קווי החשמל, הטלפון, הביוב התיעול וכיו"ב, מבנים קיימים וכל המתקנים והסידורים האחרים, כולל מבנה שכבות הקרקע וטיבה העלולים להשפיע על קביעת המחירים ועל ביצוע המבנה. הקבלן לא יוכל לבוא בטענות כלשהן בקשר לאי ידיעת תנאים אלה.

#### **13. בדיקת מסמכים**

הקבלן מצהיר בזאת, כי הוא עיין ובדק, לפני הגשת הצעתו, את התוכניות, המפרטים והדוגמאות ויתר הנתונים וכן רשימת הכמויות וכל המסמכים האחרים המהווים את החוזה, או הקשורים בביצוע העבודה וכי המחירים שבהצעתו נבדקו היטב על ידיו ומהווים תמורה מלאה בעד כל התחייבויותיו עפ"י החוזה.

#### **14. בצוע המבנה להנחת דעתו של המהנדס**

הקבלן יבצע את המבנה בהתאם לחוזה, להנחת דעתו המוחלטת של המהנדס, או בא-כוחו, וימלא לצורך זה אחר כל הוראותיהם.

הפיקוח אשר בידי המהנדס, בא כוחו, או בידי המפקח, לא ישחרר את הקבלן מהתחייבויותיו כלפי העירייה למילוי חוזה זה והקבלן יהיה אחראי לכל הפעולות, השגיאות והשמטות והמגרעות שנעשו או נגרמו על ידיו.

#### 15. דרכי ביצוע

אם יידרש ע"י המהנדס או בא-כוחו, יהא הקבלן חייב להמציא תוך 15 יום מיום הדרישה, פרטים והשלמות בכתב בקשר לדרכי הביצוע, לשם התאמתן ללוח הזמנים ושלבי ההתקדמות כאמור, לרבות השיטות אשר לפיהן יש בדעתו לבצע את המבנה והציוד שישתמש בו. המצאת החומר האמור ע"י הקבלן למהנדס או לבא כוחו, בין שאישר אותו המהנדס או בא כוחו במפורש ובין שלא אישר אותו, אינה פוטרת את הקבלן מאחריות כל שהיא המוטלת עליו ע"פ חוזה.

#### 16. סימון

לפני שיתחיל בבצוע המבנה, הקבלן מתחייב לבדוק את סימני המדידה הדרושים לבצוע העבודה ולוודא את נכונותם ואת דיוקם, הקבלן יהיה אחראי לנכונותם של סימני המדידה ולדיוקם. נמצאו שגיאות או אי-דיוק בסימונו של אחר הסימונים- אף אם נבדקו ע"י המהנדס, בא כוחו, או המפקח- יהא הקבלן חייב לתקן זאת, או את חלקי המבנה שעשו כבר מתוך אי דיוק או שגיאה כאמור, על חשבונו כדי הנחת דעתו של המהנדס או בא-כוחו. הקבלן יהא אחראי לאספקתם ולאחזקתם התקינה והמדויקת של כל יתדות הסימון והסימונים האחרים, שנקבעו לצורך ביצוע המבנה, ובמקרים של סילוקים ממקומם, פגיעה בהם או שינוי בהם, יחדשם הקבלן או יחזירם למצבם הקודם על חשבונו והוצאותיו. כן ישא הקבלן באחריות מלאה לשגיאות ותקלות בביצוע המבנה, שתגרמנה על ידי סילוק הסימונים האמורים, קלקולים, שינויים או פגיעה בהם.

#### 17. השגחה מטעם הקבלן

במשך תקופת הביצוע של המבנה ועד למסירתו לעירייה, חייב הקבלן להיות מצוי באתר המבנה ולהשגיח ברציפות על ביצועו של המבנה או להעסיק תדיר לצורך זה באתר המבנה מנהל עבודה מוסמך. מינוי מנהל עבודה מוסמך מטעם הקבלן לצורך סעיף זה טעון אישורו המוקדם של המהנדס או בא כוחו, אשר יהיה רשאי לסרב לתת את אישורו, או לבטלו בכל זמן שהוא, מבלי לתת נימוק לכך. כל ההוראות או הביאורים שניתנו למנהל העבודה על ידי המהנדס, בא כוחו או המפקח, דינם כדין ההוראות או הביאורים שניתנו לקבלן עצמו.

#### 18. שמירה, גידור, תמרורי אזהרה ושאר אמצעי זהירות

הקבלן מתחייב להתקין, לספק, ולהחזיק, על חשבונו הוא, שמירה, גידור, תמרורי אזהרה, לרבות פנסים מהבהבים ושאר אמצעי זהירות לביטחון המבנה ולביטחונו ונוחיותו של הציבור, בכל מקום שיהיה צורך בכך, או שיידרש ע"י המהנדס, בא כוחו או המפקח, או שיהיה דרוש על פי דין או על י הוראה מצד רשות מוסמכת כלשהיא.

#### 19. זכות גישה

למהנדס, לבא כוחו, למפקח ולכל אדם אחר שהורשה לכך ע"י המהנדס תהא זכות כניסה לאתר המבנה, ולכל מקום אחר שבו נעשית עבודה, או מובאים ממנו חומרים, מכונות וחפצים כלשהם לביצוע החוזה, והקבלן חייב להבטיח להם זכות גישה זו.

## 20. עתיקות

גילה הקבלן במבנה עתיקות, כמשמעות בפקודת העתיקות, או בכל חוק בדבר עתיקות שיהיה בתוקף מזמן לזמן, וכן חפצים אחרים כלשהם בעלי ערך גיאולוגי א ארכיאולוגי, ינקוט הוא באמצעי זהירות מתאימים למניעת הפגיעה בהם, או הזזתם ממקומם ויודיע על התגלית מיד למפקח.

## 21. אי פגיעה בנוחיות הציבור

הקבלן מתחייב שתוך כדי ביצוע המבנה לא תהיה פגיעה, שלא לצורך, בנוחיות הציבור ולא תהא כל הפרעה, שלא לצורך, בזכות השימוש והמעבר של כל אדם בכביש, דרך, שביל וכו', או בזכות השימוש והחזקה ברכוש ציבורי כל שהוא.

## 22. זכות מעבר

יזדקק הקבלן לצורך ביצוע המבנה, לקבלת זכות מעבר או שימוש או כל זכות דומה שאינה בבעלותה של העירייה – יהא הקבלן חייב בקבלת הזכות האמורה מבעליה ובתשלום תמורתה כפי שיסוכם בין הבעלים לבין הקבלן.

## 23. תיקון נזקים לכביש למובילים וכו"ב

הקבלן אחראי שכל נזק או קלקול שייגרם לכביש, דרך, מדרכה, שביל, רשת מים, ביוב, תיעול, חשמל, טלגרף, טלפון, או מובילים אחרים וכו', תוך כדי ביצוע המבנה, בין שהנזק או הקלקול נגרמו באקראי ובין שהיו מעשה הכרחי וצפוי מראש בקשר לביצוע המבנה, יתוקן על חשבונו של הקבלן באופן היעיל ביותר ולשביעות רצונו של המהנדס או בא כוחו ושל כל אדם או רשות המוסמכים לפקח על תיקון הנזק והוא ישא בכל ההוצאות הכרוכות בכך.

העירייה תהיה רשאית לתקן את הנזקים והקלקולים שהקבלן אחראי להם לפי סעיף זה על חשבון הקבלן והקבלן ישא בכל ההוצאות הכרוכות בתיקון הנזקים והקלקולים האמורים, והעירייה תהיה רשאית לגבותן או לנכותן מכל סכום המגיע, או שיגיע, לקבלן מאת העירייה בכל זמן שהוא, וכן תהא רשאית לגבותם מהקבלן בכל דרך אחרת, האמור בסעיף קטן זה אינו משחרר את הקבלן מחובותיו שעל פי סעיף זה.

## 24. מתן אפשרות פעולה לקבלנים אחרים

לפי הוראות המהנדס או בא כוחו, יהא חייב הקבלן לאפשר לכל אדם או גוף אחר שהעירייה תתקשר אתם וכן לעובדיהם לבצע עבודות כל שהן במבנה או בסמוך אליו, בתנאי שעבודות אלה אינן כלולות בחוזה עם הקבלן. כן מתחייב הקבלן לתאם פעולה אתם ולאפשר להם את השימוש, במידת המצוי והאפשרי, בשירותים ובמתקנים שהותקנו על ידיו, אולם יהא רשאי לדרוש תשלום מתקבל על הדעת כתמורה בעד השימוש האמור. במקרה של חילוקי דעות בדבר התשלום בעד השימוש בשירותים, ובמתקנים של הקבלן, יקבע המהנדס או בא כוחו את שיעוריו של התשלום וקביעתו תהיה סופית ותחייב את הקבלן.

## 25. ניקוי האתר עד גמר המבנה

הקבלן יסלק על חשבונו, מזמן לזמן, מאתר המבנה את עודפי החומרים והפסולת ומיד עם גמר המבנה ינקה הקבלן את אתר המבנה ויסלק ממנו את כל המתקנים הארעיים, שיירי החומרים, הפסולת והמבנים הארעיים מכל סוג שהוא וימסור את האתר והמבנה כשהם נקיים ומתאימים למטרתם ולשיעור רצונו של המהנדס או בא-כוחו.

לא מילא הקבלן אחר הוראות סעיף זה, במועדים שנקבעו על ידי המפקח, תהא העירייה רשאית לבצע על חשבון הקבלן והקבלן ישא בכל ההוצאות הכרוכות בביצוע הוראות והעירייה תהיה רשאית לגבות או לנכות מכל סכום המגיע, או שיגיע לקבלן מאת העירה, בכל זמן שהוא, וכן תהא רשאית לגבות מהקבלן בכל דרך אחרת.

## 26. נזיקין למבנה

מיום התחלת העבודות הכרוכות במבנה, כולן או מקצתן, ועד לסיומן וקבלת תעודה על השלמת המבנה מאת המהנדס, ישא הקבלן באחריות מלאה לשלמות המבנה והעבודות הארעיות בקשר אתן ובכל מקרה של נזק, פגיעה, אובדן למבנה או לחלק הימנו, או לעבודות ארעיות כלשהן, הנובע מסיבה כלשהיא, לרבות שיטפונות, רוחות, סערה וכיוצא באלה, יהא הקבלן חייב לתקן את הנזק על חשבונו הוא בהקדם האפשרי, באופן שלאחר תיקון הנזק יהא המבנה במצב תקין ומתאים בכל פרטיו לדרישות החוזה ולהוראותיו של המהנדס או בא כוחו. הוראות סעיף זה תחולנה גם על כל נזק, פגיעה, או אובדן, שנגרם ע"י הקבלן תוך כדי עבודות תיקון ובדק, שבוצעו על ידיו בתקופת הנזק, לשם מילוי התחייבויותיו בהתאם לפרק ז' של החוזה. הוראות סעיף זה תחולנה גם על כל נזק פגיעה או אובדן שנגרם ע"י הקבלן תוך כדי ביצוע העבודה ע"פ חוזה זה למבנה קיים שבהמשכו או בשכנתו מתבצעת העבודה.

## 27. נזיקין לגוף או לרכוש

הקבלן יהיה אחראי לכל נזק או אובדן, שיגרמו תוך כדי ביצוע המבנה ותוך כדי ביצוע עבודות הבדק, ובקשר לכך, לגופו או לרכושו של אדם כלשהוא, לרבות רכוש העירייה ועובדיה, ובכלל זה יהא הקבלן אחראי כלפי כל צד שלישי לפי פקודת הנזיקין האזרחיים, 1944, או לפי כל חוק אחר, ויהא חייב לפצות ולפטור את העירייה, על חשבונו והוצאותיו מכל תביעה שתוגש נגדה בקשר לכך.

## 28. נזיקין לעובדיו

הקבלן מתחייב לשלם כל דמי נזק, או פיצוי, המגיעים ע"פ דין לעובד, או לכל אדם אחר הנמצא בשרותו של הקבלן, כתוצאה מתאונה או נזק כל שהם תוך כדי או כתוצאה של ביצוע המבנה ותוך כדי ביצוע עבודות הבדק, ובקשר לכך.

## 30. בטוח ע"י העירייה ע"ח הקבלן

אם לא יערוך הקבלן את הבטוחים כנדרש לפי החוזה- תהיה העירייה רשאית אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה המוחלט, לערוך את הבטוחים הנדרשים תחתיו וכן כל ביטוח אחר אשר נדרש בגין העבודות, לשלם את דמי הבטוח, לרבות הפרמיות השוטפות והעירייה תהיה רשאית לנכות סכומים אל מכל סכום שיגיע ממנה לקבלן בכל זמן שהוא, וכן תהיה רשאית לגבותם מהקבלן בכל דרך אחרת. האמור בסעיף זה אינו משחרר את הקבלן מחובותיו שעל פי סעיף 30 מהחוזה.

### 31. זכויות, פטנטים

הקבלן יפצה את העירייה על כל תביעה, דרישה, הליך, נזק, היטל וכיו"ב, שינבעו מפגיעה בזכויות פטנטים, מדגמים, סמלי מסחר, או זכויות דומות, בדבר השימוש במכונות, או בחומרים, או בפריטים, שיסופקו ע"י הקבלן לצורך הקמת המבנה.

### 32. ניכוי כספים מהקבלן

העירייה תהא רשאית לנכות מהכספים המגיעים, או שיגיעו לקבלן מאת העירייה את כל אותם הסכומים אשר תידרש, או תחויב לשלם עקב אי-קיום או הפרת סעיף כל שהוא מסעיפי פרק זה. האמור בסעיף זה אינו גורע מזכויותיה של העירייה לתבוע את החזרת הכספים ששולמו על ידיה בכל דרך אחרת.

## פרק ג' - עובדים

### 33. אספקת עובדים של הקבלן

הקבלן מתחייב לספק על חשבונו הוא את העובדים הדרושים לבצוע המבנה, את ההשגחה עליהם ואמצעי תחבורה בשבילם וכל דבר אחר הכרוך בכך.

