

**מכרז חיצוני כ"א - 02/26**

**לתאגיד המים והביוב מי נהריה**

דרוש/ה:

עובד/ת יחידת גבייה

**היקף משרה - 100%**

**כפיפות -** מנהל/ת מחלקת שירות לקוחות וגבייה.

**שכר -** בהתאם להנחיות משרד האוצר לשכר לעובדים לא בכירים בתאגידי מים וביוב

**תיאור המשרה -** שירות לקוחות עבור צרכני התאגיד בתחום צריכת המים, גביית תשלומים מצרכנים, עדכון חיובים וזיכויים בכרטיסי הצרכנים וקבלת תשלומים.

**תחומי אחריות -**

- מענה אנושי לפניות
- עדכון נתונים במערכת המחשוב
- רישום והפקדה של תשלומים שנגבו מצרכנים
- העברת פניות צרכנים למנהל/ת יחידת שירות לקוחות וגבייה במידת הצורך
- ביצוע מטלות נוספות בהתאם לצורך ולהנחיית מנכ"ל התאגיד.

**דרישות סף -**

- **השכלה :** 12 שנות לימוד או תעודת בגרות.

**ניסיון מקצועי:**

- יתרון לבעלי ניסיון בשירות לקוחות/ גביה/ מענה טלפוני
- יתרון לבעלי ניסיון בעבודה בתחום העיסוק הרלבנטי בתאגיד מים וביוב/ רשות מקומית.
- יתרון לבעליו ניסיון במערכת מטרופולינט.

• **דרישות נוספות:**

- שפות : עברית ברמה גבוהה.
- יישומי מחשב – היכרות עם תוכנות ה-office.
- עבודה בימים ושעות בלתי שגרתיות, משמרות כולל סופ"ש וחגים (עפ"י צורך).

**כישורים אישיים -**

- סדר וארגון בניהול רשימות , עבודה תחת לחץ, שירותיות, עבודה מול קהל , ניסיון בעבודה בצוות.

**מנהלה -**

- מועמד העומד בדרישות התפקיד יגיש קורות חיים בצירוף תעודות, אישורים והמלצות.
- את המועמדות באמצעות דוא"ל בכתובת - [jobs-calcalit@nahariya.muni.il](mailto:jobs-calcalit@nahariya.muni.il)
- מועמדות שתוגש ללא אישורים תומכים בדבר השכלה וניסיון – לא תיבחן.
- מועמדים שעומדים בדרישות התפקיד יוזמנו לראיון בוועדה.
- בנתונים ובכישורים שווים תינתן עדיפות לתושבי העיר נהריה.
- **הגשת המועמדות לאיש המשרה תיעשה עד לתאריך - 16/03/2026**
- המכרז נכתב בלשון זכר אך מופנה לגברים ונשים כאחד.

בברכה,

החברה האזורית למים וביוב 'מי נהריה' בע"מ