### 34. אספקת כוח אדם ותנאי עבודה

1. הקבלן מתחייב להעסיק עובדים, מקצועיים ואחרים, במספר הדרוש, לשם ביצוע העבודות של המבנה בהתאם ללוח הזמנים תוך המועד הקבוע לכך בחוזה, וכן מתחייב הוא להיות נוכח בעצמו או לדאוג לכך שמנהל עבודה מוסמך יהיה במקום ביצוע המבנה בשעות העבודה, על מנת שמהנדס או בא כוחו או המפקח יוכל לבוא אתו בדברים ולתת לו הוראות, שהוא רשאי לתת לפי חוזה זה לקבלן. הוראה, הודעה או דרישה שנמסרה למנהל עבודה מוסמך של הקבלן, תחשב כאילו נמסרה לקבלן.
2. לבצוע המבנה יקבל הקבלן עובדים באמצעות לשכת עבודה ובהתאם להוראות חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959, ובמספר שיקבע המהנדס, או בא כוחו- או המפקח.
3. הקבלן ישלם שכר עבודה לעובדים שיועסקו על ידיו בבצוע המבנה, ויקיים תנאי עבודה בהתאם לקבוע ע"י האיגוד המקצועי, המייצג את המספר הגדול ביותר של עובדים במדינה כמקובל באותו ענף, ויהא אחראי לכך, שגם העובדים שיעבדו אצל קבלני המשנה יקבלו שכר עבודה כדלעיל.
4. במקרה של עבודות מיוחדות, על הקבלן לדאוג לבגדי עבודה מיוחדים בעבור עובדיו.
5. לפי דרישה בכתב מאת המהנדס, או בא כוחו, או המפקח, יחליף הקבלן את מנהל העבודה המוסמך או מנהלי העבודה האחרים, ו/או כל עובד אחר אם לדעת המהנדס, או בא כוחו, אין הם מתאימים לתפקיד.
6. הקבלן ימלא כל דרישה מטעם המהנדס, או בא כוחו, בדבר הרחקתו מאתר המבנה של כל אדם המועסק על ידיו באתר המבנה, אם לדעת המהנדס, או בא כוחו או המפקח התנהג אותו אדם שלא כשורה, או שאינו מוכשר למלא תפקידו, או שהוא מבצע תפקידו ברשלנות. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור- לא יחזור הקבלן להעסיקו, בין במישרין ובין בעקיפין, באתר המבנה. אי מילוי הוראות סעיף קטן זה, יחייב את הקבלן בפיצויים מראש בסך 1,000 ש"ח ליום לכל פועל, בעל מלאכה, או עובד אחר, שיעסיקנו הקבלן בניגוד להוראות סעיף קטן זה.
7. הקבלן ישלם בעד עובד, המועסק בביצוע המבנה, מיסים לקרנות בטוח סוציאלי, בשיעור שייקבע לגבי אותו עובד ע"י ארגון העובדים המייצג את המספר הגדול של עובדים במדינה, באותו ענף.
8. הקבלן מסכים שמכל תשלום שישולם לו על חשבון שכר החוזה, ינוכה בעד התנאים הסוציאליים השיעור שנקבע לכך בחוזה ושסכום זה יועבר לקרן הבטוח הסוציאלי הנקוב בחוזה.
9. כל סכס שנוכה והועבר כאמור בסעיף קטן (8), נחשב כאילו שולם לקבלן על חשבון שכר החוזה.

10. הקבלן מתחייב להמציא לקרן הבטוח הסוציאלי כאמור לעיל, בכל חודש, רשימת העובדים, עם פירוט שכר העבודה, בין בעבודה יומית ובין בעבודה קבלנית. רשימות אלה תכלולנה את שם העובד, מספר תעודת הזהות, כתובתו ושכרו לגבי עבודה יומית, את שם ראש הקבוצה, כתובתו והיקף התשלום הכללי לגבי עבודה קבלנית. הקבלן מתחייב להמציא אישור מטעם הקרן האמורה, כי קיים את התחייבויותיו בהתאם לסעיף קטן זה.
11. הקבלן מתחייב למלא אחר הוראות חוק הבטוח הלאומי תש"ך-1953, כפי שיתוקן מזמן לזמן והתקנות שהותקנו או שיוקנו על פיו ולהמציא לעירייה לפי דרישתה אישורים של המוסד לבטוח לאומי, כי קיים את התחייבויותיו לפי סעיף קטן זה. הנאמר בסעיף קטן זה בא להוסיף על חובות הקבלן ולא לגרוע מהן, ולא יתפרש כמטיל חובות על העירייה כלפי האנשים המועסקים על ידי הקבלן.
12. הקבלן מתחייב להבטיח תנאים בטיחות לשמירת בריאות העובדים ורווחתם כדרוש בחוק ארגון הפיקוח על העבודה, תש"ד-1954 ובכל דין.

### 35. פנקסי כוח אדם ומצבת כוח אדם

1. הקבלן מתחייב שבמהלך ביצוע המבנה ינוהלו בצורה נאותה פנקסי כוח אדם בהם יירשם שמו, מקצועו וסוגו המקצועי של כל עובד וכן ימי עבודתו, שעות עבודתו ושכר עבודתו.
2. הקבלן מתחייב להמציא לעירייה ולמפקח, לפי דרישה, את פנקסי כוח אדם לשם ביקורת וכן להכין ולהמציא למפקח לפי דרישתו ולשביעת רצונו מצבת כוח אדם חודשית, שבועית ויומית, שתכלול את חלוקת העובדים לפי מקצועותיהם, סוגיהם והעסקתם.

### 36. דווח עובדים

הקבלן מתחייב שיסודרו לעובדים המועסקים בביצוע המבנה, סידורי נוחיות ומקומות אכילה נאותים באתר המבנה, לשביעת רצונו של המפקח.

### פרק ד' - ציוד חומרים ומלאכה

### 37. ציוד אספקת מתקנים וחומרים

1. הקבלן מתחייב לספק על חשבונו את כל הציוד, המתקנים החומרים והדברים האחרים הדרושים לביצועו של המבנה בקצב הדרוש.
2. רואים את הקבלן כאילו נמצאים ברשותו כל הציוד והמתקנים הדרושים לבצוע יעיל של המבנה בקצב הדרוש.
3. למרות מה שכתוב בסעיף זה, שומרת לה העירייה את הזכות לספק לקבלן את החומרים (כולם או מקצתם) שהיא תמצא לנחוץ, במחירי היסוד הנקובים ברשימת הכמויות והמחירים ולחייב במחיר החומרים את חשבונו של הקבלן, מיד עם מסירתם לקבלן, השתמשה עירייה בזכות זו, יחולו על החומרים שהיא תספק לקבלן כללים אלה:
  - א. הקבלן ישתמש אך ורק בחומרים האמורים לביצוע המבנה.
  - ב. הוכנסו חומרים מהחומרים האמורים לאתר המבנה - לא יהיה הקבלן רשאי להוציא אותם או חלק מהם מאתר המבנה, אלא אם קיבל לכך מראש רשות בכתב מאת המהנדס או בא כוחו.
  - ג. הקבלן מתחייב שהחומרים האמורים, כולם או מקצתם, לא יוחלפו בחומרים אחרים, אלא אם קבל לכך מראש רשות בכתב מאת המהנדס א בא כוחו.
  4. הוקצבו לקבלן ע"י רשות מוסמכת ו/או על פי המלצת העירייה, חומרים שחלים עליהם פיקוח או הגבלות בקשר לקצובם או חלוקתם, יחולו עליהם הכללים שבפסקאות (א), (ב), (ג) לסעיף קטן (3) לסעיף זה. לא השתמש הקבלן בחומרים שהוקצבו כאמור לבצוע המבנה מסיבה כל שהיא, או נותרו בידיו חומרים מהני"ל, עליו להציעם למכירה לעירייה במחיר הקרן, בתוספת הוצאות ההובלה לאתר המבנה. לא קנתה העירייה את החומרים המוצעים תוך 30 יום מיום ההצעה כאמור, יוכל הקבלן להשתמש בחומרים למטרה אחרת, בהסכמת הרשות המוסמכת שהקציבה את החומרים.

### 38. חומרים ומוצרים

1. כל החומרים והמוצרים שיסופקו ע"י הקבלן לצורך ביצוע המבנה יהיו חדשים ושלמים ויתאימו בתכונותיהם מכל הבחינות להוראות החוזה ולדרישות התקנים הישראלים המעודכנים. בהעדר תקנים לחומרים ולמוצרים כל שהם יהיו אלה חומרים ומוצרים שיתאימו לדוגמאות שיאושרו ע"י המהנדס או בא כוחו.

הקבלן מתחייב לספק את כל החומרים והמוצרים מהסוג המועלה מתוך הסוגים השונים שמתירים התקנים הישראלים, אלא אם כן נקבע להם בחוזה במפורש סוג

2. הקבלן אחראי לכל הפגמים, המגרעות והליקויים שיתגלו בחומרים ובמוצרים שהשתמש בהם לביצוע המבנה, אף אם החומרים או המוצרים האלה עמדו בבדיקות תקנים הישראלים ואושרו ע"י המהנדס או בא כוחו.

### 39. הוצאות הבדיקות

1. התשלומים וההוצאות הכרוכות בבדיקת דגימות במבדקות או במכונים הכרוכים בהעמסות ובניסויים באתר המבנה, וכן התשלומים וההוצאות הכרוכות בבדיקות הנוספות הקשורות והנובעות מאי התאמת הדגימות לדרישות התקן הישראלי- יחולו על הקבלן.

2. כל החומרים והמוצרים- בין אלה המיוצרים בבית החרושת, בבתי מלאכה, ובמקומות אחרים ובין אלה הנעשים באתר המבנה- אשר יידרשו לשם בדיקות תקניות או אחרות, יסופקו ע"י הקבלן, על חשבונו והוצאותיו.

3. הקבלן יהיה חייב לשלוח את החומרים והמוצרים לשם בדיקות תקניות או אחרות ע"פ דרישת העירייה על חשבונו.

### 40. מדגמים

כל המדגמים שהקבלן חייב לעשותם בהתאם לחוזה, יסופקו ע"י הקבלן לעירייה, על חשבונו והוצאותיו של הקבלן. מדגמים אחרים- חייב הקבלן לעשותם לפי דרישת מהנדס או בא כוחו ולספקם לעירייה, על חשבונו והוצאותיה.

### 41. אורח מקצועי

כל העבודות תבוצענה בהתאם לחוזה ובאורח מקצועי נכון, לשביעות רצונו המלאה של המהנדס או בא כוחו. עבודות שלגביהן קיימים חוקים, תקנות או הוראות מטעם רשויות מוסמכות, תבוצענה בהתאם לחוקים, לתקנות ולהוראות אלה. מחובתו של הקבלן להמציא למהנדס או לבא כוחו, אישור רשמי מאת הרשויות המוסמכות על התאמת העבודות לחוקים, לתקנות ולהוראות האמורים לעיל, וכל ההוצאות הקשורות או הנובעות מכך יחולו על הקבלן.

### 42. בדיקת חלקי המבנה שנועדו להיות מכוסים

1. הקבלן ימנע מכיסויו או הסתרתו של חלק כלשהו מהמבנה ללא הסכמתו של המפקח.
2. הושלם חלק כלשהו מהמבנה שנועד להיות מכוסה או מוסתר, יודיע הקבלן על כך למפקח, 48 שעות מראש, כדי לאפשר לבדוק, לבחון ולמדוד את החלק האמור במבנה, לפני כיסויו או הסתרתו, ולקבוע את ההוראות הדרושות בטרם יכוסה החלק האמור מהמבנה.
3. לא בדק המפקח את חלק המבנה שנועד להיות מכוסה או מוסתר כאמור בסעיף (2) לעיל יודיע על כך הקבלן לבא כוח או למהנדס וימלא אחר הוראותיהם.

#### 43. ציוד אספקת מתקנים וחומרים

4. כיסה הקבלן חלק כל שהוא מהמבנה מבלי שקיבל אישור מהמפקח או מבא כוח המהנדס או לא הודיע הקבלן למפקח מראש על הכיסוי, יגלה ויחשוף הקבלן, על חשבונו והוצאותיו, לשם ביקורת, את החלק של המבנה שכוסה, עפ"י דרישת המפקח ובתוך הזמן שנקבע על ידיו ויכסהו מחדש מיד לאחר אישור אותו החלק מהמבנה ע"י המפקח.
5. יסרב הקבלן למלא את דרישת המפקח כאמור בסעיפים הקטנים (3) ו-(4) או יתשל בכך, יהא המהנדס או בא כוחו רשאי להעסיק פועלים על חשבונו של הקבלן והוצאותיו, לשם גילוי חלק כלשהו מהמבנה וכיסויו.
6. הוצאות שחלות לפי סעיף זה על הקבלן, רשאית העירייה לנכותן מכל סכום שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא וכן תהיה רשאית לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת.

#### 44. סילוק חומרים פסולים ומלאכה פסולה

1. המפקח יהיה רשאי להורות לקבלן, מזמן לזמן תוך כדי מהלך העבודה:
  - א. על סילוק חומרים כלשהם מאתר המבנה, שאינם מתאימים לייעודם, לדעת המפקח, בתוך תקופת זמן אשר תצוין בהוראה.
  - ב. על הבאת חומרים תקינים ומתאימים לייעודם, במקום החומרים האמורים בפסקה (א) דלעיל.
  - ג. על סילוקו, הריסתו והקמתו מחדש של חלק כלשהו מהמבנה שהוקם על ידי שימוש בחומרים בלתי מתאימים, או במלאכה בלתי מתאימה, או בניגוד לתנאי החוזה.
2. כוחו של המפקח לפי סעיף (1) מסעיף זה, יפה על אף כל בדיקה שנערכה על ידי המפקח ועל אף כל תשלום- ביניים שבוצע בקשר לחומרים ולמלאכה האמורים.
3. לא מילא הקבלן אחר הוראת המפקח לפי סעיף זה, תהא העירייה רשאית לבצע על חשבון הקבלן והקבלן ישא בכל הוצאות הכרוכות בביצוע ההוראה, והעירייה תהא רשאית לגבותן או לנכותן מכל סכום שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת. מבלי לפגוע באמור לעיל ובמידה ואין זה מעשי לסלק או להרוס ולהקים מחדש חלק מהמבנה שנבנה תוך שימוש בחומרים בלתי מתאימים או שאינו עונה על התקן הנדון, ישלם הקבלן לעירייה את הסכומים המפורטים בהקשר לכך במפרט.

#### פרק ה' - התחלת העבודה, מהלכה, סיומה והארכתה

#### 45. מועד התחלת המבנה

הקבלן יתחיל בביצוע המבנה כתאריך שיקבע על ידי המהנדס בהוראה בכתב, שתיקרא "צו התחלת העבודה", ויתקדם בביצוע בקצב הדרוש להשלמת המבנה, תוך התקופה שנקבעה בחוזה ובהתאם ללוח הזמנים ושלבי ההתקדמות פרט אם קיבל מאת המהנדס הוראה מפורשת אחרת.

#### 46. העמדת אתר המבנה לרשות הקבלן

לפני מתן ההוראה להתחיל בביצוע המבנה או בשעת מתן אותה הוראה, תעמיד העירייה לרשות הקבלן את אתר המבנה, או אותו חלק ממנו הדרוש, לדעת המהנדס, להתחלת ביצועו של המבנה והמשכתו בהתאם ללוח הזמנים ולשלבי ההתקדמות.

#### 47. הכנות לביצוע המבנה

לפני התחלת ביצוע העבודות במבנה, יבדוק הקבלן את אתר המבנה וידאג להתקנת צינורות המים הדרושים להספקת מים לביצוע המבנה וסידורי ההגנה בפני שיטפונות, יקים צריף או מבנה ארעי אשר ישמש מחסן לחומרי עבודה וכלים ובית שימוש זמני בשביל הפועלים, ויעשה את כל שאר ההכנות הדרושות לביצוע המבנה כדי הנחת דעתו של המהנדס. העירייה רשאית לספק לקבלן מים לביצוע המבנה תמורת תשלום, אלא אם נקבע אחרת בתנאי המכרז.

#### 48. מועד סיום המבנה

1. בכפיפות לדרישה כלשהיא הכלולה בחוזה, בדבר השלמת חלק כלשהו מהמבנה לפני סיומו המלא והגמור של המבנה, מתחייב הקבלן לסיים את המבנה כולו תוך הזמן שנקבע בחוזה, שמניינו יתחיל מהתאריך שנקבע על ידי המהנדס בצו התחלת העבודה.
2. ניתנה ארכה לסיום המבנה כולו, בהתאם לסעיף 49 להלן, יוארך המועד לסיום המבנה בהתאם לכך.

#### 49. ארכה לסיום המבנה

1. נתנה הוראת שינויים המחייבת ביצוע עבודה נוספת לזו שהובאה בחשבון לצורך קביעת מועד השלמת המבנה או בוטלה חלק מהעבודה, רשאי בא כוח המהנדס לקבוע את השינוי במועד השלמת המבנה בהתאם לשינוי המשוער בתקופה הדרושה לביצוע המבנה.
2. נגרם עיכוב בביצוע המבנה על ידי כוח עליון או על ידי תנאים אחרים שלדעת בא כוח מהנדס העיר לא הייתה לקבלן שליטה עליהם ולא הייתה לו אפשרות למנוע את העיכוב רשאי הקבלן לבקש ארכה במועד השלמת המבנה בתנאי כי:
  - א. הקבלן לא יהא רשאי לבקש ארכה בעקב תנאים מיוחדים כאמור לאחר 30 יום מיום תום התנאים שגרמו לעיכוב ביצוע המבנה.
  - ב. הקבלן יהיה חייב להביא ראיות, לשביעות רצונו של המפקח, לרבות יומן העבודה שהתנאים האמורים אירעו וגרמו לעיכוב בבצוע המבנה.
  3. המהנדס או בא כוחו יקבעו את שיעור הארכה ויודיעו לקבלן על כך במכתב או ביומן העבודה.

#### 50. קצב ביצוע המבנה

1. אם לדעת המפקח אין הקבלן מתקדם בביצוע המבנה במידה המבטיחה את סיומו למועד הקבוע בחוזה, או עד גמר הארכה שניתנה לסיום המבנה, יודיע המהנדס לקבלן על כך בכתב והקבלן ינקוט מיד באמצעים הדרושים לסיום המבנה במועדו להנחת דעתו של המהנדס, יחולו, במקרה כזה, הוראות סעיף 74 דלהלן, וזאת מבלי לפגוע בזכויות העריה ע"פ הסכם זה.

אי מתן הודעה ע"י המהנדס לפני סעיף זה אינו משחרר את הקבלן ממילוי התחייבותו לסיום המבנה במועד שנקבע בחוזה.

2. בחר הקבלן, בין היתר, לשם סיום המבנה במועדו, לעבוד במשמרות וקבל אישור לכך מאת המהנדס או בא כוחו, לא יהא הקבלן זכאי לתשלומים נוספים עקב העבודה במשמרות. הקבלן יפצה ויפטור את העירייה, על חשבונו והוצאותיו, מכל תביעה שתוגש נגדה בכל הקשור או כנובע מעבודה במשמרות.
3. יהיה צורך, לדעת המהנדס, או בא כוחו בכל זמן שהוא, להחיש את קצב ביצוע המבנה מכפי שנקבע תחילה, יפנה המהנדס א בא כוחו בכתב אל הקבלן והקבלן מתחייב לעשות כמיטב יכולתו להחשת ביצוע המבנה כמבוקש על ידי המהנדס. וכן מתחייב הקבלן למלא אחר כל הוראות המפקח לצורך זה, בנוגע לשעות העבודה, ימי העבודה ושיטות העבודה.
4. מילא הקבלן את התחייבותו לפי סעיף קטן (3) דלעיל ונגרמו לו כתוצאה מכך, לדעת המהנדס, הוצאות נוספות על אלה הכרוכות בביצוע המבנה לפי הקצב שנקבע תחילה, תחזיר העירייה לקבלן את ההוצאות הנוספות האמורות, בשיעור שייקבע על ידי המהנדס, בתוספת 12% עבור רווח והוצאות כלליות.

#### 51. פיצויים מוסכמים וקבועים מראש על איחורים

1. אם לא יסיים הקבלן את ביצוע המבנה במועד הנקבע בחוזה, או עד גמר הארכה לסיום המבנה, ישלם הקבלן לעירייה את הסכום שצוין בחוזה כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש, בעד כל יום שלא יחזור שבין המועד הסופי שנקבע לסיום המבנה לבין מועד סיום המבנה למעשה, וזאת מבלי לפגוע בזכויות העירייה לקבלת סעדים אחרים ע"פ החוזה ו/או חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) ו/או עפ"י כל דין.
2. העירייה תהיה רשאית לנכות את סכום הפיצויים, האמורים בסעיף קטן (1) מסעיף זה, מכל סכום שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא, וכן תהא רשאית לגבותו מהקבלן בכל דרך אחרת. בתשלום הפיצויים או הניכויים אין בו כשלעצמו משום שחרור הקבלן מהתחייבותו לסיים את המבנה או מכל התחייבות אחרת לפי החוזה.

3. קבלה העירייה לפני סיום המבנה חלק כל שהוא מהמבנה, לפי סעיף קטן (2) לסעיף 54 דלהלן, יופחת בעד כל יום שלאחר קבלת חלק המבנה האמור חלק יחסי מהפיצויים המוסכמים והקבועים מראש, האמורים בסעיף קטן (1) דלעיל, לפי הערך היחסי שבין חלק מהמבנה האמור לבין המבנה כולו.

#### 52. ביצוע

1. הקבלן חייב להפסיק את ביצוע המבנה, כולו או מקצתו, לזמן מסוים או לצמיתות. לפי הוראה בכתב מאת המהנדס, בהתאם לתנאים ולתקופה שיצוינו בהוראה ולא יחדשנו אלא אם ניתנה לו על כך הוראה בכתב על ידי המהנדס.
2. הופסק ביצוע המבנה, כולו או מקצתו, לפי סעיף קטן (1) ינקוט הקבלן אמצעים להבטחת המבנה ולהגנתו, לפי הצורך, לשביעות רצונו של המפקח.
3. הוצאות שנגרמו לקבלן כתוצאה מהפסקה זמנית שלביצוע המבנה, לפי הוראות המהנדס, תחולנה על העירייה, אולם הקבלן לא יהא רשאי לדרוש תשלום ההוצאות האמורות, אם לא הגיש בכתב למהנדס, תוך 60 יום מיום קבלת הוראותיו של המהנדס, דרישה מפורטת ומנומקת בציון סכום ההוצאות. שיעור ההוצאות ייקבע ע"י המהנדס, לאחר שניתנה לקבלן אפשרות להשמיע טענותיו בפניו.
4. למרות האמור בסעיף קטן (3) לעיל, לא תשלם העירייה לקבלן הוצאות כל שהן עקב מילוי הוראות המהנדס בקשר להפסקת ביצוע המבנה, כולו או מקצתו במקרים הבאים:
  - א. נקבעו בחוזה תקופות להפסקות בביצוע המבנה, כולו או מקצתו.
  - ב. נקבעו ע"י המהנדס הפסקות מחמת תנאי מזג האוויר, העלולים לפגוע בטיחותו או בטיבו של המבנה, כולו או מקצתו, או מחמת רשלנות של הקבלן.
  - ג. נקבעו ע"י המהנדס הפסקות לצרכי ביצועו התקין של המבנה, או לצרכי בטיחותו של המבנה, וכלו או מקצתו.
5. הופסק ביצוע המבנה, כולו או מקצתו, לצמיתות, לאחר שניתן על ידי המהנדס צו התחלת עבודה לפי סעיף 45 לחוזה והקבלן החל בביצוע המבנה למעשה, יגיש הקבלן, תוך 60 יום מהיום בו ניתנה לקבלן ההוראה להפסקת ביצוע המבנה לצמיתות, חשבון סופי לגבי אותו חלק המבנה שבוצע למעשה. החשבון הסופי יהיה מבוסס על הכמויות שנמסרו בפועל ואושרו על ידי המהנדס ועל מחירי היחידה הנקובה בחוזה, ובהעדר מחירי יחידה בחוזה- בהתאם לפרק ח' של החוזה.
6. תשלום ההוצאות, כאמור בסעיף זה מהווה סילוק סופי ומוחלט של כל תביעות הקבלן, כולל תביעות לפיצויים כתוצאה מהפסקת העבודה ותביעות לחיסול הוצאות מיוחדות, שנגרמו לו וכל תביעה אחרת בקשר וכתוצאה מהפסקת ביצוע המבנה.
7. נגרמה הפסקת ביצוע המבנה עקב רשלנות או הזנחה מצד הקבלן, לא יהא הקבלן זכאי לתשלומים כל שהם לפי סעיף זה, האמור בסעיף קטן זה אינו פוגע בזכויותיה של העירייה לתבוע פיצויים מאת הקבלן.

#### 53. אי שימוש בזכויות

1. הסמכה מצד המהנדס לסטות מתנאי החוזה במקרה מסוים, לא תהווה תקדים ולא ילמדו מנה גזירה שווה למקרה אחד.
2. לא השתמשו המהנדס, או בא כוחו, או המפקח, בזכויות הניתנות להם לפי החוזה במקרה מסוים, אין לראות בכך ויתור על אותן זכויות במקרה אחר ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כלשהו על זכויות וחובות לפי החוזה.

#### 54. קבלת המבנה

1. הושלם המבנה- יודיע על כך הקבלן למפקח בכתב. אם יאשר המפקח שביצוע המבנה הושלם יקבע תאריך "לקבלת העבודה" ע"י העירייה.
- בקבלת העבודה ישתתפו נציגי העירייה, לרבות המפקח והקבלן. באותו מעמד ירשם פרוטוקול ויחתם ע"י נציגי העירייה והקבלן. בפרוטוקול ירשמו תיקונים והשלמות אשר יוגשו ע"י נציגי העירייה והתקופה אשר תוקצב לקבלן לבצע את התיקונים וההשלמות. חתימת נציגי העירייה על הפרוטוקול תשמש כאמור לקבלת המבנה ע"י העירייה אלא אם ירשם אחרת בפרוטוקול.

2. חייב הקבלן לפני תנאי החוזה להשלים חלק מסוים מהמבנה במועד מסוים לפני המועד הסופי שנקבע לסיום המבנה כולו, או שהושלם חלק כל שהוא מהמבנה והעירייה החזיקה או השתמשה בו, תיערך קבלת עבודה לפי האמור בסעיף (1) לעיל לגבי חלק המבנה הגמור. קבלת חלק מהמבנה אינה פוטרת את הקבלן לבצע ולהשלים לשיעור רצונו של המפקח, כל חלק או פרט שטרם בוצע או הושלם לשיעור רצונו, באותו חלק המבנה שלגביו נערכה קבלת עבודה.
3. קבלת עבודה כל שהיא אינה משחררת את הקבלן מהתחייבויותיו לפי כל תנאי מתנאי חוזה זה.
4. קבע המהנדס, כי הושלם המבנה, או הושלם החלק המסוים מהמבנה שעל הקבלן היה להשלימו במועד מסוים, חייב הקבלן למסור לעירייה את המבנה או אותו חלק מסוים מהמבנה, כאמור, הכול לפי העניין, והקבלן אינו רשאי לעכב את מסירת המבנה או החלק המסוים מהמבנה, מחמת דרישות, טענות או תביעות כלשהן שיש לו כלפי העירייה.

### פרק ו' - בדיק ותיקונים

#### 55. הגדרת "תקופת הבדק"

לצורך החוזה, תקופת הבדק פירושה: שנה תמימה, שמניינה יתחיל מתאריך הנקוב בתעודת סיום המבנה, בהתאם לסעיף 54, או במקרה של תעודת סיום לגבי חלקים האמורים. נקבעו בתנאי המכרז תקופות בדיק אחרות יחייבו התקופות הקבועות בתנאי המכרז.

#### 56. תיקונים על ידי הקבלן

1. פגמים, ליקויים וקלקולים כלשהם שהתגלו תוך תקופת הבדק במבנה או בעבודות שבוצעו לפי סעיף 24 של החוזה (פרט לבלאי רגיל) והם תוצאה מביצוע המבנה שלא בהתאם לחוזה, או להוראותיו של המפקח, או תוצאה משימוש בחמרים לקויים או מאורח מקצועי לקוי- יהא הקבלן חייב לתקנם על חשבונו והוצאותיו בתוך תקופת הבדק, או בתום תקופת הבדק, הכול לפי דרישת המהנדס, או בא כוחו ובמועד שנקבע לכך ע"י המהנדס או בא כוחו, בכתב.

אם אין פגמים, ליקויים וקלקולים במבנה או בעבודות שבוצעו לפי סעיף 24 של החוזה ניתנים לתיקון, לדעת המהנדס או בא כוחו, יהיה הקבלן חייב בתשלום פיצויים לעירייה בסכום שייקבע ע"י המהנדס.

2. אין סעיף קטן (1) דלעיל כדי לגרוע מהאמור בסעיף 57 (2) שלהלן.

#### 57. פגמים וחקירת סיבותיהם

1. נתגלו פגמים, ליקויים וקלקולים במבנה, בזמן ביצועו או תוך תקופת הבדק, רשאי המהנדס, או בא כוחו, לדרוש מהקבלן לתקן בהתאם להנחיותיו ולהוראותיו של המהנדס, או בא כוחו, את הפגמים, הליקויים והקלקולים שנתגלו במבנה. נמצא שהפגם, הליקוי או הקלקול הוא כזה שהקבלן אחראי לו לפי החוזה, יחולו הוצאות החקירה על הקבלן וכן יהא הקבלן חייב לתקן על חשבונו והוצאותיו את הפגמים, הליקויים והקלקולים וכל הכרוך בהם. אם אין הפגמים, הליקויים או הקלקולים ניתנים לתיקון, יהיה הקבלן חייב בתשלום פיצויים לעירייה, בסכום שייקבע ע"י המהנדס.
2. נתגלו פגמים, ליקויים וקלקולים במבנה תוך 5 שנים לאחר גמר תקופת הבדק, הנובעים מביצוע המבנה שלא בהתאם לתנאי החוזה, יהיה חייב לתקן את הפגמים, הליקויים, הקלקולים וכל הכרוך בהם על חשבונו והוצאותיו ואם אין הפגמים, הליקויים או הקלקולים ניתנים לתיקון, יהיה חייב הקבלן בתשלום פיצויים לעירייה, בסכום שייקבע על ידי המהנדס.

#### 58. אי מילוי הוראות ע"י הקבלן

לא ימלא הקבלן אחרי הוראות הסעיפים 52 (2), 56, 57 דלעיל, רשאית העירייה לבצע את העבודות האמורות על ידי קבלן אחר או בכל דרך אחרת, ובמידה שההוצאות האמורות חלות על הקבלן, תהא העירייה רשאית לגבות, או לנכות, את ההוצאות האמורות, בתוספת של 15% שייחשבו כהוצאות משרדיות, מכל סכום שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא וכן תהא העירייה רשאית לגבותן בכל דרך אחרת.

## פרק ז' - שינויים, הוספות והפחתות

### 59. שינויים

המהנדס או בא כוחו רשאי להורות, בכל עת שימצא לנכון, על עשיית שינויים במבנה ובכל חלק ממנו, לרבות שינויים בצורתו של המבנה, באופיו, בסגנונו, בממדיו, וכו', והקבלן מתחייב למלא אחר הוראותיו, מבלי לגרוע מכלליותו של סעיף זה, רשאי המהנדס להורות על:

1. הגדלת הכמויות הנקובות ברשימת הכמויות או קטנתן.
2. השמטת פריטים הנקובים ברשימת הכמויות.
3. שינוי האופי, הסוג והאיכות של הפריטים הנקובים ברשימת הכמויות.
4. שינוי גבהי המפלסים, המתארים והמימדים של המבנה ופרטיו.
5. הוספת פריטים מכל סוג שהוא הדרושים להקמת המבנה.

### 60. ההוראה לשינויים תינתן בכתב

הקבלן לא יעשה שינויים במבנה, אלא אם כן קיבלן תחילה הוראה על כך בכתב מאת המהנדס או בא כוחו.

### 61. הקבלן יבדוק את האומדן

הקבלן חייב תוך כדי ביצוע העבודה לבדוק את האומדן ולדווח לבא כוח המהנדס על אי דיוקים באומדן אם יהיה כאלה.

### 62. היקף שינויים גדול

לפני שיבצע הקבלן כל שינוי לפי סעיף 59 דלעיל יבדוק את ערכו של השינוי, באם ערכו שלשינוי מסוים, בתוספת לכל השינויים הקודמים ובתוספת להגדלת האומדן עקב אי התאמה של רשימת הכמויות יעלה את ערך העבודה ב- 25% מערך החוזה או יותר חייב יהיה הקבלן להודיע על כך בכתב למהנדס ואף לא יבצע את השוני לפני שיקבל הוראה בכתב מהמהנדס.

קיבל הקבלן הוראה לשינויים המעלה את ערכם הכללי של כל השינויים מעל ל- 25% מהסכום הנקוב בחוזה, כאמור בסעיף (1) דלעיל, עורכם הכללי של כל השינויים, לרבות ערכם של השינויים לפי ההוראה האמורה, היה ידוע לו, ובין

שערכם הכללי נתברר לו רק לאחר זמן- ולא טען הקבלן תוך 10 ימים מיום קבלת הוראת השינויים האמורה שאין היא מחייבת אותו- אין שומעים את תלונותיו לאחר מכן ודין שינויים אלה כדין השינויים שערכם אינו עולה על 25% מהסכום הנקוב בחוזה.

### 63. הערכת שינויים

1. ערכו של כל שינוי שבוצע מכוחה של הוראת שינויים, ייקבע על ידי המהנדס בכפיפות לתנאים הבאים:
  - א. אם לדעתו של המהנדס כלולים בחוזה פריטים זהים ו/או דומים לאלה שבהוראת השינויים- ייקבע ערכם של השינויים לפי מחירי היחידה שבחוזה.
  - ב. אם לדעתו של המהנדס אינם נמצאים בחוזה פריטים זהים או דומים לאלה שבהוראת השינויים, הרי:
1. אם הפריטים שבהוראת השינויים באים במקום הפריטים שבחוזה (בסעיף קטן זה: "הפריטים המחליפים") ייקבעו מחירי היחידה של הפריטים המחליפים לפי ההפרש שבין ערכם של הפריטים המחליפים ולבין ערכם של הפריטים המוחלפים, על בסיס מחירי היחידה שבחוזה.

2. אם הפריטים שבהוראת השינויים באים כתוספת לפריטים שבחווה יקבע המהנדס את מחירי היחידה שהפריטים שבהוראת השינויים לפי ערך השוק, או לפי ערך העבודה והחומרים בזמן מתן ההוראה לשינויים, בתוספת שלא תעלה על 5% מערך העבודה והחומרים, כתמורה מלאה ושלמה בעבור כל ההוצאות הכלליות לרבות הנהלת העבודה והריווח.
2. בחישוב ערך העבודה יילקחו בחשבון תעריפי שכר העבודה שנקבעו על ידי האיגוד המקצועי בו מאורגן המספר הגדול ביותר של העובדים במקצוע הנדון וכל ההטבות הסוציאליות המשתלמות על ידי הקבלן.
3. בחישוב ערך החומרים יילקחו בחשבון מחירי החומרים, כפי שפורסמו ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. מחירי החומרים שאינם מתפרסמים ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, יאושרו על ידי המהנדס.

#### 64. סמכות מיוחדת למהנדס

1. על אף האמור בפסקאות (א), (ב) ו-(ג) לסעיף קטן (1) של סעיף 63 דלעיל, הרי אם לדעתו של המהנדס אין לקבוע את מחירי היחידה של הפריטים שבהוראת השינויים לפי מחירי יחידה הנקובים בחוזה, או על סמך מחירי היחידה שבחווה, עקב השוני ו/או ההבדל שבין מהותם ו/או כמויותיהם של הפריטים שבהוראת השינויים לבין מהותם ו/או כמויותיהם של הפריטים שבחווה- ייקבעו מחירי היחידה של הפריטים שבהוראת השינויים לפי פסקה (ג) (2) לסעיף קטן (1) של סעיף 63 דלעיל.
2. קביעתו של המהנדס לחשב את מחירי היחידה של הפריטים שבהוראת השינויים לפי פסקה (ג) (2) לסעיף קטן (1) של סעיף 63 דלעיל היא סופית.

#### 65. עבודה יומית

1. ניתנה הוראה לקבלן לבצע שינויים בעבודה יומית- ישולם לקבלן בעד השינויים שבוצעו בעבודה יומית על פי ערך העבודה והחומרים, בתוספת 12% מערך העבודה והחומרים, כתמורה מלאה ושלמה בעבור כל ההוצאות הכלליות- לרבות הנהלת עבודה- והריווח.
2. ערך החומרים וערך שכר העבודה לצורך סעיף זה, ייקבעו על ידי המפקח על יסוד רשימות מדויקות של:
  - א. כמויות החומרים שהושקעו בעבודה.
  - ב. שמות העובדים, מקצועותיהם, סוגיהם במקצוע, שעות עבודתם בכל יום ויום.
  - ג. הוצאות הובלה.
  - ד. הוצאות ציוד מכני כבד.
3. הרשימות האמורות בסעיפים הקטנים (2) (א), (2) (ג) ו-(2) (ד) תימסרנה למפקח בשני העתקים בסוף כל שבוע ורשימות העובדים האמורות בסעיף קטן (2) (ב) תימסרנה למפקח בשני העתקים, לאחר כל יום עבודה. העתק מכל רשימה יאושר על ידי המפקח, אם ימצאנו ראוי לאישור, ויוחזר לקבלן.
4. ערך שכר העבודה ומחירי החומרים ייקבעו ליום ביצוע השינויים בעבודה יומית ולפי הכללים המפורטים בסעיפים הקטנים (2) ו-(3) לסעיף 63 של החוזה.

#### 66. זכויות הקבלן

1. הקבלן יגיש למפקח בסוף כל חודש רשימה, שתפרט את כל תביעותיו לתשלומים נוספים, שלא הותנה עליהם, ואשר לפי דעתו הוא זכאי להם עקב ביצוע המבנה במשך החודש, שקדם לחדש שבסופו על הקבלן להגיש את הרשימה האמורה.
2. תביעה שלא הוכללה ברשימת התביעות, כאמור בסעיף קטן (1) דלעיל, רואים את הקבלן כאילו ויתר עליה לחלוטין וללא תנאי, פרט אם הודיע בסוף החודשיים, כאמור, על כוונתו להגיש את התביעה.
3. הקבלן לא יפסיק את ביצוע המבנה מחמת דרישה, תביעה או כל שהיא שיש לו כלפי העירייה.

#### 67. החובה להגיש ניתוח תמחירי

לצורך קביעת מחירים לעבודות שינויים במבנה יהא הקבלן חייב, עפ"י דרישת המהנדס או בא כוחו, להמציא ניתוח תמחירי של מחירי היחידה לפריטים כלשהם, בין שהם כלולים בחוזה ובין שהם כשורים בעשיית שינויים.

## 68. אסור לעכב את ביצוע השינויים

הקבלן אינו רשאי לעכב כל ביצוע של השינויים מחמת אי-קביעת ערכם ועליו לבצעם מיד עם קבלת ההוראות מאת המהנדס.

### פרק ח' - מדידות

## 69. מדידת הכמויות והשיטה

1. הכמויות הנקובות ברשימת הכמויות אינן אלא אומדן בלבד ואין לראותן ככמויות מדויקות הנדרשות למעשה, לצורך המבנה ע"י הקבלן.
2. הכמויות המדויקות יחושבו ע"י הקבלן על סמך התוכניות או לפי מדידה בשטח הכול לפי העניין וכפי שיקבע המפקח. כל החישובים יערכו בצורה מקובלת ובאופן שיאפשר בקורת נוחה ע"י המפקח. חישובי הכמויות יוכנו ע"י הקבלן תוך כדי ביצוע העבודה ובתאריכים המוקדמים ביותר. חשובי הכמויות יוגשו למפקח לביקורת ולאישור.
- לגבי עבודות אשר ימדדו בשטח יחולו הסעיפים 3-6 להלן.
3. לפני בואו למדוד כל חלק מהמבנה, יודיע המפקח לקבלן מראש על מעד המדידה, והקבלן מתחייב להיות נוכח במועד המדידה ולעזור למפקח לבצע את המדידות הדרוש ותוכן לספק את כוח האדם והציוד הדרושים לביצוע המדידות על חשבונו הוא ולהמציא למפקח את הפרטים הדרושים בקשר לכך.
4. לא נכח הקבלן במועד המדידה, רשאי המפקח לבצע את המדידות בהעדרו, והקבלן לא יהא רשאי לערער על הכמויות שנקבעו ע"י המפקח על סמך המדידות. אולם אם נעדר הקבלן במועד המדידה מסיבה שהניחה את דעת המפקח ונמסרה על כך הודעה למפקח לפני מועד המדידה כאמור, יידחה מועד המדידה למועד אחר, כפי שייקבע ע"י המפקח.
5. נכח הקבלן בשעת המדידה, רשאי הוא לערער בכתב, תוך 7 ימיים על כל כמות שנמדדה, והמפקח יקבע מועד למדידת הכמות האמורה מחדש, נתגלו חלוקי דעות בין הקבלן לבין המפקח גם לאחר המדידה השנייה, יכריע המהנדס והכרעתו תהיה סופית.
6. היה המבנה, כולו או מקצתו, מוכן למדידה והקבלן מבקש שתבוצענה המדידות בהקדם, לא ידחה המפקח את ביצוע המדידה, אלא אם כן יש לדעתו, צורך בדחייה.
7. בגמר העבודות, יכין הקבלן על חשבונו שלוש סטים מלאים של תוכניות AS MADE ערוכים וחתומים ע"י מודד מוסמך ומאושרים וחתומים ע"י היועץ הרלוונטי לנשוא עבודה זו. התוכניות יוגשו על גבי נייר ועל גבי דיסקטים

### פרק ט' - סכומים משוערים

## 70. סכומים משוערים

1. נקבע ברשימת הכמויות, לחלק שהוא מהמבנה או לעבודה כל שהיא, סכום בתורת סכום משוער בלבד (כגון: בהערכה, בהקצבה וכיו"ב) לשם כיסוי ההוצאות לביצועו, יבוצע אותו חלק של המבנה, או ואתה העבודה, אך ורק לפי הוראותיו המפורשות של המהנדס, או בא כוחו.
2. העבודות שלצרכיהן נקבעו סכומים משוערים תראנה כעבודות אשר העירייה רשאית למסור את ביצוען לקבלנים אחרים והוראות סעיף 25 של חוזה זה יחולו עליהן.
3. בוצע אותו חלק של המבנה, כולו או מקצתו, או אותה העבודה, כולה או מקצתה, על ידי הקבלן, ייקבע ערכו של אותו החלק שבוצע בהתאם לסעיפים 63, 64, ו-65 של החוזה והערך שיתקבל ייכלל בשכר החוזה, במקום הסכום המשוער.

## פרק י' - תשלומים

### 71. חשבונות ביניים

1. על הקבלן להמציא למהנדס חשבונות ביניים לחלקי המבנה שבוצעו כבר, בהתאם ללוח התשלומים וללוח הזמנים ושלבי ההתקדמות בביצוע המבנה. הרשות בידי המהנדס לעכב אשור חשבון ביניים והעברתו לתשלום, אם יפגר ביצוע המבנה לעומת לוח הזמנים ושלבי ההתקדמות.
2. חשבון הביניים של הקבלן, כפי שאושר בתעודת התשלום חתומה ע"י המהנדס יועבר לגזברות לביקורת נוספת. לאחר מכן החשבון יאושר לתשלום ע"י העירייה בהתאם ללוח התשלומים שנקבע בחוזה ו/או בנספחיו.
3. מוסכם במפורש שאישור חשבונות ביניים ותשלומים לא ישמש כל הוכחה לאישור מחיר שלא נכלל בחוזה, או כהסכמה לקבל חלקי המבנה שנכללו בחשבונות הביניים, שאושרו ע"י המהנדס.

### 72. חשבון סופי

1. שכר החוזה ייקבע סופית על יסוד המכפלות של מחירי היחידה שברשימת הכמויות, בכמויות שנמדד לפי סעיף 69, בכפיפות הוראות סעיף 74 שלחוזה זה, בהוספת או בהפחתת ערכם של השינויים, לפי הוראות השינויים.
2. על הקבלן להגיש את החשבון הסופי הערוך כדין לרבות חשובי הכמויות ויתר המסמכים והנתונים תוך חודשיים מיום גמר המבנה. החשבון הסופי יאושר ע"י המהנדס כפי שהוגש או בתיקונים שהוכנסו בו ע"י המהנדס, תוך 3 חודשים מיום הגשתו למהנדס, אלא אם כן יתגלו חילוקי דעות ואז לא תחול ההגבלה של 3 חודשים.  
לא הגיש הקבלן את החשבון הסופי הערוך כדין לרבות חשובי הכמויות ויתר המסמכים והנתונים תוך המועד האמור בסעיף קטן זה, רשאי המהנדס לערוך את החשבון הסופי לפי מיטב ידיעתו ועל יסוד המסמכים הנמצאים ברשותו וחשבון סופי ייחשב כאילו נערך על ידי הקבלן ואושר על ידי המהנדס ויחייב את הצדדים לחוזה זה.  
לא הגיש הקבלן החשבון הסופי הערוך כדין לרבות חשובי הכמויות ויתר המסמכים והנתונים תוך 3 חודשים מיום גמר העבודה והמהנדס לא ערך את החשבון בהתאם לסמכותו לעיל יטיל המהנדס על מהנדס שאינו עובד העירייה לערוך במקום הקבלן את החשבון הסופי. המהנדס ימציא למהנדס שמונה לאור האמור לעיל, את כל המסמכים ויתר הנתונים הנמצאים ברשותו. החשבון שיערך ע"י המהנדס שימונה יהיה סופי ויחייב את שני הצדדים וינהגו בו כאילו היה חשבון שהוגש ע"י הקבלן ואושר ע"י המהנדס.  
השכר שישולם ע"י העירייה למהנדס שימונה לעריכת החשבון במקום הקבלן כאמור לעיל יחול על הקבלן וישולם למהנדס שימונה מתוך היתרות המגיעות לקבלן, מתוך החשבון הסופי או מתוך הערבויות שנתנו ע"י הקבלן לעירייה.
3. הכספים המגיעים לקבלן ע"פ החוזה לחשבון הסופי ישולמו לקבלן ע"י העירייה על פי לוח תשלומים בתנאי שהתשלום של החשבון הסופי יעשה כנגד מסירת ערבות בנקאית לטיב העבודה או ערבות טובה אחרת שתאושר ע"י גזבר העירייה, שעור הערבות יהיה כדלקמן:  
ערבות טיב - לכל העבודות בשיעור 5% מסכום החשבון הסופי המצטבר צמודה למדד  
באם יתגלה במסגרת סדרי המבדק הנהוגים בעירייה הצורך לעריכת ברורים נוספים לאחר אישור המהנדס, תהיה העירייה רשאית לעכב חלק מהתשלום המגיע לקבלן למשך 30 יום נוספים עד תוך הברורים.

## 73. תשלומי התייקרויות

**א. מובהר בזאת כי לא ישולמו לקבלן תוספות בגין התייקרויות רכיבי העבודה המפורטת בהסכם זה. המחיר הקבוע בחוזה זה הינו סופי.**

**ב. ידוע לנו כי היה ויידרשו עבודות חריגות שאינן כלולות במכרז ואשר יאושרו מראש ע"י המזמין, התשלום עבורן יקבע על פי מחירון זקל בהפחתת הנחה של 15%.**

### פרק י"א - סיום החוזה או אי המשכת ביצוע

#### 74. סילוק יד הקבלן

1. בכל אחד מהמקרים דלהלן תהא העירייה רשאית, לאחר מתן הודעה מראש בכתב של 7 ימים, לתפוס את אתר המבנה ולסלק את ידו של הקבלן ממנו ולהשלים את המבנה בעצמה, או בכל דרך אחרת ולהשתמש לשם כך בכל החומרים, הציוד, המיתקנים שבאתר המבנה וכן למכור את עודפי החומרים ואת הציוד והמתקנים האמורים ולהשתמש בתמורתם לכיסוי כל סכום המגיע לעירייה מהקבלן לפי החוזה.
  - א. כשהקבלן פושט רגל, או כשניתן נגדו צו קבלת נכסים, או שעושה סידור עם נושיו או לטובתם, או, במקרה של גוף מאוגד, כשהוא בפירוק או בהתפרקות (פרט להתפרקות ללא פירוק עסקים, לשם יצירת גוף מאוגד אחר).
  - ב. כשהקבלן מסב את החוזה, כולו או מקצתו, לאחר, או מעסיק קבלן משנה בביצוע המבנה ללא הסכמת העירייה בכתב.
  - ג. כשהקבלן מסתלק מביצוע החוזה.
  - ד. כשאין הקבלן מתחיל בביצוע המבנה, או כשהוא מפסיק את מהלך ביצועו ואינו מצייט, תוך 14 יום, להוראה בכתב מהמהנדס להתחיל, או להמשיך, בביצוע המבנה.
  - ה. כשיש בידי המהנדס הוכחות להנחת דעתו, שהקבלן מתרשל בזדון בביצוע החוזה.
  - ו. כשיש בידי העירייה הוכחות להנחת דעתה, שהקבלן או אדם אחר בשמו של הקבלן, נתן או הציע לאדם כלשהו שוחד, מענק, שי, או טובת הנאה כלשהי בקשר לחוזה, או לכל דבר הכרוך בביצוע החוזה.
2. תפיסת אתר המבנה וסילוק ידו של הקבלן ממנו לפי סעיף קטן (1) אין בהם משום ביטול החוזה ע"י העירייה והקבלן יהא חייב לעמוד בכל התחייבויותיו לפי החוזה, פרט להתחייבויות שהעירייה תמנע מהקבלן למלאן, ומאידך, לא תהא העירייה חייבת כלפי הקבלן אלא בהתחייבויות המפורטות בסעיפים קטנים (3) ו-(4) להלן.
3. סמוך לאחר תפיסת אתר המבנה ע"י העירייה וסילוק ידו של הקבלן ממנו, לפי סעיף קטן (2) יקבע המהנדס ויודיע לקבלן בכתב, את אומדן הסכום אשר לדעתו זכאי בו הקבלן בעד ביצוע החוזה עד לשעה האמורה וכן ערכם של עודפי החומרים הציוד, והמיתקנים שבאתר המבנה באותה שעה.
4. משעת תפיסת אתר המבנה כאמור ע"י העירייה, לא תהא העירייה חייבת לשלם לקבלן סכום כלשהוא בקשר לחוזה עד שתסתיים תקופת הבדק, ולאחר מכן עד שיתברר ויאושרו בכתב על ידי המהנדס, הוצאות השלמת המבנה ובידקו וכן דמי נזק שנגרם לעירייה ע"י כל דחייה בהשלמתו ונזקים או הוצאות כלשהן, שנגרמו לעירייה ע"י הקבלן וכן פיצויים אחרים כלשהן שהקבלן חייב בתשלום. ואז יהא הקבלן זכאי לקבל את ההפרש שבין אומדן שכר החוזה, שהקבלן היה זוכר בו אילו היה ממשיך ומבצע את החוזה בשלמותו, לבין סכום ההוצאות הנזקים והפיצויים, כפי שאושרו על ידי המהנדס כאמור בתנאי כי:
  - א. הקבלן לא יהא זכאי לקבל סכום העולה על האומדן שקבע המהנדס בכתב, לפי סעיף קטן (3) דלעיל.
  - ב. היה סכום הוצאות השלמת המבנה, והפיצויים כפי שאושרו ע"י המהנדס, כאמור בסעיף קטן (4), עולה על אומדן שכר החוזה שהקבלן היה זוכה בו, אילו היה ממשיך ומבצע את החוזה בשלמותו- יהא הקבלן חייב בתשלום ההפרש שביניהם לעירייה והעירייה תהיה זכאית לגבותו מכל סכום שמגיע ממנה לקבלן וכן לגבותו מהקבלן בכל דרך אחרת.

## 75. ביטול או אי אפשרות להמשיך בבצוע המבנה

1. אם יתגלה בכל זמן שהוא, שאין אפשרות להמשיך בבצוע המבנה, כולו או מקצתו, מפאת כוח עליון, יפנה הקבלן לעירייה והעירייה תהיה רשאית לתת לקבלן אישור בכתב, כי אמנם אין אפשרות להמשיך בבצוע המבנה, כולו או מקצתו, והקבלן ימלא אחר הוראות המהנדס בכל הנוגע לאי המשכת ביצוע המבנה כאמור.
  2. הסכום שישולם לקבלן במקרה של אי אפשרות המשכת ביצוע המבנה לפי סעיף קטן (1) יהיה- ערך העבודה שבוצעה עד לתאריך האישור כאמור, בהתאם למחירים והשיעורים הנוקבים ברשימת הכמויות ובהוראות השינויים.
  3. תשלום הסכום כאמור הוא סילוק סופי של כל תביעות הקבלן, כולל תביעות לפיצויים ותביעות בעבור הוצאות מיותרות, שנגרמו כאמור.
  4. לא סילק הקבלן את הציוד ומתקני המבנה, כולם או מקצתם, מאתר המבנה, או שלא ביצע פעולה אחרת, בהתאם להוראות המהנדס לפי סעיף קטן (1)- רשאית העירייה לבצע את הפעולות האמורות על חשבון הקבלן, בעצמה או בכל דרך אחרת, והקבלן ישא בהוצאות הכרוכות בכך, בתוספת 15% שייחשבו כהוצאות משרדיות- ובהפחתת סכום שיאושר ע"י המהנדס לכיסוי חלק מתקבל על הדעת מההוצאות האמורות, שיש לזקפן על חשבון העירייה.
- מהנדס העירייה יהיה רשאי לבדוק ולבחון את כל פרטי העבודה בכל שלביה, והקבלן מתחייב למלא כל הוראה שייתן, ולפעול על פיה.
- שום דבר מהאמור לעיל לא יפטור את הקבלן מאחריותו הבלעדית להשלמת המבנה כפי שהתחייב ובהתאם להוראות, לחוזה, לתקנים ולנספחים.

## 76. הערכת שינויים

ככפוף לאמור לעיל ובנוסף לו, מצהיר בזה הקבלן כי כל האחריות לבצוע המבנה חלה עליו והוא מוותר מראש על כל טענה בדבר אחריות העירייה בגין כל נזק שייגרם במהלך העבודה או לאחריה עקב התערבות והערות העירייה, לתכנון, לאשורים, ללוח הזמנים, לייעוץ הקרקע, לביצוע החומרים וכד'.

## 77. תוכניות עדות – AS MADE

1. על הקבלן להכין, על חשבונו, לפחות 3 סטים של תוכניות + קובץ ממוחשב מותאם לתכנת AUTOCAD המראות את תוכניות, כפי שבוצעו.
  2. התוכניות הנ"ל לא תוכלנה לשמש בסיס לתביעות כספיות של הקבלן לשינויים בעבודות אשר לא אושרו ע"י המפקח בעת ביצוע השינויים הנ"ל.
  3. הקבלן נדרש לספק תכנית מדידה As Made המראה את קונטור המבנה ומיקומו במגרש.
- ללא תוכניות עדות כנ"ל, לא יאושר החשבון הסופי.

78. 2 שלטים – מפרט

1. השלטים יהיה עשויים מפח עם מסגרת להתקנה על עמודים.
2. מידות השלטים תהיינה : 3.0 מ' רוחב , 2 מ' גובה (אלא אם צוין אחרת).
3. גובה שפת השלטים התחתונה ממפלס ההתקנה לפחות 2.3 מ'.
4. עמודים עשויים מצינור "3 לפחות.
5. השלטים יותקנו על פי הנחיות מנהל הפרויקט מטעם העירייה ובשום פנים ובאופן לא במקום אשר יהווה הפרעה לתנועת המשתמשים בדרך.
6. צבעי השלטים : רקע כחול כהה , אותיות בצבע לבן, גופן Guttman Hatzvi או דומה.
7. מידות יחסיות של האותיות והסמלים הנדרשים יהיו על פי דוגמת השלטים שתועבר לקבלן המבצע ע"י מנהל הפרויקט מטעם העירייה.
8. שני השלטים יבוצעו ע"ח הקבלן

79. הגשת תוכנית הסדרי תנועה והעסקת שוטרים בשכר

- א. הקבלן יגיש לעיריית נהריה ולמשטרת ישראל תוכנית הסדרי תנועה ביחס לביצוע העבודות שהוא מכרז זה.
- ב. אם וכאשר יהיה צורך על פי הנחיות המשטרה, להעסיק שוטרים בשכר, כאשר העבודות יבוצעו בכביש באופן שעלול לגרום להפרעות לתנועה או לסיכון למשתמשים בדרך ו-או כאשר יהיה קיים חשש לפגיעה בסדר הציבורי ושיבוש דרכי התחבורה ולא ניתן יהיה להסתפק בהצבת תמרור זמני להסדרת התנועה, ישכור הקבלן על חשבונו שוטרים, בהתאם להנחיות המשטרה.

80. משרד המפקח

1. הקבלן יקים, על אחריותו ועל חשבונו, משרד באתר, וזאת תוך שבועי מצו התחלת עבודה, ויציב בו שולחנות, כסאות, ארונות, תאורה, טלפונים על קוים נפרדים, פקסימיליה, מתקן מים קרים (מסוג מי עדן או דומה).
2. הקבלן מתחייב להקצות במשרדו חדר לטובת המפקח, ולהציב בו ריהוט, מכשיר טלפון ומכשיר פקס כולל שרות אחזקה ותיקונים.
3. עלות אחזקת המשרד, לרבות עלות צריכת המים, החשמל, טלפון.
4. במשך כל תקופת העבודות הקבלן יבטיח שמירה על המשרד הן בשעות העבודה והן לאחר שעות העבודה.
5. על הקבלן להחזיק במקום העבודה את כל המסמכים והתוכניות מוכנים תמיד לשימוש המפקח. המסמכים צריכים להיות נקיים וניתנים לקריאה.
6. על הקבלן לספק ולהחזיק בקביעות במקום העבודה מכשירי מדידה לשם סימון הבניין על כל חלקיו ולשם בדיקת העבודות שנעשו.

## פרק ט"ו - נספח בטיחות לקבלן

### פרטים

- א. מזמין העבודה/המחלקה \_\_\_\_\_ טל' \_\_\_\_\_.
- ב. מהות העבודה \_\_\_\_\_.
- ג. מקום העבודה \_\_\_\_\_.
- ד. שם הקבלן \_\_\_\_\_ מס' עובדים \_\_\_\_\_.
- ה. כתובת הקבלן \_\_\_\_\_ טל' \_\_\_\_\_.
- ו. שם מנהל העבודה \_\_\_\_\_ כתובתו \_\_\_\_\_ טל' \_\_\_\_\_.
- ז. משך זמן העבודה המתוכנן \_\_\_\_\_ תאריך התחלת העבודה \_\_\_\_\_.
- ח. תאריך סיום העבודה \_\_\_\_\_.

בתאריך \_\_\_\_\_ התקיים תדריך בטיחות ובו השתתפו:

\_\_\_\_\_

### כללי

- א. תדריך זה מהווה חלק בלתי נפרד מחוזה הקבלן ואי קיומו יהווה הפרה של החוזה בנוסף לכל משמעות אחרת שיש להפרתו.
- ב. האמור בתדריך זה לא בא לגרוע או להפחית בכל דרך שהיא מכל חובותיו של הקבלן ע"פ כל דין. כמו כן אין הוא בא להטיל או להוסיף חובות כלשהן לעירייה.
- ג. על הקבלן לבצע את עבודתו בהתאם להוראות פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש 1970) ולנקוט בכל אמצעי הבטיחות המפורטים להלן, על מנת למנוע תאונות ולשמור על בריאות העובדים.
- ד. בחתימתו על נספח זה, מתחייב הקבלן לנקוט בכל אמצעי הבטיחות המפורטים בו.

- א. על הקבלן להדריך את עובדיו לרבות כל העובדים מטעמו ולרבות קבלני משנה, ספקים, נציגים ועובדיהם, בהתאם לתקנות ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים). עותק מרשימת שמות מקבלי ההדרכה יועבר לממונה על הבטיחות העירייה.
- ב. על הקבלן לספק לעובדים מטעמו ציוד מגן אישי המתאים לסוג העבודה המתבצעת בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה, כולל נעלי עבודה ובגדי עבודה.
- ג. על הקבלן לספק ציוד וכלי עבודה תקינים ולוודא כי שימוש הפעלה ותחזוקת הציוד יהיו בהתאם לנדרש לפקודת הבטיחות ותקנותיה.
- ד. על הקבלן למנות מנהל עבודה מטעמו ולדווח על המינוי למפקח עבודה אזורי, בהתאם לתקנות הבטיחות.
- ה. על הקבלן לוודא כי מנהל העבודה מטעמו יהיה נוכח במקום העבודה במהלך ביצוע העבודה ע"י העובדים מטעמו וישגיח השגחה מלאה ומתמדת.
- ו. על הקבלן לתאם ביצוע העבודה עם המפקח ועם שאר הגורמים הקשורים בביצוע העבודה.
- ז. על הקבלן לשמור על סדר וניקיון במהלך ביצוע העבודה ולסלק מפגעי בטיחות וציוד לקוי וכן פסולת שהצטברה העלולה לשמש מכשול ולפגוע בעובדים או לגרום לשריפה.
- ח. על הקבלן לוודא כי כל העובדים אשר מבצעים את העבודה, מוסמכים ובעלי תעודות של משרד העבודה.
- ט. בביצוע עבודות בגובה, יפעל הקבלן בהתאם לתקנות הבטיחות (בעבודות בנייה 1988).
- י. בביצוע עבודות במקומות מוקפים, שוחות, בורות וביוב יפעל ע"פ תקנות הבטיחות בעבודה כולל שימוש בציוד מגן אישי ואמצעים למניעת גזים בשוחות.
- יא. בעבודות מתקנים אשר מופעל בשיטה פניאומאטי או הידראולי כגון: משאבות ומדחסים, על הקבלן לוודא שהעבודה תתבצע בהתאם לפקודת הבטיחות בעבודה.
- יב. על הקבלן לוודא כי מפעיל מסגרים, רתכים יבצעו את עבודת הריתוכים בהתאם להסמכה וכמו כן לא יחרוג מהתקנים ולא יבצע שינויים במכולות האשפה בניגוד לתקנות.
- יג. על הקבלן לוודא כי כל עובדיו עברו בדיקות תקופתיות בהתאם לסוג העבודה (עופרת, ממיסים אורגניים, חומרים מסוכנים אחרים) ובכפוף לתקנות הבטיחות בעבודה.
- יד. על הקבלן לוודא כי כל עובדיו כשרים ובריאים לביצוע העבודה ולא תחת השפעת תרופות, אלכוהול, סמים וכו'.
- מסירת מידע בכתב לקבלן ע"י ממונה בטיחות ברשות מקומית.

## הערות

הקבלן יתחם את האזור על מנת שלא ייפגעו עוברי אורח.

## אישור קבלת תדריך בטיחות

אני הקבלן \_\_\_\_\_ מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

הוסברו לי כל הוראות הבטיחות האמורות בתדריך זה.

הנני מתחייב לפעול בהתאם לכל המפורט בנספח זה.

שם המפקח על העבודה (עירייה) \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

שם ממונה על הבטיחות \_\_\_\_\_

## נספח בטיחות להסכם עבודה עם קבלן

1. הקבלן מתחייב לקיים את כל הוראות הבטיחות בעבודה הקבועות בפקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) התש"ל-1970, ובתקנות הבטיחות בעבודה שפורסמו או אשר יפורסמו מעת לעת. לרבות תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה) התשמ"ח-1988. תקנות הבטיחות בעבודה (ניטור סבבתי וניטור ביולוגי של עובדים בגורמים מזיקים) התשנ"א – 1990. תקנות הבטיחות בעבודה (עזרה ראשונה במקומות עבודה) התשמ"ח-1988 וצו הבטיחות בעבודה (פנקס כללי) התש"ך-1959.
2. כמו כן מתחייב הקבלן להדריך עובדיו בדבר הסיכונים שבעבודתם. הבל בהתאם לדרישות תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים) תיקון התשמ"ד-1984.
3. הקבלן מתחייב לנהל פנקס כללי בהתאם לחוק (לפי סעיף 19 לפקודת הבטיחות בעבודה)
4. הקבלן מתחייב לרשום בפנקס הכללי את שמם וכתובתם של מנהלי העבודה שמינה וכל בעל תפקיד אשר אופי עבודתו מחייב הסמכה או רישוי.
5. הקבלן מתחייב להעמיד לרשות עובדיו כלים וחומרים מטיב מעולה ובכמות מספקת ולסלק משטחי המזמין, כל ציוד או חומר פגום.
6. בעבודות שבגינן נדרשת מיומנות טכנית או ניהולית, או בעבודות אשר בהן נדרשים עובדים בעלי כישורים מיוחדים עפ"י החוק או התקנות כגון: עבודות חפירה, עבודות הריסה, עבודות עם ביטומן חם, עבודות חשמל, הפעלת ציוד הרמה וכו'. מתחייב הקבלן להעסיק אך ורק אנשים רשויים ומוסמכים.
7. כל כלי מכני הנדסי כגון: כלי הרמה, אביזרי הרמה, מנוף וכו' יהיו תקינים ובעלי רישוי תקף. הקבלן מתחייב לבדוק את רישוי הכלים טרם כניסתם לשטחי המזמין, וכן לעקוב אחר חידוש הרישיון בזמן.
8. הקבלן מתחייב שכל עוד לא נשלמה עבודתו, ולעניין עבודות בנייה- טרם הושלמה מלאכת הבנייה ולא נתקבל רישיון גמר מאת הרשויות המוסמכות, ו/או אישור מהמפקח שנקבע מטעם המזמין, בצירו, נציג המזמין, ימשיך להיות אחראי לבטיחות המבנה, הציוד והחומרים ולבטיחות העובדים הנמצאים בתחום עבודתו או בתחום המקומות שבהם ביצע עבודה או שהניח חומר או ציוד.

9. הקבלן מצהיר שידועים לו האיסורים שנמנו בחוק עבודות הנוער תשי"ד – 1954 ולא ירשה לנוער להימצא בשטחי המזמין לשם עבודה או לשם השתכרות. מלמד העובדות שאינן אסורות לנוער עפ"י חוק.
10. יש לערוך את הביטוחים הנדרשים ממנו בהתאם להוראות מסמך זה.
11. הקבלן מתחייב להחזיק בשטח עבודתו ציוד מגן אישי מתאים לכל סוגי הסיכונים שידועים ככאלה בעבודות שקיבל על עצמו לבצע. דהיינו, בעבודות מהסוג שבהן הוא עוסק, הקבלן מתחייב לספק לכל מבקר או עובד ציוד כנדרש בתקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי) התשכ"ט-1986.
12. הקבלן מתחייב לספק לאתר עבודה שבו מועסקים בעבודות עם חומרים מסוכנים כהגדרתם עפ"י כל דין, או בקשר עם חומרים מסוכנים, ציוד בדיקה ומדידה של אורה רעילה ו/או נפיצה. הקבלן לא יתחיל בביצוע עבודה שבה יש צורך בכניסת עובד לחדר או למכולת אחסון או לבור או לשוחה או לתא או לכל מקום מוקף, כל עוד לא ננקטו כל האמצעים לבדיקה של הימצאות גזים מסוכנים, וכל עוד לא סולקו הגזים בעזרת אמצעים מעשיים. וכל עוד לא נעשה איטום או מניעה בדרך טכנולוגית אחרת של חדרת גזים, בכל עת שבה עשוי להימצא עובד במקום מוקף, וכל עוד לא בוצעה בדיקה נאותה אשר תוצאותיה יצביעו על אי הימצאות גזים מסוכנים במקום. עובד יוכנס למקום המוקף אך ורק לאחר שקיבל הדרכה בדבר כל הסיכונים שבעבודות, כשהוא לבוש מכשיר נשימה מתאים, חגור חגורת בטיחות מתאימה שחבל הקשירה שלה מוחזק בקצהו החופשי בידי עובד נוסף הנמצא מחוץ למקום המוקף.
13. הקבלן מתחייב לספק כלי עבודה ידניים מטלטלים המופעלים בחשמל והעומדים בתקנים הן לעניין בידוד כפול, הן לעניין עמידות בתנאי עבודה בסביבה נפיצה והן בעמידות בתנאי לחות ו/או רטיבות.
14. כאמור לעיל, אין ברשימת החובות שנמנו לעיל כדי להגביל את האחריות של הקבלן לפיהן בלבד והקבלן חייב לנהוג עפ"י כל האמור בחוקים, בפקודה ובתקנות, וכן הקבלן מתחייב לנהוג כפי שנוהג קבלן סביר בעת ביצוע עבודה בעלת אופי דומה לעבודה המוזמנת והמתוארת בהסכם.
15. הקבלן מצהיר בזה שהוא קיבל לידי את הוראות הבטיחות של עיריית נהריה ומתחייב לנהוג על פיהן.
16. על פי חוק ארגון הפיקוח על העבודה התשי"ד 1954 יש להכין תכנית בטיחות. על כל קבלן טרם תחילת עבודתו באתר הבניה מתחייב להכין תכנית בטיחות ולהציגה בפני מהנדס העיר.
17. בכל מקרה של חריגה מתנאי הבטיחות תופסק לאלתר עבודתו של הקבלן באתר ויראו בהפרת הוראות הבטיחות כהפרה בסיסית של הסכם העבודה בין העירייה ובין הקבלן.

1. הקבלן מתחייב לעשות את כל העבודות בהן הוא עוסק באמצעות כבלי חשמל תקינים ותיקנים בלבד, קרי: כבלי חשמל המצופים בבידוד כפול (צבע כתום).
2. הקבלן מתחייב לעשות את כל העבודות בהן הוא עוסק באמצעות שקעי / תקעי חשמל תעשייתיים בלבד.
3. הקבלן מתחייב כי כל כלי העבודה הידניים חשמליים שברשותו הינם כלי עבודה בעלי בידוד כפול.
4. הקבלן מודע לעובדה כי כל תיקון במערכת חשמל לרבות כבלי חשמל, שקעים, תקעים, כלי עבודה וכו' יבוצעו אך ורק ע"י חשמלאי מוסמך בעל רישיון. באחריותו הבלעדית לדאוג לכך שהתיקונים יבוצעו בהתאם למצוין לעיל.
5. על הקבלן להציג מדי שנה אישור חשמלאי מוסמך המעיד על תקינותם של כל כלי העבודה החשמליים שברשותו.

#### ביגוד וציוד מגן אישי

1. מכוח "תקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי), התשנ"ז – 1997" על המעביד לספק לעובד ציוד מגן אישי.
2. מכוח אותן תקנות המצוינות בסעיף 1 לעיל, על העובד חלה החובה להשתמש בציוד מגן כמפורט להלן:
  - 2.1 להשתמש בציוד בהתאם לייעודו.
  - 2.2 להחזיקו במצב נקי ולשמור על תקינותו.
  - 2.3 להחזירו מיד למעביד משנתגלה בו פגם או נזק, לשם החלפתו.
3. כל עובדי האתר יצוידו בקסדות מגן התואמות את התקן הישראלי 484.
4. כל עובדי האתר יצוידו בנעלי עבודה בטיחותיות התואמות את התקן הישראלי 1112.
5. באם תועסקנה נשים באתר הן תצוידנה בנעלי עבודה התואמות את התקן הישראלי 1352.
6. רתכים יצוידו במסכות מגן התואמות את התקן הישראלי 1283, לא תותר ביצוע עבודת ריתוך ללא שימוש במסכה תקינה.
7. רתכים ועובדי בטונים יצוידו בכפפות מגן על פי מפמ"כ 121.3 משנת 1980.
8. כל עובדי האתר יצוידו באטמי אוזניים ו/או מגני אוזניים למיניהם ו/או קסדות אקוסטיות, כל זאת על פי התקן הישראלי 1190 מגני שמיעה 1989.
9. מכוח תקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי) 1997 – עובד שאינו משתמש בציוד מגן אישי מכל סיבה שהיא

**תופסק לאלתר עבודתו.**

10. יש לספק לכל העובדים באתר את ציוד המגן המתואר לעיל, ולהחתימם שמית ומס ת.ז. על קבלת הציוד והחובה להשתמש בו כל זמן העבודה באתר.
11. יוצקה חדר או גומה או ארון מתאים לאחסון ציוד המגן.

| ראש העירייה | גזבר העירייה | מהנדס העירייה | הקבלן |
|-------------|--------------|---------------|-------|
|             |              |               |       |

1. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, הקבלן מתחייב לערוך ולקיים בחברת ביטוח מורשית כדין לפעול בישראל, באחריותו ועל חשבונו, בשמו ובשם העירייה את פוליסות הביטוח המצויינות להלן, כמפורט לגבי כל תקופה. ביטוחים אלו ייערכו בתנאים (לרבות סכומי הביטוח וגבולות האחריות וכן ההרחבות לכל פוליסה) המצויינים לגבי כל ביטוח וביטוח להלן:

#### 1.1 במשך כל התקופה בה יבוצעו העבודות במסגרת הפרויקט:

הקבלן יערוך ויקיים בגין העבודות בפרויקט את הביטוחים המפורטים בנוסח "אישור קיום ביטוחים – ביטוח עבודות קבלניות" המצורף כנספח מס. \_\_\_\_ להסכם זה. ביטוחים אלו ייערכו בתנאים, בגבולות האחריות ויכללו את "קודי ההרחבות לביטוח" המפורטים בנספח זה לגבי כל פוליסת ביטוח וכן לגבי כל כיסוי וכיסוי, כמצויין בנספח לגבי כל פוליסה. הקבלן מתחייב להמציא לעירייה כתנאי מוקדם לחתימתה של העירייה על הסכם זה ולביצוע פעילות כלשהי במסגרת הפרויקט, את טופס "אישור קיום ביטוחים – ביטוח עבודות קבלניות" המצורף להלן, כשהוא חתום כדין ע"י המבטח אשר ערך את הביטוחים הנכללים בו.

מובהר כי בפוליסת העבודות הקבלניות אשר נכללה במסגרת דרישות הביטוח אשר על הקבלן לערוך כמפורט באישור קיום ביטוחים – ביטוח עבודות קבלניות, העירייה תיכלל כמבוטחת נוספת בפוליסה בגין הפרויקט. כן תהיה פוליסה זו כפופה לתנאי לפיו במקרה של סילוק ידי הקבלן מן האתר בהתאם לסעיף \_\_\_\_\_ לחוזה, העירייה תהיה רשאית להודיע על כך למבטח ולהורות כי החל מתאריך סילוק היד העירייה תוגדר כ"מבוטח ראשי" בפוליסה זו (וכאמור בתנאי פוליסה "ביט"), והחל ממועד זה תהיה העירייה אחראית לתשלום דמי הביטוח בגין התקופה שלאחר מכן וכן להעסיק קבלנים אחרים בעבודות אלו במסגרת הכיסוי בפוליסה, ותהיה רשאית לפעול בפוליסה ובאתר לפי שיקול דעתה ולפי האמור בתנאי הפוליסה.

#### 1.2 במועד סיום העבודות באתר ומסירתן לידי העירייה, וכתנאי מקדים לכך, ובמשך כל התקופה בה עלולה להיות מוטלת עליו אחריות בגין העבודות שנמסרו:

הקבלן יערוך ויקיים "פוליסה לביטוח חבות המוצר" בגין העבודות שהסתיימו ונמסרו לידי העירייה. פוליסה זו תיערך בתנאים ובגבולות האחריות המפורטים כמפורט בנספח "אישור קיום ביטוחים – חבות המוצר" המצורף כנספח \_\_\_\_ להסכם זה, כולל קודי ההרחבות הנדרשים לגבי הביטוח באישור קיום ביטוחים זה. למען הסר ספק הקבלן יהיה רשאי לערוך את ביטוח חבות המוצר כנדרש לעיל בגין הפרויקט במסגרת פוליסה כללית לביטוח חבות המוצר שנערכה על ידו לכיסוי כלל פעילויותיו. כתנאי מוקדם למסירת הפרויקט לידי העירייה עם סיומו, הקבלן מתחייב להמציא לעירייה את טופס "אישור קיום ביטוח חבות המוצר" המצורף להסכם זה כנספח \_\_\_\_ כשהוא חתום כדין ע"י המבטח אשר ערך את הביטוח, וכן לחזור ולהמציא לעירייה אישור ביטוח קיום ביטוח חבות המוצר כשהוא חתום על ידי המבטח במשך כל התקופה בה נדרשת ממנו עריכת הביטוח כאמור בסעיף זה. התחייבותו זו של הקבלן תמשיך ותעמוד בתוקפה במשך כל תקופה זו, אף לאחר תום ההתקשרות בינו לבין העירייה.

#### 2. כל הביטוחים אשר הקבלן נדרש לערכם בהתאם לאמור בנספח ביטוח זה, בין אם בתקופת ביצוע עבודות ההתקנה ובין אם לאחר מסירת העבודות לידי העירייה בסיומן, יהיו כפופים לתנאים הבאים:

2.1 רק הקבלן יהיה אחראי לתשלום הפרמיה וההשתתפות העצמית, ולמילוי החובות המוטלות על המבוטח בהתאם לתנאי כל פוליסה. הפרת תנאי כלשהו מתנאי הפוליסה על ידי הקבלן לא תפגע בזכויות העירייה ו/או מי מטעמה. הקבלן יעביר לעירייה כל מסמך ו/או תכתובת מאת המבטח אשר בה פורטו חובות אלו, והוא מתחייב לפעול בהתאם להוראות המבטח ללא דיחוי.

2.2 היקף הכיסוי בפוליסה לביטוח עבודות קבלניות ובפוליסה לביטוח חבות המוצר הנדרשות לעיל אינו נופל מהיקף הכיסוי בפוליסת "ביט" בתוקף בעת עריכת הביטוחים או מהדורה מאוחרת יותר של פוליסת "ביט" (או נוסח פוליסה מקביל להן בהיקף הכיסוי אף אם נקרא בשם אחר) לביטוח בענף הביטוח המתאים.

2.3 חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל בכל אחת מן הפוליסות, ובלבד שאין בביטול זה כדי לגרוע מחובות המבוטח וזכויות המבוטח עפ"י הדין.

3. הקבלן מתחייב להחזיק את פוליסות הביטוח הנדרשות ממנו כאמור לעיל בתוקף במשך כל התקופה המצויינת כאמור לגבי כל פוליסה ופוליסה לעיל, לשלם את פרמיות הביטוח הנדרשות ולעמוד בדרישות המבוטח כמפורט בכל פוליסה, לחדש את הביטוחים במידת הצורך, ולהמציא לעירייה מידי תום כל תקופת ביטוח במהלך תקופת ביצוע העבודות ולאחר מכן במשך התקופה הנדרשת ממנו לגבי כל פוליסה כמפורט בנספח ביטוח זה, אישור ביטוח חתום כדין על ידי המבוטח אשר ערך את הכיסוי בגין חידוש הפוליסה, לשביעות רצונה המלאה של העירייה. מובהר כי התחייבות הקבלן להמשך עריכת ביטוח חבות המוצר במשך כל התקופה בה עלולה להיות מוטלת עליו אחריות בגן הפרויקט לאחר שנמסר לידי העירייה, תמשיך ותעמוד בתוקפה, ותחול אף לאחר תום תקופת ההתקשרות בינו לבין העירייה.

4. דרישות הביטוח הכלולות בנספח ביטוח זה, לרבות קביעת סוגי הכיסויים שעל הקבלן לערוך והיקפם, גבולות האחריות הנדרשים ממנו לגבי כל כיסוי ביטוחי, וכן ההרחבות וקודי ההרחבות המצויינים בטופסי "אישור קיום הביטוחים" לגבי כל פוליסת ביטוח, הינן בגדר דרישה מזערית המוטלת על הקבלן ואין בהם להוות קביעה או הערכה כלשהן של היקף ו/או מהות הסיכון על ידי העירייה או על ידי מי מטעמה.

5. הפרה של תנאי מתנאי הפוליסה, או של דרישה כלשהי שנדרשה על ידי חברת הביטוח מאת הקבלן או מאת מי מטעמו, לא יפגעו בזכויות העירייה ו/או מי מטעמה לשיפוי על פי מי מן הפוליסות או אחרת. מובהר כי הקבלן יהיה האחראי הבלעדי להתקנת ויישום אמצעי המיגון וההגנה מכל סוג שיידרשו, אם יידרשו, על ידי המבוטח. הקבלן יעביר לעירייה כל מסמך ו/או תכתובת מאת המבוטח אשר בה תידרש התקנת אמצעים כאלו, והוא מתחייב ליישםם ולבצעם ללא דיחוי ובמלואם. היה ויועסקו על ידי הקבלן קבלני משנה כלשהם, הקבלן מתחייב להעביר לידיעת קבלני המשנה מידע בדבר אמצעי המיגון ואמצעי ההגנה הנדרשים כאמור, ולוודא כי פעלו לפיהם.

6. מובהר כי פירוט כיסויי הביטוח הנדרשים מאת הקבלן כאמור לעיל ייחשב כדרישות מינימום בלבד. הקבלן מתחייב לבחון את חשיפתו לסיכונים על פי טיב הפרויקט, הפעילות שעליו לבצע במסגרת העבודות טבעה ומהותה ובכפוף לכל דין, ולקבוע בהתאם לכך את כיסויי הביטוח הנדרשים וכן את גבולות האחריות והיקף הכיסוי הנדרשים לאור זאת, ולרכוש כל ביטוח נוסף או משלים שיידרש עקב כך. הקבלן יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי העירייה בכל הקשור לכיסויי הביטוח בגין פעילותו בפרויקט ו/או באתר, טיבם או היקפם או פוליסות אחרות שיידרשו (אם יידרשו) ולרבות בקשר לגבולות האחריות ותנאי ההרחבות הכיסוי שפורטו באישור קיום הביטוחים או במסגרת נספח זה.

7. העירייה תהיה רשאית (אך לא חייבת) לבחון את אישורי קיום הביטוחים החתומים אשר יומצאו לה על ידי הקבלן, והקבלן מתחייב לערוך ולבצע ללא דיחוי כל שינוי או תיקון שיידרשו (אם יידרשו) על ידי העירייה או מטעמה, כדי להתאים כל ביטוח להתחייבויותיו של הקבלן על פי ההסכם ועל פי נספח ביטוח זה. מובהר כי לא יהיה בהמצאת אישורי הביטוח על ידי הקבלן, בבחינתם על ידי העירייה ו/או בהימנעותה מכך, כדי להוות אישור בדבר התאמת הביטוחים לנדרש ממנו בהסכם מבחינת תוקפם או היקפם (לרבות גבולות האחריות הנדרשים), או כדי לגרוע מאחריות הקבלן, או להטיל אחריות כלשהי על העירייה או על מי מטעמה בכל הקשור לכיסויי ביטוח כלשהם שייערכו או לא נערכו על ידי הקבלן בגין פעילותו.

8. בנוסף לאמור לעיל הקבלן מתחייב לרכוש כל פוליסת או כיסוי ביטוח אשר ידרשו לאור בחינת חשיפתו לסיכון כדי להגן על פעילותו וכן על הפרויקט ו/או על כל אדם לרבות העירייה, עובדיה, תושבי העיר וכל צד ג' שהוא.

בכל ביטוח רכוש נוסף שייערך (אם ייערך) על ידי הקבלן או עבורו כאמור בסעיף זה לעיל תבוטל זכות השיבוב כנגד העירייה וכל הפועל מטעמה.

כל ביטוח חבות נוסף שייערך על ידי הקבלן יורחב (בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפי הענין) כדי לשפות את העירייה וכל מי מטעמה בקשר לפעילותו של הקבלן במסגרת הפרויקט ובמסגרת התקשרותו עם העירייה בגין אחריות אשר עלולה להיות מוטלת על מי מהם עקב או בקשר עם מעשה או מחדל של הקבלן במסגרת ההתקשרות, לרבות פעילות עובדיו והמועסקים על ידו.

9. היה והקבלן לא יערוך ו/או יקיים ביטוח כלשהו הנדרש ממנו בהתאם לנספח זה, או לא יעמוד בתנאים שנכללו בפוליסות הביטוח שנערכו (לרבות תשלום הפרמיה) בהתאם לנדרש על פי ההסכם, תהיה העירייה, בין אם בעצמה ובין אם באמצעות מי מטעמה, רשאית אך לא חייבת לערוך את אותו הביטוח (או כל ביטוח מתאים אחר) במקומו של הקבלן, ו/או לשלם את דמי הביטוח במקומו ועל חשבונו ו/או לפעול בכל דרך מתאימה אחרת כדי לערוך את הביטוחים הנדרשים. העירייה תהיה רשאית במקרה כזה לקזז כל סך ששילמה מכל סכום המגיע לקבלן על פי הסכם זה והקבלן ישיב לעירייה ללא דיחוי כל סכום שהעירייה ו/או מי מטעמו שילמה או התחייבה בתשלומו כאמור.

10. הקבלן מתחייב לפעול על פי הנחיות העירייה בכל הקשור לתנאי פוליסות הביטוח ו/או לדרישות אחרות אשר יועברו לו על ידי המבטח וכן לתנאי הבטיחות באתר, ויהיה אחראי ללא דיחוי ליישום אמצעי מיגון שיידרשו, אם יידרשו, על ידי המבטח, וכן להעביר את המידע בקשר לכך לידיעת העובדים באתר ולוודא כי פעלו לפיהם.

| תאריך הנפקת האישור  |   | אישור קיום ביטוחים<br>ביטוח עבודות קבלניות / בהקמה |   |                  |
|---|---|--|---|------------------|
| אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.. |   |  |   |                  |
| מבקש האישור הראשי   | גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור | המבוטח/המועמד לביטוח                               | מען הנכס המבוטח או המועמד לביטוח/ כתובת ביצוע העבודות | מעמד מבקש האישור |
| שם: עיריית נהריה  | שם: אין   | שם   | מזמין העבודה  |                  |
| מ. רישום:   | ת.ז.ח.פ.  | ת.ז.ח.פ.   |   |                  |
| מען: שדרות הגעתון, נהריה  | מען   | מען  |   |                  |
| תיאור הקשר למבקש האישור הראשי:  |   |  |   |                  |

| כיסויים   |            |                     |             |            |  |   |  |
|---|------------|---------------------|-------------|------------|--|---|--|
| פרקי הפוליסה חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח או הרחבות | מס הפוליסה | נוסח ומהדורת פוליסה | תאריך תחילה | תאריך סיום | גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח/שווי העבודה | מ | כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים     |
| כל הסיכונים עבודות קבלניות הרחבות                             |            | ביט                 |             |            |  | ש | 318, 316, 314, 309, 331, 328, 324      |
| גניבה ופריצה  |            |                     |             |            |  |   |  |
| רכוש עליו עובדים  |            |                     |             |            |  |   |  |
| רכוש סמוך   |            |                     |             |            |  |   |  |
| רכוש בהעברה   |            |                     |             |            |  |   |  |
| פינוי הריסות  |            |                     |             |            |  |   |  |
| צד ג'   |            | ביט                 |             |            | 4,000,000 למקרה ולתקופה                                | ש | 315, 312, 309, 302, 329, 328, 322, 318 |
| אחריות מעבידים  |            | ביט                 |             |            | 20,000,000 לעובד, לאירוע ובסה"כ                        | ש | 328, 319, 309                          |
| צמ"ה  |            | ביט                 |             |            |  | ש |  |
| צד ג' (ביטוח צמ"ה)  |            | ביט                 |             |            | 4,000,000 למקרה ולתקופה                                | ש |  |

|  |
|--|
| פירוט השירותים   |
| 009  |
| ביטול/שינוי הפוליסה  |
| שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא <b>60 יום</b> לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול. |
| חתימת האישור   |
| המבטח:   |

| תאריך הנפקת האישור   |   | אישור קיום ביטוחים   |                                 |                  |
|--|---|----------------------|---------------------------------|------------------|
| <b>אישור קיום ביטוחים</b>  |   |                      |                                 |                  |
| אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור. |   |                      |                                 |                  |
| מבקש האישור הראשי  | גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור | המבוטח/המועמד לביטוח | אופי העסקה והעיסוק המבוטח       | מעמד מבקש האישור |
| שם : עיריית נהריה  | שם : אין  | שם                   | <u>אופי העסקה :</u>             | מזמין שירותים    |
| ת.ז./ח.פ.  | ת.ז./ח.פ.   | ת.ז./ח.פ.            | <u>אחר :</u>                    |                  |
| מען : שדרות הגעתון, נהריה  | מען<br>תיאור הקשר למבקש האישור הראשי :                  | מען                  | העיסוק המבוטח :<br>בניה בפרויקט |                  |

| כיסויים      |              |                      |              |            |  |    |                                    |
|--------------|--------------|----------------------|--------------|------------|--|----|------------------------------------|
| סוג הביטוח   | מספר הפוליסה | נוסח ומהדורת הפוליסה | תאריך תחילתו | תאריך סיום | גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח לתקופה ולמקרה | מ  | כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים |
| אחריות המוצר |              |                      |              |            | 2,000,000  | נח | 321,309,302 - מבקש האישור, 328     |

| פירוט השירותים |
|----------------|
| 009            |

| ביטול/שינוי הפוליסה  |
|--|
| שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא <u>60</u> יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול. |

| חתימת האישור המבטח : |
|----------------------|
|                      |

1. א. לפני תחילת העבודות באתר ימציא הקבלן לידי העירייה אישור חתום כדין על ידי המבטח אשר ערך את הכיסוי, בדבר עריכת ביטוח העבודות הקבלניות בהתאם לנוסח האישור המצורף כנספח להסכם זה כנספח א'.
- ב. לפני מסירת העבודות המושלמות לעירייה ימציא הקבלן לידי העירייה אישור חתום כדין על ידי המבטח אשר ערך את הכיסוי, בדבר עריכת ביטוח חבות המוצר בהתאם לנוסח האישור המצורף כנספח להסכם זה כנספח ב'.

מפרט בדיקות למבנה עירוני

| הערות | קיים/לא קיים | אישורים נדרשים במועד מסירה סופית   |    |
|-------|--------------|--|----|
|       |              | אישור אדריכל תכנון מול ביצוע<br>אישור מתכנן תכנון מול ביצוע התאמה להיתר הבנייה ולתוכניות   | 1  |
|       |              | אישור קונסטרוקטור תכנון מול ביצוע אישור מתכנן תכנון מול ביצוע, כולל התייחסות לאלמנטים בפיתוח כגון: התקנת תאורה, גדרות, קירות תמך וכד'. | 2  |
|       |              | אישור פיקוח/מנהל פרויקט<br>התאמה לתוכניות המאושרות.  | 3  |
|       |              | תוכנית AS MADE אדריכלות  | 4  |
|       |              | תוכנית AS MADE חשמל  | 5  |
|       |              | תוכנית AS MADE אינסטלציה   | 6  |
|       |              | אישור יועץ בטיחות תכנון מול ביצוע הכולל את המבנה והפיתוח, מתקני הספורט והמשחקים והתשתית שלהם במידה וקיימים.                            | 7  |
|       |              | אישור יועץ נגישות תכנון מול ביצוע הכולל את המבנה והפיתוח.  | 8  |
|       |              | אישור יועץ אינסטלציה תכנון מול ביצוע   | 9  |
|       |              | אישור יועץ חשמל תכנון מול ביצוע  | 10 |
|       |              | אישור יועץ מיזוג אויר תכנון מול ביצוע  | 11 |
|       |              | דו"ח יועץ קרקע   | 12 |
|       |              | תעודת השלמה  | 13 |

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
|  |  | חתומה ע"י מנהל הפרויקט, אדריכל ומהנדס הרשות         |  |
|  |  | אישור מעבדה – בדיקת איטום גגות ותעודת אחריות לאיטום | 14  |

|  |  |  |    |
|--|--|--|----|
|  |  | אישור עבדה – מבדיקות בטון<br>קבלת ריכוז בדיקות ואישור מתכנן השלד על תקינות הבדיקות.  | 15 |
|  |  | אישור מעבדה – בדיקת איטום קירות והלונות  | 16 |
|  |  | אישור מעבדה - חשמל :<br>מערכות סמויות וגלויות כולל אביזרים, צנרת וכד', ואישור מתכנן החשמל<br>על תקינות הבדיקות   | 17 |
|  |  | אישור מעבדה – בדיקות אינסטלציה<br>מערך בדיקות :<br>- מערכת אספקת מים גלויה וסמויה<br>- מערכת נקזים גלויה וסמויה<br>- ביוב המבנה גלויה וסמויה<br>- קבועות שרברבות גלויה וסמויה.<br>- גמר עבודות.<br>- אישור מתכנן האינסטלציה על תקינות<br>הבדיקות | 18 |
|  |  | אישור מעבדה – בדיקת מע' גילוי אש ועשן ואישור מתכנן המערכת על<br>תקינות הבדיקה.   | 19 |

|  |  |    |   |
|--|--|----|---|
|  |  | 20 | אישור מעבדה – בדיקת מערכת כיבוי אש ואישור מתכנן המערכות על תקינות הבדיקה                                |
|  |  | 21 | תעודת אחריות והוראות הפעלה למע' גילוי אש ועשן   |
|  |  | 22 | אישור מעבדה – בדיקות סוניות לכלונסאות ואישור מתכנן הביסוס ויועץ הקרקע על תקינות הבדיקות                 |
|  |  | 23 | אישור מתכנן הביסוס  |
|  |  | 24 | קירוי קל- אישור מתכנן הקירוי תכנון מול ביצוע .<br>הצגת הבדיקות הנדרשות ואישורם כגון ריתוכים צביעה וכד'. |
|  |  | 25 | אישור מעבדה – בדיקת תליית תקרה אקוסטית לרבות עמידות באש ואישור המתכנן.                                  |
|  |  | 26 | הידוק קרקע - אישור דוחות המעבדה על ידי מתכנן הפתוח ו/או מתכנן הביסוס.                                   |
|  |  | 27 | אישור שזכוכיות המבנה מחוסמות  |

|  |  |   |           |
|--|--|---|-----------|
|  |  | <p><b>אישור מעבדה למתקנים ולהתקנתם (במידה וקיימים) :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- מתקני ספורט</li> <li>- מתקני משחקים</li> <li>- מתקני תאורה וכד'</li> <li>- תשתית המגרש כולל הגימור</li> </ul> | <b>28</b> |
|  |  | הוראות אחזקה, הפעלה והדרכה למתקנים  | <b>29</b> |
|  |  | ספר מתקן שלושה כרכים  | <b>30</b> |
|  |  | תוכניות המבנה בקני"מ 1:100 ע"ג CD   | <b>31</b> |
|  |  | <p><b>אישור בודק חשמל מוסמך-כאשר החיבור אינו חיבור ישירות מרשת חב' חשמל האישור יתייחס גם למתקני התאורה בפיתוח.</b></p>  | <b>32</b> |
|  |  | אישור כיבוי אש לאכלוס   | <b>33</b> |
|  |  | טופס 4  | <b>34</b> |
|  |  | אישור הג"א  | <b>35</b> |
|  |  | אישור חב' חשמל כאשר החיבור הינו מרשת חב' החשמל.   | <b>36</b> |
|  |  | חיבור טלפון   | <b>37</b> |
|  |  | ערבות בדק   | <b>38</b> |
|  |  | טופס העדר תביעות  | <b>39</b> |
|  |  | חשבון סופי פיתוח (במידה וקיים מענק עבור פיתוח)  | <b>40</b> |
|  |  | גמר פיתוח : גישת נכים, רחבות, שבילים, גינון, השקיה, גידור   | <b>41</b> |

**סיכום והערות כלליות:**

---

---

---

---

---

---

---

**רשימת תיוג להגשת חומר לבדיקת חשבון סופי (מועצה)**

מחוז: \_\_\_\_\_ יישוב: \_\_\_\_\_ אתר: \_\_\_\_\_  
שם מנהל הפרוייקט: \_\_\_\_\_ שם המפקח: \_\_\_\_\_ הקבלן: \_\_\_\_\_  
הזמנה: \_\_\_\_\_ מכרז: \_\_\_\_\_

**תיק הנדסי הכולל את המפורט להלן:**

- אישורי מתכננים לתוכניות העדות (מפקח + קבלן/מודד + מהנדס מועצה + מתכנן ע"ג התוכניות=חתימה +חותמת)
- מערך בדיקות וצילומים לקווים
- פרוטוקול מסירת העבודות לרשות המקומית/תאגיד
- פרוטוקול מסירת העבודות למתכננים/מנהל הפרוייקט ואישורם

**תיק חשבון סופי בעותק קשיח, מלא וחתום ע"י הקבלן והפיקוח מהנדס המועצה והגזבר והכולל את המפורט להלן:**

- טופס דיווח** חתום ע"י ראש רשות וגזבר חתימה +חותמת
- טבלת אקסל** חתומה ע"י עורך הבקשה +גזבר +מנהלת הסכם גג (חתימה +תפקיד +חותמת)
- תצהירים** (עם חותמת אגף כספים) ח-ן סופי חתומים ע"י הגורמים השונים (חתימה +חותמת)
- טופס סילוק תביעות** חתום בידי הרשות
- כתב הכמויות המקורי** לחוזה-חתום ע"י כל הגורמים
- שינוי חוזה חתום** (אישור ע"י ועדת השלושה על ההגדלה ועל הדף האחרון של כתב הכמויות של ההגדלה חתומים (חתימה +חותמת): ראש הרשות, מהנדס המועצה, גזבר, מנהל הפרוייקט, מפקח, קבלן)
- השינוי החוזה הינו כתב כמויות מעודכן** שהכותרת "שינוי חוזה מס" " לאחר השינויים המאושרים שנעשו בחוזה בסכום של האומדן המקורי. הצגת החומר הטכני כולל פירוט ניתוחי מחיר וחישובי כמויות לחריגה. כאשר סכום השינוי גדול מההרשאה המקורית ישולם בחשבונות הביצוע חלק יחסי בין סכום השינוי לסכום ההרשאה המקורית.
- חשבון סופי חתום** ע"י הקבלן +מפקח (חתימה וחותמת כל דף של החשבון) וע"ג דפי ריכוז ודף תשלום דרושה גם מנהל פרויקט +מהנדס מועצה +גזבר (**לא מאושר**): עבודה נוספת, חריגים או כמות מעל עבודות חוזה יש להגיש שינוי חוזה)+חשבונית קבלן/ספק וטופס העדר תביעות של הקבלן/ספק/מתכנן
- הצגה לבקר/יועץ הנדסי -**דף ריכוז חישובי כמויות** לכל סעיף חתום ע"י הקבלן והמפקח ומהנדס המועצה
- הצגה לבקר/יועץ הנדסי -**חישוב כמויות** לכל סעיף חתום ע"י הקבלן והמפקח
- תכנית עדות חתומות** ע"י מודד מוסמך והמפקח
- הצגה -**סקיצות** בעותק קשיח חתומות ע"י הקבלן והמפקח
- הצגה -**דוחות פיקוח עליון** של המתכננים +תמונות

**אישורי מתכננים לתוכניות העדות (מפקח + קבלן/מודד + מהנדס מועצה + מתכנן ע"ג**  
התוכניות=חתימה +חותמת)

- אישור חברת הבטחת האיכות לגמר העבודות ותקינותן/מערך 3 בדיקות מעבדה
- פרוטוקול מסירת העבודות לרשות המקומית/תאגיד
- תצלום שלט -במוסדות ציבור ח-ן סופי

**קבצי התכנון והביצוע בדיסק:**

- רשימת תוכניות עדכנית לכל מתכנן בנפרד כולל מהדורה
- קבצי התוכניות לביצוע במתכונתן האחרונה כולל פרטים במדיה דיגיטלית בפורמט PDF+DWG
- קובץ של מדידת מצב קיים מאושר לעת תחילת הביצוע במדיה דיגיטלית בפורמט PDF+DWG
- קבצי תוכניות העדות במדיה דיגיטלית בפורמט PDF+DWG

04-9879811 📞  
שד' הגעתון 19, ת.ד. 78, 2210002 נהריה 📍  
[www.nahariya.muni.il](http://www.nahariya.muni.il) 🌐  
nahariya\_city @ עיריית נהריה 📷

עיריית נהריה  
Nahariya Municipality  
מחלקת מכרזים  
נספח ג(1) – כתב הכמויות



(יש לעיין בקובץ pdf נפרד)

## נספח ג 5 – נוסח ערבות ביצוע

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד,  
עיריית נהריה

הנדון: ערבות בנקאית מספר \_\_\_\_\_

1. על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן: "המבקש"), אנו ערבים בזה כלפיכם, בערבות בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול, לתשלום כל סכום, עד לסך כולל של 5% מהיקף ההתקשרות (להלן: "סכום הקרן") **יש לרשום את סכום הערבות בש"ח לפני החתימה על החוזה** בתוספת הפרשי הצמדה למדד (כהגדרתו להלן), על פי החישוב המפורט שלהלן (סכום הקרן, בתוספת הפרשי הצמדה למדד (כהגדרתו להלן), יכונה להלן: "סכום הערבות"), שתדרשו מאת המבקש.

2. אופן חישוב הפרשי ההצמדה:

2.1 "המדד" - משמעו מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, ובהיעדר פרסום כאמור, כל מדד רשמי אחר שיבוא תחתיו.

2.2 "המדד החדש" - המדד שפורסם לאחרונה לפני התשלום בפועל על פי כתב ערבות זה.

2.3 "המדד הבסיסי" - המדד שפורסם ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ בגין חודש \_\_\_\_\_, שנת \_\_\_\_\_, העומד על \_\_\_\_\_ נקודות (בסיס \_\_\_\_\_).

אם במועד ביצוע תשלום כלשהו על פי כתב ערבות זה יתברר, כי המדד החדש גבוה מהמדד הבסיסי, יהיו הפרשי ההצמדה סכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד הבסיסי בסכום הנדרש לתשלום על פי כתב ערבות זה, ומחולק במדד הבסיסי. אם במועד ביצוע תשלום כלשהו על פי כתב ערבות זה, יתברר כי המדד החדש נמוך מהמדד הבסיסי, אזי נשלם לכם את סכום הקרן.

3. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום, או סכומים, שיידרשו/ו על ידיכם, עד לסכום הערבות, תוך 7 (שבעה) ימים מיום דרישתכם הראשונה בכתב, שתתקבל במעננו כמצוין בתחתית מסמך זה, וזאת בלי שיהיה עליכם להציג לנו מסמך או ראיה נוספים על דרישתכם האמורה או לנמק את דרישתכם או להוכיחה באופן כלשהו, ובלי שיהיה עליכם לדרוש את הסכום, מראש או בדיעבד, מאת המבקש, או לפתוח בהליך משפטי נגד המבקש.

4. אתם זכאים ורשאים לממש ערבות זאת, מעת לעת, על כל סכום שיקבע על ידכם מתוך סכום הערבות, ובלבד שסך כל הסכומים שידרשו על ידכם וישולמו על ידינו בגין ערבות זאת לא יעלו על סכום הערבות. לפיכך, אם לא תממשו ערבות זאת במלואה בפעם אחת, תישאר הערבות בתוקפה לגבי יתרת סכום הערבות הבלתי ממומשת.
5. ערבות זו תישאר בתוקפה למשך 12 חודשים עד ליום \_\_\_\_\_ ועד בכלל. לאחר מועד זה תהיה הערבות בטלה ומבוטלת.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_

[שם וכתובת הבנק הערב]

נספח ד' – נוסח ערבות המכרז (שיש לצרף להצעה)

שם הבנק

הנדון: כתב ערבות<sup>1</sup>

לכבוד,

עיריית נהריה

ערבות מס' \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך **34,000 (במילים שלושים וארבע אלף ₪)** אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (להלן "החייב"), בקשר עם מכרז \_\_\_\_\_.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה, שנשלחה אלינו בכתב בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא, שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך **31/5/2026**

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ מס' הבנק ומס' הסניף  
שם הבנק

|              |  |        |  |                                    |
|--------------|--|--------|--|------------------------------------|
|              |  |        |  | הערבות אינה ניתנת להעברה או להסבה. |
| חתימה וחותמת |  | שם מלא |  | תאריך                              |

<sup>1</sup> נוסח כתב הערבות מבוסס על הוראת התכ"מ (טופס ט.1.1.1.7.5) מיום 5.8.2020.